

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ  
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

**Κεντρική Επιτροπή Απλούστευσης  
Διαδικασιών (ΚΕΑΔ)**

## **ΕΚΘΕΣΗ**

### **σχετικά με την Απλούστευση των Διαδικασιών Αδειοδότησης των Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος (ΚΥΕ)**

- **ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΥΕ ΑΠΟ ΟΤΑ ΚΑΙ ΕΟΤ**
- **ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΥΕ ΕΠΙ ΘΑΛΑΣΣΟΠΛΟΥΝΤΩΝ ΠΛΟΙΩΝ**
- **ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΘΕΑΤΡΩΝ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΩΝ & ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΕΩΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 200 ΚΑΘΙΣΜΑΤΩΝ**
- **ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ & ΚΑΙ ΣΧΟΛΩΝ ΕΚΜΑΘΗΣΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ**
- **ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΥΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

**Με την υποστήριξη του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ,  
Ένωση Εταιρειών REMACO & PRISMA**

**ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2007**

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b>	<b>ΣΕΛΙΔΑ</b>
<b>ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ</b>	<b>3</b>
<b>1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b>	<b>5</b>
1.1 Το Θεσμικό Πλαίσιο της ΚΕΑΔ	5
1.2 Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος	5
<b>2. ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΡΑΣΗΣ</b>	<b>7</b>
2.1 Στόχοι	7
2.2 Μεθοδολογία Δράσης	8
2.2.1 Ενέργειες για την μελέτη της διαδικασίας αδειοδότησης	8
2.2.2 Στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη	9
2.2.3 Πορίσματα διαβούλευσης	9
2.2.4 Κριτήρια απλούστευσης	10
<b>3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΥΕ ΑΠΟ ΟΤΑ ΚΑΙ ΕΟΤ</b>	<b>11</b>
3.1 Εισαγωγή	11
3.2 Στάδιο προέγκρισης	11
3.2.1 Ισχύουσα κατάσταση	11
3.2.2 Διαπιστώσεις	12
3.2.3 Προτάσεις απλούστευσης	13
3.3 Στάδιο έκδοσης άδειας	14
3.3.1 Ισχύουσα διαδικασία	14
3.3.2 Διαπιστώσεις	17
3.3.3 Προτάσεις απλούστευσης	18
3.4 Συμπεράσματα	21
<b>4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΥΕ ΕΠΙ ΘΑΛΑΣΣΟΠΛΟΥΝΤΩΝ ΠΛΟΙΩΝ</b>	<b>22</b>
4.1 Εισαγωγή	22
4.2 Ισχύουσα κατάσταση	22
4.3 Διαπιστώσεις	24
4.4 Προτάσεις απλούστευσης	25
4.5 Συμπεράσματα	27
<b>5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΘΕΑΤΡΩΝ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 200 ΑΤΟΜΩΝ</b>	<b>28</b>
5.1 Εισαγωγή	28
5.2 Ισχύουσα κατάσταση	29
5.2.1 Έκδοση άδειας εγκατάστασης	29
5.2.2 Έκδοση άδειας λειτουργίας	32
5.3 Διαπιστώσεις	33
5.3.1 Έκδοση άδειας εγκατάστασης	33
5.3.2 Έκδοση άδειας λειτουργίας	34

5.4 Προτάσεις απλούστευσης	36
5.4.1 Έκδοση άδειας εγκατάστασης	36
5.4.2 Έκδοση άδειας λειτουργίας	36
5.5 Συμπεράσματα	38
<b>6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΣΧΟΛΩΝ ΕΚΜΑΘΗΣΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ</b>	<b>39</b>
6.1 Εισαγωγή	39
6.2 Ισχύουσα κατάσταση	39
6.3 Διαπιστώσεις	43
6.4 Προτάσεις απλούστευσης	46
6.5 Συμπεράσματα	50
<b>7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΆΔΕΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ</b>	<b>51</b>
7.1 Ισχύουσα κατάσταση, διαπιστώσεις	51
7.2 Προτάσεις απλούστευσης	51
<b>8. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ</b>	<b>52</b>
8.1 Προτάσεις απλούστευσης, κόστος-όφελος	52
8.2 Θεσμικές και λειτουργικές διαπιστώσεις και προτάσεις	53
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ</b>	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1. ΠΟΡΙΣΜΑΤΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΜΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥΣ ΕΤΑΙΡΟΥΣ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΥΕ	1
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΥΕ, ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΟΤΑ Ή ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΟΤ	5
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΥΕ ΕΠΙ ΘΑΛΑΣΣΟΠΛΟΥΝΤΩΝ ΠΛΟΙΩΝ, ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	10
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΘΕΑΤΡΩΝ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 200 ΚΑΘΙΣΜΑΤΩΝ, ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΟΤΑ	13
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΣΧΟΛΩΝ ΕΚΜΑΘΗΣΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ, ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	27

## ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ

Η παρούσα Έκθεση παρουσιάζει τις διαπιστώσεις και τις προτάσεις της Κεντρικής Επιτροπής Απλούστευσης Διαδικασιών για την διαδικασία αδειοδότησης των Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος (ΚΥΕ). Στην κατηγορία αυτή και στις σχετικές διατάξεις περιλαμβάνονται καταστήματα τροφίμων και ποτών, επιχειρήσεις ψυχαγωγίας και επιχειρήσεις προσφοράς υπηρεσιών που εμπίπτουν στις σχετικές υγειονομικές διατάξεις.

Η πλειονότητα των καταστημάτων της κατηγορίας αυτής αδειοδοτείται σήμερα από τους ΟΤΑ, στους οποίους έχει μεταφερθεί η αρμοδιότητα που ανήκε στο παρελθόν στις Αστυνομικές Αρχές, με ορισμένες εξαιρέσεις, όπως: τα ΚΥΕ εντός ξενοδοχείων ή camping τα οποία αδειοδοτούνται από τις περιφερειακές υπηρεσίες του ΕΟΤ, τα ΚΥΕ επί θαλασσοπλοούντων πλοίων, τα οποία αδειοδοτούνται από τις Λιμενικές Αρχές, και τα Γυμναστήρια και οι Αθλητικές Σχολές που αδειοδοτούνται από τις Νομαρχίες. Τα θέατρα, οι κινηματογράφοι, και τα κέντρα διασκέδασης με χωρητικότητα άνω των 200 ατόμων εμπίπτουν επίσης στην κατηγορία των ΚΥΕ και αδειοδοτούνται και αυτά από τους ΟΤΑ. Όλες οι παραπάνω κατηγορίες ΚΥΕ καλύπτονται από την παρούσα Έκθεση.

Η καταγραφή και αξιολόγηση της διαδικασίας αδειοδότησης των καταστημάτων που καλύπτει η παρούσα Έκθεση και οι προτάσεις που υποβάλλονται με την παρούσα Έκθεση από την ΚΕΑΔ, έγιναν με την βοήθεια Ειδικής Μελέτης για τα ΚΥΕ αλλά και πρόσθετη μελέτη του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ. Αναδείχθηκαν σοβαρές δυσλειτουργίες και παθογένειες, οι οποίες επιβαρύνουν τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις με το διοικητικό κόστος της διεκπεραίωσης της διαδικασίας αδειοδότησης, λόγω του χρονοβόρου της διαδικασίας και των περιττών δικαιολογητικών, τα οποία τελικά λειτουργούν ως αντικίνητρο επιχειρηματικότητας, ενώ, παράλληλα, επιβαρύνουν και τις εμπλεκόμενες δημόσιες υπηρεσίες με περιττό διοικητικό κόστος. Ειδικότερα, επισημαίνονται:

- Ο μεγάλος αριθμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών (20-30, ή και περισσότερων σε ειδικές περιπτώσεις), πολλά από τα οποία εξυπηρετούν άλλους, ελεγκτικούς ή διαπιστωτικούς, σκοπούς της Διοίκησης.
- Ο μεγάλος χρόνος ολοκλήρωσης των διαδικασιών αδειοδότησης, που σε πολλές περιπτώσεις ξεπερνούν τις 100 ημέρες, και για τους οποίους δεν ισχύουν μέγιστες, αποκλειστικές, προθεσμίες.
- Η εμπλοκή περισσότερων της μιας υπηρεσιών με τις οποίες πρέπει να έρθει σε επαφή ο ενδιαφερόμενος.
- Ασάφειες στις σχετικές ρυθμίσεις που επιτρέπουν περιθώρια αυθαίρετης ερμηνείας και μειώνουν την διαφάνεια της διαδικασίας αδειοδότησης.

Πέραν του διοικητικού κόστους, ο μεγάλος χρόνος διεκπεραίωσης της διαδικασίας αδειοδότησης έχει ως αποτέλεσμα την απώλεια εσόδων και την μη άμεση αξιοποίηση της επένδυσης της επιχείρησης, πράγμα που, για τον ενδιαφερόμενο, συνιστά το κύριο κόστος της διαδικασίας αδειοδότησης της επιχείρησης.

Η καταγραφή και αξιολόγηση της διαδικασίας αδειοδότησης βασίσθηκε στην Δημόσια Διαβούλευση της ΚΕΑΔ με εκπροσώπους 20 κοινωνικών εταίρων και 5 αρμοδίων υπηρεσιών και έχει καταλήξει σε προτάσεις ριζικής απλούστευσης των ισχύουσων διαδικασιών αδειοδότησης. Οι προτάσεις της ΚΕΑΔ παρουσιάζονται αναλυτικά στα επιμέρους κεφάλαια της Έκθεσης με την μορφή καταγραφής της ισχύουσας κατάστασης, διαπιστώσεων και αξιολόγησης της αναγκαιότητας της ισχύουσας διαδικασίας και απαιτούμενων δικαιολογητικών, και κατάθεσης προτάσεων απλούστευσης.

Βασικά οφέλη των προτάσεων απλούστευσης είναι:

- Η σημαντική μείωση των χρόνων που απαιτούνται για την ολοκλήρωση των διαδικασιών αδειοδότησης, μέχρι και κατά 50% ή και περισσότερο, σε συνδυασμό με την καθιέρωση αποκλειστικών προθεσμιών διεκπεραίωσης των διαδικασιών αδειοδότησης από την εκάστοτε αρμόδια Δημόσια Αρχή έτσι ώστε να κατοχυρώνεται η έγκαιρη ολοκλήρωση των διαδικασιών.
- Για τα ΚΥΕ που αδειοδοτούνται από τους ΟΤΑ και αποτελούν την πολυπληθέστερη κατηγορία ΚΥΕ, η αναδιάρθρωση των δύο σταδίων αδειοδότησης (προέγκριση και οριστικής έγκρισης) έτσι ώστε η επιχείρηση να μπορεί να λειτουργήσει αμέσως μετά την προέγκριση, με αποτέλεσμα την μείωση του απαιτούμενου χρόνου για την λειτουργία της επιχείρησης από 95 ή και περισσότερες ημέρες σε 30 ημέρες. Με τον τρόπο αυτό ελαχιστοποιείται η απώλεια εσόδων και αξιοποιείται στο μέγιστο η επένδυση της επιχείρησης.
- Η μείωση των απαιτούμενων βασικών δικαιολογητικών σε ποσοστό 25%-50% και των δικαιολογητικών που απαιτούνται για ειδικές κατηγορίες καταστημάτων μέχρι και σε ποσοστό 80%, σε συνδυασμό με την κατάργηση της εμπλοκής τρίτων υπηρεσιών.
- Η κατάργηση της απαίτησης για την έκδοση πολλαπλών αδειών, και αντίστοιχα πολλαπλής υποβολής των ίδιων δικαιολογητικών, στις περιπτώσεις περισσότερων του ενός ΚΥΕ επί θαλασσοπλοούντων πλοίων και Κινηματογράφων ή Θεάτρων με περισσότερες της μίας αίθουσες.

Σημειώνεται ότι παράλληλα προς την καταγραφή και αξιολόγηση της διαδικασίας αδειοδότησης και την επεξεργασία των προτάσεων απλούστευσης που περιλαμβάνονται στην παρούσα Έκθεση, το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης προχώρησε σε σημαντικές απλουστεύσεις της διαδικασίας αδειοδότησης των ΚΥΕ με την ΚΥΑ 10551/2007 (ΦΕΚ246Β/26-02-2007) προκειμένου να διευκολύνει τις επιχειρήσεις στο διάστημα μέχρι την οριστικοποίησή και εφαρμογή των ρυθμίσεων απλούστευσης που θα προωθηθούν βάσει των προτάσεων της παρούσας Έκθεσης.

Πέραν των συγκεκριμένων προτάσεων απλούστευσης η Έκθεση θέτει και ορισμένα σημαντικά θεσμικά και λειτουργικά ζητήματα τα οποία η ΚΕΑΔ θεωρεί ότι πρέπει να αντιμετωπισθούν με επόμενες ενέργειες. Τα ζητήματα αυτά αφορούν:

- Τον εκσυγχρονισμό και την προσαρμογή προς τις σημερινές συνθήκες των διατάξεων Υγειονομικού Ελέγχου, σε συνδυασμό και με την αξιοποίηση του Κανονισμού HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point).
- Την καθιέρωση Μητρώου Αδειών Καταστημάτων ΚΥΕ, και ειδικού σήματος-ταυτότητας, κατά τα πρότυπα του σήματος του ΕΟΤ, το οποίο να είναι προσβάσιμο σε χαρτογραφική μορφή μέσω του Διαδικτύου.
- Την προσαρμογή των διαδικασιών και των όρων αδειοδότησης όλων των κατηγοριών ΚΥΕ στις σύγχρονες συνθήκες και την κωδικοποίησή τους για κάθε ειδικότερη κατηγορία ΚΥΕ, και την διάθεσή τους στους ενδιαφερόμενους και στις αρμόδιες για την αδειοδότηση δημόσιες υπηρεσίες, μέσω ενός κεντρικού Μητρώου Διαδικασιών Αδειοδότησης, προσβάσιμου μέσω του Διαδικτύου
- Τον εκσυγχρονισμό και την ενίσχυση των διαδικασιών ελέγχου συμμόρφωσης των ΚΥΕ προς τους όρους ίδρυσης και λειτουργίας τους μετά την αδειοδότηση.

## 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

### 1.1 Το Θεσμικό Πλαίσιο της ΚΕΑΔ

Η Κεντρική Επιτροπή Απλούστευσης Διαδικασιών (ΚΕΑΔ) συστήθηκε στη Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΕΣΔΔΑ με το άρθρο 10 του Ν. 3242/2004 (ΦΕΚ 102 Α', 24-5-2004).

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 10, όπως αυτές αναλύονται στον Κανονισμό Λειτουργίας της ΚΕΑΔ (Απόφαση αριθ. ΔΙΑΔΠ/Ε/6596 /31-3-2005 Υπουργού ΕΣΔΔΑ), η Επιτροπή έχει τη δυνατότητα –μεταξύ άλλων- να εξετάζει περίπλοκες και πολύπλοκες νομοθετικές και διοικητικές διαδικασίες που δημιουργούν πρόσθετα οικονομικά, διοικητικά και κοινωνικά βάρη στους πολίτες και τις επιχειρήσεις, και να επεξεργάζεται και προτείνει πρόσφορες οργανωτικές δομές για την υποστήριξη και καλή εφαρμογή της πολιτικής της απλούστευσης.

Η Επιτροπή επεξεργάζεται και αξιολογεί τη διαδικασία που θα απλουστευθεί, επιλέγει τρόπους απλούστευσης της συγκεκριμένης διαδικασίας (π.χ. κατάργηση ή αντικατάσταση δικαιολογητικού με υπεύθυνη δήλωση) και το νομικό τύπο της ρυθμιστικής παρέμβασης για την αναθεώρηση, κατάργηση και επαναδιατύπωση των σχετικών διατάξεων. Τέλος, η ΚΕΑΔ επεξεργάζεται και προτείνει σύστημα παρακολούθησης και αξιολόγησης της προόδου του έργου της απλούστευσης κατά φορέα και εισηγείται μέτρα βελτίωσης και επιτάχυνσης.

### 1.2 Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος

Ως "Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος" (ΚΥΕ), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 και τις αντίστοιχες σχετικές διατάξεις περί Υγειονομικού Ελέγχου και Όρων Ίδρυσης Καταστημάτων, Επιχειρήσεων και Εργαστηρίων της ΥΑ Αιβ/1983/Β-526, ορίζονται *τα καταστήματα εκείνα, στα οποία γίνεται παρασκευή, ή/και διάθεση σε πελάτες (καθισμένους, όρθιους, περαστικούς) ή διανομή φαγητών ή γλυκισμάτων, ή οποιουδήποτε άλλου παρασκευάσματος τροφίμων ή ποτών ή αποθήκευση ή συντήρηση, ή εμπορία κάθε είδους τροφίμων ή ποτών, καθώς και τα καταστήματα προσφοράς υπηρεσιών, εξαιτίας των οποίων μπορεί να προκληθεί βλάβη στη δημόσια υγεία...*

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται πέραν των καταστημάτων πώλησης τροφίμων και ποτών (όπου περιλαμβάνονται και αυτά που διαθέτουν παρασκευαστήρια) τα οποία αποτελούν την πλειονότητα των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, και διάφορες άλλες κατηγορίες επιχειρήσεων όπως βαφεία στεγνοκαθαριστήρια και συναφή καταστήματα, κέντρα διασκέδασης, θέατρα και κινηματογράφοι, γραφεία τελετών, επιχειρήσεις πώλησης νερού και κολυμβητικές δεξαμενές. Τα καταστήματα αυτά αδειοδοτούνται από τους Οργανισμούς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης με ορισμένες εξαιρέσεις όπου η αδειοδότηση γίνεται από άλλες δημόσιες αρχές, όπως π.χ. για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος επί θαλασσοπλοούντων πλοίων (Λιμενικές Αρχές), ΚΥΕ εντός ξενοδοχείων ή camping (περιφερειακές υπηρεσίες ΕΟΤ), Γυμναστήρια και Σχολές Γυμναστικής (Οργανισμοί Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης).

Στις προηγούμενες διατάξεις περί Υγειονομικού Ελέγχου περιλαμβάνονται επίσης "Εργαστήρια ή Εργοστάσια Υγειονομικού Ενδιαφέροντος", τα οποία ορίζονται ως *τα εργαστήρια ή εργοστάσια στα οποία γίνεται παρασκευή, επεξεργασία, συσκευασία κλπ., χειρισμοί τροφίμων και ποτών, χωρίς όμως διάθεσή τους στο καταναλωτικό κοινό, καθώς και τα εργαστήρια ή εργοστάσια χάρτινων ή πλαστικών ή από οποιοδήποτε, άλλο υλικό παρασκευαζόμενων ειδών τα οποία προορίζονται να χρησιμοποιηθούν για μία μόνο φορά ως περιέκτες τροφίμων ή ποτών ή ως μέσα ατομικής υγιεινής.*

Ορισμένες κατηγορίες επιχειρήσεων της κατηγορίας αυτής αδειοδοτούνται επίσης από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (π.χ. εργαστήρια χαμηλής όχλησης πτηνο-κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις, βυρσοδεψεία και συναφείς επιχειρήσεις, ορισμένες κατηγορίες αποθηκών, κ.λ.π.) αλλά, παράλληλα και ανεξάρτητα, και από άλλες δημόσιες αρχές κατά περίπτωση, κυρίως από τις νομαρχιακές υπηρεσίες Βιομηχανίας σε ότι αφορά τον μηχανολογικό εξοπλισμό που χρησιμοποιούν. Κατά κανόνα, η αδειοδότηση των επιχειρήσεων αυτών σε ότι αφορά τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης απαιτεί ειδική διαδικασία και δικαιολογητικά ανάλογα με την κατηγορία της επιχείρησης. Εξαίρεση αποτελούν τα εργαστήρια χαμηλής όχλησης (εγκατεστημένη κινητήρια ισχύς μέχρι 22 KW ή θερμική μέχρι 50KW) για τα οποία απαιτείται άδεια μόνον από τον ΟΤΑ με διαδικασία όμοια με αυτήν που προβλέπεται για την κατηγορία των ΚΥΕ.

## 2. ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

### 2.1 Στόχοι

Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της, η ΚΕΑΔ επέλεξε το πεδίο της αδειοδότησης, των ΚΥΕ, προκειμένου να εξετασθούν οι δυνατότητες απλούστευσης της διαδικασίας ίδρυσης και λειτουργίας τους. Ειδικότερα επελέγησαν οι διαδικασίες αδειοδότησης των εξής κατηγοριών ΚΥΕ:

- ΚΥΕ που αδειοδοτούνται από τους ΟΤΑ και ΚΥΕ εντός ξενοδοχείων ή camping που αδειοδοτούνται από τις περιφερειακές υπηρεσίες του ΕΟΤ.
- ΚΥΕ εντός θαλασσοπλοούντων πλοίων που αδειοδοτούνται από τις Λιμενικές Αρχές.
- Θέατρα, Κινηματογράφοι, Κέντρα Διασκεδάσεως άνω των 200 ατόμων που αδειοδοτούνται από τους ΟΤΑ.
- Γυμναστήρια και Αθλητικές σχολές που αδειοδοτούνται από τις Νομαρχίες.

Για κάθε μια από τις κατηγορίες αυτές παρουσιάζονται σε επί μέρους κεφάλαια (Κεφάλαια 3, 4, 5, 6 αντίστοιχα) η καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας διαδικασίας και οι προτάσεις απλούστευσης της, και σε πινακοποιημένη μορφή σε αντίστοιχα Παραρτήματα.

Σε ιδιαίτερο κεφάλαιο (Κεφάλαιο 7) καταγράφονται οι διαδικασίες έκδοσης άδειας χρήσης μουσικών οργάνων που αφορούν περισσότερες της μιας από τις ανωτέρω κατηγορίες.

Για το σκοπό αυτό, η ΚΕΑΔ διεξήγαγε δημόσια διαβούλευση για τα ΚΥΕ με τους κοινωνικούς εταίρους, οι οποίοι εκπροσωπούν τις επιχειρήσεις που εντάσσονται στην κατηγορία των ΚΥΕ και τις εμπλεκόμενες στις διαδικασίες αδειοδότησης δημόσιες υπηρεσίες, προκειμένου να καταγραφούν οι δυσλειτουργίες και παθογένειες που χαρακτηρίζουν τις διαδικασίες αδειοδότησης τους και να προσδιορισθούν λύσεις και τρόποι αντιμετώπισής τους, προς τις εξής κατευθύνσεις:

- Τη συντόμηση του χρόνου ολοκλήρωσης της διαδικασίας αδειοδότησης.
- Τη μείωση του διοικητικού κόστους - του κόστους με το οποίο επιβαρύνεται η επιχείρηση προκειμένου να διεκπεραιώσει την διαδικασία αδειοδότησης.
- Την ενίσχυση της επιχειρηματικής δράσης.
- Την διασφάλιση των καλώς εννοουμένων συμφερόντων των ενδιαφερομένων.
- Την ενίσχυση της διαφάνειας στην διαδικασία αδειοδότησης.
- Τη μείωση των δικαιολογητικών που απαιτούνται στα διάφορα στάδια της διαδικασίας αδειοδότησης των ΚΥΕ.
- Τον περιορισμό των συναρμοδιοτήτων και του αριθμού των δημόσιων υπηρεσιών που εμπλέκονται στις διαδικασίες αδειοδότησης.

Σημειώνεται ότι η διαδικασία αδειοδότησης των ΚΥΕ έχει ήδη απλουστευθεί εν μέρει με τις ρυθμίσεις της ΚΥΑ 10551/2007 (ΦΕΚ246Β/26-02-2007) για την άμεση διευκόλυνση των επιχειρήσεων που εντάσσονται στην κατηγορία των ΚΥΕ. Οι ρυθμίσεις αυτές προβλέπουν την κατάργηση δικαιολογητικών, ή την αντικατάστασή τους από Υπεύθυνες Δηλώσεις, ή την αυτεπάγγελτη αναζήτησή τους αλλά δεν εξαντλούν τις δυνατότητες απλούστευσης οι οποίες θα ολοκληρωθούν με βάση τις σχετικές προτάσεις απλούστευσης της ΚΕΑΔ που παρουσιάζονται στην παρούσα Έκθεση.

## 2.2 Μεθοδολογία Δράσης

### 2.2.1 Ενέργειες για την μελέτη της διαδικασίας αδειοδότησης

1. Μελέτη της ισχύουσας νομοθεσίας και των διατάξεων που ρυθμίζουν τις διαδικασίες αδειοδότησης.
2. Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης για τον προσδιορισμό δυσλειτουργιών και τρόπου αντιμετώπισής τους μέσω Διαβούλευσης με τους ενδιαφερόμενους κοινωνικούς εταίρους και τις αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες ως εξής:
  - Με εκπροσώπους 5 δημόσιων υπηρεσιών από:
    - ✓ Πυροσβεστική Υπηρεσία
    - ✓ Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης
    - ✓ Δήμο Αθηναίων
    - ✓ Γενική Γραμματεία Εμπορίου
    - ✓ Υπουργείο Ανάπτυξης
  - Με εκπροσώπους 20 κοινωνικών εταίρων από:
    - ✓ Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών
    - ✓ Πανελλήνια Ομοσπονδία Εστιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων
    - ✓ Ένωση Επαγγελματιών Διασκέδασης και Εστίασης Αττικής
    - ✓ Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών
    - ✓ Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Επιβατηγού Ναυτιλίας
    - ✓ Ένωση Ακτοπλόων
    - ✓ Εκπρόσωποι των Superfast Ferries, BlueStar Ferries, Hellenic Seaways, ANEK
    - ✓ Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Αθηνών
    - ✓ Οργανισμός Λαϊκών Αγορών Αθήνα – Πειραιά
    - ✓ Ομοσπονδία Επαγγελματιοβιοτεχνών Ζαχαροπλαστών Ελλάδος
    - ✓ Ομοσπονδία Επαγγελματιών Πωλητών Λαϊκών Αγορών
    - ✓ Ομοσπονδία Αρτοποιών Ελλάδος
    - ✓ Ομοσπονδία Παραγωγών Λαϊκών Αγορών Αθήνας-Πειραιά
    - ✓ Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ
    - ✓ Πανελλήνια Ένωση Ελευθέρου Θεάτρου
    - ✓ Πανελλήνια Ομοσπονδία Αιθουσαρχών Κινηματογράφου
    - ✓ Σύλλογος Εποπτών Δημόσιας Υγείας
3. Εκπόνηση ειδικής μελέτης από εξωτερικό σύμβουλο (ADVANCED QUALITY SYSTEMS). Η μελέτη συμπεριέλαβε τα ακόλουθα:
  - Επεξεργασία του πληροφοριακού υλικού που προήλθε από την Διαβούλευση.
  - Καταγραφή και μελέτη του νομοθετικού πλαισίου και των σχετικών ρυθμίσεων.

- Αποτύπωση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης με την αποστολή ερωτηματολογίου σε 16 κοινωνικούς εταίρους, και επισκέψεις στους Δήμους Περιστερίου και Αμαρουσίου, καθώς και συναρμόδιες υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ, Πολεοδομία, Υπουργείο Υγείας, Πυροσβεστική Υπηρεσία).
  - Συγκριτική ανάλυση σε σχέση με άλλες χώρες με αναζήτηση πληροφοριών από φορείς της Γαλλίας, του Ηνωμένου Βασιλείου, και του Βελγίου, μέσω τηλεφώνου, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και των σχετικών ιστοσελίδων.
  - Επεξεργασία προτάσεων απλούστευσης.
4. Συμπληρωματική επεξεργασία των πορισμάτων της διαβούλευσης και των προτάσεων της ειδικής μελέτης από την ΚΕΑΔ με την μελετητική υποστήριξη του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ (REMACO – PRISMA).

### **2.2.2 Στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη**

1. Το σύνολο της ισχύουσας νομοθεσίας σχετικής με το υπό εξέταση αντικείμενο.
2. Πληροφορίες για τις διαδικασίες αδειοδότησης σε Γαλλία, Ηνωμένο Βασίλειο και Βέλγιο, που εμπλέκονται στη διαδικασία αδειοδότησης ΚΥΕ.
3. Πληροφορίες για τις αντίστοιχες διαδικασίες που ισχύουν σε άλλες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
4. Απόψεις δημόσιων υπηρεσιών που εμπλέκονται στις διαδικασίες αδειοδότησης των ΚΥΕ.
5. Απόψεις κοινωνικών εταίρων που εκπροσωπούν τις κατηγορίες επιχειρήσεων που υπάγονται στις διατάξεις ΚΥΕ.
6. Τελική Έκθεση της ειδικής μελέτης που εκπονήθηκε από την Advanced Quality Systems (Νοέμβριος 2006).
7. Τεκμηρίωση της ισχύουσας κατάστασης, διαπιστώσεις και προτάσεις απλούστευσης του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ (REMACO- PRISMA) οι οποίες συζητήθηκαν στην Ολομέλεια της ΚΕΑΔ.

### **2.2.3 Πορίσματα Διαβούλευσης**

Οι απόψεις των εκπροσώπων των κοινωνικών εταίρων και των δημοσίων υπηρεσιών που συμμετείχαν στην διαβούλευση παρουσιάζονται στο Παράρτημα 2.

Οι δυσλειτουργίες και παθογένειες των διαδικασιών αδειοδότησης των ΚΥΕ, σύμφωνα με τα πορίσματα της διαβούλευσης με τους κοινωνικούς εταίρους και τις αρμόδιες υπηρεσίες και την ειδική μελέτη, συνοψίζονται στα εξής:

- Πολυδαίδαλο και αναχρονιστικό νομικό πλαίσιο που διέπει τις διαδικασίες αδειοδότησης.
- Συναρμοδιότητα πολλών υπηρεσιών.
- Μη σαφείς αρμοδιότητες με αποτέλεσμα περιθώρια αυθαίρετης ερμηνείας ή υπέρβασης αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών.
- Υψηλοί χρόνοι διεκπεραίωσης της διαδικασίας αδειοδότησης.
- Απαιτήση υποβολής μεγάλου αριθμού δικαιολογητικών, η σκοπιμότητα πολλών εκ των οποίων δεν τεκμηριώνεται.

- Απαιτήση πολλαπλής υποβολής των ίδιων ή παρόμοιων δικαιολογητικών.

Οι απόψεις και προτάσεις που κατέθεσαν οι κοινωνικοί εταίροι και οι αρμόδιες υπηρεσίες που συμμετείχαν στην διαβούλευση στόχευσαν στην αντιμετώπιση αυτών των παθογενειών (βλέπε Παράρτημα 1 για αναλυτική παρουσίαση) και μπορούν να συνοψιστούν στα εξής:

- Την αποσαφήνιση και εκσυγχρονισμό του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου και την αποσαφήνιση των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών.
- Την μείωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών, κυρίως μέσω της μη κατάθεσης δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί ήδη μια φορά, και επομένως εμπεριέχονται στο φάκελο του ενδιαφερόμενου.
- Τον συντονισμό των ενεργειών των συναρμόδιων υπηρεσιών, κυρίως όσον αφορά την διενέργεια ελέγχων και αυτοψιών.
- Τον έλεγχο των ενεργειών και αποφάσεων των ΟΤΑ (δήμων και κοινοτήτων) που είναι πρώτιστα αρμόδιοι για τη διαδικασία αδειοδότησης.
- Τον περιορισμό των συναλλαγών πολίτη-υπηρεσίας κατά τη αδειοδότησης, κυρίως μέσω της καλύτερης επικοινωνίας και συνεργασίας των υπηρεσιών μεταξύ τους.
- Τον επαναπροσδιορισμό του σταδίου της προέγκρισης στην συνολική διαδικασία αδειοδότησης.
- Την μείωση των χρόνων ολοκλήρωσης του προελέγχου κατά το στάδιο της προέγκρισης και ολοκλήρωσης της διαδικασίας αδειοδότησης.

#### **2.2.4 Κριτήρια Απλούστευσης**

Ως βασικά κριτήρια απλούστευσης της διαδικασίας αδειοδότησης τέθηκαν τα ακόλουθα:

- Αντικειμενική αναγκαιότητα υποβολής καθενός από τα δικαιολογητικά που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία. Ειδικότερα εξετάστηκε:
  - ✓ κατά πόσο η απαίτηση υποβολής κάθε δικαιολογητικού είναι αναγκαία ή καλύπτεται από κάποιο άλλο δικαιολογητικό ή την διενέργεια ελέγχου,
  - ✓ κατά πόσο η απαίτηση υποβολής κάθε δικαιολογητικού διευκολύνει ή παρακωλύει την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας,
  - ✓ κατά πόσο η απαίτηση υποβολής κάθε δικαιολογητικού ενθαρρύνει την ανάπτυξη πελατειακών σχέσεων.
- Αντικειμενική αναγκαιότητα διεξαγωγής των ελέγχων και αυτοψιών που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.
- Ορθολογικός καταμερισμός της διαδικασίας αδειοδότησης, σε ότι αφορά την κατάθεση δικαιολογητικών και την διεξαγωγή ελέγχων και αυτοψιών, μεταξύ των διαφόρων σταδίων της διαδικασίας αδειοδότησης.

### **3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΥΕ ΑΠΟ ΟΤΑ ΚΑΙ ΕΟΤ**

#### **3.1 Εισαγωγή**

Το παρόν κεφάλαιο εστιάζεται στην διαδικασία αδειοδότησης των ΚΥΕ που υπάγονται στην δικαιοδοσία των ΟΤΑ, πλην των Κέντρων Διασκεδάσεως για τα οποία ακολουθείται διαφορετική διαδικασία (βλέπε Κεφάλαιο 5), και των ΚΥΕ εντός ξενοδοχείων ή camping τα οποία υπάγονται στην δικαιοδοσία των περιφερειακών υπηρεσιών του ΕΟΤ.

Για την διευκόλυνση του αναγνώστη της Έκθεσης, και για τις δύο αυτές κατηγορίες η καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας διαδικασίας και οι προτάσεις απλούστευσης της, παρουσιάζονται στο Παράρτημα 2, όπου, για κάθε στάδιο της διαδικασίας και δικαιολογητικό, παρουσιάζονται συσχετισμένα, σε μορφή πίνακα και με αύξουσα αρίθμηση: α) τα απαιτούμενα από την ισχύουσα διαδικασία, δικαιολογητικά, β) οι διαπιστώσεις και γ) οι προτάσεις απλούστευσης.

Η ισχύουσα διαδικασία αδειοδότησης των ΚΥΕ της κατηγορίας αυτής, περιλαμβάνει τρία στάδια:

- Το στάδιο της προέγκρισης, αντικείμενο της οποίας είναι ο προέλεγχος της νομιμότητας ίδρυσης του προτεινόμενου καταστήματος στην περιοχή.
- Το στάδιο ολοκλήρωσης της διαδικασίας αδειοδότησης, η οποία καταλήγει στην έκδοση άδειας λειτουργίας του καταστήματος.
- Το στάδιο έκδοσης της ειδικής άδειας χρήσης μουσικών οργάνων, στην περίπτωση που το κατάστημα θα κάνει χρήση μουσικών οργάνων, το οποίο έπεται της έκδοσης της άδειας λειτουργίας.

Η ανάλυση που ακολουθεί προσδιορίζει για καθένα από τα δύο πρώτα στάδια:

- Την ισχύουσα κατάσταση όπως καταγράφεται από την Επιτροπή.
- Τις διαπιστώσεις της Επιτροπής σε ότι αφορά την διαδικασία και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
- Τις αντίστοιχες προτάσεις απλούστευσης της Επιτροπής.

Η καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας διαδικασίας για το τρίτο στάδιο, άδειας χρήσης μουσικών οργάνων, παρουσιάζεται στο Κεφάλαιο 7.

#### **3.2 Στάδιο προέγκρισης**

##### **3.2.1 Ισχύουσα κατάσταση**

###### **a. Διαδικασία έκδοσης προέγκρισης**

1. Η προέγκριση χορηγείται από τον αρμόδιο ΟΤΑ (την Δημαρχιακή Επιτροπή ή το Κοινοτικό Συμβούλιο) με διενέργεια προελέγχου του σχετικού αιτήματος του ενδιαφερομένου σε αποκλειστική προθεσμία ενός μηνός.
2. Ο προέλεγχος σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία λαμβάνει υπόψη ζητήματα που αφορούν τις χρήσεις γης, την προστασία του φυσικού, πολιτιστικού, και αρχιτεκτονικού περιβάλλοντος, την προστασία του αιγιαλού και της παραλίας, των δασικών περιοχών, των αρχαιολογικών και ιστορικών τόπων, καθώς και την αισθητική, φυσιογνωμία και τις εν γένει λειτουργίες της πόλης, όπως αυτά ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία, και από τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις που τίθενται στις τοπικές κανονιστικές διατάξεις των οικείων δημοτικών και κοινοτικών αρχών.
3. Η προέγκριση αποτελεί προϋπόθεση για έναρξη επιτηδεύματος στην ΔΟΥ.

### **β. Δικαιολογητικά**

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά προελέγχου, τα οποία καλείται ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου ή Κοινότητας είναι:

1. Αίτηση ενδιαφερόμενου.
2. Τοπογραφικό διάγραμμα.
3. Διάγραμμα κάλυψης της περιοχής.
4. Βεβαίωση Υπηρεσιών Πολεοδομίας για καταστήματα πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών / κέντρων διασκέδασης ότι δεν βρίσκονται σε απόσταση μικρότερη των 50μ. από ναούς, σχολεία, κλπ. στοιχείο για το οποίο προβλέπεται και ενδεχόμενη αυτοψία.
5. Παράβολο 150 €.

### **3.2.2 Διαπιστώσεις**

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά την διαδικασία και τα δικαιολογητικά:

#### **α. Διαδικασία έκδοσης προέγκρισης**

1. Δεν διατίθενται στο Διαδίκτυο πληροφορίες για την διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, σε ότι αφορά την ακολουθούμενη διαδικασία, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, και το σχετικό θεσμικό πλαίσιο.
2. Τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον προέλεγχο είναι γενικά και επιδέχονται αυθαίρετη ερμηνεία, γεγονός που αφήνει περιθώρια για ανάπτυξη πελατειακών σχέσεων μεταξύ υπαλλήλων και πολιτών.

### **β. Δικαιολογητικά**

1. Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου αίτησης.
2. Δεν προσδιορίζονται συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές για το τοπογραφικό διάγραμμα που πρέπει να υποβληθεί.
3. Το διάγραμμα κάλυψης ορίζει λεπτομερώς τους όρους δόμησης οικοπέδου / κτιρίου, πράγμα το οποίο δεν είναι λειτουργικά απαραίτητο για την χορήγηση της άδειας.
4. Η απαγόρευση εγγύτητας σε σχολεία, καταστημάτων τύπου μπαρ κλπ. δεν εφαρμόζεται από όλους τους ΟΤΑ.
5. Το ύψος του παραβόλου των 150 € είναι ενδεχομένως υψηλό σε σχέση με την εργασία / κόστος των υπηρεσιών του Δήμου διαχείρισης της διαδικασίας αδειοδότησης, αλλά μπορεί να αντισταθμισθεί από την διευκόλυνση και τα πλεονεκτήματα που θα εξασφαλίσει στον ενδιαφερόμενο η απλούστευση και επιτάχυνση της διαδικασίας αδειοδότησης.

### 3.2.3 Προτάσεις απλούστευσης

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

#### α. Διαδικασία έκδοσης προέγκρισης

1. Επεξεργασία προτύπου τύπου αίτησης προέγκρισης.
2. Διάθεση στο διαδίκτυο πληροφοριών για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την όλη διαδικασία προέγκρισης και έγκρισης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας (περιλαμβανομένης και της αίτησης) από τον ιστοχώρο των ΚΕΠ και του ΟΤΑ, καθώς επίσης και της σχετικής νομοθεσίας σε κωδικοποιημένη μορφή.
3. Προέλεγχος και χορήγηση προέγκρισης καταλληλότητας της θέσης και της χρήσης του προτεινόμενου χώρου όχι από την Δημαρχιακή Επιτροπή αλλά από αρμόδια υπηρεσία (Πολοδομία αν υπάρχει στον ΟΤΑ ή Τεχνική Υπηρεσία) σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών, με βάση την επάρκεια των απαραίτητων δικαιολογητικών (βλέπε προτάσεις για τα δικαιολογητικά παρακάτω).
4. Πρόβλεψη αιτιολογημένης άρνησης χορήγησης προέγκρισης και επιφύλαξη μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Πιθανά προβλήματα που μπορεί να δικαιολογήσουν την άρνηση αφορούν π.χ. περιπτώσεις παλαιών κτιρίων όπου μπορεί να μην υπάρχει ή να έχει χαθεί η οικοδομική άδεια ή να είναι απαραίτητη η έκδοση νέας οικοδομικής άδειας (π.χ. μετασκευή αποθήκης σε κέντρο διασκεδάσεως - βλέπε παρακάτω) ή να απαιτείται ιδιαίτερη διερεύνηση και αυτοψία.
5. Ο προέλεγχος να εξετάζει και τις απαιτήσεις καταλληλότητας θέσης που περιλαμβάνονται τώρα στο στάδιο της οριστικής έγκρισης (βλέπε Κεφάλαιο 3.4, Δικαιολογητικά 4, 5, 20, και 23 παρακάτω). Η διενέργεια του προελέγχου είναι εξαιρετικά απλή διαδικασία με εξαίρεση περιπτώσεις όπως αυτές που προαναφέρθηκαν. Οι υπηρεσίες Πολοδομίας ή οι Τεχνικές Υπηρεσίες των ΟΤΑ διαθέτουν διαγράμματα χρήσεων τα οποία τους επιτρέπουν να διαπιστώσουν αν υπάρχει απαγόρευση της αιτούμενης χρήσης στην προτεινόμενη θέση. Σημειώνεται ότι τα δικαιολογητικά αυτά θα υποβληθούν ούτως ή άλλως στην διαδικασία έγκρισης που θα ακολουθήσει και προφυλάσσουν τον ενδιαφερόμενο από οικονομικές (και ποινικές) συνέπειες λάθους.
6. **Με την προέγκριση να μπορεί να λειτουργήσει το κατάστημα με ευθύνη του ενδιαφερόμενου.**

#### β. Δικαιολογητικά

Προτείνονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση, με βάση πρότυπο τύπο αίτησης.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το κατάστημα θα λειτουργήσει σύμφωνα με τις σχετικές για το είδος του καταστήματος διατάξεις.
3. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος όπου απαιτείται (π.χ. καταστήματα αισθητικής, κομμωτήρια, κλπ).
4. Αντίγραφο οικοδομικής άδειας, σχέδιο χώρου καταστήματος (κάτοψη, τομές) και τοπογραφικό διάγραμμα, υπογεγραμμένα από Μηχανικό (με προδιαγραφές - κλίμακα κλπ- έκδοσης οικοδομικών αδειών) και υπεύθυνη δήλωσή του ότι από την χρήση του χώρου δεν παραβιάζονται οι πολεοδομικές/οικοδομικές διατάξεις,

από τα οποία προκύπτει αν ο προτεινόμενος χώρος είναι χώρος κύριας χρήσης σύμφωνα με τον Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό (Γ.Ο.Κ) και ότι δεν απαιτείται σύνδεση με βασικό ή δευτερεύον οδικό δίκτυο. Στην περίπτωση που απαιτείται τέτοια σύνδεση ή στην περίπτωση καταστήματος που βρίσκεται κατά μήκος Εθνικής Οδού, υποβάλλεται Τεχνική Έκθεση υπογεγραμμένη από Διπλ. Μηχανικό με την οποία να στοιχειοθετείται η ύπαρξη και η επάρκεια της απαραίτητης κυκλοφοριακής σύνδεσης.

5. Εάν δεν υπάρχει οικοδομική άδεια, όπως στις περιπτώσεις παλαιών κτιρίων, σχέδιο χώρου καταστήματος (κάτοψη, τομές) και τοπογραφικό διάγραμμα υπογεγραμμένα από Διπλ. Μηχανικό, και Τεχνική Έκθεση του ιδίου με τη οποία να βεβαιώνεται ότι από την χρήση του χώρου δεν παραβιάζονται οι πολεοδομικές/οικοδομικές διατάξεις που ισχύουν για την συγκεκριμένη χρήση και ότι δεν απαιτείται η έκδοση οικοδομικής άδειας. Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να προχωρήσει στη έκδοση και υποβολή οικοδομικής άδειας, εάν από την Τεχνική Έκθεση ή άλλα στοιχεία που διαθέτει ο ΟΤΑ (π.χ. πορίσματα αυτοψίας), κατά την αιτιολογημένη κρίση της υπηρεσίας του ΟΤΑ, (π.χ. μετασκευή παλιάς αποθήκης σε κέντρο διασκέδασης), προκύπτει ότι απαιτείται η έκδοση οικοδομικής άδειας, υποχρέωση του ενδιαφερόμενου να προχωρήσει στην έκδοση και υποβολή οικοδομικής άδειας προκειμένου να δοθεί προέγκριση.
6. Διατήρηση του παραβόλου στο σημερινό του ύψος των 150 €.

### 3.3. Στάδιο έκδοσης άδειας

#### 3.3.1 Ισχύουσα διαδικασία

Μετά τη χορήγηση της προέγκρισης ο ενδιαφερόμενος οφείλει να προσκομίσει στον οικείο Δήμο ή Κοινότητα όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις οικείες διατάξεις για το κατάστημα που επιθυμεί να λειτουργήσει, τα οποία υποδεικνύει η αρμόδια υπηρεσία, ανάλογα με την κατηγορία ΚΥΕ στην οποία εμπίπτει η κάθε περίπτωση, προκειμένου να χορηγηθεί η οριστική άδεια ίδρυσης και λειτουργίας. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καθορίζονται στην ΚΥΑ 31710/1993 «Καθορισμός του τύπου, του περιεχομένου και των δικαιολογητικών για την έκδοση των αδειών ίδρυσης και λειτουργίας των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος του άρθρου 28 του Ν. 2130/1993», ανάλογα με το είδος του καταστήματος, και ειδικότερες διατάξεις που το αφορούν.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συνοψίζονται κατά κατηγορία στον πίνακα που ακολουθεί:

Βασικά δικαιολογητικά κοινά για όλες τις κατηγορίες καταστημάτων	15
Επιπλέον δικαιολογητικά για ειδικές περιπτώσεις ή ειδικές κατηγορίες καταστημάτων	5
Επιπλέον δικαιολογητικά για Α.Ε., Ε.Π.Ε.	4
Πρόσθετα ειδικά δικαιολογητικά	Κατά περίπτωση

#### α. Διαδικασία έκδοσης άδειας

Η αρμόδια υπηρεσία οφείλει ευθύς ως συμπληρωθεί ο φάκελος της Αίτησης για την έκδοση της άδειας, να επικοινωνήσει με όλες τις συναρμόδιες υπηρεσίες για τον υγειονομικό έλεγχο, τον έλεγχο πυρόσβεσης κλπ., οι οποίες οφείλουν να προβούν σε όλες τις αναγκαίες ενέργειες σε διάστημα πενήντα (50) ημερών.

Σημειώνεται ότι για να αποφανθούν οι συναρμόδιες υπηρεσίες, δηλ. οι κατά τόπους Δ/νσεις Υγείας και Πυροσβεστικές Υπηρεσίες, διενεργούν αυτοψίες στα ΚΥΕ, προκειμένου να διαπιστωθεί η συμμόρφωση των χώρων με τις σχετικές Υγειονομικές διατάξεις, τις διατάξεις του κανονισμού Πυροπροστασίας Κτιρίων, ή άλλες ειδικές διατάξεις.

Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας εκδίδεται μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες αφότου ολοκληρωθεί η ανωτέρω διαδικασία, και εφόσον πληρούνται όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις. Σε αντίθετη περίπτωση, ανακαλείται η απόφαση προέγκρισης ίδρυσης.

## **β. Δικαιολογητικά\***

### **β.1 Βασικά δικαιολογητικά**

Αναλυτικά τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για κάθε μια από τις παραπάνω κατηγορίες είναι:

1. Αίτηση. (Δικαιολογητικό 1).
2. Οιοδήποτε έγγραφο από το οποίο να αποδεικνύεται η κυριότητα ή η μίσθωση του ακινήτου, στο οποίο θα λειτουργήσει το κατάστημα. (Δικαιολογητικό 2).
3. Στοιχεία νομιμότητας κτιρίου, ήτοι οικοδομική άδεια ή βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας Πολεοδομίας ότι όλοι οι χώροι του οικήματος συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν εσωτερικών ανοικτών εξωστών (πατάρια), είναι, σύμφωνα με τις πολεοδομικές διατάξεις, νόμιμοι και κυρίας χρήσεως προοριζόμενοι για κατάστημα. (Δικαιολογητικό 3).
4. Βεβαίωση για τη χρήση γης. (Δικαιολογητικό 4).
5. Τρία (3) σχεδιαγράμματα κάτοψης και τρία (3) τομής, κλίμακας 1:50, υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από διπλωματούχο μηχανικό ή υπομηχανικό ή εργοδηγό ή σχεδιαστή στα οποία αναφέρονται με ακρίβεια οι διαστάσεις, ο ωφέλιμος χώρος και ο προορισμός του κάθε χώρου, σύμφωνα με το άρθρο 7, παρ. 1 και 2, της Υγειονομικής Διάταξης ΑΙβ/8577/83. (Δικαιολογητικό 5).
6. Το προβλεπόμενο από το άρθρο 13 του ΑΝ 2520/40 τριπλότυπο του Δήμου. (Δικαιολογητικό 6).
7. Βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας συνοδευόμενη από τη μελέτη πυρασφάλειας. (Δικαιολογητικό 7).
8. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν 1599/86, επικυρωμένη για το γνήσιο της υπογραφής, του διαχειριστή της πολυκατοικίας ή σε περίπτωση ανυπαρξίας ή αρνήσεως αυτού του ιδιοκτήτη του χώρου στον οποίο θα εγκατασταθεί το κατάστημα, όπου φαίνεται ότι ο κανονισμός της πολυκατοικίας επιτρέπει τη χρήση του χώρου για την ίδρυση και λειτουργία του συγκεκριμένου καταστήματος. Επιπλέον υποβάλλεται και ο κανονισμός της πολυκατοικίας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει κανονισμός, η Υπεύθυνη Δήλωση θα αναφέρει ότι η πλειοψηφία των ιδιοκτητών επιτρέπει τη χρήση του χώρου για την ίδρυση και λειτουργία του συγκεκριμένου καταστήματος. (Δικαιολογητικό 8).
9. Φωτοαντίγραφο δήλωσης έναρξης επιτηδεύματος, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ. (Δικαιολογητικό 9).
10. Βεβαίωση περί μη οφειλής στο Δήμο. (Δικαιολογητικό 10).

---

\* Η αρίθμηση των δικαιολογητικών αντιστοιχεί προς τον Πίνακα του Παραρτήματος 2.

11. Τελευταίος λογαριασμός ΔΕΗ. (Δικαιολογητικό 11).
12. Δύο (2) πρόσφατες φωτογραφίες του ενδιαφερόμενου (Δικαιολογητικό 12).
13. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου. (Δικαιολογητικό 13).
14. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου. (Δικαιολογητικό 14).
15. Επικυρωμένο Βιβλιάριο Υγείας του αιτούντος, από το οποίο να προκύπτει η τελευταία θεώρηση. (Δικαιολογητικό 15).

### **β.2 Επιπλέον δικαιολογητικά για ειδικές περιπτώσεις**

16. Για κουρεία, κομμωτήρια, καταστήματα αισθητικής, κλπ., απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος. Για κρεοπωλεία απαιτείται βεβαίωση του Σωματίου ή διπλώματος Σχολής Επαγγελματιών Κρέατος. (Δικαιολογητικό 16).
17. Σε περίπτωση προκατασκευασμένου κτιρίου, απαιτείται βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας Πολεοδομίας περί της μονιμότητας του κτιρίου. (Δικαιολογητικό 17).
18. Σε περίπτωση που το κατάστημα ή τμήμα αυτού ιδρυθεί σε υπόγειο χώρο, απαιτείται η προβλεπόμενη από το άρθρο 15, παρ. 5, έδαφος β, της Υγειονομικής Διάταξης ΑΙβ/8577/83 δήλωση αδειούχου εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου, περί της ασφάλειας της ηλεκτρικής εγκατάστασης. (Δικαιολογητικό 18).
19. Βεβαίωση της Πολεοδομικής Υπηρεσίας ή άλλης αρμόδιας Αρχής για το επιτρεπόμενο ύψος καταστήματος σε οικοδομή που ανεγέρθηκε κατά το χρόνο που δεν ίσχυαν οι διατάξεις του Γενικού Οικοδομικού Κανονισμού (Γ.Ο.Κ.) (Δικαιολογητικό 19).
20. Αν το κατάστημα είναι κατά μήκος Εθνικής Οδού, βεβαίωση κυκλοφοριακής σύνδεσης από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία ή βεβαίωση ότι δεν απαιτείται κυκλοφοριακή σύνδεση με βασικό ή δευτερεύον εθνικό δίκτυο ή επαρχιακό δίκτυο, έξω από τα όρια εγκεκριμένων σχεδίων πόλεων ή κατοικημένων περιοχών. (Δικαιολογητικό 20).

### **β.3 Επιπλέον δικαιολογητικά για Α.Ε. και Ε.Π.Ε.**

21. Επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού ή Φ.Ε.Κ. (Δικαιολογητικό 21).
22. Οι εκπρόσωποι πρέπει να προσκομίσουν δικαιολογητικά αντίστοιχα με τα υπ. αρ. 11, 12, 14 της κατηγορίας των βασικών δικαιολογητικών. (Δικαιολογητικά 22).

### **β.4 Πρόσθετα δικαιολογητικά**

Τα ζητούμενα δικαιολογητικά είναι δυνατόν να αυξηθούν ανάλογα με την ισχύουσα νομοθεσία και τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις που τίθενται στις τοπικές κανονιστικές διατάξεις των οικείων δημοτικών και κοινοτικών αρχών. Τα δικαιολογητικά αυτά αφορούν κατά κανόνα ειδικές διατάξεις χρήσεων γης και αντίστοιχες εγκρίσεις υπηρεσιών του Υπ. Πολιτισμού, υπηρεσιών περιβάλλοντος, κλπ.

### **3.3.2 Διαπιστώσεις**

#### **α. Διαδικασία έκδοσης άδειας**

Βασικές διαπιστώσεις για την διαδικασία έγκρισης είναι ότι:

1. Απαιτείται πολύ μεγάλος αριθμός δικαιολογητικών.
2. Ο χρόνος που χρειάζεται προκειμένου να εκδοθεί η άδεια είναι υπερβολικά μεγάλος για κάποιον που θέλει να ξεκινήσει μια επιχειρηματική δραστηριότητα: 65 ημέρες (50 ημέρες ώσπου να ολοκληρωθούν οι έλεγχοι από τις συναρμόδιες υπηρεσίες πλέον 15 αφότου ολοκληρωθεί αυτή η διαδικασία) στον οποίο πρέπει να προστεθεί και ο χρόνος έκδοσης της προέγκρισης (30 ημέρες), με τελικό αποτέλεσμα 95 ημέρες. Επιπλέον σε πολλές περιπτώσεις οι έλεγχοι και αυτοψίες καθυστερούν, και ο χρόνος έκδοσης της άδειας επιμηκύνεται χρονικά ακόμα περισσότερο.
3. Δεν υπάρχει πληροφορία στο Διαδίκτυο, αλλά ούτε και στους περισσότερους ΟΤΑ για την διαδικασία και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
4. Για πολύ μεγάλο αριθμό δικαιολογητικών δεν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα κατάθεσής τους.

#### **β. Δικαιολογητικά**

Ειδικότερα διαπιστώνονται τα εξής, για καθένα από τα δικαιολογητικά που προβλέπονται με τις ισχύουσες ρυθμίσεις:

##### **β.1 Βασικά δικαιολογητικά**

1. Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου αίτησης. Δεν υπάρχει χρηστική κωδικοποίηση, πέραν της σχετικής νομοθεσίας, της διαδικασίας και των απαιτούμενων για την χορήγηση της άδειας δικαιολογητικών. (Δικαιολογητικό 1).
2. Η απαίτηση υποβολής οποιουδήποτε εγγράφου κυριότητας ή μίσθωσης του χώρου του ΚΥΕ δεσμεύει τον ενδιαφερόμενο στην αγορά ή μίσθωση του χώρου ενώ μπορεί σε ορισμένες περιπτώσεις να υπάρχει αβεβαιότητα για τη τελική έγκριση (βλέπε και περίπτωση επιφύλαξης έγκρισης προέγκρισης) οπότε αρκεί το προσύμφωνο μίσθωσης ή αγοράς ή δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς (Δικαιολογητικό 2).
3. Η νομιμότητα του κτιρίου και η αντίστοιχη βεβαίωση της Υπηρεσίας Πολεοδομίας αποτελεί στοιχείο που εξυπηρετεί τον έλεγχο τυχόν κτιριοδομικών παραβάσεων, ο οποίος διεξάγεται κατά τον προέλεγχο. (Δικαιολογητικό 3).
4. Το τριπλότυπο αφορά το παράβολο των 150 € το οποίο έχει ήδη καταβληθεί κατά την φάση της προέγκρισης. (Δικαιολογητικό 6).
5. Αναφορικά με την απαίτηση προσκόμισης βεβαίωσης της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας και Μελέτης Πυρασφάλειας, υπάρχει υποχρέωση έγκρισης μελέτης πυρασφάλειας κατά την διαδικασία έκδοσης της οικοδομικής άδειας στις περιπτώσεις χώρων και χρήσεων για τις οποίες προβλέπονται μέτρα ενεργητικής πυροπροστασίας (θέατρα, κινηματογράφοι, κέντρα διασκεδάσεως, κλπ). (Δικαιολογητικό 7).
6. Η βεβαίωση περί μη οφειλής στο Δήμο αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του Δήμου με υπόχρεους, και δε φαίνεται ο λόγος που θα έπρεπε να επηρεάζει την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας των ενδιαφερομένων. (Δικαιολογητικό 10).

7. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της κατάθεσης του τελευταίου λογαριασμού της ΔΕΗ. (Δικαιολογητικό 11).
8. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για φωτογραφίες του ενδιαφερόμενου. (Δικαιολογητικό 12).
9. Η υποβολή πιστοποιητικού ποινικού μητρώου προβλέπεται σε σχέση με την απαγόρευση αδειοδότησης (Ν. 180/1970) για καταστήματα που προσφέρουν οινοπνευματώδη. Αφορά καταδίκη για συγκεκριμένες κατηγορίες αδικημάτων και ορισμένο χρονικό διάστημα μετά το οποίο αίρεται η απαγόρευση. Εν τούτοις η διάταξη περιλαμβάνει και κατηγορίες καταστημάτων που ενδεχομένως θα έπρεπε να εξαιρεθούν (π.χ. εστιατόρια). (Δικαιολογητικό 13).
10. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας. (Δικαιολογητικό 14).
11. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της κατάθεσης βιβλιαρίου υγείας για όσους δεν απασχολούνται στο ΚΥΕ. Ο υγειονομικός κανονισμός αναφέρεται στους απασχολούμενους με οιαδήποτε σχέση εργασίας σε ΚΥΕ για τους οποίους υπάρχει η υποχρέωση βιβλιαρίου υγείας. (Δικαιολογητικό 15).

### **β.2 Επιπλέον δικαιολογητικά για ειδικές περιπτώσεις**

12. Η προσκόμιση άδειας άσκησης επαγγέλματος για κουρεία, κομμωτήρια, δεν αποτελεί πρόβλημα γιατί την διαθέτει ο ενδιαφερόμενος. (Δικαιολογητικό 16).
13. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης δήλωσης αδειούχου εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου, περί της ασφάλειας της ηλεκτρικής εγκατάστασης, ειδικά για υπόγειους χώρους. Το ουσιαστικό ζήτημα είναι η ασφάλεια των εγκαταστάσεων (ηλεκτρική εγκατάσταση, εγκατάσταση φυσικού αερίου κλπ.) σε όλους τους χώρους του καταστήματος. (Δικαιολογητικό 18).

### **β.3 Πρόσθετα δικαιολογητικά**

Η προσκόμιση πρόσθετων δικαιολογητικών αφορά κυρίως ρυθμίσεις για χρήσεις γης.

#### **3.3.3 Προτάσεις απλούστευσης**

##### **α. Διαδικασία έκδοσης άδειας**

Σε ότι αφορά την διαδικασία έκδοσης της οριστικής άδειας δεν προτείνεται αποκλειστική προθεσμία, δεδομένου ότι το κατάστημα μπορεί να λειτουργήσει νόμιμα με βάση την προέγκριση.

Παράλληλα, προτείνεται, η κατάργηση της απαίτησης υποβολής βεβαίωσης της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας η οποία απαιτεί την εμπλοκή της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας στην διαδικασία, και η αντικατάστασή της με σχετική Υπεύθυνη Δήλωση Διπλ. Μηχανικού (βλέπε Δικαιολογητικό 7 κατωτέρω). Επιπλέον, προτείνεται να συζητηθεί με την Πυροσβεστική Υπηρεσία η σκοπιμότητα καθιέρωσης, με θεσμική ρύθμιση, τακτικών ελέγχων και πιστοποίησης ασφαλούς πυροπροστασίας για τις κατηγορίες καταστημάτων υψηλής επικινδυνότητας για τα οποία απαιτούνται μέτρα ενεργητικής πυροπροστασίας, μέσω πιστοποιημένων τρίτων (Διπλ. Μηχανικοί με δικαίωμα εκπόνησης μελέτης πυροπροστασίας) των οποίων η αμοιβή θα καταβάλλεται από την επιχείρηση.

**β. Δικαιολογητικά**

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

**β1. Βασικά δικαιολογητικά**

Σε ότι αφορά τα δικαιολογητικά προτείνονται τα εξής:

1. Προτείνεται η επεξεργασία προτύπου τύπου αίτησης έγκρισης, η χρηστική κωδικοποίηση της διαδικασίας και των απαιτούμενων για την χορήγηση της άδειας δικαιολογητικών, και η διάθεσή τους από το Διαδίκτυο. (Δικαιολογητικό 1).
2. Προτείνεται αντί οποιουδήποτε εγγράφου για την απόδειξη της κυριότητας ή μίσθωσης του ακινήτου (Δικαιολογητικό 2), η υποβολή ως απαραίτητου έγγραφου:
  - είτε τίτλου κυριότητας
  - είτε μισθωτηρίου
  - είτε προσυμφώνου μίσθωσης ή αγοράς
  - είτε δήλωσης πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς
3. Προτείνεται η κατάργηση των στοιχείων νομιμότητας κτιρίου (οικοδομική άδεια κλπ.), εφόσον έχουν κατατεθεί κατά την προέγκριση τα στοιχεία κάτοψης, τομής και τοπογραφικού. (Δικαιολογητικό 3).
4. Προτείνεται η κατάργηση βεβαίωσης χρήσης γης, δεδομένου ότι η σχετική απαίτηση θα έχει ήδη καλυφθεί στην διαδικασία της προέγκρισης. (Δικαιολογητικό 4).
5. Προτείνεται η κατάργηση υποβολής σχεδιαγραμμάτων κάτοψης και τομής, δεδομένου ότι θα έχουν ήδη υποβληθεί στην διαδικασία της προέγκρισης. (Δικαιολογητικό 5).
6. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης υποβολής του τριπλότυπου του Δήμου για το παράβολο των 150 €, εφόσον το παράβολο θα έχει ήδη καταβληθεί στην φάση της προέγκρισης και θα βεβαιώνεται από τα στοιχεία του φακέλου της προέγκρισης. (Δικαιολογητικό 6).
7. Προτείνεται η αντικατάσταση της κατάθεσης της μελέτης πυρασφάλειας από Υπεύθυνη Δήλωση Διπλ. Μηχανικού ότι ο προτεινόμενος χώρος πληροί όλες τις απαιτήσεις πυροπροστασίας εφόσον υπάρχει εγκεκριμένη οικοδομική άδεια (ότι δηλαδή έχει εφαρμοσθεί η μελέτη πυροπροστασίας), δεδομένου ότι προϋπόθεση της έκδοσης οικοδομικής άδειας είναι η κατάθεση μελέτης πυρασφάλειας στην Πυροσβεστική Υπηρεσία και η έγκριση της. Σε αντίθετη περίπτωση αλλαγής χρήσης ή απουσίας οικοδομικής άδειας για παλαιά κτίσματα (π.χ διαμόρφωση αποθήκης σε κέντρο διασκέδασης ή κτιρίου κατοικίας σε θέατρο. κλπ.) υπάρχει υποχρέωση έκδοσης οικοδομικής άδειας συνοδευόμενης από μελέτη πυρασφάλειας η οποία θα εγκριθεί από τη Πυροσβεστική Υπηρεσία. Και στις δύο περιπτώσεις, η Πυροσβεστική Υπηρεσία ενημερώνεται από τον ΟΤΑ για την έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας. Προφανώς, η Πυροσβεστική Υπηρεσία μπορεί να διενεργεί κατά την κρίση της έκτακτους ελέγχους και αυτοψίες. (Δικαιολογητικό 7).
8. Προτείνεται η κατάργηση της Υπεύθυνης Δήλωσης του Διαχειριστή της

πολυκατοικίας και αντί αυτού η προσκόμιση του κανονισμού της πολυκατοικίας ή αν δεν υπάρχει κανονισμός, Υπεύθυνης Δήλωσης του Διαχειριστή ότι δεν υπάρχει κανονισμός. (Δικαιολογητικό 8).

9. Προτείνεται η δυνατότητα μη προσκόμισης δήλωσης έναρξης επιτηδεύματος, εάν ο ενδιαφερόμενος δεν προτίθεται να κάνει έναρξη επιτηδεύματος πριν την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης και δεν έχει ακόμη προβεί στην αγορά ή μίσθωση του χώρου. (Δικαιολογητικό 9).
10. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον Δήμο. (Δικαιολογητικό 10).
11. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης προσκόμισης του τελευταίου λογαριασμού της ΔΕΗ. (Δικαιολογητικό 11).
12. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης για φωτογραφίες του ενδιαφερόμενου. (Δικαιολογητικό 12).
13. Προτείνεται η διατήρηση της απαγόρευσης, με βάση το Ποινικό Μητρώο και της εγγύτητας εγκατάστασης ορισμένων κατηγοριών καταστημάτων (π.χ. κέντρα διασκεδάσεως, μπαρ) προς ορισμένες χρήσεις (σχολεία, εκκλησίες, κλπ) (Δικαιολογητικό 13).
14. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας του υποβάλλοντος την αίτηση, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ. (Δικαιολογητικό 14).
15. Προτείνεται η κατάργηση της κατάθεσης βιβλιάρου υγείας του αιτούντος, δεδομένης της θεσμοθετημένης υποχρέωσης τήρησης βιβλιαρίων υγείας για όλο το προσωπικό που απασχολείται στο κατάστημα (Δικαιολογητικό 15).

### **β.2 Επιπλέον δικαιολογητικά για ειδικές περιπτώσεις**

16. Προτείνεται η διατήρηση της απαίτησης προσκόμισης άδειας άσκησης επαγγέλματος, ή βεβαίωσης Σωματίου, που ήδη διαθέτει ο ενδιαφερόμενος. (Δικαιολογητικό 16).
17. Προτείνεται η κατάργηση της βεβαίωσης της Πολεοδομίας περί μονιμότητας κτιρίου, δεδομένου ότι ο έλεγχος αυτό καλύπτεται στο στάδιο της προέγκρισης. (Δικαιολογητικό 17).
18. Αναφορικά με τη δήλωση αδειούχου εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου, προτείνεται η καθιέρωση πιστοποιητικού ασφάλειας των εγκαταστάσεων από αδειούχο εγκαταστάτη ηλεκτρολόγο ανάλογο ισχύος της εγκατάστασης και από αδειούχο εγκαταστάτη φυσικού αερίου (στις κατηγορίες αυτές περιλαμβάνονται και οι Διπλ Μηχανικοί), εφόσον υπάρχει εγκατάσταση φυσικού αερίου. (Δικαιολογητικό 18).
19. Προτείνεται η κατάργηση βεβαίωσης από Πολεοδομία ή από άλλη αρμόδια Αρχή σχετικά με το επιτρεπόμενο ύψος καταστήματος. Ο έλεγχος του ελάχιστου επιτρεπόμενου ύψους (2.20 μ.) μπορεί να ελεγχθεί κατά την διαδικασία προέγκρισης. (Δικαιολογητικό 19).
20. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης βεβαίωσης κυκλοφοριακής σύνδεσης (άδειας εισόδου, εξόδου) καταστήματος που βρίσκεται κατά μήκος της Εθνικής Οδού ή βεβαίωση ότι δεν απαιτείται σύνδεση με βασικό ή δευτερεύον εθνικό ή επαρχιακό δίκτυο. Η απαίτηση αυτή καλύπτεται κατά την διαδικασία προέγκρισης από το τοπογραφικό διάγραμμα και τη βεβαίωση ή την σχετική Τεχνική Έκθεση του Διπλ. Μηχανικού. (Δικαιολογητικό 20).

**β.3 Επιπλέον δικαιολογητικά για εταιρείες Α.Ε. ΚΑΙ Ε.Π.Ε.**

21. Προτείνεται να παραμείνει ως έχει η απαίτηση κατάθεσης επικυρωμένου αντίγραφου καταστατικού ή Φ.Ε.Κ (Δικαιολογητικό 21).
22. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης υποβολής τελευταίου λογαριασμού της ΔΕΗ, δύο πρόσφατων φωτογραφιών, και αντιγράφου Αστυνομικής Ταυτότητας και για τα φυσικά πρόσωπα. (Δικαιολογητικό 22).

**β.4 Πρόσθετα δικαιολογητικά που μπορεί να ζητηθούν κατά περίπτωση**

28. Προτείνεται τυχόν ειδικές απαιτήσεις (π.χ. άδεια ΥΠΕΧΩΔΕ ή Υπουργείου Πολιτισμού για παραδοσιακά κτίρια, περιοχές προστασίας κλπ.) να περιλαμβάνονται στην διαδικασία προέγκρισης.

### 3.4 Συμπεράσματα

Με τις προτεινόμενες απλουστεύσεις:

- Επιτρέπεται η άμεση λειτουργία του καταστήματος με την έκδοση της προέγκρισης σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών έναντι 95 ημερών κατ' ελάχιστον με την ισχύουσα διαδικασία.
- Περιορίζεται η συναλλαγή των ενδιαφερομένων με τις υπηρεσίες του ΟΤΑ.
- Εξασφαλίζεται η προστασία του ενδιαφερόμενου από πιθανά λάθη με την προτεινόμενη διαδικασία της προέγκρισης.
- Επιτρέπονται ορισμένες χρήσιμες ευελιξίες, όπως η διασφάλιση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας, αλλά όχι η έκδοση της, εάν ο ενδιαφερόμενος δεν θέλει να δεσμευθεί με αγορά ή μίσθωση χώρου, όταν ο ιδιοκτήτης ενός χώρου προτίθεται να τον μισθώσει ή να τον πωλήσει, έχοντας εξασφαλισμένη την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας.
- Μειώνεται ο αριθμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών κατά 50% και περισσότερο, όπως φαίνεται από τον Πίνακα που ακολουθεί.

Στάδια διαδικασίας, κατηγορίες δικαιολογητικών	Αριθμός δικαιολογητικών	
	Ισχύουσα διαδικασία	Προτεινόμενη διαδικασία
<b>Προέγκριση</b>		
Δικαιολογητικά	5	6
<b>Οριστική έγκριση</b>		
Βασικά δικαιολογητικά	15	6
Επιπλέον δικαιολογητικά για ειδικές περιπτώσεις	5	3
Επιπλέον δικαιολογητικά για Α.Ε., Ε.Π.Ε.	4	1
Μερικό σύνολο	27	11
<b>Σύνολο</b>	<b>32</b>	<b>17</b>

## 4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΥΕ ΕΠΙ ΘΑΛΑΣΣΟΠΛΟΥΝΤΩΝ ΠΛΟΙΩΝ

### 4.1 Εισαγωγή

Το παρόν κεφάλαιο εστιάζεται στην διαδικασία αδειοδότησης των ΚΥΕ επί Θαλασσοπλοούντων Πλοίων τα οποία αδειοδοτούνται από τις Λιμενικές Αρχές. Η ισχύουσα διαδικασία αδειοδότησης αυτής της κατηγορίας ΚΥΕ περιλαμβάνει ένα ή δύο στάδια:

- Το στάδιο της διαδικασίας αδειοδότησης, η οποία καταλήγει στην έκδοση άδειας λειτουργίας του καταστήματος.
- Το στάδιο έκδοσης της ειδικής άδειας χρήσης μουσικών οργάνων, στην περίπτωση που το κατάστημα θα κάνει χρήση μουσικών οργάνων, το οποίο έπεται της έκδοσης της άδειας λειτουργίας.

Η ανάλυση που ακολουθεί καλύπτει το στάδιο της αδειοδότησης, ενώ το στάδιο έκδοσης άδειας χρήσης μουσικών οργάνων, παρουσιάζεται στο Κεφάλαιο 7.

Για την διευκόλυνση του αναγνώστη της Έκθεσης, και για τις δύο αυτές κατηγορίες η καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας διαδικασίας και οι προτάσεις απλούστευσης της, παρουσιάζονται στο Παράρτημα 3, όπου, για κάθε στάδιο της διαδικασίας και δικαιολογητικό, παρουσιάζονται συσχετισμένα, σε μορφή πίνακα και με αύξουσα αρίθμηση, τα απαιτούμενα από την ισχύουσα διαδικασία, δικαιολογητικά, οι διαπιστώσεις και οι προτάσεις απλούστευσης.

### 4.2 Ισχύουσα κατάσταση

#### α. Διαδικασία έκδοσης άδειας

1. Ο ενδιαφερόμενος καταθέτει τον πλήρη φάκελο (αίτηση με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά) στο γραφείο Αγορανομίας του οικείου Λιμεναρχείου. Το Γραφείο δίνει στο φάκελο αριθμό πρωτοκόλλου, και στέλνει με διαβιβαστικό το φάκελο στην Υγειονομική Υπηρεσία της οικείας Νομαρχίας.

Ο χρόνος για τη διεκπεραίωση αυτού του σταδίου εκτιμάται περίπου σε 2 ημέρες.

2. Η Υγειονομική Υπηρεσία διενεργεί χωροταξικούς και υγειονομικούς ελέγχους (κυρίως των πιστοποιητικών ασφάλειας πλοίου, λυμάτων και πόσιμου νερού) και αυτοψίες όπου εξακριβώνεται η καταλληλότητα ή μη για αδειοδότηση του προς εξέταση ΚΥΕ.

Ο χρόνος για την διεκπεραίωση του σταδίου αυτού εκτιμάται περίπου σε 1 μήνα.

3. Ο φάκελος επιστρέφει στο Γραφείο Αγορανομίας του Λιμεναρχείου και εφόσον έχει πάρει καταλληλότητα από την Υγειονομική Υπηρεσία, εκδίδεται η άδεια λειτουργίας. Σε περίπτωση μη καταλληλότητας τα δικαιολογητικά επιστρέφονται με διαβιβαστικό στον ενδιαφερόμενο, ο οποίος έχει τη δυνατότητα να τα επανυποβάλλει χωρίς να καταβάλλει πάλι τα προβλεπόμενα τέλη.

Ο χρόνος για την διεκπεραίωση του σταδίου αυτού εκτιμάται σε 1 εβδομάδα περίπου.

4. Η εκδιδόμενη άδεια είναι αορίστου χρόνου.

Εκδίδεται ξεχωριστή άδεια για κάθε ΚΥΕ του πλοίου.

Υπάρχει υποχρέωση έκδοσης εκ νέου της άδειας στις περιπτώσεις αλλαγής της ιδιοκτησίας του πλοίου, αλλαγής της επιχείρησης που εκμεταλλεύεται το ΚΥΕ, ή παραχώρησης της εκμετάλλευσης του ΚΥΕ από τον πλοιοκτήτη σε επιχείρηση.

Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας εκτιμάται σε 2 μήνες περίπου.

**β. Δικαιολογητικά****β.1 Βασικά δικαιολογητικά**

1. Αίτηση. (Δικαιολογητικό 1).
2. Σχεδιαγράμματα κάτοψης του χώρου των ΚΥΕ υπό κλίμακα 1:50 σε τρία (3) αντίτυπα υπογεγραμμένα από Διπλ. Μηχανικό ή Ναυπηγό. (Δικαιολογητικό 2).
3. Τέλη 288,15 € (Παράβολο 150€ υπέρ του οικείου και διάφορα άλλα τέλη και εισφορές). (Δικαιολογητικό 3).
4. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του εν ισχύ Πρωτοκόλλου Γενικής Επιθεώρησης, ή του Πιστοποιητικού Ασφάλειας Επιβατηγού Πλοίου (για επιβατηγά πλοία) ανάλογα. (Δικαιολογητικό 4).
5. Φωτοαντίγραφο του Πιστοποιητικού πρόληψης ρύπανσης από λύματα. (Δικαιολογητικό 5).
6. Βεβαίωση ΥΕΝ/ΚΕΕΠ (Κλάδος Ελέγχου Εμπορικών Πλοίων) ότι το συγκεκριμένο κατάστημα πληροί τις απαιτήσεις του Κανονισμού ενδιαίτησης επιβατών, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά. (Δικαιολογητικό 6).
7. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ο αριθμός της άδειας άσκησης επιτηδεύματος και η αρμόδια ΔΟΥ. (Δικαιολογητικό 7).
8. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας. (Δικαιολογητικό 8).
9. Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού και των τυχών τροποποιητικών πράξεων αυτού της πλοιοκτήτριας εταιρείας ή βεβαίωση από την Υπηρεσία Μητρώου Ναυτικών Εταιρειών του ΥΕΝ. (Δικαιολογητικό 9).
10. Πρακτικό Δ.Σ. πλοιοκτήτριας εταιρείας για το διορισμό του υπευθύνου για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος επί του πλοίου. (Δικαιολογητικό 10).
11. Διορισμός αγορανομικά υπευθύνου και Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής του διορισμού. (Δικαιολογητικό 11).

**β.2 Πρόσθετα δικαιολογητικά σε περιπτώσεις που η εκμετάλλευση του καταστήματος έχει παραχωρηθεί από τον πλοιοκτήτη/ρια εταιρεία σε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο**

12. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του δελτίου ΑΤ του φυσικού προσώπου ή του νομικού εκπροσώπου του νομικού προσώπου. (Δικαιολογητικό 12).
13. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου υγείας, του φυσικού προσώπου ή του νομικού εκπροσώπου του νομικού προσώπου. (Δικαιολογητικό 13).
14. 2 φωτογραφίες του φυσικού προσώπου ή του νομικού εκπροσώπου του νομικού προσώπου. (Δικαιολογητικό 14).
15. Αποδεικτικό από το οποίο να προκύπτει η παραχώρηση εκμετάλλευσης του καταστήματος (π.χ. συναφθέν συμφωνητικό) θεωρημένο από την οικεία ΔΟΥ. (Δικαιολογητικό 15).
16. Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού εκμεταλλεύτριας εταιρείας και των τυχών τροποποιητικών πράξεων αυτού, εφόσον πρόκειται περί νομικού προσώπου. (Δικαιολογητικό 16).
17. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου του φυσικού προσώπου στο οποίο έχει παραχωρηθεί η εκμετάλλευση του καταστήματος ή προκειμένου περί νομικού προσώπου του νόμιμου εκπροσώπου του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί σε αδίκημα που αναφέρεται στην παρ. 2 α του άρθρου 2 της αριθμ. 3131/17/96/28-2-97 ΚΥΑ (Β 178/97). (Δικαιολογητικό 17).
18. Πιστοποιητικό εισαγγελικής αρχής πρόσφατης έκδοσης (όχι πέραν του τριμήνου) ότι δε διώκεται ως φυγόδικος ή φυγόποινος. (Δικαιολογητικό 18).

---

\* Η αρίθμηση των δικαιολογητικών αντιστοιχεί προς τον Πίνακα του Παραρτήματος 3.

### 4.3 Διαπιστώσεις

#### α. Διαδικασία έκδοσης άδειας

1. Δεν προσδιορίζεται συγκεκριμένη προθεσμία για την διαβίβαση της αίτησης στην Υγειονομική Υπηρεσία της οικείας Νομαρχίας.
2. Δεν προσδιορίζεται συγκεκριμένη προθεσμία για την διενέργεια των ελέγχων της Υγειονομικής Υπηρεσίας. Δεν είναι προφανής η ανάγκη διενέργειας υγειονομικών ελέγχων (πιστοποιητικό ασφάλειας πλοίου!) από την Υγειονομική Υπηρεσία, ενώ το ΥΕΝ βεβαιώνει ότι το ΚΥΕ πληροί τις απαιτήσεις του Κανονισμού ενδιαίτησης επιβατών (βλέπε Δικαιολογητικό 6).
3. Δεν προσδιορίζεται συγκεκριμένη προθεσμία για την έκδοση της άδειας λειτουργίας.
4. Η έκδοση ξεχωριστής άδειας για κάθε ΚΥΕ στις περιπτώσεις πλοίων με περισσότερα του ενός ΚΥΕ επιβαρύνει τον ενδιαφερόμενο με την κατάθεση των ίδιων δικαιολογητικών πολλές φορές, και την υπηρεσία στην έκδοση πολλών αδειών.

Η υποχρέωση επανάληψης όλης της διαδικασίας αδειοδότησης στις περιπτώσεις αλλαγής της ιδιοκτησίας του πλοίου ή της επιχείρησης που εκμεταλλεύεται το ΚΥΕ, επιβαρύνει τους ενδιαφερόμενους με περιττές διαδικασίες και δικαιολογητικά, και επιβαρύνει αντίστοιχα και τις υπηρεσίες έκδοσης των αδειών.

Για κανένα από τα στάδια της διαδικασίας, ή για το σύνολο της διαδικασίας, δεν ορίζονται ενδεικτικές ή αποκλειστικές προθεσμίες.

#### β. Δικαιολογητικά

##### β.1 Βασικά δικαιολογητικά

1. Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου αίτησης κοινό για όλες τις υπηρεσίες που διαχειρίζονται τις διαδικασίες αδειοδότησης. (Δικαιολογητικό 1).
2. Τα υποβαλλόμενα σχεδιαγράμματα αναφέρονται στους χώρους που προορίζονται για ΚΥΕ. (Δικαιολογητικό 2).
3. Τα καταβαλλόμενα τέλη των 288,15 € καλύπτουν ενδεχομένως το διοικητικό κόστος έκδοσης της άδειας. (Δικαιολογητικό 3).
4. Τα δικαιολογητικά αυτά αφορούν την αξιοπλοΐα του πλοίου και όχι την λειτουργία των ΚΥΕ. Τα δικαιολογητικά αναζητούνται αυτεπάγγελτα από το ΥΕΝ/ΚΕΕΠ (Κλάδος Ελέγχου Εμπορικών Πλοίων). (Δικαιολογητικό 4).
5. Η διασφάλιση της πρόληψης της ρύπανσης από λύματα καλύπτεται από το Πιστοποιητικό Αξιοπλοΐας του πλοίου και το σε ισχύ πρωτόκολλο Γενικής Επιθεώρησης. Παρατήρηση: Το πιστοποιητικό αυτό δεν προβλέπεται από τη νομοθεσία, αλλά ζητείται τουλάχιστον από το Λιμεναρχείο Πειραιά. (Δικαιολογητικό 5).
6. Η βεβαίωση αυτή αναζητείται αυτεπάγγελτα από το ΥΕΝ. Παρατήρηση: Το Λιμεναρχείο Πειραιά ζητά βεβαίωση από τον φορέα εκμετάλλευσης του ΚΥΕ για την καταλληλότητα του προμηθευμένου νερού (ΟΛΠ/ΕΥΔΑΠ). (Δικαιολογητικό 6).
7. Τα στοιχεία της άδειας άσκησης επιτηδεύματος είναι ούτως ή άλλως διαθέσιμα στον ενδιαφερόμενο. (Δικαιολογητικό 7).
8. Το πιστοποιητικό αυτό αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του Δημοσίου με υπόχρεους και δεν δικαιολογείται η απαίτηση προσκόμισής του. (Δικαιολογητικό 8).
9. Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη υποβολής του καταστατικού της εταιρείας, αφού έχει ήδη κατατεθεί στις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΕΝ. Δεν τηρούνται ενημερωμένα

στοιχεία Μητρώου από τις Λιμενικές Αρχές. Παρατήρηση: Η προσκόμιση του δικαιολογητικού αυτού δεν προβλέπεται από τη νομοθεσία αλλά ζητείται τουλάχιστον από το Λιμεναρχείο Πειραιά. (Δικαιολογητικό 9).

10. Δεν τεκμηριώνεται για ποιο λόγο ο διορισμός του υπευθύνου για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος επί του πλοίου πρέπει να εγκριθεί από το Δ.Σ και όχι απλώς από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Παρατήρηση: Η προσκόμιση του δικαιολογητικού αυτού δεν προβλέπεται από τη νομοθεσία αλλά ζητείται τουλάχιστον από το Λιμεναρχείο Πειραιά. (Δικαιολογητικό 10).
11. Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη διορισμού αγορανομικού υπευθύνου, δεδομένου ότι προβλέπεται από την νομοθεσία ότι ως αγορανομικά υπεύθυνος ορίζεται ο εκάστοτε προϊστάμενος του ξενοδοχειακού κλάδου των πλοίων. (Δικαιολογητικό 11).

#### **β.2 Πρόσθετα δικαιολογητικά σε περιπτώσεις που η εκμετάλλευση του καταστήματος έχει παραχωρηθεί από τον πλοιοκτήτη/ρια εταιρεία σε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο**

12. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση αντιγράφου της Αστυνομικής Ταυτότητας. Παρατήρηση: Το Λιμεναρχείο Πειραιά ζητά το πιστοποιητικό ως βασικό δικαιολογητικό (χωρίς να συντρέχει λόγος παραχώρησης εκμετάλλευσης). (Δικαιολογητικό 12).
13. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα προσκόμισης βιβλιαρίου υγείας για όσους δεν απασχολούνται στο ΚΥΕ. Ο υγειονομικός κανονισμός αναφέρεται στους απασχολούμενους με οιαδήποτε σχέση εργασίας σε ΚΥΕ για τους οποίους υπάρχει η υποχρέωση βιβλιαρίου υγείας. (Δικαιολογητικό 13).
14. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση δύο πρόσφατων φωτογραφιών. (Δικαιολογητικό 14).
15. Το κατάλληλο αποδεικτικό παραχώρησης εκμετάλλευσης του καταστήματος είναι ούτως ή άλλως διαθέσιμο στον ενδιαφερόμενο. (Δικαιολογητικό 15).
16. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα κατάθεσης του καταστατικού της εταιρείας. (Δικαιολογητικό 16).
17. Το απόσπασμα Ποινικού Μητρώου αναζητείται πλέον αυτεπάγγελα. (Δικαιολογητικό 17).
18. Το πιστοποιητικό εισαγγελικής αρχής ότι ο ενδιαφερόμενος δε διώκεται ως φυγόδικος ή φυγόποινος αναζητείται πλέον αυτεπάγγελα. (Δικαιολογητικό 18).

#### **4.4 Προτάσεις απλούστευσης**

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

##### **α. Διαδικασία έκδοσης άδειας**

1. Προτείνεται ο προσδιορισμός προθεσμίας 3 ημερών για την διαβίβαση της αίτησης στην Υγειονομική Υπηρεσία της οικείας Νομαρχίας.
2. Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 15 ημερών για την διενέργεια των ελέγχων της Υγειονομικής Υπηρεσίας.
3. Προτείνεται η κατάργηση του ελέγχου καταλληλότητας της Υγειονομικής Υπηρεσίας (κατ' αναλογία προς την αντίστοιχη διαδικασία αδειοδότησης των ΚΥΕ από τους ΟΤΑ και τον ΕΟΤ).

4. Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 15 ημερών για την έκδοση της άδειας λειτουργίας.
5. Προτείνεται η έκδοση μιας μοναδικής άδειας για όλα τα ΚΥΕ του πλοίου.
6. Προτείνεται, στις περιπτώσεις αλλαγής της ιδιοκτησίας του πλοίου ή της επιχείρησης στην οποία έχει παραχωρηθεί η εκμετάλλευση, στη διαδικασία της αδειοδότησης να υποβάλλονται μόνον τα δικαιολογητικά για τα οποία έχει επέλθει αλλαγή.
7. Προτείνεται ο προσδιορισμός αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών για το σύνολο της διαδικασίας.

## **β. Δικαιολογητικά**

### **β.1 Βασικά δικαιολογητικά**

1. Προτείνεται η επεξεργασία προτύπου τύπου αίτησης αδειοδότησης, στην οποία να συμπληρώνονται από τον ενδιαφερόμενο όλες οι πληροφορίες και υπεύθυνες δηλώσεις που καλείται να υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος, και η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο. (Δικαιολογητικό 1).
2. Η απαίτηση για την υποβολή σχεδιαγραμμάτων κάτοψης του χώρου των ΚΥΕ υπογεγραμμένων από Διπλ. Μηχανικό ή Ναυπηγό, προτείνεται να παραμείνει ως έχει. (Δικαιολογητικό 2).
3. Για τα καταβαλλόμενα τέλη των 288,15 € προτείνεται να παραμείνουν ως έχουν. (Δικαιολογητικό 3).
4. Προτείνεται η κατάργηση του επικυρωμένου φωτοαντιγράφου του εν ισχύ Πρωτοκόλλου Γενικής Επιθεώρησης, ή του Πιστοποιητικού Ασφάλειας Επιβατηγού Πλοίου. (Δικαιολογητικό 4).
5. Προτείνεται η κατάργηση του φωτοαντιγράφου του Πιστοποιητικού Πρόληψης Ρύπανσης από λύματα. (Δικαιολογητικό 5).
6. Η αυτεπάγγελτη αναζήτηση της βεβαίωσης ΥΕΝ ότι το συγκεκριμένο κατάσταση πληροί τις απαιτήσεις του Κανονισμού ενδιαίτησης επιβατών προτείνεται να παραμείνει ως έχει.
7. Προτείνεται η θεσμοθέτηση της βεβαίωσης από τον φορέα εκμετάλλευσης του ΚΥΕ για την καταλληλότητα του προμηθευμένου νερού. (Δικαιολογητικό 6).
8. Προτείνεται η ενσωμάτωση στο έντυπο της αίτησης της Υπεύθυνης Δήλωσης στην οποία θα δηλώνεται ο αριθμός της άδειας άσκησης επιτηδεύματος και η αρμόδια ΔΟΥ. (Δικαιολογητικό 7).
9. Προτείνεται η κατάργηση του πιστοποιητικού φορολογικής ενημερότητας. (Δικαιολογητικό 8).
10. Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση βεβαίωσης των στοιχείων της εταιρείας από την Υπηρεσία Μητρώου Ναυτικών Εταιρειών του ΥΕΝ. (Δικαιολογητικό 9).
11. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης διορισμού αγορανομικού υπευθύνου και Υπεύθυνης Δήλωσης αποδοχής του διορισμού, η αντικατάσταση με δήλωση του ονόματος του αγορανομικού υπευθύνου στο έντυπο της Αίτησης. (Δικαιολογητικά 10, 11).

**β.2 Πρόσθετα δικαιολογητικά σε περιπτώσεις που η εκμετάλλευση του καταστήματος έχει παραχωρηθεί από τον πλοιοκτήτη/ρια εταιρεία σε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο**

12. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης αντιγράφου αστυνομικής ταυτότητας του υποβάλλοντος την αίτηση και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ. (Δικαιολογητικό 12).
13. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης βιβλιαρίου υγείας δεδομένης της θεσμοθετημένης υποχρέωσης τήρησης βιβλιαρίων υγείας για όλο το προσωπικό που απασχολείται στο κατάστημα. (Δικαιολογητικό 13).
14. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης δύο πρόσφατων φωτογραφιών. (Δικαιολογητικό 14).
15. Η απαίτηση για αποδεικτικό παραχώρησης εκμετάλλευσης του καταστήματος προτείνεται να παραμείνει ως έχει. (Δικαιολογητικό 15).
16. Προτείνεται η αντικατάσταση της υποβολής του καταστατικού της εταιρείας με την κατάθεση της βεβαίωσης έναρξης επιτηδεύματος. (Δικαιολογητικό 16).
17. Η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του αποσπάσματος Ποινικού Μητρώου προτείνεται να παραμείνει ως έχει. (Δικαιολογητικό 17).
18. Η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του πιστοποιητικού εισαγγελικής αρχής ότι ο ενδιαφερόμενος δε διώκεται ως φυγόδικος ή φυγόποινος προτείνεται να παραμείνει ως έχει. (Δικαιολογητικό 18).

#### 4.5 Συμπεράσματα

Με τις προτεινόμενες απλουστεύσεις:

- Μειώνεται ο χρόνος έκδοσης της άδειας κατά 50% ή και περισσότερο, δηλαδή από περίπου 60 ημέρες ή και περισσότερο με την ισχύουσα διαδικασία σε 30 ημέρες, χρονικό διάστημα το οποίο θεσπίζεται ως αποκλειστική προθεσμία για την έκδοση της άδειας και διασφαλίζει τον ενδιαφερόμενο από τον κίνδυνο καθυστέρησης.
- Καταργείται η υποχρέωση έκδοσης ιδιαίτερης άδειας για καθένα από τα ΚΥΕ του πλοίου και δεν απαιτείται πλέον η κατάθεση των ίδιων δικαιολογητικών περισσότερες από μία φορές, ενώ στις περιπτώσεις αλλαγής της ιδιοκτησίας του πλοίου ή του φορέα εκμετάλλευσης του ΚΥΕ προβλέπεται η κατάθεση μόνον των δικαιολογητικών για τα οποία έχει επέλθει αλλαγή.
- Μειώνεται ο αριθμός των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών κατά 30%, δηλαδή από 11 σε 8 (ή από 18 σε 12 στην περίπτωση εκμετάλλευσης του ΚΥΕ από τρίτους), με την κατάργηση 3 δικαιολογητικών (ή 6 δικαιολογητικών αντίστοιχα), όπως φαίνεται από τον Πίνακα που ακολουθεί. Από τα υπόλοιπα 8 δικαιολογητικά (ή 12 στην περίπτωση εκμετάλλευσης του ΚΥΕ από τρίτους) τα 2 (ή τα 4 αντίστοιχα) αναζητούνται αυτεπάγγελτα, ενώ για 2 δικαιολογητικά η σχετική Υπεύθυνη Δήλωση ενσωματώνεται στην Αίτηση.

Στάδια διαδικασίας, κατηγορίες δικαιολογητικών	Αριθμός δικαιολογητικών	
	Ισχύουσα διαδικασία	Προτεινόμενη διαδικασία
Βασικά δικαιολογητικά	11	8
Πρόσθετα δικαιολογητικά σε περιπτώσεις που η εκμετάλλευση του ΚΥΕ έχει παραχωρηθεί από τον πλοιοκτήτη/τρια εταιρεία σε άλλο νομικό ή φυσικό πρόσωπο	7	4
Σύνολο	18	12

## 5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΘΕΑΤΡΩΝ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 200 ΑΤΟΜΩΝ

### 5.1 Εισαγωγή

Το παρόν κεφάλαιο εστιάζεται στην διαδικασία αδειοδότησης των Θεάτρων, Κινηματογράφων και Κέντρων Διασκέδασης άνω των 200 ατόμων τα οποία αδειοδοτούνται από τους ΟΤΑ. Η ισχύουσα διαδικασία αδειοδότησης περιλαμβάνει δύο ή τρία στάδια (αν γίνεται χρήση μουσικών οργάνων):

- Το στάδιο της έκδοσης άδειας εγκατάστασης.
- Το στάδιο έκδοσης της άδειας λειτουργίας.
- Το στάδιο έκδοσης της ειδικής άδειας χρήσης μουσικών οργάνων για τα Κέντρα Διασκέδασης ή ενδεχομένως και Θέατρα η Κινηματογράφους που κάνουν χρήση μουσικών οργάνων.

Η ανάλυση που ακολουθεί καλύπτει τα δύο πρώτα στάδια αδειοδότησης, ενώ το στάδιο έκδοσης άδειας χρήσης μουσικών οργάνων, παρουσιάζεται στο Κεφάλαιο 7.

Για την διευκόλυνση του αναγνώστη της Έκθεσης, και για τις δύο αυτές κατηγορίες η καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας διαδικασίας και οι προτάσεις απλούστευσης της, παρουσιάζονται στο Παράρτημα 4, όπου, για κάθε στάδιο της διαδικασίας και δικαιολογητικό, παρουσιάζονται συσχετισμένα, σε μορφή πίνακα και με αύξουσα αρίθμηση, τα απαιτούμενα από την ισχύουσα διαδικασία, δικαιολογητικά, οι διαπιστώσεις και οι προτάσεις απλούστευσης.

Κεντρικό όργανο ελέγχου, με γνωμοδοτική αρμοδιότητα, και στα δύο στάδια της διαδικασίας αδειοδότησης αποτελεί το Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Θεάτρων, Κινηματογράφων και Κέντρων Διασκέδασης\* άνω των 200 ατόμων. Βασική παθολογία της διαδικασίας αδειοδότησης αποτελεί το γεγονός ότι το Συμβούλιο (στο οποίο συμμετέχει εκπρόσωπος της Υπηρεσία Πολεοδομίας) γνωμοδοτεί για την έκδοση της άδειας εγκατάστασης, η οποία χορηγείται μετά την έκδοση της οικοδομικής άδειας και πριν από την έναρξη της κατασκευής του κτιρίου (ή ανακατασκευής του εάν πρόκειται για διαμόρφωση υπάρχοντος κτιρίου), ελέγχοντας ακριβώς ότι έχει ήδη ελέγξει η Υπηρεσία Πολεοδομίας προκειμένου να εκδώσει την οικοδομική άδεια (δηλαδή το εάν πληρούνται οι διατάξεις του Γενικού Οικοδομικού Κανονισμού και του Κτιριοδομικού Κανονισμού για την αντίστοιχη κατηγορία χρήσης). Σημειώνεται ότι οι σχετικές διατάξεις χρονολογούνται από την δεκαετία του 1930, δεν έχουν έκτοτε προσαρμοσθεί, και προφανώς ανταποκρίνονται σε καταστάσεις οι οποίες έχουν προ πολλού ξεπερασθεί.

**Υπό αυτές τις συνθήκες, η έκδοση της άδειας εγκατάστασης δεν έχει καμία χρησιμότητα, καθυστερεί χωρίς λόγο τους ενδιαφερόμενους και τους επιβαρύνει, όπως επιβαρύνει και τις υπηρεσίες, με περιττές διαδικασίες και κόστος, και για αυτό προτείνεται η κατάργησή ως πρώτη επιλογή απλούστευσης.**

\*Το Α΄ Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων συγκροτείται από εκπροσώπους του Δήμου (Πρόεδρος και Γραμματέας), της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας, της Υπηρεσίας Πολεοδομίας, της Υγειονομικής Υπηρεσίας, του Τοπικού Αστυνομικού Τμήματος και της Πανελληνίας Ομοσπονδίας Θεάματος και Ακροάματος. Αντίστοιχη είναι και η σύνθεση του Β΄ Βαθμίου Συμβουλίου το οποίο είναι αρμόδιο για την εκδίκαση ενστάσεων επί των γνωμοδοτήσεων του Α΄ Βαθμίου Συμβουλίου.

## 5.2 Ισχύουσα κατάσταση

### 5.2.1 Έκδοση άδειας εγκατάστασης

#### α. Διαδικασία έκδοσης άδειας

1. Με την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών στον ΟΤΑ για την προέγκριση χορήγησης άδειας εγκατάστασης και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του νόμου, ο σχετικός φάκελος με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά διαβιβάζεται εντός 10ημέρου στο Α' Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων. Στην συνέχεια το Α' Βάθμιο Συμβούλιο γνωμοδοτεί σχετικά. Ενστάσεις επί της γνωμοδότησης του Α' Βάθμιου Συμβουλίου εκδικάζονται από το Β' Βάθμιο Συμβούλιο.
2. Μετά την επιστροφή του φακέλου από το Α' Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων και εφόσον ο χώρος έχει κριθεί κατάλληλος, ο φάκελος με την σχετική γνωμοδότηση και δικαιολογητικά διαβιβάζεται μαζί με την γνώμη του αντίστοιχου Δημοτικού Διαμερίσματος.  
Στην συνέχεια η Δημαρχιακή Επιτροπή εντός ενός (1) μηνός αποφασίζει για την χορήγηση ή μη της προέγκρισης για την χορήγηση άδειας εγκατάστασης ανάλογα με την γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων, αφού προηγουμένως έχει ασκήσει τον προβλεπόμενο από τον Νόμο προέλεγχο σχετικά με την χρήση γης, τους όρους δόμησης την προστασία του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος κλπ. και την γνώμη του Δημοτικού Διαμερίσματος.
3. Στην περίπτωση θετικής απόφασης η άδεια εγκατάστασης εκδίδεται από τον Δήμαρχο εντός δεκαπέντε (15) ημερών και παραδίδεται στο ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή σε τρίτους με εξουσιοδότηση.
4. Αν η Δημαρχιακή Επιτροπή αποφασίσει αρνητικά όσον αφορά την προέγκριση ειδοποιείται εγγράφως ο ενδιαφερόμενος με κοινοποίηση της απόφασης της Δημαρχιακής Επιτροπής.
5. Επί της απόφασης της Δημαρχιακής Επιτροπής ο ενδιαφερόμενος δύναται να προσφύγει στην Επιτροπή του άρθρου 7 παρ. 1 του Ν. 2839/2000 της Περιφέρειας.
6. Στην συνέχεια ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση για την χορήγηση της απαιτούμενης από τον Νόμο σχετικής άδειας λειτουργίας.
7. Εκδίδεται μία μοναδική άδεια εγκατάστασης στις περιπτώσεις Θεάτρων ή κινηματογράφων με περισσότερες της μίας αίθουσες.

#### β. Δικαιολογητικά\*

##### β.1 Βασικά δικαιολογητικά

1. Αίτηση του ενδιαφερομένου φυσικού ή νομικού προσώπου ή από τρίτον με εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής. (Δικαιολογητικό 1).
2. Εφόσον πρόκειται για Α.Ε. και Ε.Π.Ε. τα ΦΕΚ από τη σύσταση μέχρι και σήμερα και στοιχεία νόμιμης εκπροσώπησης. Για Ο.Ε. ή Ε.Ε. το καταστατικό της εταιρείας και πιστοποιητικό εγγραφής στο Πρωτοδικείο θα αναζητείται αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία (Δικαιολογητικό 2).
3. Βεβαίωση χρήσης γης από την Πολεοδομία του Δήμου. Για τις περιοχές εντός Αρχαιολογικής ζώνης έγκριση του Υπ. Πολιτισμού. Όπου δεν έχουν εκδοθεί

\* Η αρίθμηση των δικαιολογητικών αντιστοιχεί προς τον Πίνακα του Παραρτήματος 4.

Διατάγματα σχετικά με «Χρήσεις Γης» και το αρμόδιο Δημοτικό Διαμέρισμα διατυπώνει αιτιολογημένη γνώμη για «κορεσμό» από τα καταστήματα, που αναφέρονται στο άρθρο 1 παρ. 1 του Π.Δ. 180/1979 (Κέντρα Διασκέδασης κλπ.) όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου μόνου του Π.Δ.231/1989, ο ενδιαφερόμενος θα προσκομίζει: α. Βεβαίωση Αστυνομικής Αρχής, μετά την υλοποίηση του σχετικού νόμου της Δημοτικής Αστυνομίας, ότι δεν δημιουργούνται προβλήματα δημόσιας τάξης και β. βεβαίωση του Υπουργείου Πολιτισμού ότι δεν ζημιώνεται η αισθητική εμφάνιση της περιοχής (άρθρο 2 παρ. 2 του Π.Δ. 180/79) (Δικαιολογητικό 3).

4. Βεβαίωση κύριας χρήσης, από την Πολεοδομία του Δήμου. Αν στην Βεβαίωση Κύριας Χρήσης αναγράφεται η οικοδομική άδεια του ακινήτου, φωτοαντίγραφο οικοδομικής άδειας και κατόψεις χώρου και τομή που συνοδεύουν την οικοδομική άδεια, θεωρημένα από την Πολεοδομία. Επί του σχεδιαγράμματος θα βεβαιώνεται αυθημερόν ότι το κτίριο είναι νόμιμο και ότι ο χώρος είναι κυρίας χρήσης προοριζόμενος για την συγκεκριμένη χρήση. (Δικαιολογητικό 4).
5. Εφόσον στεγάζεται εντός Πολυκατοικίας, υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του διαχειριστή ή ιδιοκτήτη του χώρου ότι δεν απαγορεύεται από τον κανονισμό της πολυκατοικίας -και υπάρχει συναίνεση των ιδιοκτητών για την συγκεκριμένη χρήση. (Δικαιολογητικό 5).
6. Πιστοποιητικό Ιθαγένειας (από τον Δήμο) εφόσον τούτο δεν προκύπτει από τα στοιχεία της Ταυτότητας (Γίνεται αυτεπάγγελτη αναζήτηση από την Υπηρεσία με συναίνεση του ενδιαφερομένου). (Δικαιολογητικό 6).
7. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή άλλου σχετικού εγγράφου από τα προβλεπόμενα του Ν. 1599/86 (Φ.Ε.Κ. Α' 75) του αιτούντος ή του νομίμου εκπροσώπου ή εκπροσώπων. (Δικαιολογητικό 7).
8. Για υπηκόους κρατών της Ευρωπαϊκής Ένωσης διαβατήριο και άδεια παραμονής. Για υπηκόους ξένων κρατών μη μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης άδεια διαμονής για ανεξάρτητη οικονομική δραστηριότητα. Για ομογενείς από χώρες του εξωτερικού ειδική ταυτότητα ομογενούς ή νόμιμη προξενική θεώρηση διαβατηρίου. (Δικαιολογητικό 8).
9. Υπεύθυνη δήλωση του αιτούντος, θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία α) θα καθορίζει την κατηγορία της τοποθεσίας του ακινήτου (περιοχή, οδός, αριθμός ή οικοδομικό τετράγωνο), β) θα δηλώνει το ονοματεπώνυμο και ακριβή διεύθυνση κατοικίας του υπευθύνου για την εφαρμογή της Νομοθεσίας περί Θεάτρων-Κινηματογράφων και του αντικαταστάτη αυτού σε περίπτωση απουσίας του και γ) θα δηλώνει ότι αποδέχεται τις υποδεικνυόμενες βελτιώσεις από το Α' Βάθμιο Συμβούλιο (μόνο εάν το Συμβούλιο υποδεικνύει βελτιώσεις). (Δικαιολογητικό 9).
10. Μελέτη πυρασφάλειας θεωρημένη από την οικεία Πυροσβεστική Υπηρεσία (πρωτότυπη και δύο αντίγραφα). Η επιφάνεια (τ.μ.) και ο χαρακτηρισμός (κύριας-βοηθητικής χρήσης) στα οποία αναφέρεται η βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, πρέπει να εναρμονίζονται με αυτά που αναφέρονται στη βεβαίωση Κύριας Χρήσης). (Δικαιολογητικό 10).
11. Σχέδιο εις τριπλούν συντεταγμένο από Διπλ. Μηχανικό ή Αρχιτέκτονα στο οποίο να απεικονίζεται σε κάτοψη η διαρρύθμιση των θέσεων των θεατών στην αίθουσα, τα παράθυρα, το πλάτος των διαδρόμων, των εξόδων, των κλιμάκων κλπ. (Δικαιολογητικό 11).
12. Σχέδιο εις τριπλούν συντεταγμένο από Διπλ. Ηλεκτρολόγο-Μηχανικό στο οποίο να εμφανίζεται σε κάτοψη η θέση της εγκαταστημένης τυχόν ηλεκτροπαραγωγού

ομάδος ή σταθμού μετασχηματισμού του ρεύματος, η θέση του πίνακα διαμονής, του θαλάμου προβολής και της όλης εν γένει εγκατάστασης του φωτισμού και του φωτισμού κινδύνου μετά πλήρους έκθεσης επί των εν γένει ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων. (Δικαιολογητικό 12).

13. Σχέδιο-Έκθεση εις τριπλούν εμφανίζουν τη θέση του ακινήτου σε σχέση με τα γύρω ακίνητα. (Δικαιολογητικό 13).
14. Σχέδιο-Έκθεση εις τριπλούν για τις δομικές κατασκευές που θα γίνουν. (Δικαιολογητικό 14).
15. Σχέδιο-Έκθεση-υπολογισμοί εις τριπλούν για τις υδραυλικές και αποχετευτικές εγκαταστάσεις που θα γίνουν. (Δικαιολογητικό 15).
16. Σχέδιο-Έκθεση-υπολογισμοί εις τριπλούν για τις εγκαταστάσεις του τεχνικού αερισμού (μόνο εφόσον πρόκειται για κλειστό Θέατρο ή Κινηματογράφο). (Δικαιολογητικό 16).
17. Σχέδιο-Έκθεση-υπολογισμοί εις τριπλούν για τις εγκαταστάσεις θέρμανσης (μόνο εφόσον πρόκειται για κλειστό Θέατρο ή Κινηματογράφο). (Δικαιολογητικό 17).
18. Σχέδιο-Έκθεση εις τριπλούν για την εξέταση από αισθητικής άποψης του Θεάτρου-Κινηματογράφου, απεικονίζουν την πρόσοψη-είσοδο του Θεάτρου, Κινηματογράφου, Κέντρου Διασκεδάσεως (Δικαιολογητικό 18).
19. Σχέδιο-Έκθεση-υπολογισμοί εις τριπλούν για τις εγκαταστάσεις ηχομόνωσης. (Δικαιολογητικό 19).
20. Τυχόν έτερα δικαιολογητικά προβλεπόμενα υπό ειδικότερες διατάξεις ή επιβαλλόμενα από ειδικές συνθήκες. (Δικαιολογητικό 20).
21. Παράβολο στο Δήμο για Θέατρα-Κιν/φους ποσού: 450 ευρώ, για Κέντρα Διασκέδασης ποσού: 880 ευρώ. (Δικαιολογητικό 21).
22. Δύο (2) πρόσφατες φωτογραφίες του αιτούντος ή νόμιμου εκπροσώπου εφόσον πρόκειται για εταιρεία. (Δικαιολογητικό 22).

## **β.2 Επιπλέον δικαιολογητικά για Κέντρα Διασκεδάσεως**

1. Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου στην οποία θα δηλώνει ότι «δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του αρ. 1 παρ. 2. του Π.Δ. 180/1979 όπως αυτό ισχύει (ή όλων των ομορρυθμών ή ετερορρυθμών εταίρων εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. ή Ε.Ε. και μόνο των εκπροσωπούντων αυτές, μετόχων ή εταίρων για ΑΕ ή ΕΠΕ)». (Δικαιολογητικό 23).
2. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι δεν έχει αφαιρεθεί από τον ενδιαφερόμενο (ή όλων των ομορρυθμών ή ετερορρυθμών εταίρων εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. ή Ε.Ε. και μόνο των εκπροσωπούντων αυτές, μετόχων ή εταίρων για ΑΕ ή ΕΠΕ) «ΟΡΙΣΤΙΚΑ» κατά το παρελθόν εκδοθείσα επ' ονόματί του άδεια λειτουργίας, ή αν του έχει αφαιρεθεί «ΟΡΙΣΤΙΚΑ», ότι έχουν παρέλθει τρία έτη από την ημερομηνία έναρξης έκτισης της ποινής αυτής. (Δικαιολογητικό 24).

## 5.2.2 Έκδοση άδειας λειτουργίας

### α. Διαδικασία έκδοσης άδειας

1. Με την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών στον ΟΤΑ για την χορήγηση άδειας λειτουργίας και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου, ο σχετικός φάκελος διαβιβάζεται εντός μιας ημέρας στο Α΄ Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων προκειμένου να γνωμοδοτήσει σχετικά.
2. Μετά την επιστροφή των δικαιολογητικών από το Α΄ Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων και εφόσον ο χώρος κριθεί κατάλληλος, ο φάκελος διαβιβάζεται στη Δημαρχιακή Επιτροπή η οποία εντός διαστήματος 30 ημερών θα αποφασίσει για την χορήγηση ή μη της άδειας.
3. Μετά την θετική απόφαση της Δημαρχιακής Επιτροπής και εντός 15 ημερών εκδίδεται από τον Δήμαρχο η άδεια λειτουργίας του θεάτρου – κινηματογράφου κ.τ.λ., η οποία παραδίδεται στο ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή σε τρίτους με εξουσιοδότηση.
4. Επί αρνητικών αποφάσεων της Δημαρχιακής Επιτροπής ο ενδιαφερόμενος δύναται να προσφύγει στην Επιτροπή του άρθρου 7 παρ. 1 του Ν. 2839/2000 της Περιφέρειας.
5. Εκδίδονται ξεχωριστές άδειες λειτουργίας για κάθε μία αίθουσα στις περιπτώσεις Θεάτρων ή κινηματογράφων με περισσότερες της μίας αίθουσες.

### β. Δικαιολογητικά

#### β.1 Βασικά δικαιολογητικά

1. Αίτηση από το ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή από τρίτους με εξουσιοδότηση. (Δικαιολογητικό 1).
2. Αντίγραφο της άδειας εγκατάστασης. Στις περιπτώσεις που δεν ακολουθήθηκε η διαδικασία και για την χορήγηση της σχετικής προβλεπόμενης άδειας λειτουργίας και ακολούθησαν διατάγματα που αφορούν χρήσεις γης μεταγενέστερα, θα πρέπει να ακολουθηθεί η διαδικασία για την χορήγηση σχετικής άδειας εγκατάστασης με την υποβολή των αντίστοιχων δικαιολογητικών (Δικαιολογητικό 2).
3. Τίτλος κυριότητας με πρόσφατο πιστοποιητικό μεταγραφής από το υποθηκοφυλακείο ή μισθωτήριο συμβόλαιο, θεωρημένο από την ΔΟΥ (Δικαιολογητικό 3).
4. Πρακτικό Επιθεώρησης του Πρωτοβάθμιου Συμβουλίου στο οποίο να αναφέρεται ότι συντρέχουν όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις για την λειτουργία του. (Δικαιολογητικό 4).
5. Υπεύθυνη Δήλωση του αιτούντος, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνει το ονοματεπώνυμο του αντικαταστάτη αυτού σε περίπτωση απουσίας του καθώς και υπεύθυνη δήλωση αποδοχής του διορισμού του. (Δικαιολογητικό 5).
6. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή άλλου σχετικού εγγράφου από τα προβλεπόμενα του Ν 1599/86 (Φ.Ε.Κ. Α'75) του αιτούντος ή του νομίμου εκπροσώπου ή εκπροσώπων. (Δικαιολογητικό 6).
7. Για υπηκόους κρατών της Ευρωπαϊκής Ένωσης διαβατήριο και άδεια παραμονής. Για υπηκόους ξένων κρατών μη μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης Άδεια διαμονής για ανεξάρτητη οικονομική δραστηριότητα. Για ομογενείς από χώρες του εξωτερικού ειδική ταυτότητα ομογενούς ή νόμιμη προξενική θεώρηση διαβατηρίου. (Δικαιολογητικό 7).

8. Βεβαίωση της Α.Ε.Π.Ι. περί καταβολής των πνευματικών δικαιωμάτων ή βεβαίωση περί απαλλαγής της σχετικής υποχρέωσης. (Δικαιολογητικό 8).
9. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου υγείας του υπεύθυνου για την εφαρμογή της Νομοθεσίας περί Θεάτρων-Κινηματογράφων, καθώς και του αντικαταστάτη αυτού, σε περίπτωση απουσίας του, απ' όπου να προκύπτει και η τελευταία θεώρηση). (Δικαιολογητικό 9).
10. Δύο (2) πρόσφατες φωτογραφίες του αιτούντος ή του νόμιμου εκπρόσωπου ή εκπροσώπων. (Δικαιολογητικό 10).
11. Παράβολο στο Δήμο για Θέατρα-Κιν/φους ποσού: 450 ευρώ, για Κέντρα Διασκέδασης ποσού: 880 ευρώ. (Δικαιολογητικό 11).
12. Εφόσον πρόκειται για Α.Ε. και Ε.Π.Ε. τα ΦΕΚ (από τη σύσταση μέχρι και σήμερα και στοιχεία νόμιμης εκπροσώπησης). Για Ο.Ε. ή Ε.Ε. το καταστατικό της εταιρείας και η βεβαίωση εγγραφής στο Πρωτοδικείο θα αναζητείται αυτεπάγγελα από την υπηρεσία του Δήμου. (Δικαιολογητικό 12).
13. Πιστοποιητικό Ιθαγένειας (από τον Δήμο) εφόσον τούτο δεν προκύπτει από τα στοιχεία της Ταυτότητας. (Δικαιολογητικό 13).
14. Έναρξη επιτηδεύματος από την εφορία. (Δικαιολογητικό 14).
15. Τυχόν έτερα δικαιολογητικά προβλεπόμενα υπό ειδικότερες διατάξεις ή επιβαλλόμενα από ειδικές συνθήκες. (Δικαιολογητικό 15).

### **β.2 Ειδικά δικαιολογητικά για Κέντρα Διασκέδασης**

16. Τίτλος κυριότητας ή μισθωτήριο Συμβόλαιο (θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.) από το οποίο προκύπτει η ύπαρξη του χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων προς εξυπηρέτηση των θαμώνων και σχεδιάγραμμα μηχανικού στο οποίο εμφανίζεται ο αριθμός των θέσεων στάθμευσης (parking) στον εν λόγω χώρο, καθώς και η απόσταση του κέντρου διασκέδασης από το χώρο στάθμευσης. (Η αναλογία των θέσεων στάθμευσης σε σχέση με τον αριθμό καθισμάτων είναι ένα προς έξι (1:6) η δε απόσταση του Κέντρου διασκέδασης από το χώρο στάθμευσης όχι μεγαλύτερη των εκατό (100) μέτρων σε ευθεία γραμμή) (Π.Δ. 257 Φ.Ε.Κ. 184, Τεύχος Α, 10.08.2001).
17. Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου στην οποία θα δηλώνει ότι «δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του αρ. 1 παρ. 2 του Π.Δ. 180/1979 όπως αυτό ισχύει».
18. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι δεν έχει αφαιρεθεί από την ενδιαφερόμενο (ή όλων των ομορρύθμων ή ετερόρρυθμων εταίρων εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. Ή Ε.Ε. και μόνο των εκπροσωπούντων αυτές, μετόχων ή εταίρων για Α.Ε. ή ΕΠΕ) «ΟΡΙΣΤΙΚΑ» κατά το παρελθόν εκδοθείσα επ' ονόματι του άδεια λειτουργίας ή αν του έχει αφαιρεθεί «ΟΡΙΣΤΙΚΑ» ότι έχουν παρέλθει τρία έτη από την ημερομηνία έναρξης έκτισης της ποινής αυτής.

## **5.3 Διαπιστώσεις**

### **5.3.1 Έκδοση άδειας εγκατάστασης**

Αντικείμενο της διαδικασίας άδειας εγκατάστασης είναι ο έλεγχος από το Α' Βάθμιο Συμβούλιο (στο οποίο συμμετέχει και εκπρόσωπος της Υπηρεσίας Πολεοδομίας που έχει εκδώσει την οικοδομική άδεια) των ίδιων στοιχείων που έχει ήδη ελέγξει η Υπηρεσία Πολεοδομίας προκειμένου να εκδώσει την οικοδομική άδεια, δηλαδή το εάν πληρούνται οι όροι που θέτει ο Γενικός Οικοδομικός Κανονισμός και ο Κτιριοδομικός Κανονισμός για

την συγκεκριμένη χρήση. Υπό αυτές τις συνθήκες η άδεια εγκατάστασης δεν έχει καμία χρησιμότητα.

Επιπλέον ζητείται η γνώμη του Δημοτικού Διαμερίσματος το οποίο μπορεί να γνωμοδοτήσει αρνητικά επικαλούμενο τον κορεσμό της περιοχής σε ότι αφορά την συγκεκριμένη χρήση. Η δυνατότητα απαγόρευσης της συγκεκριμένης χρήσης εκ των υστέρων αφού έχει ήδη εκδοθεί η οικοδομική άδεια (κατά κανόνα από την Υπηρεσία Πολεοδομίας του ίδιου του Δήμου) αποτελεί σαφή ανακολουθία, ενώ παράλληλα επιτρέπει αυθαίρετες αποφάσεις υπέρ ή εναντίον συγκεκριμένων συμφερόντων. Επομένως, ως προς αυτό το σημείο, η άδεια εγκατάστασης όχι μόνο δεν έχει καμία χρησιμότητα αλλά δημιουργεί σοβαρά προβλήματα.\*

### **5.3.2 Έκδοση άδειας λειτουργίας**

#### **α. Διαδικασία έκδοσης άδειας**

1. Το Α' Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων καλείται να ελέγξει εάν τα περιλαμβανόμενα στην εγκεκριμένη οικοδομική άδεια, τα οποία έχουν ελεγχθεί ως σχέδια για την έκδοση της άδειας εγκατάστασης, έχουν εφαρμοσθεί.  
Δεν προσδιορίζεται το χρονικό διάστημα μέσα στο οποίο Συμβούλιο καλείται να ολοκληρώσει τη γνωμοδότηση.
2. Οι προθεσμίες που δίνονται είναι ενδεικτικές, και όχι αποκλειστικές.
3. Η προθεσμία των 15 ημερών που δίνεται για την έκδοση της άδειας εγκατάστασης από τον Δήμαρχο είναι ενδεικτική, και πάντως υπερβολική.
6. Δεν δικαιολογείται η έκδοση ξεχωριστής άδειας λειτουργίας για κάθε μία αίθουσα στις περιπτώσεις Θεάτρων ή κινηματογράφων με περισσότερες της μίας αίθουσες.

#### **β. Δικαιολογητικά**

##### **β.1 Βασικά δικαιολογητικά**

1. Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου αίτησης κοινό για όλες τις υπηρεσίες που διαχειρίζονται τις διαδικασίες αδειοδότησης. (Δικαιολογητικό 1).
2. Η άδεια εγκατάστασης εκδίδεται από το ίδιο γραφείο όπου κατατίθεται η αίτηση άδειας λειτουργίας, και συνεπώς είναι διαθέσιμη στην υπηρεσία. (Δικαιολογητικό 2). Όμως, το δικαιολογητικό αυτό είναι περιττό, εφόσον προτείνεται η κατάργηση της άδειας εγκατάστασης.
3. Η απαίτηση αυτή δεσμεύει τον ενδιαφερόμενο στην αγορά ή μίσθωση του χώρου ενώ μπορεί σε ορισμένες περιπτώσεις να υπάρχει αβεβαιότητα για τη τελική έγκριση οπότε αρκεί το προσύμφωνο αγοράς ή μίσθωσης ή απλή δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς. (Δικαιολογητικό 3).
4. Το Πρακτικό επιθεώρησης του Α'Βάθμιου Συμβουλίου που έχει εκδοθεί για την χορήγηση της άδειας εγκατάστασης είναι διαθέσιμο στην υπηρεσία. (Δικαιολογητικό 4). Όμως, το δικαιολογητικό αυτό είναι περιττό, εφόσον προτείνεται η κατάργηση της άδειας εγκατάστασης.

\* Η έννοια του κορεσμού δεν περιλαμβάνεται στις ρυθμίσεις του θεσμικού πλαισίου της πολεοδομίας ή οποιασδήποτε άλλης διάταξης. Ανώτατα όρια χρήσεων (π.χ. αριθμός κέντρων διασκεδάσεων ή εξυπηρετούμενων ατόμων) σε συγκεκριμένες περιοχές ενός δήμου (ένα ή περισσότερα οικοδομικά τετράγωνα, πρόσωπο οικοδομικών τετραγώνων σε συγκεκριμένη οδό, κλπ) επιτρέπεται να τεθούν στο πλαίσιο πολεοδομικών μελετών, αλλά αυτό δεν συμβαίνει παρά μόνο σε ειδικές περιπτώσεις π.χ. ανάπλαση μιας γειτονιάς όπου και εκεί οι σχετικές πολεοδομικές μελέτες δεν έχουν εφαρμοσθεί. Σε κάθε περίπτωση, η ευχέρεια απόφασης, αιτιολογημένης ή μη, για απαγόρευση εγκατάστασης λόγω κορεσμού επιτρέπει αυθαίρετες και προτιμησιακές αποφάσεις υπέρ ή εναντίον συγκεκριμένων επιχειρήσεων

5. Δεν τεκμηριώνεται για τον αντικαταστάτη του αιτούντος η Υπεύθυνη Δήλωση του τελευταίου ότι αποδέχεται τον διορισμό του. (Δικαιολογητικό 5).
6. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση αντιγράφου της Αστυνομικής Ταυτότητας. (Δικαιολογητικό 6).
7. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα προσκόμισης του διαβατηρίου και άδειας παραμονής, και ταυτότητας ομογενούς. (Δικαιολογητικό 7).
8. Το παράβολο και η βεβαίωση ΑΕΠΙ\* , αφορούν την άδεια χρήσης μουσικών οργάνων (βλέπε Κεφάλαιο 7).
9. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης προσκόμισης βιβλιαρίου υγείας για όσους δεν απασχολούνται στο ΚΥΕ. Ο υγειονομικός κανονισμός αναφέρεται στους απασχολούμενους με οιαδήποτε σχέση εργασίας σε ΚΥΕ για τους οποίους υπάρχει η υποχρέωση βιβλιαρίου υγείας. (Δικαιολογητικό 9).
10. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση δύο πρόσφατων φωτογραφιών του αιτούντος ή του νόμιμου εκπρόσωπου ή εκπροσώπων. (Δικαιολογητικό 10).
11. Το παράβολο των 450 ευρώ για Θέατρα-Κιν/φους και 880 ευρώ για Κέντρα Διασκέδασης καλύπτει ενδεχομένως το διοικητικό κόστος έκδοσης της άδειας. (Δικαιολογητικό 11).
12. Τα δικαιολογητικά σύστασης του νομικού προσώπου (για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. ΦΕΚ και για Ε.Ε. ή Ο.Ε. καταστατικό) διαθέτει ο ενδιαφερόμενος. (Δικαιολογητικό 12).
13. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης υποβολής πιστοποιητικού ιθαγένειας και δεν είναι σαφές αν το πιστοποιητικό έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα ή αν η κατοχή κάποιας ιθαγένειας συνιστά απαγορευτικό όρο αδειοδότησης. (Δικαιολογητικό 13).
14. Την έναρξη επιτηδεύματος από την Εφορία διαθέτει ούτως ή άλλως ο αιτών. (Δικαιολογητικό 14).
15. Η διατύπωση για τυχόν άλλα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι ασαφής και αφήνει περιθώρια υποκειμενικής ερμηνείας και εφαρμογής του νόμου κατά περίπτωση. (Δικαιολογητικό 15).

### ***B.2 Ειδικά δικαιολογητικά για Κέντρα Διασκέδασης***

16. Σε ότι αφορά την απόσταση καταστημάτων από χώρο στάθμευσης αυτοκινήτων η πρόταση του Δήμου Αθηναίων για την αύξησή της (από 100 μ. σε 500 μ.) μπορεί να θεωρηθεί θετική, ενώ η μείωση της αναλογίας θέσεων στάθμευσης (μία θέση ανά 10 καθίσματα έναντι 6) μάλλον επιβαρύνει την κατάσταση. Πάντως, και οι δύο προτάσεις αφορούν τοπική πολεοδομική πολιτική για την οποία είναι αρμόδιες οι αντίστοιχες αρχές (Οργανισμός Ρυθμιστικού Σχεδίου για το λεκανοπέδιο της Αθήνας, ΟΤΑ στις άλλες περιφέρειες, κλπ.), η οποία εξαρτάται και από τις τοπικές συνθήκες, και όχι απλούστευση διαδικασιών. (Δικαιολογητικό 16).
17. Η Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου στην οποία δηλώνει ότι «δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του αρ. 1 παρ. 2 του Π.Δ. 180/1979» μπορεί να ενσωματωθεί στη Αίτηση. (Δικαιολογητικό 17).
18. Η Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία δηλώνει ότι «δεν του έχει αφαιρεθεί κατά το παρελθόν εκδοθείσα επ' ονόματι του άδεια λειτουργίας κλπ.» μπορεί να ενσωματωθεί στη Αίτηση.. (Δικαιολογητικό 18).

---

\* ΑΕΠΙ: Ελληνική Εταιρεία Προστασίας της Πνευματικής Ιδιοκτησίας Α.Ε.

#### **5.4 Προτάσεις απλούστευσης**

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

##### **5.4.1 Έκδοση άδειας εγκατάστασης**

Για την διαδικασία έκδοσης της άδειας εγκατάστασης προτείνεται η κατάργηση της, δεδομένου ότι ελέγχονται ακριβώς τα ίδια στοιχεία που έχουν ελεγχθεί για την έκδοση της εγκεκριμένης οικοδομικής άδειας.

##### **5.4.2 Έκδοση άδειας λειτουργίας**

Για την διαδικασία της έκδοσης άδειας λειτουργίας προτείνονται τα εξής:

###### **α. Διαδικασία έκδοσης άδειας**

1. Προτείνεται ο προσδιορισμός προθεσμίας 3 ημερών για την διαβίβαση του φακέλου με τα δικαιολογητικά στο Α' Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων, και αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών για την γνωμοδότηση του Συμβουλίου.  
Προτείνεται η κατάθεση ενός μόνον φακέλου αντίγραφα του οποίου για την χρήση του Συμβουλίου, και των αρμόδιων υπηρεσιών του ΟΤΑ παράγονται με ευθύνη του ΟΤΑ.
2. Στο ίδιο διάστημα της αποκλειστικής προθεσμίας των 30 ημερών για την γνωμοδότηση του στο Α' Βάθμιου Συμβουλίου Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων, οι αρμόδιες υπηρεσίες του ΟΤΑ ελέγχουν εάν πληρούνται οι προβλεπόμενες από την νομοθεσία προϋποθέσεις με βάση τα στοιχεία του φακέλου.
3. Προτείνεται αποκλειστική προθεσμία 15 ημερών συνολικά για την απόφαση της Δημαρχιακής επιτροπής και την έκδοση της άδειας εγκατάστασης από τον Δήμαρχο.
4. Προτείνεται η έκδοση μιας μοναδικής άδειας πολλαπλής λειτουργίας στις περιπτώσεις Θεάτρων ή Κινηματογράφων με περισσότερες της μίας αίθουσες.

###### **β. Δικαιολογητικά**

###### **β.1 Βασικά δικαιολογητικά**

1. Προτείνεται η επεξεργασία προτύπου τύπου αίτησης αδειοδότησης, στην οποία να συμπληρώνονται από τον ενδιαφερόμενο και όλες οι πληροφορίες και υπεύθυνες δηλώσεις που καλείται να υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος, και η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο. (Δικαιολογητικό 1).
2. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης υποβολής αντιγράφου της άδειας εγκατάστασης (Δικαιολογητικό 2). Το δικαιολογητικό αυτό είναι περιττό, εφόσον προτείνεται η κατάργηση της άδειας εγκατάστασης.
3. Επίσης, προτείνεται ως απαραίτητο έγγραφο είτε τίτλος κυριότητας (με προσκόμιση πιστοποιητικού από το υποθηκοφυλακείο), είτε μισθωτήριο, είτε προσύμφωνο μίσθωσης ή αγοράς, είτε δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς.
4. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης του Πρακτικού Επιθεώρησης του Α' Βαθμού Συμβουλίου (Δικαιολογητικό 4). Το δικαιολογητικό αυτό είναι περιττό, εφόσον προτείνεται η κατάργηση της άδειας εγκατάστασης.
5. Προτείνεται η ενσωμάτωση της Υπεύθυνης Δήλωσης του αιτούντος για τον αντικαταστάτη του στην αίτηση άδειας λειτουργίας, και η κατάργηση της απαίτησης Υπεύθυνης Δήλωσης του τελευταίου ότι αποδέχεται τον διορισμό του. (Δικαιολογητικό 5).

6. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης αντιγράφου αστυνομικής ταυτότητας του υποβάλλοντος την αίτηση και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ. (Δικαιολογητικό 6).
7. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης διαβατηρίου και άδειας παραμονής, και η αντικατάστασή τους με την επίδειξη τους ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ. (Δικαιολογητικό 7).
8. Το παράβολο και η βεβαίωση ΑΕΠΙ\* αφορούν την άδεια χρήσης μουσικών οργάνων (βλέπε Κεφάλαιο 7).
9. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης βιβλιαρίου υγείας του υπεύθυνου για την εφαρμογή της Νομοθεσίας δεδομένης της θεσμοθετημένης υποχρέωσης τήρησης βιβλιαρίων υγείας για όλο το προσωπικό που απασχολείται στο κατάστημα. (Δικαιολογητικό 9).
10. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης δύο πρόσφατων φωτογραφιών του αιτούντος ή του νόμιμου εκπρόσωπου ή εκπροσώπων. (Δικαιολογητικό 10).
11. Για το παράβολο των 450 ευρώ για Θέατρα και Κινηματογράφους και 880 ευρώ για Κέντρα Διασκεδάσεως προτείνεται να παραμείνει ως έχει. (Δικαιολογητικό 11).
12. Η απαίτηση υποβολής των δικαιολογητικών σύστασης, προκειμένου περί νομικών προσώπων προτείνεται να παραμείνει. (Δικαιολογητικό 12).
13. Προτείνεται η κατάργηση υποβολής πιστοποιητικού ιθαγένειας αφού καλύπτεται από τα στοιχεία ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος. (Δικαιολογητικό 13).
14. Προτείνεται η απαίτηση κατάθεσης της έναρξης επιτηδεύματος από την εφορία να παραμείνει ως έχει. (Δικαιολογητικό 14).
15. Προτείνεται ο θεσμικός προσδιορισμός τυχόν άλλων απαραίτητων δικαιολογητικών γενικής εφαρμογής ή που αφορούν την περιοχή του ΟΤΑ, προκειμένου να διασφαλιστεί η διαφάνεια της διαδικασίας και αντικειμενική εξυπηρέτηση των ενδιαφερομένων. (Δικαιολογητικό 15).

### **β.2 Ειδικά δικαιολογητικά για Κέντρα Διασκεδάσεως**

16. Αναφορικά με την υποβολή εγγράφου (τίτλου κυριότητας ή μισθωτήριο) που να αποδεικνύει ότι υπάρχει χώρος στάθμευσης αυτοκινήτων, προτείνεται να παραμείνει ως έχει αλλά με σχετική ένδειξη και δήλωση πρόθεσης στην αίτηση άδειας λειτουργίας. (Δικαιολογητικό 16).
17. Προτείνεται η ενσωμάτωση στην Αίτηση της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο ενδιαφερόμενος «δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του αρ. 1 παρ. 2 του Π.Δ. 180/1979» (Δικαιολογητικό 17).
18. Προτείνεται η ενσωμάτωση στην Αίτηση της Υπεύθυνης Δήλωσης του ενδιαφερόμενου ότι «δεν του έχει αφαιρεθεί κατά το παρελθόν εκδοθείσα επ' ονόματι του άδεια λειτουργίας κλπ.», (Δικαιολογητικό 18).

\* ΑΕΠΙ: Ελληνική Εταιρεία Προστασίας της Πνευματικής Ιδιοκτησίας Α.Ε.

19. Ως πρόσθετο απαραίτητο δικαιολογητικό, δεδομένου ότι καταργείται η άδεια εγκατάστασης, προτείνεται η κατάθεση των στοιχείων νομιμότητας του κτιρίου (οικοδομική άδεια, κατόψεις, τομές, τοπογραφικό διάγραμμα κλπ.) και Υπεύθυνη Δήλωση Διπλ. Μηχανικού ότι τα προβλεπόμενα στην εγκεκριμένη οικοδομική άδεια έχουν εφαρμοσθεί κατά το πρότυπο των αντίστοιχών προτάσεων απλούστευσης που προτείνονται για τα ΚΥΕ που αδειοδοτούνται από τους ΟΤΑ (βλέπε Κεφάλαιο 3). Σε ότι αφορά τα απαραίτητα για την γνωμοδότηση του Συμβουλίου σχέδια και εκθέσεις (βλέπε δικαιολογητικά 13-20 άδειας εγκατάστασης, Κεφάλαιο 5.2.1) αυτά προτείνεται είτε να αναζητούνται από την Πολεοδομική Υπηρεσία του ΟΤΑ, όταν αυτή έχει εκδώσει την οικοδομική άδεια, είτε να προσκομίζονται από τον ενδιαφερόμενο όταν η οικοδομική άδεια δεν έχει εκδοθεί από τον ΟΤΑ.

## 5.5 Συμπεράσματα

Με τις προτεινόμενες απλουστεύσεις:

- Καταργείται η άδεια εγκατάστασης με αποτέλεσμα τον μηδενισμό του χρόνου των 85 ημερών ή και περισσότερο που απαιτεί η ισχύουσα διαδικασία, ενώ καταργούνται και 22 δικαιολογητικά (24 για Κέντρα Διασκεδάσεως) τα οποία απαιτεί η διαδικασία έκδοσης της άδειας εγκατάστασης.
- Μειώνεται ο χρόνος έκδοσης της άδειας λειτουργίας κατά 40% ή και περισσότερο, δηλαδή από περίπου 75 ημέρες ή και περισσότερο με την ισχύουσα διαδικασία σε 45 ημέρες, χρονικό διάστημα το οποίο θεσπίζεται ως αποκλειστική προθεσμία για την έκδοση της άδειας και διασφαλίζει τον ενδιαφερόμενο από τον κίνδυνο καθυστέρησης.
- Συνολικά, με την κατάργηση της άδειας εγκατάστασης και τις προτεινόμενες απλουστεύσεις για την άδεια λειτουργίας, ο χρόνος αδειοδότησης (έκδοσης άδειας εγκατάστασης και άδειας λειτουργίας), ο οποίος με την ισχύουσα διαδικασία ανέρχεται αθροιστικά σε 160 ημέρες ή και περισσότερο, περιορίζεται με τις προτεινόμενες απλουστεύσεις σε 45 ημέρες.
- Καταργείται η υποχρέωση έκδοσης ιδιαίτερης άδειας για κάθε μια από τις αίθουσες κινηματογράφων σε συγκροτήματα πολυκινηματογράφων και δεν απαιτείται πλέον η κατάθεση των ίδιων δικαιολογητικών περισσότερες από μία φορές.
- Μειώνεται ο αριθμός των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών για την έκδοση της άδειας λειτουργίας κατά 20%, δηλαδή από 14 (17 για Κέντρα Διασκεδάσεως) σε 6 (10 για Κέντρα Διασκεδάσεως). Από τα υπόλοιπα 6 δικαιολογητικά (10 για Κέντρα Διασκεδάσεως), για το ένα (τα 3 για Κέντρα Διασκεδάσεως) τα σχετικά στοιχεία ενσωματώνονται στην Αίτηση. .
- Συνολικά, όπως φαίνεται από τον Πίνακα που ακολουθεί, με την κατάργηση της άδειας εγκατάστασης και τις προτεινόμενες απλουστεύσεις για την άδεια λειτουργίας, ο αριθμός των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών μειώνεται κατά 70%, δηλαδή από 36 (41 για Κέντρα Διασκεδάσεως) σε 6 (10 για Κέντρα Διασκεδάσεως).

Στάδια διαδικασίας, κατηγορίες δικαιολογητικών	Αριθμός δικαιολογητικών	
	Ισχύουσα διαδικασία	Προτεινόμενη διαδικασία
<b>Άδεια εγκατάστασης</b>		
Βασικά δικαιολογητικά	22	0
Επιπλέον δικαιολογητικά για Κέντρα Διασκεδάσεως	2	0
Μερικό σύνολο	24	0
<b>Άδεια λειτουργίας</b>		
Βασικά δικαιολογητικά	14	6
Επιπλέον δικαιολογητικά για Κέντρα Διασκεδάσεως	3	4
Μερικό σύνολο	18	10
<b>Σύνολο</b>	<b>42</b>	<b>10</b>

## **6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΣΧΟΛΩΝ ΕΚΜΑΘΗΣΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ**

### **6.1. Εισαγωγή**

Το παρόν κεφάλαιο εστιάζεται στην διαδικασία αδειοδότησης Γυμναστηρίων και Σχολών Εκμάθησης Αθλημάτων που αδειοδοτούνται από τις Νομαρχίες. Η ισχύουσα διαδικασία αδειοδότησης περιλαμβάνει ένα ή δύο στάδια (αν γίνεται χρήση μουσικών οργάνων):

- Το στάδιο της διαδικασίας αδειοδότησης, η οποία καταλήγει στην έκδοση άδειας λειτουργίας του Γυμναστηρίου ή της Σχολής Εκμάθησης Αθλημάτων.
- Το στάδιο έκδοσης της ειδικής άδειας χρήσης μουσικών οργάνων, στην περίπτωση που το Γυμναστήριο ή η Σχολή Εκμάθησης Αθλημάτων θα κάνει χρήση μουσικών οργάνων.

Η ανάλυση που ακολουθεί καλύπτει το στάδιο της αδειοδότησης, ενώ το στάδιο έκδοσης άδειας χρήσης μουσικών οργάνων, παρουσιάζεται στο Κεφάλαιο 7.

Για την διευκόλυνση του αναγνώστη της Έκθεσης, και για τις δύο αυτές κατηγορίες η καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας διαδικασίας και οι προτάσεις απλούστευσης της, παρουσιάζονται στο Παράρτημα 5, όπου, για κάθε στάδιο της διαδικασίας και δικαιολογητικό, παρουσιάζονται συσχετισμένα, σε μορφή πίνακα και με αύξουσα αρίθμηση, τα απαιτούμενα από την ισχύουσα διαδικασία, δικαιολογητικά, οι διαπιστώσεις και οι προτάσεις απλούστευσης.

### **6.2 Ισχύουσα κατάσταση**

#### ***a. Διαδικασία έκδοσης άδειας***

1. Η αίτηση και τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Τμήμα Αθλητισμού της αρμόδιας Νομαρχίας.
2. Ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να ζητήσει από την αρμόδια επιτροπή πιστοποίησης και ελέγχου να προβεί σε προέλεγχο των κτιριολογικών προϋποθέσεων του χώρου.
3. Ο έλεγχος πραγματοποιείται εντός δεκαπέντε (15) ημερών και η σχετική έκθεση συντάσσεται και κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο εντός τριών (3) ημερών από την πραγματοποίηση του ελέγχου.
4. Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της υποβολής των δικαιολογητικών στην αρμόδια υπηρεσία, αυτή πραγματοποιεί τον έλεγχο πληρότητας των δικαιολογητικών, και αν υπάρχουν ελλείψεις ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο εγγράφως με συστημένη επιστολή.
5. Ο ενδιαφερόμενος οφείλει να συμπληρώσει τις επισημανθείσες ελλείψεις εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της επιστολής. Αν ο ενδιαφερόμενος δεν ανταποκριθεί, ο φάκελος επιστρέφεται με απόδειξη στον ενδιαφερόμενο.
6. Στην περίπτωση που ζητείται η αδειοδότηση αθλητικής σχολής για την οποία απαιτούνται ειδικές κτιριολογικές προϋποθέσεις, η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από τα αναγκαία δικαιολογητικά (μελέτες εγκαταστάσεων και πιστοποιητικά καταλληλότητας εξοπλισμού) που αποδεικνύουν ότι η σχολή πληροί τις προϋποθέσεις που τάσσει η οικεία αθλητική ομοσπονδία και από ειδική άδεια καταλληλότητας που εκδίδει η οικεία αθλητική ομοσπονδία.
7. Εάν ο φάκελος είναι πλήρης, παραδίδεται στην αρμόδια επιτροπή πιστοποίησης και ελέγχου, η οποία μέσα σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών ενημερώνεται επί των

δικαιολογητικών και, ύστερα από συνεννόηση με τους ενδιαφερόμενους, προσέρχεται για έλεγχο στους χώρους του Γυμναστηρίου ή της αθλητικής σχολής.

8. Μετά τη διενέργεια του ελέγχου, η επιτροπή συντάσσει την ίδια ημέρα τεκμηριωμένη έκθεση καταλληλότητας ή μη του κτιρίου και του αθλητικού εξοπλισμού, και εισηγείται τη χορήγηση ή μη της άδειας λειτουργίας. Η εισήγηση της επιτροπής υποβάλλεται στο Νομάρχη εντός τριών (3) ημερών από τη σύνταξη της.

Σημείωση: Η Επιτροπή περιλαμβάνει τον προϊστάμενο του Γραφείου Φυσικής Αγωγής της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθηγητή Φυσικής Αγωγής, τον Δ/ντή της Υγειονομικής υπηρεσίας, τον Δ/ντή της Τεχνικής υπηρεσίας, εκπρόσωπο του Πανελληνίου Συνδέσμου Γυμναστηρίων.

9. Μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την υποβολή της εισήγησης ο αρμόδιος Νομάρχης αποφασίζει για τη χορήγηση ή μη της άδειας λειτουργίας.
10. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών από τη χορήγηση της άδειας, το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, στο οποίο χορηγήθηκε η άδεια, υποχρεούται να υποβάλλει στην οικεία Νομαρχία κατάσταση του πάσης φύσεως προσωπικού της, θεωρημένη από την οικεία Επιθεώρηση Εργασίας, άλλως η άδεια λειτουργίας λογίζεται ως μηδέποτε χορηγηθείσα.
11. Η άδεια ισχύει για 5 χρόνια οπότε και πρέπει να ανανεωθεί με την ίδια διαδικασία.
12. Το ισχύον θεσμικό πλαίσιο αδειοδότησης απαγορεύει την λειτουργία των Γυμναστηρίων τις Κυριακές.

## **β. Δικαιολογητικά\***

### **β.1 Βασικά δικαιολογητικά**

1. Αίτηση. (Δικαιολογητικό 1).
2. Παράβολο €400 και απόδειξη καταβολής του. (Δικαιολογητικό 2).
3. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου. (Δικαιολογητικό 3).
4. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα. Απόδειξη καταβολής του παραβόλου. (Δικαιολογητικό 4).
5. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο αιτών δεν καταδικάστηκε αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για τέλεση κακούργηματος, για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία σχετική με την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, καθώς και για εμπορία, κατοχή και χρήση ναρκωτικών, ακόμη και αν το παράπτωμα έχει παραγραφεί καθώς και για αδικήματα περί φαρμακοδιέγερσης (2725/1999, Ν. 3057/2002). (Δικαιολογητικό 5).
6. Πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών της κατοικίας του αιτούντος ότι δεν έχει παραπεμφθεί με αμετάκλητο βούλευμα για αδικήματα της προηγούμενης περίπτωσης. (Δικαιολογητικό 6).

---

\* Η αρίθμηση των δικαιολογητικών αντιστοιχεί προς τον Πίνακα του Παραρτήματος 5.

7. Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου. (Δικαιολογητικό 7).
8. Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης που υποβάλλει την αίτηση, ο ιδιοκτήτης της επιχείρησης αιτών, και ο Διευθυντής δεν έχουν την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, του υπαλλήλου των ΟΤΑ ή του υπαλλήλου ΝΠΔΔ. (Δικαιολογητικό 8).
9. Αν την αίτηση την καταθέτει αλλοδαπός απαιτείται προσκόμιση σχετικής άδειας παραμονής στην Ελλάδα. (Δικαιολογητικό 9).
10. Έγγραφο σύμβαση από την οποία να αποδεικνύεται η κυριότητα ή η μίσθωση του ακινήτου, στο οποίο θα λειτουργήσει το γυμναστήριο ή σχολή. (Δικαιολογητικό 10).
11. Αντίγραφο της άδειας οικοδομής που περιέχει το χώρο του γυμναστηρίου ή της αθλητικής σχολής. (Δικαιολογητικό 11).
12. Δύο (2) σχεδιαγράμματα κάτοψης και δύο (2) τομής, κλίμακας 1:50, θεωρημένα από Μηχανικό και επικυρωμένα από το οικείο Πολεοδομικό Γραφείο. Στα σχέδια χαρακτηρίζονται όλοι οι χώροι του κτιρίου (γραφεία, αίθουσες εκγύμνασης, κλπ.) και αναγράφονται οι πλήρεις διαστάσεις και το εμβαδόν των χώρων, καθώς και η συνολική επιφάνεια κάτοψης. (Δικαιολογητικό 12).
13. Δήλωση στατικής επάρκειας του κτιρίου για τη χρήση του ως γυμναστηρίου ή αθλητικής σχολής, υπογεγραμμένης από Πολιτικό Μηχανικό και επικυρωμένη από το οικείο Πολεοδομικό Γραφείο. (Δικαιολογητικό 13).
14. Βεβαίωση πυρασφάλειας του κτιρίου ή των κτιρίων από την Πυροσβεστική Υπηρεσία η οποία πρέπει να ανανεώνεται κάθε πενταετία. (Δικαιολογητικό 14).
15. Πιστοποιητικό της Δ/σης Υγείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για την καταλληλότητα των χώρων υγιεινής, του χρησιμοποιούμενου πόσιμου νερού, του συστήματος αποχέτευσης και της τυχόν ηχορύπανσης. (Δικαιολογητικό 15).
16. Βεβαίωση Διπλωματούχου Ηλεκτρολόγου ότι εξασφαλίζεται η ακίνδυνη ηλεκτροδότηση των εγκαταστάσεων και για τον πλήρη εξαερισμό του χώρου. (Δικαιολογητικό 16).
17. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του Διευθυντή και των γυμναστών του γυμναστηρίου ή της αθλητικής σχολής αντίστοιχα. (Δικαιολογητικό 17).
18. Πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών της κατοικίας του αιτούντος ότι δεν έχει παραπεμφθεί με αμετάκλητο βούλευμα για αδικήματα. (Δικαιολογητικό 18).
19. Υπεύθυνη Δήλωση του Διευθυντή ότι δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής διαταραχής και δεν διατρέχουν τα υπό το άρθρ. 5 του Π.Δ. 219 κωλύματα ή ασυμβίβαστα. (Δικαιολογητικό 19).
20. Πιστοποιητικά από τα οποία να προκύπτει ότι ο χώρος του γυμναστηρίου ή της σχολής έχει υποβληθεί στις απαιτούμενες υγειονομικές απολυμάνσεις. (Δικαιολογητικό 20).

### **β.2 Επιπλέον δικαιολογητικά για νομικά πρόσωπα**

21. Επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις του. (Δικαιολογητικό 21).
22. Αν προβλέπεται η δημοσίευση του καταστατικού στο Πρωτοδικείο, βεβαίωση από το Πρωτοδικείο περί μη τροποποίησής του. (Δικαιολογητικό 22).
23. Πράξη οργάνου διοίκησης, με την οποία να ορίζεται εκπρόσωπος έναντι του Νομάρχη, αν δεν προβλέπεται από το καταστατικό. (Δικαιολογητικό 23).
24. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του νομικού προσώπου. (Δικαιολογητικό 24).
25. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου του εκπροσώπου του νομικού προσώπου. (Δικαιολογητικό 25).
26. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο εκπρόσωπος του νομικού προσώπου δεν καταδικάστηκε αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για τέλεση κακούργηματος, για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία σχετική με την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, καθώς και για εμπορία, κατοχή και χρήση ναρκωτικών, ακόμη και αν το παράπτωμα έχει παραγραφεί καθώς και για αδικήματα περί φαρμακοδιέγερσης (2725/1999, Ν. 3057/2002). (Δικαιολογητικό 26).
27. Πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών της κατοικίας του εκπροσώπου του νομικού προσώπου ότι δεν έχει παραπεμφθεί με αμετάκλητο βούλευμα για αδικήματα της προηγούμενης περίπτωσης. (Δικαιολογητικό 27).
28. Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου. (Δικαιολογητικό 28).
29. Υπεύθυνη Δήλωση από τον αιτούντα εκπρόσωπο με την οποία να δηλώνεται η υπηκοότητα των μελών του οργάνου διοίκησης. (Δικαιολογητικό 29).
30. Αν την αίτηση την καταθέτει αλλοδαπός ή στα μέλη της διοίκησης συγκαταλέγονται αλλοδαποί, απαιτείται προσκόμιση σχετικής άδειας παραμονής στην Ελλάδα. (Δικαιολογητικό 30).

### **β.3 Ειδικές κατηγορίες δικαιολογητικών**

31. Για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας σε ΟΤΑ α' και β' βαθμού και δημοτικές επιχειρήσεις, απαιτείται η κατάθεση των δικαιολογητικών 2 και 23 και των 11-20. (Δικαιολογητικό 31).
32. Σε περίπτωση που ζητείται η αδειοδότηση Σχολής για την οποία απαιτούνται ειδικές κτιριολογικές προϋποθέσεις, η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από τα αναγκαία δικαιολογητικά (μελέτες εγκαταστάσεων και πιστοποιητικά καταλληλότητας εξοπλισμού) που αποδεικνύουν ότι η σχολή πληροί τις προϋποθέσεις που τάσσει η οικεία αθλητική ομοσπονδία. (Δικαιολογητικό 32).

### 6.3 Διαπιστώσεις

#### α. Διαδικασία έκδοσης άδειας

1. Δεν υπάρχει χρηστική κωδικοποίηση, πέραν της σχετικής νομοθεσίας, της διαδικασίας και των απαιτούμενων για την χορήγηση της άδειας δικαιολογητικών.  
Η υποχρέωση αναφοράς στην αίτηση των συγκεκριμένων υπηρεσιών που θα προσφέρει η επιχείρηση είναι ασαφής εφόσον δεν υπάρχει επίσημος κατάλογος κατηγοριών υπηρεσιών. Αυτό αποτελεί πρόβλημα δεδομένου ότι προβλέπεται η εκ νέου αδειοδότηση στην περίπτωση επέκτασης των υπηρεσιών της επιχείρησης.
2. Δεν ορίζονται σαφώς τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν για την διενέργεια του προελέγχου, αν καταβάλλεται το παράβολο, κλπ. Οι προθεσμίες που ορίζονται είναι ενδεικτικές.
3. Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών μπορεί να γίνει στο στάδιο της προσκόμισης του φακέλου στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας. Οι προθεσμίες που ορίζονται είναι ενδεικτικές.
4. Αφορά Σχολές που καλλιεργούν αναγνωρισμένα ή μη αθλήματα για τις οποίες πρέπει να πληρούνται ειδικές προϋποθέσεις που τάσσουν οι κανονισμοί της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας. Δεν προσδιορίζεται με ποια διαδικασία και δικαιολογητικά εκδίδεται η ειδική άδεια από την οικεία αθλητική ομοσπονδία και ποια πρέπει να είναι τα αναγκαία δικαιολογητικά (μελέτες εγκαταστάσεων και πιστοποιητικά καταλληλότητας εξοπλισμού) που υποβάλλονται στην Νομαρχία πέραν της ειδικής άδειας σε ότι αφορά.
5. Οι προθεσμίες που ορίζονται είναι ενδεικτικές, και όχι αποκλειστικές. Παρατήρηση: η σύνθεση και ο αριθμός των μελών της Επιτροπής μπορεί να χαρακτηριστεί ως υπερβολικός (δεν δικαιολογείται γιατί είναι απαραίτητο να συμμετέχουν δύο άτομα με ειδικευση Φυσικής αγωγής και οι προϊστάμενοι -και όχι απλώς εκπρόσωποι- των αρμόδιων υπηρεσιών) και ενδεχομένως επιβαρύνει τις αρμόδιες υπηρεσίες με περιττή απασχόληση και κόστος (για τις αποζημιώσεις των μελών της Επιτροπής). Παράλληλα η Επιτροπή δεν περιλαμβάνει εκπρόσωπο της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας προκειμένου περί σχολών γυμναστικής για αναγνωρισμένα αθλήματα για τα οποία χρειάζεται άδεια λειτουργίας από την οικεία ομοσπονδία, ενώ δεν δικαιολογείται η συμμετοχή εκπροσώπου στην Επιτροπή του συνδικαλιστικού φορέα των γυμναστηρίων.
6. Δεν προσδιορίζονται οι λόγοι για τους οποίους ο Νομάρχης σε περίπτωση θετικής εισήγησης της Επιτροπής μπορεί να αρνηθεί την χορήγηση της άδειας λειτουργίας. Η προθεσμία που ορίζεται είναι ενδεικτική, και όχι αποκλειστική.
7. Δεν δικαιολογείται η ύπαρξη αποκλειστικής προθεσμίας (και του αντίστοιχου δικαιολογητικού της Επιθεώρησης Εργασίας) η οποία υποχρεώνει τον ενδιαφερόμενο να λειτουργήσει το Γυμναστήριο εντός 2 μηνών και να αναγκαστεί να υποβάλλει εκ νέου αίτηση και να επιβαρυνθεί το αντίστοιχο παράβολο εάν για οποιονδήποτε λόγο καθυστερήσει την έναρξη λειτουργίας του Γυμναστηρίου.
8. Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη ανανέωσης της άδειας, ενώ οι υπηρεσίες της Νομαρχίας μπορούν να διενεργούν ελέγχους κατά την κρίση τους.
9. Δεν δικαιολογείται η απαγόρευση λειτουργίας των Γυμναστηρίων τις Κυριακές. Δεν εξυπηρετεί τους χρήστες των σχετικών υπηρεσιών και αντιβαίνει προς την τρέχουσα πρακτική και προς τον χαρακτήρα ελεύθερου χρόνου και ψυχαγωγίας που έχει η δραστηριότητα της γυμναστικής και της άθλησης.

**β. Δικαιολογητικά****β.1 Βασικά δικαιολογητικά**

1. Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου αίτησης κοινό για όλες τις υπηρεσίες που διαχειρίζονται τις διαδικασίες αδειοδότησης. (Δικαιολογητικό 1).
2. Καλύπτει ενδεχομένως το διοικητικό κόστος έκδοσης της άδειας. Παρατήρηση: καταβάλλεται εκ νέου για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 2).
3. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση αντιγράφου της Αστυνομικής Ταυτότητας. (Δικαιολογητικό 3).
4. Το πιστοποιητικό αυτό αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του Δημοσίου και των οργανισμών ασφάλισης με υπόχρεους και δεν δικαιολογείται η απαίτηση προσκόμισής του. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 4).
5. Το δικαιολογητικό αυτό μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. Παρατήρηση: Η ισόβια απαγόρευση όταν το παράπτωμα έχει παραγραφεί είναι ενδεχομένως υπερβολική. (Δικαιολογητικό 5).
6. Δεν είναι σαφές αν η χρήση του πιστοποιητικού αφορά πληροφόρηση της υπηρεσίας ή απαγόρευση αδειοδότησης. Στην τελευταία περίπτωση, πρόκειται μάλλον για υπερβολική απαίτηση, αφού το αμετάκλητο βούλευμα δεν προδικάζει την καταδίκη. Το δικαιολογητικό αυτό μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 6).
7. Η απαίτηση Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου δεν έχει νόημα. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 7).
8. Απαγορεύεται στους δημοσίους υπαλλήλους και υπαλλήλους ΟΤΑ ή ΝΠΔΔ η άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας ή πλήρους απασχόλησης (που προβλέπεται για τον Διευθυντή). (Δικαιολογητικό 8).
9. Η άδεια παραμονής και εργασίας είναι απαραίτητη για τους αλλοδαπούς για τους οποίους απαιτούνται σχετικές άδειες (εκτός ΕΟΚ). (Δικαιολογητικό 9).
10. Η απαίτηση αυτή δεσμεύει τον ενδιαφερόμενο στην αγορά ή μίσθωση του χώρου προ της υποβολής της αίτησης, ενώ μπορεί σε ορισμένες περιπτώσεις να υπάρχει αβεβαιότητα για τη τελική έγκριση, οπότε αρκεί το προσύμφωνο μίσθωσης ή αγοράς ή απλή δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς. (Δικαιολογητικό 10).
11. Δεν τεκμηριώνεται η απαίτηση επικύρωσης των σχεδιαγραμμάτων και της τομής από το Πολεοδομικό Γραφείο. Αρκεί η υπογραφή τους από τον Διπλ. Μηχανικό. (Δικαιολογητικό 12).
12. Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη επικύρωσης της δήλωσης στατικής επάρκειας από το Πολεοδομικό Γραφείο η οποία παραπέμπει σε ειδικό έλεγχο από το Πολεοδομικό Γραφείο. Η αναφορά σε Πολιτικό Μηχανικό είναι περιοριστική. Δικαίωμα μελέτης και υπογραφής στατικών έχουν και άλλες ειδικότητες μηχανικών ΑΕΙ ή τεχνολόγων μηχανικών ΤΕΙ. Αρκεί η Υπεύθυνη Δήλωση στατικής επάρκειας από μηχανικό με δικαίωμα μελέτης και υπογραφής στατικών. (Δικαιολογητικό 13).
13. Αναφορικά με την απαίτηση προσκόμισης της Μελέτης Πυρασφάλειας, υπάρχει υποχρέωση έγκρισης μελέτης πυρασφάλειας κατά την διαδικασία έκδοσης της οικοδομικής άδειας στις περιπτώσεις χώρων και χρήσεων για τις οποίες προβλέπονται μέτρα ενεργητικής πυροπροστασίας. (Δικαιολογητικό 14).

14. Δεν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υποβολής του πιστοποιητικού. Πρόκειται για υπερβολικές απαιτήσεις σε ότι αφορά την καταλληλότητα του πόσιμου νερού και του συστήματος αποχέτευσης, δεδομένων των γενικών κανόνων που ισχύουν για τις υποδομές ύδρευσης και αποχέτευσης. Η καταλληλότητα των χώρων υγιεινής προκύπτει από τα σχέδια του χώρου και επιβεβαιώνεται κατά τον έλεγχο που διενεργείται από την Επιτροπή Ελέγχου, στην οποία συμμετέχει και εκπρόσωπος της Δ/σης Υγείας. Η τυχόν ηχορύπανση δεν μπορεί να διαπιστωθεί εκ των προτέρων. (Δικαιολογητικό 15).
15. Ο προσδιορισμός διπλωματούχου ηλεκτρολόγου, έναντι αδειούχου ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη ανάλογου ισχύος της εγκατάστασης είναι περιοριστικός. Δεν προβλέπεται αντίστοιχη διάταξη στην περίπτωση εγκατάστασης φυσικού αερίου. (Δικαιολογητικό 16).
16. Τα Πιστοποιητικά Ποινικού Μητρώου του Διευθυντή και των Γυμναστών μπορεί να αναζητούνται αυτεπάγγελτα. Πρόκειται για μεταβλητά δεδομένα σε ότι αφορά το προσωπικό. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 17).
17. Το πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών Εφετών μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Πρόκειται μάλλον για υπερβολική απαίτηση. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 18).
18. Η απαίτηση Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου δεν έχει νόημα. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 19).
19. Δεν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υποβολής του πιστοποιητικού, ότι ο χώρος του Γυμναστηρίου έχει υποβληθεί στις κατάλληλες απολυμάνσεις αφού πρόκειται για μεταβλητά δεδομένα. (Δικαιολογητικό 20).

### **β.2 Επιπλέον δικαιολογητικά για νομικά πρόσωπα**

20. Το επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις του θεωρείται απαραίτητο. (Δικαιολογητικό 21).
21. Δεν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υποβολής βεβαίωσης μη τροποποίησης του καταστατικού. (Δικαιολογητικό 22).
22. Δεν δικαιολογείται ο ορισμός εκπροσώπου έναντι του Νομάρχη άλλου πλην του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης. Δεν δικαιολογείται η ανάγκη πράξης οργάνου διοίκησης. Η επιχείρηση διαθέτει νόμιμο εκπρόσωπο με βάση το καταστατικό της. (Δικαιολογητικό 23).
23. Το πιστοποιητικό αυτό αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του Δημοσίου και των οργανισμών ασφάλισης με υπόχρεους και δεν δικαιολογείται η απαίτηση προσκόμισής του. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 24).
24. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση αντιγράφου της Αστυνομικής Ταυτότητας του εκπροσώπου του νομικού προσώπου. (Δικαιολογητικό 25).
25. Το Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του εκπροσώπου του νομικού προσώπου μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Παρατηρήσεις: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας, η ισόβια απαγόρευση όταν το παράπτωμα έχει παραγραφεί είναι ενδεχομένως υπερβολική. (Δικαιολογητικό 26).

26. Δεν είναι σαφές αν η χρήση του Πιστοποιητικού της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών για τον εκπρόσωπο του νομικού προσώπου αφορά πληροφόρηση της υπηρεσίας ή απαγόρευση αδειοδότησης. Στην τελευταία περίπτωση, πρόκειται μάλλον για υπερβολική απαίτηση, αφού το αμετάκλητο βούλευμα δεν προδικάζει την καταδίκη. Το δικαιολογητικό αυτό μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελα. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 27).
27. Η απαίτηση Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου δεν έχει νόημα. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. (Δικαιολογητικό 28).
28. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα Υπεύθυνης Δήλωσης με την οποία να δηλώνεται η υπηκοότητα των μελών του οργάνου διοίκησης. (Δικαιολογητικό 29).
29. Η άδεια παραμονής και εργασίας είναι απαραίτητη για τους αλλοδαπούς (εκπρόσωπος και μέλη της διοίκησης του νομικού προσώπου) για τους οποίους απαιτούνται σχετικές άδειες (εκτός ΕΟΚ). (Δικαιολογητικό 30).

### **β.3 Ειδικές κατηγορίες δικαιολογητικών**

30. Για τα δικαιολογητικά που ζητούνται όταν την αίτηση υποβάλλει ΟΤΑ, ισχύουν οι ίδιες διαπιστώσεις που ισχύουν και για τους ιδιώτες. (Δικαιολογητικό 31).
31. Η απαίτηση ειδικών κτιριολογικών προϋποθέσεων αφορά αθλητικές σχολές που καλλιεργούν αναγνωρισμένα ή μη αθλήματα για τις οποίες πρέπει να πληρούνται ειδικές προϋποθέσεις που τάσσουν οι κανονισμοί της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας (για τις περιπτώσεις αυτές απαιτείται ειδική άδεια που εκδίδεται από την οικεία ομοσπονδία). Δεν προσδιορίζονται σαφώς ποια πρέπει να είναι τα αναγκαία δικαιολογητικά ως προς τις μελέτες εγκαταστάσεων πέραν των εγκαταστάσεων που περιλαμβάνονται στην εγκεκριμένη οικοδομική άδεια, και τα πιστοποιητικά καταλληλότητας εξοπλισμού, πέραν των προδιαγραφών του κατασκευαστή. (Δικαιολογητικό 32).

## **6.4 Προτάσεις απλούστευσης**

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

### **α. Διαδικασία έκδοσης άδειας**

1. Προτείνεται η χρηστική κωδικοποίηση της διαδικασίας και των απαιτούμενων για την χορήγηση της άδειας δικαιολογητικών, και η διάθεσή τους από το διαδίκτυο, περιλαμβανομένων και των ειδικών προϋποθέσεων που τάσσουν οι κανονισμοί της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας για τις περιπτώσεις αδειοδότησης Σχολών που καλλιεργούν αναγνωρισμένα ή μη αθλήματα.  
  
Προτείνεται η επεξεργασία επίσημου καταλόγου υπηρεσιών, έτσι ώστε να μην υπάρχουν ασάφειες και προβλήματα ιδιαίτερα στις περιπτώσεις ανανέωσης της άδειας ή προσθήκης νέων υπηρεσιών.
2. Προτείνεται ο σαφής προσδιορισμός της διαδικασίας προελέγχου και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, ή η κατάργησή του, δεδομένου ότι δεν εξυπηρετεί κάποια συγκεκριμένη ανάγκη. Η δυνατότητα του ενδιαφερόμενου να βεβαιωθεί για την καταλληλότητα του χώρου χωρίς να δεσμευθεί με μίσθωση του χώρου

διασφαλίζεται με την πρόβλεψη να μπορεί να υποβάλλει προσύμφωνο και να συνάψει την μίσθωση και καταθέσει το μισθωτήριο στο τέλος της διαδικασίας αδειοδότησης και αφού επιβεβαιωθεί η καταλληλότητα του χώρου. Εάν δεν καταργηθεί η δυνατότητα προελέγχου, προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας και η αποστολή της σχετικής έκθεσης στον ενδιαφερόμενο με φαξ και συστημένη επιστολή.

3. Προτείνεται ο άμεσος έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών στο στάδιο της προσκόμισής τους στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας, με βάση τυποποιημένη λίστα απαιτούμενων δικαιολογητικών ενσωματωμένη στο έντυπο της αίτησης, και εάν δεν υπάρχει πληρότητα ο φάκελος επιστρέφεται επί τόπου στον ενδιαφερόμενο.
4. Προτείνεται η σαφής θεσμοθέτηση της διαδικασίας έκδοσης των ειδικών αδειών από τις αθλητικές ομοσπονδίες και των ειδικών προϋποθέσεων που τάσσουν οι κανονισμοί της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας.
5. Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών για την γνωμοδότηση της Επιτροπής και η συμμετοχή στην Επιτροπή εκπροσώπου της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας, με συμβουλευτικό ρόλο, για τις περιπτώσεις Σχολών Εκμάθησης Αθλημάτων για τις οποίες χρειάζεται ειδική άδεια από την ομοσπονδία.
6. Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 15 ημερών, ενώ τυχόν άρνηση του Νομάρχη να χορηγήσει την άδεια στην περίπτωση θετικής εισήγησης της Επιτροπής πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
7. Προτείνεται η κατάργηση της αποκλειστικής προθεσμίας για την λειτουργία του Γυμναστηρίου και της προσκόμισης της κατάσταση του πάσης φύσεως προσωπικού της, θεωρημένης από την οικεία Επιθεώρηση Εργασίας όταν λειτουργήσει το Γυμναστήριο).
8. Προτείνεται η έκδοση της άδειας για αόριστο χρόνο, και στις περιπτώσεις αλλαγής της ιδιοκτησίας της επιχείρησης, η επανυποβολή μόνον των δικαιολογητικών για στοιχεία που έχουν μεταβληθεί. Παράλληλα συνιστάται η διενέργεια τακτικών ελέγχων από της αρμόδιες υπηρεσίες της Νομαρχίας.
9. Προτείνεται η κατάργηση της απαγόρευσης λειτουργίας των Γυμναστηρίων τις Κυριακές, με την προϋπόθεση της εξασφάλισης των όρων εργασίας και ασφάλειας των εργαζομένων

## **β. Δικαιολογητικά**

### **β.1 Βασικά δικαιολογητικά**

1. Προτείνεται η επεξεργασία προτύπου τύπου αίτησης αδειοδότησης, στην οποία να συμπληρώνονται από τον ενδιαφερόμενο και όλες οι πληροφορίες και υπεύθυνες δηλώσεις που καλείται να υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος, και η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο. (Δικαιολογητικό 1).
2. Παραμένει ως έχει. (Δικαιολογητικό 2).
3. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης αντιγράφου αστυνομικής ταυτότητας του υποβάλλοντος την αίτηση και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία της Νομαρχίας. (Δικαιολογητικό 3).
4. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς το Δημόσιο. Παραμένει ως έχει. (Δικαιολογητικό 4).

5. Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του πιστοποιητικού ποινικού Μητρώου. (Δικαιολογητικό 5).
6. Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του Πιστοποιητικού της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών. (Δικαιολογητικό 6).
7. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης προσκόμισης της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου. (Δικαιολογητικό 7).
8. Προτείνεται η ενσωμάτωση στην αίτηση της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης που υποβάλλει την αίτηση, ο ιδιοκτήτης της επιχείρησης αιτών, και ο Διευθυντής (όταν προσληφθεί) δεν έχουν την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, του υπαλλήλου των ΟΤΑ ή του υπαλλήλου ΝΠΔΔ, και ότι ο Διευθυντής δεν έχει ή δεν θα έχει όταν προσληφθεί, εφόσον δεν έχει προσληφθεί στο στάδιο της υποβολής της αίτησης) καμία από τις παραπάνω ιδιότητες. (Δικαιολογητικό 8).
9. Παραμένει η απαίτηση προσκόμισης άδειας παραμονής και εργασίας για τους αλλοδαπούς για του οποίους απαιτούνται σχετικές άδειες (εκτός ΕΟΚ). (Δικαιολογητικό 9).
10. Προτείνεται ως απαραίτητο έγγραφο: είτε τίτλος κυριότητας, είτε μισθωτήριο, είτε προσύμφωνο μίσθωσης ή αγοράς, είτε δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς. (Δικαιολογητικό 10).
11. Η απαίτηση για αντίγραφο της άδειας οικοδομής προτείνεται να παραμείνει ως έχει. (Δικαιολογητικό 11).
12. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης επικύρωσης των σχεδιαγραμμάτων του χώρου από το Πολεοδομικό Γραφείο. (Δικαιολογητικό 12).
13. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης επικύρωσης από το οικείο Πολεοδομικό Γραφείο της δήλωσης στατικής επάρκειας για τη χρήση του ως γυμναστηρίου ή αθλητικής σχολής, της Υπεύθυνης Δήλωσης που υπογράφει ο Μηχανικός, του κτιρίου. (Δικαιολογητικό 13).
14. Προτείνεται η αντικατάσταση της κατάθεσης της μελέτης πυρασφάλειας από Υπεύθυνη Δήλωση Διπλ. Μηχανικού ότι ο προτεινόμενος χώρος πληροί όλες τις απαιτήσεις πυροπροστασίας εφόσον υπάρχει εγκεκριμένη οικοδομική άδεια για την συγκεκριμένη χρήση (ότι δηλαδή έχει εφαρμοσθεί η μελέτη πυροπροστασίας), δεδομένου ότι προϋπόθεση της έκδοσης οικοδομικής άδειας είναι η κατάθεση μελέτης πυρασφάλειας στην Πυροσβεστική Υπηρεσία και η έγκριση της. Σε αντίθετη περίπτωση αλλαγής χρήσης ή απουσίας οικοδομικής άδειας για παλαιά κτίσματα υπάρχει υποχρέωση έκδοσης οικοδομικής άδειας συνοδευόμενης από μελέτη πυρασφάλειας η οποία θα εγκριθεί από τη Πυροσβεστική Υπηρεσία. Και στις δύο περιπτώσεις, η Πυροσβεστική Υπηρεσία ενημερώνεται από τον ΟΤΑ για την έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας. Προφανώς, η Πυροσβεστική Υπηρεσία μπορεί να διενεργεί κατά την κρίση της έκτακτους ελέγχους και αυτοψίες. (Δικαιολογητικό 14).
15. Προτείνεται η κατάργηση του πιστοποιητικού της Δ/σης Υγείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για την καταλληλότητα των χώρων υγιεινής, του χρησιμοποιούμενου πόσιμου νερού, του συστήματος αποχέτευσης και της τυχόν ηχορύπανσης. Ο έλεγχος καταλληλότητας καλύπτεται από την συμμετοχή του εκπροσώπου της Δ/σης Υγείας στην Επιτροπή που διεξάγει τον έλεγχο (βλέπε στάδια 7 και 8 ισχύουσας διαδικασίας). (Δικαιολογητικό 15).

16. Προτείνεται η αντικατάσταση της βεβαίωσης αδειούχου ηλεκτρολόγου, με πιστοποιητικό ασφάλειας των εγκαταστάσεων από αδειούχο εγκαταστάτη ηλεκτρολόγο ανάλογου ισχύος της εγκατάστασης και από αδειούχο εγκαταστάτη φυσικού αερίου (στις κατηγορίες αυτές περιλαμβάνονται και οι Διπλ. Μηχανικοί), εφόσον υπάρχει εγκατάσταση φυσικού αερίου. (Δικαιολογητικό 16).
17. Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του Διευθυντή της σχολής είτε στο στάδιο της διαδικασίας αδειοδότησης, εφόσον αυτός έχει ήδη προσληφθεί είτε σε μεταγενέστερο χρόνο όταν ο Διευθυντής προσληφθεί κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης της Νομαρχίας, αλλά η κατάργηση του για το υπόλοιπο προσωπικό. (Δικαιολογητικό 17).
18. Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του πιστοποιητικού της Εισαγγελίας. (Δικαιολογητικό 18).
19. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης προσκόμισης της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου. (Δικαιολογητικό 19).
20. Προτείνεται η κατάργηση υποβολής πιστοποιητικών από τα οποία να προκύπτει ότι ο χώρος του γυμναστηρίου ή της σχολής έχει υποβληθεί στις απαιτούμενες υγειονομικές απολυμάνσεις στο στάδιο της διαδικασίας αδειοδότησης. Σε αντικατάσταση του καταργούμενου δικαιολογητικού προτείνεται η κατάθεσή του σχετικού δικαιολογητικού όταν το γυμναστήριο λειτουργήσει και στη συνέχεια σε ετήσια βάση. Τα πιστοποιητικά πρέπει να είναι από πιστοποιημένους παρόχους υπηρεσιών απολύμανσης. Προτείνεται επιπλέον η καθιέρωση υποχρεωτικής ασφάλισης των χρηστών των υπηρεσιών του Γυμναστηρίου και η υποβολή μετά την έναρξη λειτουργίας του σχετικού ασφαλιστηρίου συμβολαίου από ασφαλιστική εταιρεία εγγεγραμμένη στο Μητρώο του Υπουργείου Ανάπτυξης. (Δικαιολογητικό 20).

### **β.2 Επιπλέον δικαιολογητικά για νομικά πρόσωπα**

21. Προτείνεται η απαίτηση για επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις να παραμείνει ως έχει. (Δικαιολογητικό 21).
22. Προτείνεται η κατάργηση της βεβαίωσης μη τροποποίησης του καταστατικού από το Πρωτοδικείο ή η αντικατάστασή της από Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν υπάρχουν άλλες τροποποιήσεις, ενσωματωμένη στην Αίτηση. (Δικαιολογητικό 22).
23. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης για τον ορισμό εκπροσώπου της επιχείρησης έναντι του Νομάρχη. Την επιχείρηση εκπροσωπεί ο νόμιμος εκπρόσωπος της. (Δικαιολογητικό 23).
24. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς το Δημόσιο και οργανισμούς ασφάλισης. (Δικαιολογητικό 24).
25. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης αντιγράφου Αστυνομικής Ταυτότητας του εκπροσώπου του νομικού προσώπου και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία της Νομαρχίας. (Δικαιολογητικό 25).
26. Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του πιστοποιητικού Ποινικού Μητρώου του εκπροσώπου του νομικού προσώπου. (Δικαιολογητικό 26).

27. Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του Πιστοποιητικού της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών για τον εκπρόσωπο του νομικού προσώπου. (Δικαιολογητικό 27).
28. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης προσκόμισης της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου. (Δικαιολογητικό 28).
29. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης Υπεύθυνης Δήλωσης με την οποία να δηλώνεται η υπηκοότητα των μελών του οργάνου διοίκησης του δικαιολογητικού. (Δικαιολογητικό 29).
30. Προτείνεται να παραμένει η απαίτηση προσκόμισης άδειας παραμονής και εργασίας για του αλλοδαπούς (εκπρόσωπος και μέλη της διοίκησης του νομικού προσώπου) για του οποίους απαιτούνται σχετικές άδειες (εκτός ΕΟΚ). (Δικαιολογητικό 30).

### **β.3 Ειδικές κατηγορίες δικαιολογητικών**

31. Για την χορήγηση άδειας σε ΟΤΑ προτείνεται να ισχύσει ότι και για τους ιδιώτες. (Δικαιολογητικό 31).
32. Προτείνεται στην περίπτωση ελέγχου η κατάργηση της απαίτησης υποβολής δικαιολογητικών (μελέτες εγκαταστάσεων, πιστοποιητικά εξοπλισμού) εφόσον εκδίδεται η ειδική άδεια από την οικεία αθλητική ομοσπονδία, σε συνδυασμό με την θεσμοθέτηση της διαδικασίας έκδοσης της ειδικής άδειας. (Δικαιολογητικό 32).

### 6.5 Συμπεράσματα

Με τις απλουστεύσεις που προτείνονται:

- Μειώνεται ο χρόνος έκδοσης της άδειας κατά 25% ή και περισσότερο, δηλαδή από περίπου 60 ημέρες ή και περισσότερο με την ισχύουσα διαδικασία σε 45 ημέρες, χρονικό διάστημα το οποίο θεσπίζεται ως αποκλειστική προθεσμία για την έκδοση της άδειας και διασφαλίζει τον ενδιαφερόμενο από τον κίνδυνο καθυστέρησης.
- Μειώνεται ο αριθμός των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών κατά 30%, δηλαδή από 20 σε 15 (ή από 30 σε 20 στην περίπτωση νομικού προσώπου), όπως φαίνεται και στον Πίνακα που ακολουθεί. Από τα υπόλοιπα 15 δικαιολογητικά (ή 20 στην περίπτωση νομικού προσώπου) τα 4 αναζητούνται αυτεπάγγελτα, το ένα (ή τα 4 στην περίπτωση νομικού προσώπου) ενσωματώνονται στην Αίτηση, ενώ 3 αντικαθίστανται από Υπεύθυνη δήλωση Διπλ. Μηχανικού.

Στάδια διαδικασίας, κατηγορίες δικαιολογητικών	Αριθμός δικαιολογητικών	
	Ισχύουσα διαδικασία	Προτεινόμενη διαδικασία
Βασικά δικαιολογητικά	20	15
Επιπλέον δικαιολογητικά για νομικά πρόσωπα	10	5
Σύνολο	30	20

## **7. Διαδικασία Χορήγησης Άδειας Χρήσης Μουσικών Οργάνων**

### **7.1 Ισχύουσα κατάσταση, διαπιστώσεις**

Η άδεια χρήσης μουσικών οργάνων εκδίδεται για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, κατά κανόνα σε ετήσια βάση, αφού εκδοθεί από τον ΟΤΑ η άδεια έγκρισης και λειτουργίας.

Η άδεια εκδίδεται με την υποβολή των ακόλουθων δικαιολογητικών:

1. Αίτηση.
2. Αντίγραφο άδειας λειτουργίας. Το δικαιολογητικό αυτό είναι προφανώς περιττό δεδομένου ότι ο ΟΤΑ έχει εκδώσει τη σχετική άδεια.
3. Απόδειξη καταβολής τελών στην ΑΕΠΙ.\* Η απόδειξη καταβολής τελών στην ΑΕΠΙ, εξυπηρετεί τους σκοπούς της ΑΕΠΙ και μετατρέπει τον ΟΤΑ σε υπηρεσία βεβαίωσης των εσόδων της ΑΕΠΙ. Επιπλέον η διαδικασία αυτή επιβάλλει είτε την προκαταβολή στην ΑΕΠΙ σημαντικού τέλους αν η άδεια καλύπτει π.χ. τριετία, είτε την ετήσια επανάληψη της διαδικασίας έκδοσης της άδειας, που αποτελεί την πρόσθετη και περιττή διαδικασία ανανέωσης της άδειας.
4. Γνωμοδότηση της Υγειονομικής Υπηρεσίας. Η έγκριση της Υγειονομικής Υπηρεσίας είναι υποχρεωτική εκ του Νόμου. Δεν υπάρχει διακριτική ευχέρεια άρνησης.

### **7.2 Προτάσεις απλούστευσης**

Προτείνεται:

- Η έκδοση της άδειας για αόριστο χρονικό διάστημα, εκτός εάν ο ενδιαφερόμενος επιθυμεί την έκδοσή της για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
- Η κατάργηση της έγκρισης της Υγειονομικής Υπηρεσίας.
- Η ενσωμάτωση της άδειας χρήσης μουσικών οργάνων, στην άδεια ίδρυσης και λειτουργίας με απλή σχετική αναφορά του ενδιαφερομένου στην αίτηση χορήγησης της άδειας, και στη συνέχεια η κοινοποίηση από τον ΟΤΑ στην ΑΕΠΙ της έκδοσης της άδειας.

\* ΑΕΠΙ: Ελληνική Εταιρεία Προστασίας της Πνευματικής Ιδιοκτησίας Α.Ε.

## 8. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

### 8.1 Προτάσεις απλούστευσης, κόστος όφελος

Οι προτάσεις απλούστευσης των διαδικασιών αδειοδότησης για τις τέσσερις κατηγορίες ΚΥΕ που παρουσιάστηκαν στα προηγούμενα κεφάλαια, σε συνδυασμό και με τις αντίστοιχες προτάσεις για την έκδοση άδειας μουσικών οργάνων που ενδιαφέρουν ορισμένες από τις κατηγορίες αυτές, συμβάλλουν αποφασιστικά προς τους στόχους που τέθηκαν από την ΚΕΑΔ στο Κεφάλαιο 2.1, δηλαδή:

- Βελτιώνουν την πληροφόρηση των ενδιαφερομένων, τυποποιούν τις διαδικασίες και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και ενισχύουν την ομοιόμορφη και χωρίς διακρίσεις ή αυθαίρετες ερμηνείες διεκπεραίωση των διαδικασιών αδειοδότησης
- Μειώνουν κατά πολύ τους χρόνους ολοκλήρωσης των διαδικασιών αδειοδότησης, μέχρι και 70%, όπως φαίνεται στον Πίνακα που ακολουθεί, και διασφαλίζουν τους χρόνους αυτούς με την καθιέρωση αποκλειστικών προθεσμιών έκδοσης της άδειας, υποχρεωτικών για τους φορείς έκδοσης της άδειας. Προς την κατεύθυνση αυτή προτείνεται η ρητή αναγραφή στο έντυπο της Αίτησης ότι « με την παρέλευση άπρακτης της οριζόμενης αποκλειστικής προθεσμίας για την έκδοση της άδειας, το κατάστημα μπορεί να λειτουργεί νομίμως».

Κατηγορίες ΚΥΕ	Χρόνος έκδοσης αδειών ΚΥΕ		
	Ισχύουσα διαδικασία (ενδεικτικός χρόνος)	Προτεινόμενη διαδικασία (αποκλειστική προθεσμία)	Παρατηρήσεις
ΚΥΕ αδειοδοτούμενα από ΟΤΑ ή Περιφερειακές Υπηρεσίες ΕΟΤ	95	30 (προέγκριση)	Με την προέγκριση το ΚΥΕ λειτουργεί νομίμως
ΚΥΕ επί Θαλασσοπλοούντων Πλοίων	60	30	
Θέατρα, Κινηματογράφοι, Κέντρα Διασκεδάσεως	160	45	
Γυμναστήρια & Σχολές Εκμάθησης Αθλημάτων	60	45	
Άδεια Χρήσης Μουσικών Οργάνων	4	0	Η άδεια ενσωματώνεται στην άδεια του ΚΥΕ

- Μειώνουν κατά πολύ τον αριθμό των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την έκδοση της άδειας, από 25% έως 80%. Καταργούν δικαιολογητικά, ενσωματώνουν δικαιολογητικά ή Υπεύθυνες Δηλώσεις στο έντυπο της Αίτησης, προβλέπουν την αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών, αντικαθιστούν δικαιολογητικά τεχνικής φύσεως με Υπεύθυνες Δηλώσεις Διπλωματούχου μηχανικού, κλπ.
- Περιορίζουν τις συναρμοδιότητες και τον αριθμό των δημόσιων υπηρεσιών που εμπλέκονται στις διαδικασίες αδειοδότησης με τις οποίες πρέπει να έρθει σε επαφή ο ενδιαφερόμενος.
- Εξασφαλίζουν την δυνατότητα έναρξης της λειτουργίας των ΚΥΕ που αδειοδοτούνται από τους ΟΤΑ με την προέγκριση της άδειας, συγχωνεύουν σε μια μοναδική άδεια περισσότερες της μιας άδειες όταν πρόκειται για περισσότερα του ενός ΚΥΕ με ενιαίο καθεστώς ιδιοκτησίας ή εκμετάλλευσης, όπως π.χ. στις περιπτώσεις ΚΥΕ επί Θαλασσοπλοούντων Πλοίων ή πολυκινηματογράφων, ενώ καταργούν την άδεια εγκατάστασης προκειμένου περί Θεάτρων, Κινηματογράφων και Κέντρων Διασκέδασης.
- Μειώνουν το διοικητικό κόστος με το οποίο επιβαρύνεται η επιχείρηση προκειμένου να διεκπεραιώσει την διαδικασία αδειοδότησης, ενώ παράλληλα

μειώνουν και το εσωτερικό διοικητικό κόστος των δημοσίων υπηρεσιών που εκδίδουν τις άδειες.

- Ενισχύουν την επιχειρηματικότητα, διευκολύνοντας την σε σύντομο χρονικό διάστημα έναρξη της επιχειρηματικής δράσης, ενισχύοντας την διαφάνεια στις διαδικασίες αδειοδότησης, και διασφαλίζοντας τα καλώς εννοούμενα συμφέροντα των ενδιαφερομένων.

Συνολικά, με κριτήρια κόστους-οφέλους:

- Μειώνεται κατά πολύ το διοικητικό κόστος του ενδιαφερομένου το οποίο προέρχεται από τις ισχύουσες διαδικασίες διεκπεραίωσης των διαδικασιών έκδοσης της άδειας και το πλήθος των απαιτούμενων δικαιολογητικών, ενώ παράλληλα, μειώνεται και το εσωτερικό κόστος διεκπεραίωσης της διαδικασίας αδειοδότησης από τις δημόσιες υπηρεσίες που εκδίδουν τις άδειες.
- Το κύριο όμως όφελος για τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις είναι η δραστική μείωση του χρόνου στον οποίο μπορεί να λειτουργήσει το κατάστημα, πράγμα που ελαχιστοποιεί την απώλεια εσόδων και μεγιστοποιεί την απόδοση της επένδυσης της επιχείρησης.

## 8.2 Θεσμικές και λειτουργικές διαπιστώσεις και προτάσεις

Παράλληλα με την επεξεργασία των συγκεκριμένων προτάσεων για την απλούστευση των διαδικασιών αδειοδότησης των ΚΥΕ, η παρούσα μελέτη επισημαίνει και ορισμένα ζητήματα ευρύτερου ενδιαφέροντος, τα οποία παρουσιάζουν τις κατωτέρω δυσλειτουργίες και παθογένειες:

- Πολυπλοκότητα του ισχύοντος νομικού πλαισίου και σε ορισμένες περιπτώσεις την ύπαρξη διατάξεων που δεν ανταποκρίνονται στις σύγχρονες συνθήκες, κυρίως σε ότι αφορά τον Υγειονομικό Κανονισμό και τις διατάξεις περί Υγειονομικού Ελέγχου και όρων ίδρυσης Καταστημάτων, Επιχειρήσεων και Εργαστηρίων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος. Ο ισχύων Υγειονομικός Κανονισμός είναι απαρχαιωμένος, δεν ανταποκρίνεται στις σημερινές συνθήκες, και σε μεγάλο βαθμό έχει υποκατασταθεί από τον Κανονισμό HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) του 2000 και του 2005 σε εφαρμογή της Οδηγίας 9343 της Ε.Ε. και τους Οδηγούς που έχει εκδώσει ο ΕΦΕΤ για πολλές κατηγορίες καταστημάτων. Σχετικό είναι και το ζήτημα της πληροφόρησης των ενδιαφερομένων. Η σχετική νομοθεσία, αλλά και οι ρυθμίσεις του HACCP καθώς και οδηγίες του ΕΦΕΤ δεν είναι διαθέσιμες στο διαδίκτυο.
- Ασάφειες ή δυσκολίες αποσαφήνισης των διαδικασιών αδειοδότησης ειδικών κατηγοριών καταστημάτων και επιχειρήσεων που εντάσσονται στις υγειονομικές διατάξεις, οι οποίες οφείλονται στην έλλειψη ενιαίου θεσμικού πλαισίου ρύθμισης της διαδικασίας και των όρων αδειοδότησης και στην ισχύ πεπαλαιωμένων διατάξεων που δεν ανταποκρίνονται με κανένα τρόπο στις σύγχρονες συνθήκες.
- Παράλληλες και ανεξάρτητες διαδικασίες αδειοδότησης από περισσότερες από μια δημόσιες αρχές, ιδίως για τα Εργαστήρια και Εργοστάσια Υγειονομικού Ενδιαφέροντος που επίσης υπάγονται στις ανωτέρω διατάξεις.
- Απουσία οργανωμένων μητρώων αδειοδότησης καταστημάτων στους ΟΤΑ και τους άλλους δημόσιους φορείς με αρμοδιότητες αδειοδότησης.

Για την αντιμετώπιση αυτών των δυσλειτουργιών και παθογενειών είναι σκόπιμο:

- Να εκσυγχρονιστεί και να κωδικοποιηθεί το θεσμικό πλαίσιο των υγειονομικών διατάξεων έτσι ώστε να ανταποκρίνεται στις σύγχρονες συνθήκες και να εναρμονιστεί με τον Κανονισμό HACCP.
- Να χαρτογραφηθούν και να προσαρμοστούν οι διαδικασίες και οι όροι αδειοδότησης όλων των κατηγοριών ΚΥΕ στις σύγχρονες συνθήκες, να κωδικοποιηθούν για κάθε ειδικότερη κατηγορία ΚΥΕ, και να είναι διαθέσιμες στους ενδιαφερόμενους και στις αρμόδιες για την αδειοδότηση δημόσιες υπηρεσίες, μέσω ενός κεντρικού Μητρώου Διαδικασιών Αδειοδότησης, προσβάσιμου μέσω του Διαδικτύου.
- Να καθιερωθεί Μητρώο αδειών καταστημάτων ΚΥΕ, και ειδικού σήματος-ταυτότητας, κατά τα πρότυπα του σήματος του ΕΟΤ, το οποίο να είναι προσβάσιμο σε χαρτογραφική μορφή μέσω του Διαδικτύου.

- Να προωθηθεί ο εκσυγχρονισμός και η ενίσχυση των διαδικασιών ελέγχου συμμόρφωσης των ΚΥΕ προς τους όρους ίδρυσης και λειτουργίας τους μετά την αδειοδότηση.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1.  
ΠΟΡΙΣΜΑΤΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΜΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥΣ ΕΤΑΙΡΟΥΣ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΕΣ  
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΥΕ**

Φορέας	Παθολογίες	Προτάσεις	Φορέας
<b>Αρ. Πρακτικού 5:</b>			
Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων	<ul style="list-style-type: none"> <li>Το καθεστώς αδειοδοτήσεων είναι αναχρονιστικό και πολυδαίδαλο</li> <li>Η απουσία κωδικοποίησης της νομοθεσίας αποπροσανατολίζει τους επιχειρηματίες στις συναλλαγές τους με τους φορείς</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Κατάργηση διάταξης για την ελάχιστη απόσταση των καταστημάτων που πωλούν αλκοόλ από ναούς, σχολεία, κλπ.</li> </ul>	Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων
Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων	Άδεια λειτουργίας: απαιτείται έκδοση εκ νέου σε περίπτωση μεταβίβασης	<ul style="list-style-type: none"> <li>Θα μπορούσε η άδεια να εκδίδεται στο κτίριο ή στο οίκημα, ώστε κατά τη μεταβίβαση να μη χρειάζεται επανάληψη της διαδικασίας</li> </ul>	Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων
Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων	Πολυάριθμα δικαιολογητικά για την έκδοση άδειας (20 για φυσικά και 24 για νομικά πρόσωπα)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Κατάργηση βεβαίωσης πολεοδομίας για τη χρήση γης –όλοι η Δήμοι γνωρίζουν τις χρήσεις γης της περιοχής τους</li> <li>Μελέτη πυρασφάλειας από διπλωματούχο μηχανολόγο και η πυροσβεστική υπηρεσία να έχει διακριτική ευχέρεια να διενεργεί ελέγχους</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων</li> <li>Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων</li> </ul>
Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων	Σε μικρούς δήμους το Δημοτικό Συμβούλιο υπερβαίνει τις αρμοδιότητές του νομοθετώντας	<ul style="list-style-type: none"> <li>Θεσμοθέτηση επιτροπής αδειοδοτήσεων σε κάθε δήμο στην οποία να συμμετέχουν εκπρόσωποι τοπικοί και του σωματίου των επιχειρηματιών ΚΥΕ, με αποσαφηνισμένο νομοθετικό πλαίσιο και αρμοδιότητες</li> <li>Άδειες ΚΥΕ να δίνονται από υπηρεσίες του Δήμου και όχι από το Δημοτικό Συμβούλιο</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων</li> </ul>
Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων	Ισχύει φορολογική ενημερότητα και σε σχέση με τα οφειλόμενα στο Δήμο –άρα σε περίπτωση οφειλής δεν μπορεί να βγάλει άδεια		<ul style="list-style-type: none"> <li>Επαγγελματικό Συμβούλιο</li> </ul>
Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων	Προβλήματα σε περίπτωση αλλαγής χρήσης γης –μπορεί να αλλάξει με απόφαση του Δήμου	<ul style="list-style-type: none"> <li>Προέγκριση άδειας από το Δήμο, πριν ο επιχειρηματίας επενδύσει</li> <li>Ήδη δίνεται διακριτική ευχέρεια στο Δήμο από τον Κώδικα για προέγκριση άδειας</li> <li>Ανάγκη ορισμού φορέα έγκρισης και να είναι δυνατή η προέγκριση σε μια μέρα (ή έστω 15-20 μέρες)</li> <li>Θα μπορούσε σύμβουλος του δημοτικού συμβουλίου να εκμεταλλευτεί για προσωπικούς λόγους τις πληροφορίες του μισθωτηρίου;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων</li> <li>Αντιδήμαρχος Αθηνών</li> <li>Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων</li> <li>Επαγγελματικό Επιμελητήριο</li> </ul>
ΚΕΑΔ	Προβλήματα από την υποβολή μισθωτηρίου πριν εγκριθεί η άδεια	<ul style="list-style-type: none"> <li>Αντικατάσταση υποβολής μισθωτηρίου με βεβαίωση ΔΟΥ</li> </ul>	Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων
Αντιδήμαρχος Αθηνών	Αλληλοεπικάλυψη αρμοδιοτήτων μεταξύ των φορέων	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ευθύνη διεκπεραίωσης της διαδικασίας από ένα φορέα και όχι από τον πολίτη</li> </ul>	ΚΕΑΔ
Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων	Έκδοση άδειας μουσικών οργάνων κάθε έτος από Δημοτικό Συμβούλιο	<ul style="list-style-type: none"> <li>Έκδοση άδειας μουσικών οργάνων μαζί με την άδεια λειτουργίας</li> <li>Κατάργηση βεβαίωσης Επόπτη Δημόσιας Υγείας για την άδεια μουσικών οργάνων</li> </ul>	Πανελλήνια Ομοσπονδία Εσπιατορικών και Συναφών Επαγγελμάτων
Επαγγελματικό Συμβούλιο	Πρόβλημα στην αλλαγή διακόσμησης του καταστήματος	<ul style="list-style-type: none"> <li>Απλή ενημέρωση στο Δήμο</li> </ul>	Επαγγελματικό Συμβούλιο
Ένωση Επαγγελματιών Δασκέδασης και Εστίασης Αττικής	Ασάφες ποιος ο υπεύθυνος φορέας για αδειοδότηση των ΚΥΕ (ΥΠΕΧΩΔΕ, ΥΠΑΝ, Ή ΥΠΕΣΔΔΑ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Θέσπιση φορέα εποπτείας</li> <li>Πρόταση: το ΥΠΑΝ</li> <li>Θέσπιση γραφείου έκδοσης αδειών του Δήμου, που θα στελεχώνεται</li> </ul>	Ένωση Επαγγελματιών Δασκέδασης και Εστίασης Αττικής

Φορέας	Παθολογίες	Προτάσεις	Φορέας
		από πολιτικό μηχανικό, ηλεκτρολόγο-μηχανολόγο, πολεοδόμο, και εκπρόσωπο των επαγγελματιών • Κατάργηση συνηγορίας του ΥΠΕΧΩΔΕ	
<b>Αρ. Πρακτικού 6: Λειτουργία ΚΥΕ</b>			
Βιοτεχνικό Επιμελητήριο (ΕΒΕΑ)	Πολύπλοκες και χρονοβόρες διαδικασίες	(Το ΕΒΕΑ ανέλαβε να κάνει προτάσεις μέσα από την εμπειρία του για την απλούστευση των διαδικασιών αδειοδότησης)	
<b>Αρ. Πρακτικού 7:</b>			
ΕΒΕΑ	Μεγάλος αριθμός δικαιολογητικών για την άδεια ίδρυσης		
ΕΒΕΑ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Διπλή αδειοδότηση ορισμένων κατηγοριών καταστημάτων ΚΥΕ</li> <li>Αδυναμία διαχωρισμού αρμοδιοτήτων λόγω διαφοροποίησης κριτηρίων για καταστήματα ίδιας κατηγορίας αλλά διαφορετικού μεγέθους ή είδους εμπορίου (χονδρικής / λιανικής)</li> </ul>	Ν. 3325/2005 επιχειρείται διαχωρισμός αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπ. Ανάπτυξης και Δήμων, όμως σε μερικές κατηγορίες ΚΥΕ (π.χ. οδοντοτεχνικά εργαστήρια) το καθεστώς είναι ακόμα ασαφές	ΕΒΕΑ
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Επιβατηγού Ναυτιλίας	Τα δικαιολογητικά για άδεια λειτουργίας ΚΥΕ σε πλοίο συμπίπτουν με τα δικαιολογητικά για την άδεια αναγνώρισης επιβατηγού πλοίου και αξιοπλοΐας	(προτάσεις / ενέργειες παρουσιάστηκαν στην επόμενη συνεδρίαση)	
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Επιβατηγού Ναυτιλίας	Η απαίτηση νέου πιστοποιητικού ασφαλείας κάθε φορά που αλλάζει ο αγορανομικός ή υγειονομικός υπεύθυνος είναι προβληματική	Αντικατάσταση με απλή αναφορά θέσης ή τίτλου και όχι του ονόματος του εκάστοτε υπεύθυνου	Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Επιβατηγού Ναυτιλίας
<b>Αρ. Πρακτικού 8:</b>			
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Επιβατηγού Ναυτιλίας	Τα δικαιολογητικά για άδεια λειτουργίας ΚΥΕ σε πλοίο συμπίπτουν με τα δικαιολογητικά για την άδεια αναγνώρισης επιβατηγού πλοίου και αξιοπλοΐας	<ul style="list-style-type: none"> <li>κατάργηση σχεδιαγραμμάτων κάτοψης των χώρων υπό κλίμακα 1:50 σε τρία αντίτυπα</li> <li>κατάργηση βεβαίωσης ΥΕΝ/ΚΕΕΠ ότι το κατάστημα πληροί τις προϋποθέσεις του Κανονισμού ενδιαίτησης επιβατών</li> <li>κατάργηση επικυρωμένου φωτοαντίγραφου του εν ισχύ πρωτοκόλλου Γενικής Επιθεώρησης ή του Πιστοποιητικού Ασφαλείας</li> <li>Αυτεπάγγελτη αναζήτηση ποινικού μητρώου</li> </ul>	ΚΕΑΔ
<b>Αρ. Πρακτικού 9:</b>			
Ομοσπονδία Επαγγελματοβιοτεχνών Ζαχαροπλαστών Ελλάδος	Διπλή αδειοδότηση βιοτεχνιών ζαχαροπλαστικής από Γ.Γ. Βιομηχανίας και Δήμο	<ul style="list-style-type: none"> <li>Νέος νόμος του Υπ. Ανάπτυξης</li> <li>Η επιτροπή να επανέλθει με προτάσεις σε περίπτωση που δε λυθούν όλες οι δυσλειτουργίες</li> </ul>	Ομοσπονδία Επαγγελματοβιοτεχνών Ζαχαροπλαστών Ελλάδος
Ομοσπονδία Επαγγελματοβιοτεχνών Ζαχαροπλαστών Ελλάδος	Αντίφαση στη διαδικασία ηλεκτροδότησης ζαχαροπλαστειών: η έκδοση άδειας ζητά πιστοποιητικό από τη ΔΕΗ και η ΔΕΗ ύπαρξη άδειας	<ul style="list-style-type: none"> <li>Να οριστούν με ακρίβεια οι προϋποθέσεις που απαιτούνται για την ίδρυση και λειτουργία ζαχαροπλαστειών</li> <li>Να μειωθεί το διοικητικό βάρος που υφίστανται οι επιχειρήσεις αυτές</li> </ul>	ΚΕΑΔ
Ομοσπονδία Επαγγελματοβιοτεχνών Ζαχαροπλαστών Ελλάδος	Έλλειψη εναρμόνισης της Ελληνικής με την ευρωπαϊκή νομοθεσία		
Ομοσπονδία Αρτοποιών Ελλάδος	Τα υπάρχοντα δικαιολογητικά για τη λειτουργία ζαχαροπλαστειών είναι απαραίτητα, όμως δεν εφαρμόζονται όσα ισχύουν		
Ομοσπονδία Λαϊκών Αγορών	<ul style="list-style-type: none"> <li>Χρονοβόρα διαδικασία ίδρυσης λαϊκών αγορών (6-8 μήνες),</li> </ul>		

Φορέας	Παθολογίες	Προτάσεις	Φορέας
Αθήνας – Πειραιά	αφού ζητείται: <ul style="list-style-type: none"> <li>Απόφαση από Δημοτικό Συμβούλιο</li> <li>Γνώμη Τροχαίας</li> <li>Απόφαση Οργανισμού</li> </ul>		
Ομοσπονδία Λαϊκών Αγορών Αθήνας – Πειραιά	Τρόπος χορήγησης αδειών ίδρυσης λαϊκών αγορών	N. 3190	Οργανισμός Λαϊκών Αγορών Αθήνας – Πειραιά
Ομοσπονδία Λαϊκών Αγορών Αθήνας – Πειραιά	Ζήτημα διαχωρισμού αρμοδιοτήτων μεταξύ Ν.Α και Δήμων σχετικά με την εποπτεία των λαϊκών αγορών	<ul style="list-style-type: none"> <li>Η συμμετοχή των Δήμων να περιορίζεται στη χορήγηση άδειας και στην υπόδειξη του χώρου λειτουργίας</li> <li>Η Νομαρχία να αναλάβει την εποπτεία ως πιο ουδέτερος φορέας, προκειμένου να αποφεύγονται αδιαφανείς διαδικασίες</li> </ul>	Ομοσπονδία Λαϊκών Αγορών Αθήνας – Πειραιά
Ομοσπονδία Λαϊκών Αγορών Αθήνας – Πειραιά	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ύπαρξη πολλών δικαιολογητικών που επικαλύπτουν το ένα το άλλο</li> <li>Κατάθεση εκ νέου των ίδιων δικαιολογητικών στην εκ νέου δήλωση ιδιότητας παραγωγού για κάθε νομό όπου πωλεί προϊόντα</li> </ul>	Με την αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών δε θα απαιτείται η εκ νέου κατάθεση των ίδιων δικαιολογητικών	ΚΕΑΔ
<b>Αρ. Πρακτικού 10:</b>			
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος	Πολύπλοκο θεσμικό πλαίσιο, αφού τα Σούπερ μάρκετ ενώ είναι ΚΥΕ, πολλές φορές περιλαμβάνουν εντός τους άλλα ΚΥΕ (π.χ. ιχθυοπωλεία, κρεοπωλεία, κλπ)		
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος	Χρονοβόρα διαδικασία έκδοσης άδειας, αφού οι Δήμοι δεν έχουν πάντα κοινή πολιτική για τη βεβαίωση πολεοδομικής νομιμότητας, συνεπώς απαιτούν διαφορετικά δικαιολογητικά και μεθόδους	Σαφής καθορισμός των δικαιολογητικών που ζητούνται από τους Δήμους	Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος	Για την έκδοση πιστοποιητικού πυρασφάλειας απαιτείται μελέτη πυρασφάλειας και κατόπιν αυτοψία της πυροσβεστικής υπηρεσίας που συνήθως αργεί πολύ, και καθυστερεί τη συνολική διαδικασία	Ο Δήμος να διαβιβάζει το φάκελο άδειας προς τη Δ/νση Υγείας, ακόμα και αν δεν είναι πλήρης	Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος	Η Δ/νση Υγείας πολλές φορές δεν πραγματοποιεί ελέγχους πριν την έναρξη του Σούπερ Μάρκετ, απαιτώντας να έχουν τοποθετηθεί τα προϊόντα στα ράφια –αλλά το κατάστημα δεν μπορεί να λειτουργήσει χωρίς την άδεια λειτουργίας	Οι αρχικοί έλεγχοι να αφορούν την τήρηση βασικών προϋποθέσεων λειτουργίας, εφόσον αυτοί επαναλαμβάνονται σε τακτά διαστήματα (Ο ΣΕΣΜΕ σε συνεργασία με τον ΕΦΕΤ έχει εκδώσει οδηγό υγιεινής που περιγράφει τις προϋποθέσεις αυτές.	Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος	Οι Δήμοι συχνά δεν εξετάζουν τις αιτήσεις των ΚΥΕ στο Δημοτικό Συμβούλιο, λόγω ολοκλήρωσης της ημερήσιας διάταξης	Οι άδειες ΚΥΕ να συζητούνται εκτός ημερήσιας διάταξης, εφόσον το Δημοτικό Συμβούλιο απλώς επικυρώνει την εισήγηση της Δημοκρατικής Επιτροπής	Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος	<ul style="list-style-type: none"> <li>Σε περιπτώσεις αγοραπωλησίας οι άδειες λειτουργίας δε μεταβιβάζονται, και απαιτείται έκδοση νέας άδειας</li> <li>Νέα άδεια χρειάζεται και σε περίπτωση πρόσθεση ή αφαίρεσης ενός τμήματος σε ήδη υπάρχον Σούπερ Μάρκετ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Να ισχύσουν οι ίδιοι όροι με τις περιπτώσεις διαδοχής υπό μορφή κληροδότησης, όπου αρκεί μια βεβαίωση της Δ/νσης Υγείας της Νομαρχίας</li> <li>Σύμφωνα με το ν. 3242 δε χρειάζεται να ξανακατατεθούν τα δικαιολογητικά που έχουν ήδη κατατεθεί και δεν έχουν χάσει την ισχύ τους για την έκδοση εκ νέου</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος</li> <li>ΚΕΑΔ</li> </ul>

Φορέας	Παθολογίες	Προτάσεις	Φορέας
		άδειας	
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος	Ιδιαίτερα δύσκολη η έκδοση άδειας πρατηρίου άρτου		
Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος	Πρόβλημα με τις συχνές αλλαγές υγειονομικού και αγορανομικού υπευθύνου, αφού η αντικατάστασή του απαιτεί νέα άδεια	Να μην αναγράφεται κανένα όνομα στο φύλλο άδειας λειτουργίας και ο υπεύθυνος να αναγράφεται σε απόσπασμα πρακτικού του διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας, το οποίο θα κατατίθεται εκ νέου σε περίπτωση αλλαγής του	Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Σούπερ Μάρκετ Ελλάδος
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πανελλήνια Ένωση Ελεύθερου Θεάτρου</li> <li>• Πανελλήνια Ομοσπονδία Αιθουσαρχών Κινηματογράφου</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρόβλημα για την άδεια λειτουργίας των κινηματοθεάτρων η έλλειψη προκαθορισμένων κριτηρίων που πρέπει να πληρούνται, προκειμένου να πάρουν έγκριση από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου</li> <li>• Τα κριτήρια μεταβάλλονται συχνά και η μη προσαρμογή εντός σε 30 ημέρες οδηγεί σε αφαίρεση της άδειας</li> </ul>	(Ο Κλάδος δεσμεύτηκε να υποβάλλει συγκεκριμένες προτάσεις απλούστευσης, μετά από σύγκλιση συνέλευσης των μελών του)	
<b>Αρ. Πρακτικού 12:</b>			
Πυροσβεστική Υπηρεσία	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δυσχερής διαδικασία έκδοσης πιστοποιητικού πυρασφάλειας, σε καταστήματα με χώρους συνάθροισης, σε κτίρια που κατασκευάστηκαν μετά το Φεβρουάριο 1989, όταν πέρασε η χορήγηση του πιστοποιητικού σε θέματα πολεοδομίας, με αποτέλεσμα να προκύπτουν προβλήματα όταν στο κτίριο υπάρχουν αυθαίρετες προσθήκες</li> <li>• Χρονοβόρα η διαδικασία εποπτείας των κινηματοθεάτρων και κέντρων διασκέδασης με θέσεις άνω των 200 ατόμων, δεδομένου του φόρτου εργασίας της υπεύθυνης Νομαρχιακής Επιτροπής</li> </ul>	(Η Πυροσβεστική Υπηρεσία δεσμεύτηκε να δώσει υπόμνημα με προτάσεις για την απλούστευση των διαδικασιών χορήγησης των σχετικών δικαιολογητικών)	
Υπ. Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης	Κενά στη υγειονομική διάταξη που αφορά τα ΚΥΕ	Ήδη έχει συσταθεί ΟΔΕ (Ομάδα Διοίκησης Έργου) για την τροποποίηση της διάταξης –να συγκεντρωθούν και συζητηθούν οι προτάσεις τους	Υπ. Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης
<b>Αρ. Πρακτικού 13:</b>			
Σύλλογος Εποπτών Δημόσιας Υγείας	Σύνθετη και χρονοβόρα διαδικασία έκδοσης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ΚΥΕ	κατάργηση της διαδικασίας αδειοδότησης ΚΥΕ και αντικατάσταση με απλή έναρξη επιτηδεύματος σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το νόμο, σε συνδυασμό με επιτόπιους ελέγχους της υπηρεσίας, μετά την έναρξη	Σύλλογος Εποπτών Δημόσιας Υγείας
Σύλλογος Εποπτών Δημόσιας Υγείας	Η μεταφορά αρμοδιότητας ελέγχου από τα αστυνομικά τμήματα στους ΟΤΑ έχει δημιουργήσει πρόσθετες δυσκολίες, αφού υπάρχουν διαφορές στον τρόπο που κάθε Δήμος χειρίζεται τις αδειοδοτήσεις	<ul style="list-style-type: none"> <li>• να περιοριστεί όσο το δυνατόν η συναλλαγή πολίτη-υπηρεσίας, προκειμένου να αποτραπεί η ανάπτυξη πελατειακών σχέσεων μεταξύ τους</li> <li>• να δοθεί έμφαση στη συναλλαγή των υπηρεσιών μεταξύ τους</li> </ul>	Σύλλογος Εποπτών Δημόσιας Υγείας
Σύλλογος Εποπτών Δημόσιας Υγείας	Ο αριθμός δικαιολογητικών για τις άδειες εγκατάστασης φτάνει τα 20		

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2.  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΥΕ,  
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΟΤΑ Ή ΤΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΟΤ**

**ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<p>Χορήγηση προέγκρισης από ΟΤΑ (Δημαρχιακή Επιτροπή ή Κοινοτικό Συμβούλιο) με διενέργεια προελέγχου σε αποκλειστική προθεσμία 1 μηνός</p> <p>Η προέγκριση αποτελεί προϋπόθεση για έναρξη επιτηδεύματος στην ΔΟΥ.</p> <p>Απαιτούμενα δικαιολογητικά προελέγχου:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Αίτηση ενδιαφερόμενου</li> <li>Τοπογραφικό διάγραμμα</li> <li>Διάγραμμα κάλυψης της περιοχής</li> <li>Βεβαίωση Πολεοδομίας για καταστήματα πωλήσεως οινοπνευματωδών ποτών / κέντρων διασκέδασης ότι δεν βρίσκονται σε απόσταση &lt;50 μ. από ναούς, σχολεία, κλπ. και ενδεχόμενη αυτοψία</li> <li>Παράβολο 150 €</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Δεν υπάρχει πληροφορία στο διαδίκτυο για την ακολουθούμενη διαδικασία, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και το σχετικό θεσμικό πλαίσιο.</li> <li>Τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον προέλεγχο είναι γενικά και επιδέχονται αυθαίρετη ερμηνεία.</li> <li>Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου αίτησης.</li> <li>Δεν προσδιορίζονται οι τεχνικές προδιαγραφές του τοπογραφικού διαγράμματος.</li> <li>Το διάγραμμα κάλυψης ορίζει λεπτομερώς τους όρους δόμησης οικοπέδου/κτιρίου και δεν είναι λειτουργικά απαραίτητο για την χορήγηση της άδειας.</li> <li>Η απαγόρευση εγγύτητας σε σχολεία κλπ δεν εφαρμόζεται από όλους τους ΟΤΑ..</li> <li>το ύψος του παραβόλου των 150€ είναι υπερβολικό σε σχέση με την εργασία/ κόστος των υπηρεσιών του Δήμου διαχείρισης της όλης διαδικασίας, αλλά μπορεί να αντισταθμιστεί από τη διευκόλυνση και τα πλεονεκτήματα που θα εξασφαλίσει στον ενδιαφερόμενο η απλούστευση και επιτάχυνση της διαδικασίας αδειοδότησης.</li> </ul>	<p>Προτείνεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Επεξεργασία προτύπου τύπου Αίτησης προέγκρισης.</li> <li>Διάθεση της αίτησης από τον ιστοχώρο των ΚΕΠ και του ΟΤΑ και πληροφορίες για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την όλη διαδικασία προέγκρισης και έγκρισης καθώς επίσης και η σχετική νομοθεσία κωδικοποιημένη.</li> </ul> <p>Προτείνεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Η χορήγηση προέγκρισης καταλληλότητας της θέσης και της χρήσης του προτεινόμενου χώρου όχι από Δημοτική Επιτροπή αλλά από αρμόδια υπηρεσία (Πολεοδομία αν υπάρχει στον ΟΤΑ ή Τεχνική Υπηρεσία) σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών 5 ημερών.</li> <li>Πρόβλεψη απιοιογημένης άρνησης χορήγησης προέγκρισης και επιφύλαξη μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Πιθανά προβλήματα που μπορεί να δικαιολογήσουν την άρνηση αφορούν π.χ. περιπτώσεις παλαιών κτιρίων όπου μπορεί να μην υπάρχει ή να έχει χαθεί η οικοδομική άδεια ή να είναι απαραίτητη η έκδοση νέας οικοδομικής άδειας οπότε μπορεί να χρειάζεται ιδιαίτερη διερεύνηση και αυτοψία.</li> <li>Ο προέλεγχος να εξετάζει και τις απαιτήσεις καταλληλότητας θέσης που περιλαμβάνονται τώρα στο στάδιο της οριστικής έγκρισης (βλέπε Κεφάλαιο 3.4, Δικαιολογητικά 4, 5, 20, και 23 παρακάτω). Η διενέργεια του προελέγχου είναι εξαιρετικά απλή διαδικασία με εξαίρεση περιπτώσεις όπως αυτές που προαναφέρθηκαν. Οι υπηρεσίες Πολεοδομίας ή οι Τεχνικές Υπηρεσίες των ΟΤΑ διαθέτουν διαγράμματα χρήσεων τα οποία τους επιτρέπουν να διαπιστώσουν αν υπάρχει απαγόρευση της αιτούμενης χρήσης στην προτεινόμενη θέση. Σημειώνεται ότι τα δικαιολογητικά αυτά θα υποβληθούν ούτως ή άλλως στην διαδικασία έγκρισης που θα ακολουθήσει και προφυλάσσουν τον ενδιαφερόμενο από οικονομικές (και ποινικές) συνέπειες λάθους.</li> <li>Με την προέγκριση να μπορεί να λειτουργήσει το κατάστημα με ευθύνη του ενδιαφερόμενου.</li> </ul> <p>Απαιτούμενα δικαιολογητικά προελέγχου:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Αίτηση, με βάση πρότυπο αίτησης.</li> <li>Υπεύθυνη δήλωση ότι το κατάστημα θα λειτουργήσει σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.</li> <li>Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος όπου απαιτείται (καταστήματα αισθητικής, κομμωτήρια, κλπ).</li> <li>Αντίγραφο οικοδομικής άδειας, σχέδιο χώρου καταστήματος (κάτοψη, τομές) και τοπογραφικό διάγραμμα, υπογεγραμμένα από Διπλ. Μηχανικό (με προδιαγραφές -κλίμακα κλπ- έκδοσης οικονομικών αδειών) και υπεύθυνη δήλωσή του ότι από την χρήση του χώρου δεν παραβιάζονται οι πολεοδομικές / οικοδομικές διατάξεις, από τα οποία προκύπτει αν ο προτεινόμενος χώρος είναι χώρος κύριας χρήσης σύμφωνα με τον Γ.Ο.Κ, και ότι δεν απαιτείται σύνδεση με βασικό ή δευτερεύον οδικό δίκτυο. Στην περίπτωση που απαιτείται τέτοια σύνδεση ή στην περίπτωση καταστήματος που βρίσκεται κατά μήκος εθνικής οδού, υποβάλλεται Τεχνική Έκθεση υπογεγραμμένη από Διπλ. Μηχανικό με την οποία να στοιχειοθετείται η ύπαρξη και η επάρκεια της απαραίτητης κυκλοφοριακής σύνθεσης.</li> <li>Εάν δεν υπάρχει οικοδομική άδεια όπως στις περιπτώσεις</li> </ul>

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
		<p>παλαιών κτιρίων, σχέδιο χώρου καταστήματος (κάτοψη, τομές) και τοπογραφικό διάγραμμα υπογεγραμμένα από Διπλ. Μηχανικό και Τεχνική Έκθεση του ιδίου με τη οποία να βεβαιώνεται ότι από την χρήση του χώρου δεν παραβιάζονται οι πολεοδομικές/οικοδομικές διατάξεις που ισχύουν για την συγκεκριμένη χρήση και ότι δεν απαιτείται η έκδοση οικοδομικής άδειας. Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται στην έκδοση οικοδομικής άδειας, εάν από την Τεχνική Έκθεση ή άλλα στοιχεία που διαθέτει ο ΟΤΑ (π.χ. πορίσματα αυτοψίας), κατά την αιτιολογημένη κρίση της υπηρεσίας του ΟΤΑ, (π.χ. μετασκευή παλιάς αποθήκης σε κέντρο διασκέδασης), προκύπτει ότι απαιτείται η έκδοση οικοδομικής άδειας, υποχρέωση του ενδιαφερόμενου να προχωρήσει στην έκδοση και υποβολή οικοδομικής άδειας προκειμένου να δοθεί προέγκριση.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διατήρηση του παραβόλου στο σημερινό ύψος των 150€.</li> </ul>

**ΣΤΑΔΙΟ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ**

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<b>Βασικά δικαιολογητικά</b>		
1. Αίτηση	Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου αίτησης. Δεν υπάρχει χρηστική κωδικοποίηση, πέραν της σχετικής νομοθεσίας, της διαδικασίας και των απαιτούμενων για την χορήγηση της άδειας δικαιολογητικών.	Προτείνεται η επεξεργασία προτύπου τύπου αίτησης έγκρισης, η χρηστική κωδικοποίηση της διαδικασίας και των απαιτούμενων για την χορήγηση της άδειας δικαιολογητικών, και η διάθεσή τους από το διαδίκτυο.
2. Οιοδήποτε έγγραφο από το οποίο να αποδεικνύεται η κυριότητα ή η μίσθωση του ακινήτου, στο οποίο θα λειτουργήσει το κατάστημα.	Η απαίτηση υποβολής οποιουδήποτε εγγράφου κυριότητας ή μίσθωσης του χώρου του ΚΥΕ δεσμεύει τον ενδιαφερόμενο στην αγορά ή μίσθωση του χώρου ενώ μπορεί σε ορισμένες περιπτώσεις να υπάρχει αβεβαιότητα για τη τελική έγκριση (βλέπε και περίπτωση επιφύλαξης έγκρισης προέγκρισης) οπότε αρκεί το προσύμφωνο μίσθωσης ή αγοράς ή δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς.	Προτείνεται αντί οποιουδήποτε εγγράφου για την απόδειξη της κυριότητας ή μίσθωσης του ακινήτου, η υποβολή ως απαραίτητου εγγράφου: <ul style="list-style-type: none"> <li>• είτε τίτλος κυριότητας</li> <li>• είτε μισθωτηρίου</li> <li>• είτε προσυμφώνου μίσθωσης ή αγοράς</li> <li>• είτε δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς</li> </ul>
3. Στοιχεία νομιμότητας κτιρίου, ήτοι οικοδομική άδεια ή βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας Πολεοδομίας ότι όλοι οι χώροι του οικήματος συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν εσωτερικών ανοικτών εξωστών (πατάρια), είναι, σύμφωνα με τις πολεοδομικές διατάξεις, νόμιμοι και κυρίας χρήσεως προοριζόμενοι για κατάστημα .	Η νομιμότητα του κτιρίου και η αντίστοιχη βεβαίωση της Υπηρεσίας Πολεοδομίας αποτελεί στοιχείο που εξυπηρετεί τον έλεγχο τυχόν κτιριοδομικών παραβάσεων, ο οποίος διεξάγεται κατά τον προέλεγχο.	Προτείνεται η κατάργηση των στοιχείων νομιμότητας κτιρίου (οικοδομική άδεια κλπ.) εφόσον έχουν κατατεθεί κατά την προέγκριση τα στοιχεία κάτοψης, τομής και τοπογραφικού.
4. Βεβαίωση για τη χρήση γης.		Προτείνεται η κατάργηση βεβαίωσης χρήσης γης, δεδομένου ότι η σχετική απαίτηση θα έχει ήδη καλυφθεί στην διαδικασία της προέγκρισης.
5. Τρία (3) σχεδιαγράμματα κάτοψης και τρία (3) τομής, κλίμακας 1:50, υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από διπλωματούχο μηχανικό ή υπομηχανικό ή εργοδηγό ή σχεδιαστή στα οποία αναφέρονται με ακρίβεια οι διαστάσεις, ο ωφέλιμος χώρος και ο προορισμός του κάθε χώρου, σύμφωνα με το άρθρο 7, παρ. 1 και 2, της Υγειονομικής Διάταξης ΑΙΒ/8577/83.		Προτείνεται η κατάργηση υποβολής σχεδιαγραμμάτων κάτοψης και τομής, δεδομένου ότι θα έχουν ήδη υποβληθεί στην διαδικασία της προέγκρισης.
6. Το προβλεπόμενο από το άρθρο 13 του ΑΝ 2520/40 τριπλότυπο του Δήμου.	Αφορά το παράβολο των 150 € το οποίο έχει ήδη καταβληθεί κατά την φάση της προέγκρισης	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης υποβολής του τριπλότυπου του Δήμου για το παράβολο των 150 €, εφόσον το παράβολο θα έχει ήδη καταβληθεί στην φάση της προέγκρισης και θα βεβαιώνεται από τα στοιχεία του φακέλου της προέγκρισης.
7. Βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας συνοδευόμενη από τη μελέτη πυρασφάλειας.	Υπάρχει υποχρέωση έγκρισης μελέτης πυρασφάλειας κατά την διαδικασία έκδοσης της οικοδομικής άδειας στις περιπτώσεις χώρων και χρήσεων για τις οποίες προβλέπονται μέτρα ενεργητικής πυροπροστασίας (θέατρα, κινηματογράφοι, κέντρα διασκέδασης, κλπ).	Προτείνεται η αντικατάσταση της κατάθεσης της μελέτης πυρασφάλειας από Υπεύθυνη Δήλωση Διπλ. Μηχανικού ότι ο προτεινόμενος χώρος πληροί όλες τις απαιτήσεις πυροπροστασίας εφόσον υπάρχει εγκεκριμένη οικοδομική άδεια (ότι δηλαδή έχει εφαρμοσθεί η μελέτη πυροπροστασίας), δεδομένου ότι προϋπόθεση της έκδοσης οικοδομικής άδειας είναι η κατάθεση μελέτης πυρασφάλειας στην Πυροσβεστική Υπηρεσία και η έγκρισή της. Σε αντίθετη περίπτωση αλλαγής χρήσης ή απουσίας οικοδομικής άδειας για παλαιά κτίσματα (π.χ διαμόρφωση αποθήκης σε κέντρο διασκέδασης ή κτιρίου κατοικίας σε θέατρο κλπ.) υπάρχει υποχρέωση έκδοσης οικοδομικής άδειας συνοδευόμενης από μελέτη πυρασφάλειας η οποία θα εγκριθεί από την Πυροσβεστική Υπηρεσία. Και στις δυο περιπτώσεις, η

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ		
Ισχύουσα διαδικασία	Διαπιστώσεις	Προτάσεις απλούστευσης
		Πυροσβεστική Υπηρεσία ενημερώνεται από τον ΟΤΑ για την έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας. Προφανώς, η Πυροσβεστική Υπηρεσία μπορεί να διενεργεί κατά την κρίση της έκτακτους ελέγχους και αυτοψίες.
8. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86, επικυρωμένη για το γνήσιο της υπογραφής, του διαχειριστή της πολυκατοικίας ή σε περίπτωση ανυπαρξίας ή αρνήσεως αυτού του ιδιοκτήτη του χώρου στον οποίο θα εγκατασταθεί το κατάστημα, όπου φαίνεται ότι ο κανονισμός της πολυκατοικίας επιτρέπει τη χρήση του χώρου για την ίδρυση και λειτουργία του συγκεκριμένου καταστήματος. Επιπλέον και τον κανονισμό της πολυκατοικίας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει κανονισμός, η Υπεύθυνη Δήλωση θα αναφέρει ότι η πλειοψηφία των ιδιοκτητών επιτρέπει τη χρήση του χώρου για την ίδρυση και λειτουργία του συγκεκριμένου καταστήματος.		Προτείνεται η κατάργηση της Υπεύθυνης Δήλωσης του Διαχειριστή της πολυκατοικίας και αντί αυτού η προσκόμιση του κανονισμού της πολυκατοικίας ή αν δεν υπάρχει κανονισμός, Υπεύθυνης Δήλωσης του Διαχειριστή ότι δεν υπάρχει κανονισμός.
9. Φωτοαντίγραφο δήλωσης έναρξης επιτηδεύματος, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ.		Προτείνεται η δυνατότητα μη προσκόμισης της δήλωσης έναρξης επιτηδεύματος, εάν ο ενδιαφερόμενος δεν προτίθεται να κάνει έναρξη επιτηδεύματος πριν την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης και δεν έχει ακόμη προβεί στην αγορά ή μίσθωση του χώρου.
10. Βεβαίωση περί μη οφειλής στο Δήμο.	Αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του Δήμου με υπόχρεους, και δεν φαίνεται ο λόγος που θα έπρεπε να επηρεάζει την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας των ενδιαφερομένων.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον Δήμο.
11. Τελευταίος λογαριασμός ΔΕΗ.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της κατάθεσης του τελευταίου λογαριασμού της ΔΕΗ.	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης προσκόμισης του τελευταίου λογαριασμού της ΔΕΗ.
12. Δύο (2) πρόσφατες φωτογραφίες του ενδιαφερόμενου.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για φωτογραφίες του ενδιαφερόμενου.	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης για φωτογραφίες του ενδιαφερόμενου.
13. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.	Προβλέπεται απαγόρευση αδειοδότησης (Ν. 180/1970) για καταστήματα που προσφέρουν οιοπνευματώδη. Αφορά καταδίκη για συγκεκριμένες κατηγορίες αδικημάτων και ορισμένο χρονικό διάστημα μετά το οποίο αίρεται η απαγόρευση. Εν τούτοις η διάταξη περιλαμβάνει και κατηγορίες καταστημάτων που ενδεχομένως θα έπρεπε να εξαιρεθούν (π.χ. εστιατόρια).	Προτείνεται η διατήρηση της απαγόρευσης, με βάση το Ποινικό Μητρώο και της εγγύτητας εγκατάστασης ορισμένων κατηγοριών καταστημάτων (π.χ. κέντρα διασκεδάσεως, μπαρ) προς ορισμένες χρήσεις (σχολεία, εκκλησίες, κλπ).
14. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής ταυτότητας.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής ταυτότητας του υποβάλλοντος την αίτηση, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφου του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ.
15. Επικυρωμένο Βιβλιάριο Υγείας του αιτούντος, από το οποίο να προκύπτει η τελευταία θεώρηση,.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της κατάθεσης βιβλιαρίου υγείας για όσους δεν απασχολούνται στο ΚΥΕ. Ο υγειονομικός κανονισμός αναφέρεται στους απασχολούμενους με οιαδήποτε σχέση εργασίας σε ΚΥΕ για τους οποίους υπάρχει η υποχρέωση βιβλιαρίου υγείας.	Προτείνεται η κατάργηση της κατάθεσης βιβλιαρίου υγείας του αιτούντος, δεδομένης της θεσμοθετημένης υποχρέωσης τήρησης βιβλιαρίων υγείας για όλο το προσωπικό που απασχολείται στο κατάστημα.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<b>Επιπλέον δικαιολογητικά για ειδικές περιπτώσεις</b>		
16. Για κουρεία, κομμωτήρια, καταστήματα αισθητικής, κλπ., απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος. Για κρεοπωλεία απαιτείται βεβαίωση του Σωματίου ή διπλώματος Σχολής Επαγγελματιών Κρέατος.	Η προσκόμιση άδειας άσκησης επαγγέλματος για κουρεία, κομμωτήρια, δεν αποτελεί πρόβλημα γιατί την διαθέτει ο ενδιαφερόμενος.	Προτείνεται η διατήρησή της απαίτησης προσκόμισης άδειας άσκησης επαγγέλματος, ή βεβαίωσης Σωματίου, που ήδη διαθέτει ο ενδιαφερόμενος.
17. Σε περίπτωση προκατασκευασμένου κτιρίου, απαιτείται βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας Πολεοδομίας περί της μονιμότητας του κτιρίου,		Προτείνεται η κατάργηση της βεβαίωσης της Πολεοδομίας περί της μονιμότητας κτιρίου αφού ο έλεγχος καλύπτεται στην φάση της προέγκρισης.
18. Σε περίπτωση που το κατάστημα ή τμήμα αυτού ιδρυθεί σε υπόγειο χώρο, απαιτείται η προβλεπόμενη από το άρθρο 15, παρ. 5, έδαφος β, της Υγειονομικής Διάταξης ΑΙβ/8577/83 δήλωση αδειούχου εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου, περί της ασφάλειας της ηλεκτρικής εγκατάστασης.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης δήλωσης αδειούχου εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου, περί της ασφάλειας της ηλεκτρικής εγκατάστασης, ειδικά για υπόγειους χώρους. Το ουσιαστικό ζήτημα είναι η ασφάλεια των εγκαταστάσεων (ηλεκτρική εγκατάσταση, εγκατάσταση φυσικού αερίου κλπ.) σε όλους τους χώρους του καταστήματος.	Προτείνεται η καθιέρωση πιστοποιητικού ασφάλειας των εγκαταστάσεων από αδειούχο εγκαταστάτη ηλεκτρολόγο ανάλογο ισχύος της εγκατάστασης και από αδειούχο εγκαταστάτη φυσικού αερίου (στις κατηγορίες αυτές περιλαμβάνονται και οι Διπλ. Μηχανικοί), εφόσον υπάρχει εγκατάσταση φυσικού αερίου.
19. Βεβαίωση της Πολεοδομικής Υπηρεσίας ή άλλης αρμόδιας Αρχής για το επιτρεπόμενο ύψος καταστήματος σε οικοδομή που ανεγέρθηκε κατά το χρόνο που δεν ίσχυαν οι διατάξεις του ΓΟΚ.		Προτείνεται η κατάργηση βεβαίωσης από Πολεοδομία ή από άλλη αρμόδια Αρχή σχετικά με το επιτρεπόμενο ύψος καταστήματος. Ο έλεγχος του ελάχιστου επιτρεπόμενου ύψους (2.20 μ.) μπορεί να ελεγχθεί κατά την διαδικασία προέγκρισης.
20. Αν το κατάστημα είναι κατά μήκος Εθνικής Οδού, βεβαίωση κυκλοφοριακής σύνδεσης από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία ή βεβαίωση ότι δεν απαιτείται κυκλοφοριακή σύνδεση με βασικό ή δευτερεύον εθνικό δίκτυο ή επαρχιακό δίκτυο, έξω από τα όρια εγκεκριμένων σχεδίων πόλεων ή κατοικημένων περιοχών.		Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης βεβαίωσης κυκλοφοριακής σύνδεσης (άδειας εισόδου, εξόδου) καταστήματος που βρίσκεται κατά μήκος της Εθνικής Οδού ή βεβαίωση ότι δεν απαιτείται σύνδεση με βασικό ή δευτερεύον εθνικό ή επαρχιακό δίκτυο. Η απαίτηση αυτή καλύπτεται κατά την διαδικασία προέγκρισης από το τοπογραφικό διάγραμμα και την βεβαίωση ή την σχετική Τεχνική Έκθεση του Διπλ. Μηχανικού.
<b>Επιπλέον δικαιολογητικά για εταιρείες Α.Ε. και Ε.Π.Ε.</b>		
21. Επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού ή Φ.Ε.Κ.		Προτείνεται να παραμείνει ως έχει η απαίτηση κατάθεσης επικυρωμένου αντίγραφου καταστατικού ή Φ.Ε.Κ.
22. Οι εκπρόσωποι πρέπει να προσκομίσουν δικαιολογητικά αντίστοιχα με τα υπ. Αρ. 11,12,14 της κατηγορίας των βασικών δικαιολογητικών.		Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης υποβολής τελευταίου λογαριασμού της ΔΕΗ, δύο πρόσφατων φωτογραφιών, και αντιγράφου Αστυνομικής ταυτότητας και για τα φυσικά πρόσωπα.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3.**

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΥΕ ΕΠΙ ΘΑΛΑΣΣΟΠΛΟΥΝΤΩΝ ΠΛΟΙΩΝ,  
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<p>1 Ο ενδιαφερόμενος καταθέτει τον πλήρη φάκελο (Αίτηση με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά) στο γραφείο Αγορανομίας του οικείου Λιμεναρχείου. Το Γραφείο δίνει στο φάκελο αριθμό πρωτοκόλλου, και στέλνει με διαβιβαστικό το φάκελο στην Υγειονομική Υπηρεσία της οικείας Νομαρχίας.</p> <p>Ο χρόνος για τη διεκπεραίωση αυτού του σταδίου εκτιμάται περίπου σε 2 ημέρες.</p>	<p>Δεν προσδιορίζεται συγκεκριμένη προθεσμία για την διαβίβαση της Αίτησης στην Υγειονομική Υπηρεσία της οικείας Νομαρχίας.</p>	<p>Προτείνεται ο προσδιορισμός προθεσμίας 3 ημερών για την διαβίβαση της αίτησης στην Υγειονομική Υπηρεσία της οικείας Νομαρχίας.</p>
<p>2 Η Υγειονομική Υπηρεσία διενεργεί χωροταξικούς και υγειονομικούς ελέγχους (κυρίως των πιστοποιητικών ασφάλειας πλοίου, λυμάτων και πόσιμου νερού) και αυτοψίες όπου εξακριβώνεται η καταλληλότητα ή μη για αδειοδότηση του προς εξέταση ΚΥΕ.</p> <p>Ο χρόνος για την διεκπεραίωση του σταδίου αυτού εκτιμάται περίπου σε 1 μήνα.</p>	<p>Δεν προσδιορίζεται συγκεκριμένη προθεσμία για την διενέργεια των ελέγχων της Υγειονομικής Υπηρεσίας.</p> <p>Δεν είναι προφανής η ανάγκη διενέργειας υγειονομικών ελέγχων (πιστοποιητικό ασφάλειας πλοίου!) από την Υγειονομική Υπηρεσία, ενώ το ΥΕΝ βεβαιώνει ότι το ΚΥΕ πληροί τις απαιτήσεις του Κανονισμού ενδίατησης επιβατών (βλέπε Δικαιολογητικό 6).</p>	<p>Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 15 ημερών για την διενέργεια των ελέγχων της Υγειονομικής Υπηρεσίας.</p> <p>Προτείνεται η κατάργηση του ελέγχου καταλληλότητας της Υγειονομικής Υπηρεσίας (κατ' αναλογία προς την αντίστοιχη διαδικασία αδειοδότησης των ΚΥΕ από τους ΟΤΑ και τον ΕΟΤ).</p>
<p>3 Ο φάκελος επιστρέφει στο Γραφείο Αγορανομίας του Λιμεναρχείου και εφόσον έχει πάρει καταλληλότητα από την Υγειονομική Υπηρεσία, εκδίδεται η άδεια λειτουργίας. Σε περίπτωση μη καταλληλότητας τα δικαιολογητικά επιστρέφονται με διαβιβαστικό στον ενδιαφερόμενο, ο οποίος έχει τη δυνατότητα να τα επανυποβάλει χωρίς να καταβάλλει πάλι τα προβλεπόμενα τέλη.</p> <p>Ο χρόνος για την διεκπεραίωση του σταδίου αυτού εκτιμάται σε 1 εβδομάδα περίπου.</p>	<p>Δεν προσδιορίζεται συγκεκριμένη προθεσμία για την έκδοση της άδειας λειτουργίας.</p>	<p>Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 15 ημερών για την έκδοση της άδειας λειτουργίας.</p>
<p>4 Η εκδιδόμενη άδεια είναι αορίστου χρόνου. Εκδίδεται ξεχωριστή άδεια για κάθε ΚΥΕ του πλοίου.</p> <p>Υπάρχει υποχρέωση έκδοσης εκ νέου της άδειας στις περιπτώσεις αλλαγής της ιδιοκτησίας του πλοίου, αλλαγής της επιχείρησης που εκμεταλλεύεται το ΚΥΕ, ή παραχώρησης της εκμετάλλευσης του ΚΥΕ από τον πλοιοκτήτη σε επιχείρηση.</p> <p>Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας εκτιμάται σε 2 μήνες περίπου.</p>	<p>Η έκδοση ξεχωριστής άδειας για κάθε ΚΥΕ στις περιπτώσεις πλοίων με περισσότερα του ενός ΚΥΕ επιβαρύνει τον ενδιαφερόμενο με την κατάθεση των ίδιων δικαιολογητικών πολλές φορές, και την υπηρεσία στην έκδοση πολλών αδειών.</p> <p>Η υποχρέωση επανάληψης όλης της διαδικασίας αδειοδότησης στις περιπτώσεις αλλαγής της ιδιοκτησίας του πλοίου ή της επιχείρησης που εκμεταλλεύεται το ΚΥΕ, επιβαρύνει τους ενδιαφερόμενους με περιττές διαδικασίες και δικαιολογητικά, και επιβαρύνει αντίστοιχα και τις υπηρεσίες έκδοσης των αδειών.</p> <p>Για κανένα από τα στάδια της διαδικασίας, ή για το σύνολο της διαδικασίας δεν ορίζονται ενδεικτικές ή αποκλειστικές προθεσμίες.</p>	<p>Προτείνεται η έκδοση μιας μοναδικής άδειας για όλα τα ΚΥΕ του πλοίου.</p> <p>Προτείνεται, στις περιπτώσεις αλλαγής της ιδιοκτησίας του πλοίου ή της επιχείρησης στην οποία έχει παραχωρηθεί η εκμετάλλευση, στη διαδικασία της αδειοδότησης να υποβάλλονται μόνον τα δικαιολογητικά για τα οποία έχει επέλθει αλλαγή.</p> <p>Προτείνεται ο προσδιορισμός αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών για το σύνολο της διαδικασίας.</p>

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Δικαιολογητικά</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<b>Βασικά δικαιολογητικά</b>		
1 Αίτηση.	Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου αίτησης κοινό για όλες τις υπηρεσίες που διαχειρίζονται τις διαδικασίες αδειοδότησης.	Προτείνεται η επεξεργασία προτύπου τύπου αίτησης αδειοδότησης, στην οποία να συμπληρώνονται από τον ενδιαφερόμενο όλες οι πληροφορίες και υπεύθυνες δηλώσεις που καλείται να υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος, και η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο.
2 Σχεδιαγράμματα κάτοψης του χώρου των ΚΥΕ υπό κλίμακα 1:50 σε τρία (3) αντίτυπα υπογεγραμμένα από Διπλ. Μηχανικό ή Ναυπηγό.	Τα υποβαλλόμενα σχεδιαγράμματα αναφέρονται στους χώρους που προορίζονται για ΚΥΕ.	Η απαίτηση για την υποβολή σχεδιαγραμμάτων κάτοψης του χώρου των ΚΥΕ υπογεγραμμένων από Διπλ. Μηχανικό ή Ναυπηγό, παραμένει ως έχει.
3 Τέλη 288,15 € (Παράβολο 150€ υπέρ του οικείου και διάφορα άλλα τέλη και εισφορές).	Τα καταβαλλόμενα τέλη των 288,15 € καλύπτουν ενδεχομένως το διοικητικό κόστος έκδοσης της άδειας.	Για τα καταβαλλόμενα τέλη των 288,15 € προτείνεται να παραμείνουν ως έχουν
4 Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του εν ισχύ Πρωτοκόλλου Γενικής Επιθεώρησης, ή του Πιστοποιητικού Ασφάλειας Επιβατηγού Πλοίου (για επιβατηγά πλοία) ανάλογα.	Τα δικαιολογητικά αυτά αφορούν την αξιοπλοοία του πλοίου και όχι το ΚΥΕ. Τα δικαιολογητικά αναζητούνται αυτεπάγγελτα από το ΥΕΝ/ΚΕΕΠ (Κλάδος Ελέγχου Εμπορικών Πλοίων).	Προτείνεται η κατάργηση του επικυρωμένου φωτοαντιγράφου του εν ισχύ Πρωτοκόλλου Γενικής Επιθεώρησης, ή του Πιστοποιητικού Ασφάλειας Επιβατηγού Πλοίου.
5 Φωτοαντίγραφο του Πιστοποιητικού πρόληψης ρύπανσης από λύματα.	Η διασφάλιση της πρόληψης της ρύπανσης από λύματα καλύπτεται από το Πιστοποιητικό Αξιοπλοοίας του πλοίου και το σε ισχύ πρωτόκολλο Γενικής Επιθεώρησης. Παρατήρηση :Το πιστοποιητικό αυτό δεν προβλέπεται από τη νομοθεσία, αλλά ζητείται τουλάχιστον από το Λιμεναρχείο Πειραιά.	Προτείνεται η κατάργηση του φωτοαντιγράφου του Πιστοποιητικού πρόληψης ρύπανσης από λύματα.
6 Βεβαίωση ΥΕΝ/ΚΕΕΠ (Κλάδος Ελέγχου Εμπορικών Πλοίων) ότι το συγκεκριμένο κατάστημα πληροί τις απαιτήσεις του Κανονισμού ενδιαίτησης επιβατών, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.	Η βεβαίωση αυτή αναζητείται αυτεπάγγελτα από το ΥΕΝ. Παρατήρηση :Το Λιμεναρχείο Πειραιά ζητά βεβαίωση από τον φορέα εκμετάλλευσης του ΚΥΕ για την καταλληλότητα του προμηθευμένου νερού (ΟΛΠ/ΕΥΔΑΠ).	Η αυτεπάγγελτη αναζήτηση της βεβαίωσης ΥΕΝ ότι το συγκεκριμένο κατάστημα πληροί τις απαιτήσεις του Κανονισμού ενδιαίτησης επιβατών προτείνεται να παραμείνει ως έχει.
7 Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ο αριθμός της άδειας άσκησης επιτηδεύματος και η αρμόδια ΔΟΥ.	Τα στοιχεία της άδειας άσκησης επιτηδεύματος είναι ούτως ή άλλως διαθέσιμα στον ενδιαφερόμενο.	Προτείνεται η θεσμοθέτηση της βεβαίωσης από τον φορέα εκμετάλλευσης του ΚΥΕ για την καταλληλότητα του προμηθευμένου νερού.
8 Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.	Το πιστοποιητικό αυτό αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του Δημοσίου με υπόχρεους και δεν δικαιολογείται η απαίτηση προσκόμισής του.	Προτείνεται η ενσωμάτωση στο έντυπο της αίτησης της Υπεύθυνης Δήλωσης στην οποία θα δηλώνεται ο αριθμός της άδειας άσκησης επιτηδεύματος και η αρμόδια ΔΟΥ.
9 Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού και των τυχόν τροποποιητικών πράξεων αυτού της πλοιοκτήτριας εταιρείας ή βεβαίωση από την Υπηρεσία Μητρώου Ναυτικών Εταιρειών του ΥΕΝ.	Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη υποβολής του καταστατικού της εταιρείας, αφού έχει ήδη κατατεθεί στις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΕΝ. Δεν τηρούνται ενημερωμένα στοιχεία Μητρώου από τις Λιμενικές Αρχές. Παρατήρηση : Η προσκόμιση του δικαιολογητικού αυτού δεν προβλέπεται από τη νομοθεσία αλλά ζητείται τουλάχιστον από το Λιμεναρχείο Πειραιά.	Προτείνεται η κατάργηση του πιστοποιητικού φορολογικής ενημερότητας.
10 Πρακτικό Δ.Σ. πλοιοκτήτριας εταιρείας για το διορισμό του υπευθύνου για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος επί του πλοίου.	Δεν τεκμηριώνεται για ποιο λόγο ο διορισμός του υπευθύνου για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος επί του πλοίου πρέπει να εγκριθεί από το Δ.Σ και όχι απλώς από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Παρατήρηση : Η προσκόμιση του δικαιολογητικού αυτού δεν προβλέπεται από τη νομοθεσία αλλά ζητείται τουλάχιστον από το Λιμεναρχείο Πειραιά	Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση βεβαίωσης των στοιχείων της εταιρείας από την Υπηρεσία Μητρώου Ναυτικών Εταιρειών του ΥΕΝ.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Δικαιολογητικά</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
11 Διορισμός αγορανομικά υπευθύνου και Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής του διορισμού.	Δεν τεκμηριώνονται η ανάγκη διορισμού του αγορανομικού υπευθύνου, δεδομένου ότι προβλέπεται από την νομοθεσία ότι ως αγορανομικά υπεύθυνος ορίζεται ο εκάστοτε προϊστάμενος του ξενοδοχειακού κλάδου των πλοίων.	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης διορισμού αγορανομικού υπευθύνου και Υπεύθυνης Δήλωσης αποδοχής του διορισμού, η αντικατάσταση με δήλωση του ονόματος του αγορανομικού υπευθύνου στο έντυπο της αίτησης.
<b>Πρόσθετα δικαιολογητικά σε περιπτώσεις που η εκμετάλλευση του καταστήματος έχει παραχωρηθεί από τον πλοιοκτήτη/ρια εταιρεία σε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο</b>		
12 Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του δελτίου ΑΤ του φυσικού προσώπου ή του νομικού εκπροσώπου του νομικού προσώπου.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση αντιγράφου της Αστυνομικής Ταυτότητας. Παρατήρηση: Το Λιμεναρχείο Πειραιά ζητά το πιστοποιητικό ως βασικό δικαιολογητικό (χωρίς να συντρέχει λόγος παραχώρησης εκμετάλλευσης).	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης αντιγράφου Αστυνομικής ταυτότητας του υποβάλλοντος την αίτηση και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ.
13 Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου υγείας, του φυσικού προσώπου ή του νομικού εκπροσώπου του νομικού προσώπου.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα προσκόμισης βιβλιαρίου υγείας για όσους δεν απασχολούνται στο ΚΥΕ. Ο υγειονομικός κανονισμός αναφέρεται στους απασχολούμενους με οιαδήποτε σχέση εργασίας σε ΚΥΕ για τους οποίους υπάρχει η υποχρέωση βιβλιαρίου υγείας.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης βιβλιαρίου υγείας δεδομένης της θεσμοθετημένης υποχρέωσης τήρησης βιβλιαρίων υγείας για όλο το προσωπικό που απασχολείται στο κατάστημα.
14 2 φωτογραφίες του φυσικού προσώπου ή του νομικού εκπροσώπου του νομικού προσώπου.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση δύο πρόσφατων φωτογραφιών.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης δύο πρόσφατων φωτογραφιών.
15 Αποδεικτικό από το οποίο να προκύπτει η παραχώρηση εκμετάλλευσης του καταστήματος (π.χ. συναφθέν συμφωνητικό) θεωρημένο από την οικεία ΔΟΥ.	Το κατάλληλο αποδεικτικό παραχώρησης εκμετάλλευσης του καταστήματος είναι ούτως ή άλλως διαθέσιμο στον ενδιαφερόμενο.	Η απαίτηση για αποδεικτικό παραχώρησης εκμετάλλευσης του καταστήματος προτείνεται να παραμείνει ως έχει.
16 Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού εκμεταλλεύτριας εταιρείας και των τυχόν τροποποιητικών πράξεων αυτού, εφόσον πρόκειται περί νομικού προσώπου	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα κατάθεσης του καταστατικού της εταιρείας.	Προτείνεται η αντικατάσταση της υποβολής του καταστατικού της εταιρείας με την κατάθεση της βεβαίωσης έναρξης επιτηδεύματος.
17 Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου του φυσικού προσώπου στο οποίο έχει παραχωρηθεί η εκμετάλλευση του καταστήματος ή προκειμένου περί νομικού προσώπου του νόμιμου εκπροσώπου του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί σε αδίκημα που αναφέρεται στην παρ. 2α του άρθρου 2 της αριθμ. 3131/17/96/28-2-97 ΚΥΑ (Β 178/97).	Το απόσπασμα Ποινικού Μητρώου αναζητείται πλέον αυτεπάγγελα.	Η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του αποσπάσματος Ποινικού Μητρώου προτείνεται να παραμείνει ως έχει.
18 Πιστοποιητικό εισαγγελικής αρχής πρόσφατης έκδοσης (όχι πέραν του τριμήνου) ότι δε διώκεται ως φυγόδικος ή φυγόποινος.	Το πιστοποιητικό εισαγγελικής αρχής ότι ο ενδιαφερόμενος δε διώκεται ως φυγόδικος ή φυγόποινος αναζητείται πλέον αυτεπάγγελα.	Η αυτεπάγγελη αναζήτηση του πιστοποιητικού εισαγγελικής αρχής ότι ο ενδιαφερόμενος δε διώκεται ως φυγόδικος ή φυγόποινος προτείνεται να παραμείνει ως έχει.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4.**  
**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΘΕΑΤΡΩΝ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ**  
**ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 200 ΚΑΘΙΣΜΑΤΩΝ, ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ**  
**ΟΤΑ**

**ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Με την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών στον ΟΤΑ για την προέγκριση χορήγησης άδειας εγκατάστασης και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του νόμου, ο σχετικός φάκελος με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά διαβιβάζεται εντός 10ημέρου στο Α' Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων. Στην συνέχεια το Α' Βάθμιο Συμβούλιο γνωμοδοτεί σχετικά. Ενστάσεις επί της γνωμοδότησης του Α' Βαθμίου Συμβουλίου εκδικάζονται από το Β' Βάθμιο Συμβούλιο.	Αντικείμενο της διαδικασίας άδειας εγκατάστασης είναι ο έλεγχος από το Α' Βάθμιο Συμβούλιο (στο οποίο συμμετέχει και εκπρόσωπος της Υπηρεσίας Πολεοδομίας που έχει εκδώσει την οικοδομική άδεια) των ιδίων στοιχείων που έχει ήδη ελέγξει η Υπηρεσία Πολεοδομίας προκειμένου να εκδώσει την οικοδομική άδεια, δηλαδή το αν πληρούνται οι όροι που θέτει ο ΓΟΚ για την συγκεκριμένη χρήση. Υπό αυτές τις συνθήκες η άδεια εγκατάστασης δεν έχει καμία χρησιμότητα.	
2. Μετά την επιστροφή του φακέλου από το Α' Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων και εφόσον ο χώρος έχει κριθεί κατάλληλος, ο φάκελος με την σχετική γνωμοδότηση και δικαιολογητικά διαβιβάζεται μαζί με την γνώμη του αντίστοιχου Δημοτικού Διαμερίσματος. Στην συνέχεια η Δημορχιακή Επιτροπή εντός ενός (1) μηνός αποφασίζει για την χορήγηση ή μη της προέγκρισης για την χορήγηση άδειας εγκατάστασης ανάλογα με την γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων, αφού προηγουμένως έχει ασκήσει τον προβλεπόμενο από τον Νόμο πρόελεγχο σχετικά με την χρήση γης, τους όρους δόμησης την προστασία του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος κλπ. και την γνώμη του Δημοτικού Διαμερίσματος.	Επιπλέον ζητείται η γνώμη του Δημοτικού Διαμερίσματος το οποίο μπορεί να γνωμοδοτήσει αρνητικά επικαλούμενο τον κορεσμό της περιοχής σε ότι αφορά την συγκεκριμένη χρήση. Η δυνατότητα απαγόρευσης της συγκεκριμένης χρήσης εκ των υστέρων αφού έχει ήδη εκδοθεί η οικοδομική άδεια (κατά κανόνα από την Υπηρεσία Πολεοδομίας του ίδιου του Δήμου) αποτελεί σαφή ανακολουθία, ενώ παράλληλα επιτρέπει αυθαίρετες αποφάσεις υπέρ ή εναντίον συγκεκριμένων συμφερόντων. Επομένως, και ως προς το σημείο αυτό, η άδεια εγκατάστασης όχι μόνο δεν έχει καμία χρησιμότητα αλλά δημιουργεί σοβαρά προβλήματα.	Για την διαδικασία έκδοσης της άδειας εγκατάστασης προτείνεται η κατάργησή της, δεδομένου ότι ελέγχονται ακριβώς τα ίδια στοιχεία που έχουν ελεγχθεί για την έκδοση της συγκεκριμένης οικοδομικής άδειας.
3. Στην περίπτωση θετικής απόφασης η άδεια εγκατάστασης εκδίδεται από τον Δήμαρχο εντός δεκαπέντε (15) ημερών και παραδίδεται στο ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή σε τρίτους με εξουσιοδότηση.		
4. Αν η Δημορχιακή Επιτροπή αποφασίσει αρνητικά όσον αφορά την προέγκριση ειδοποιείται εγγράφως ο ενδιαφερόμενος με κοινοποίηση της απόφασης της Δημορχιακής Επιτροπής.		
5. Επί της απόφασης της Δημορχιακής Επιτροπής ο ενδιαφερόμενος δύναται να προσφύγει στην Επιτροπή του άρθρου 7 παρ. 1 του Ν. 2839/2000 της Περιφέρειας.		
6. Στην συνέχεια ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση για την χορήγηση της απαιτούμενης από τον Νόμο σχετικής άδειας λειτουργίας.		
7. <b>Εκδίδεται μια μοναδική άδεια εγκατάστασης στις περιπτώσεις Θεάτρων ή Κινηματογράφων με περισσότερες της μιας αίθουσες.</b>		

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ		
Δικαιολογητικά	Διαπιστώσεις	Προτάσεις απλούστευσης
Βασικά δικαιολογητικά		
1. Αίτηση του ενδιαφερομένου φυσικού ή νομικού προσώπου ή από τρίτον με εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.	<p>Αντικείμενο της διαδικασίας άδειας εγκατάστασης είναι ο έλεγχος από το Α' Βάθμιο Συμβούλιο (στο οποίο συμμετέχει και εκπρόσωπος της Υπηρεσίας Πολεοδομίας που έχει εκδώσει την οικοδομική άδεια) των ίδιων στοιχείων που έχει ήδη ελέγξει η Υπηρεσία Πολεοδομίας προκειμένου να εκδώσει την οικοδομική άδεια, δηλαδή το αν πληρούνται οι όροι που θέτει ο ΓΟΚ για την συγκεκριμένη χρήση. Υπό αυτές τις συνθήκες η άδεια εγκατάστασης δεν έχει καμία χρησιμότητα.</p> <p>Επιπλέον ζητείται η γνώμη του Δημοτικού Διαμερίσματος το οποίο μπορεί να γνωμοδοτήσει αρνητικά επικαλούμενο τον κορεσμό της περιοχής σε ότι αφορά την συγκεκριμένη χρήση. Η δυνατότητα απαγόρευσης της συγκεκριμένης χρήσης εκ των υστέρων αφού έχει ήδη εκδοθεί η οικοδομική άδεια (κατά κανόνα από την Υπηρεσία Πολεοδομίας του ίδιου του Δήμου) αποτελεί σαφή ανακολουθία, ενώ παράλληλα επιτρέπει αυθαίρετες αποφάσεις υπέρ ή εναντίον συγκεκριμένων συμφερόντων. Επομένως, και ως προς το σημείο αυτό, η άδεια εγκατάστασης όχι μόνο δεν έχει καμία χρησιμότητα αλλά δημιουργεί σοβαρά προβλήματα.</p>	<p>Για την διαδικασία έκδοσης της άδειας εγκατάστασης προτείνεται η κατάργησή της, δεδομένου ότι ελέγχονται ακριβώς τα ίδια στοιχεία που έχουν ελεγχθεί για την έκδοση της εγκεκριμένης οικοδομικής άδειας.</p>
2. Εφόσον πρόκειται για Α.Ε. και Ε.Π.Ε. τα ΦΕΚ από τη σύσταση μέχρι και σήμερα και στοιχεία νόμιμης εκπροσώπησης. Για Ο.Ε. ή Ε.Ε. το καταστατικό της εταιρείας και πιστοποιητικό εγγραφής στο Πρωτοδικείο θα αναζητείται αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία.		
3. Βεβαίωση χρήσης γης από την Πολεοδομία του Δήμου. Για τις περιοχές εντός Αρχαιολογικής ζώνης έγκριση του Υπ. Πολιτισμού. Όπου δεν έχουν εκδοθεί Διατάγματα σχετικά με «Χρήσεις Γης» και το αρμόδιο Δημοτικό Διαμέρισμα διατυπώνει απολογημένη γνώμη για «κορεσμό» από τα καταστήματα, που αναφέρονται στο άρθρο 1 παρ. 1 του Π.Δ. 180/1979 (Κέντρα Διασκέδασης κλπ.) όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου μόνου του Π.Δ.231/1989, ο ενδιαφερόμενος θα προσκομίζει: α. Βεβαίωση Αστυνομικής Αρχής, μετά την υλοποίηση του σχετικού νόμου της Δημοτικής Αστυνομίας, ότι δεν δημιουργούνται προβλήματα δημόσιας τάξης και β. βεβαίωση του Υπουργείου Πολιτισμού ότι δεν ζημιώνεται η αισθητική εμφάνιση της περιοχής (άρθρο 2 παρ. 2 του Π.Δ. 180/79).		
4. Βεβαίωση κύριας χρήσης, από την Πολεοδομία του Δήμου. Αν στην Βεβαίωση Κύριας Χρήσης αναγράφεται η οικοδομική άδεια του ακινήτου, φωτοαντίγραφο οικοδομικής άδειας και κατόψεις χώρου και τομή που συνοδεύουν την οικοδομική άδεια, θεωρημένα από την Πολεοδομία. Επί του σχεδιαγράμματος θα βεβαιώνεται αυθημερόν ότι το κτίριο είναι νόμιμο και ότι ο χώρος είναι κυρίας χρήσης προοριζόμενος για την συγκεκριμένη χρήση.		
5. Εφόσον στεγάζεται εντός Πολυκατοικίας, υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του διαχειριστή ή ιδιοκτήτη του χώρου ότι δεν απαγορεύεται από τον κανονισμό της πολυκατοικίας -και υπάρχει συναίνεση των ιδιοκτητών για την συγκεκριμένη χρήση.		
6. Πιστοποιητικό Ιθαγένειας (από τον Δήμο) εφόσον τούτο δεν προκύπτει από τα στοιχεία της Ταυτότητας (Γίνεται αυτεπάγγελτη αναζήτηση από την Υπηρεσία με συναίνεση του ενδιαφερομένου).		
7. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή άλλου σχετικού εγγράφου από τα προβλεπόμενα του Ν. 1599/86 (Φ.Ε.Κ. Α' 75) του αιτούντος ή του νομίμου εκπροσώπου ή εκπροσώπων.		

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ		
Δικαιολογητικά	Διαπιστώσεις	Προτάσεις απλούστευσης
8. Για υπηκόους κρατών της Ευρωπαϊκής Ένωσης διαβατήριο και άδεια παραμονής. Για υπηκόους ξένων κρατών μη μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης άδεια διαμονής για ανεξάρτητη οικονομική δραστηριότητα. Για ομογενείς από χώρες του εξωτερικού ειδική ταυτότητα ομογενούς ή νόμιμη προξενική θεώρηση διαβατηρίου.		
9. Υπεύθυνη δήλωση του αιτούντος, θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία α) θα καθορίζει την κατηγορία της τοποθεσίας του ακινήτου (περιοχή, οδός, αριθμός ή οικοδομικό τετράγωνο) β) θα δηλώνει το ονοματεπώνυμο και ακριβή διεύθυνση κατοικίας του υπευθύνου για την εφαρμογή της Νομοθεσίας περί Θεάτρων-Κινηματογράφων και του αντικαταστάτη αυτού σε περίπτωση απουσίας του και γ) θα δηλώνει ότι αποδέχεται τις υποδεικνυόμενες βελτιώσεις από το Α΄ Βάθμιο Συμβούλιο (μόνο εάν το Συμβούλιο υποδεικνύει βελτιώσεις).		
10. Μελέτη πυρασφάλειας θεωρημένη από την οικεία Πυροσβεστική Υπηρεσία (πρωτότυπη και δύο αντίγραφα). Η επιφάνεια (τ.μ.) και ο χαρακτηρισμός (κύριας-βοηθητικής χρήσης) στα οποία αναφέρεται η βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, πρέπει να εναρμονίζονται με αυτά που αναφέρονται στη βεβαίωση Κύριας Χρήσης).	Αντικείμενο της διαδικασίας άδειας εγκατάστασης είναι ο έλεγχος από το Α΄ Βάθμιο Συμβούλιο (στο οποίο συμμετέχει και εκπρόσωπος της Υπηρεσίας Πολεοδομίας που έχει εκδώσει την οικοδομική άδεια) των ιδίων στοιχείων που έχει ήδη ελέγξει η Υπηρεσία Πολεοδομίας προκειμένου να εκδώσει την οικοδομική άδεια, δηλαδή το αν πληρούνται οι όροι που θέτει ο ΓΟΚ για την συγκεκριμένη χρήση. Υπό αυτές τις συνθήκες η άδεια εγκατάστασης δεν έχει καμία χρησιμότητα.	
11. Σχέδιο εις τριπλούν συντεταγμένο από διπλωματούχο Μηχανικό ή Αρχιτέκτονα στο οποίο να απεικονίζεται σε κάτοψη η διαρρύθμιση των θέσεων των θεατών στην αίθουσα, τα παράθυρα, το πλάτος των διαδρόμων, των εξόδων, των κλιμάκων κλπ.		
12. Σχέδιο εις τριπλούν συντεταγμένο από Διπλ. Ηλεκτρολόγο-Μηχανικό στο οποίο να εμφανίζεται σε κάτοψη η θέση της εγκαταστημένης τυχόν ηλεκτροπαραγωγού ομάδος ή σταθμού μετασχηματισμού του ρεύματος, η θέση του πίνακα διαμονής, του θαλάμου προβολής και της όλης εν γένει εγκατάστασης του φωτισμού και του φωτισμού κινδύνου μετά πλήρους έκθεσης επί των εν γένει ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων.	Επιπλέον ζητείται η γνώμη του Δημοτικού Διαμερίσματος το οποίο μπορεί να γνωμοδοτήσει αρνητικά επικαλούμενο τον κορεσμό της περιοχής σε ότι αφορά την συγκεκριμένη χρήση. Η δυνατότητα απαγόρευσης της συγκεκριμένης χρήσης εκ των υστέρων αφού έχει ήδη εκδοθεί η οικοδομική άδεια (κατά κανόνα από την Υπηρεσία Πολεοδομίας του ίδιου του Δήμου) αποτελεί σαφή ανακολουθία, ενώ παράλληλα επιτρέπει αυθαίρετες αποφάσεις υπέρ ή εναντίον συγκεκριμένων συμφερόντων. Επομένως, και ως προς το σημείο αυτό, η άδεια εγκατάστασης όχι μόνο δεν έχει καμία χρησιμότητα αλλά δημιουργεί σοβαρά προβλήματα.	Για την διαδικασία έκδοσης της άδειας εγκατάστασης προτείνεται η κατάργησή της, δεδομένου ότι ελέγχονται ακριβώς τα ίδια στοιχεία που έχουν ελεγχθεί για την έκδοση της εγκεκριμένης οικοδομικής άδειας.
13. Σχέδιο-Έκθεση εις τριπλούν εμφανίζουν τη θέση του ακινήτου σε σχέση με τα γύρω ακίνητα.		
14. Σχέδιο-Έκθεση εις τριπλούν για τις δομικές κατασκευές που θα γίνουν.		
15. Σχέδιο-Έκθεση-υπολογισμοί εις τριπλούν για τις υδραυλικές και αποχετευτικές εγκαταστάσεις που θα γίνουν.		
16. Σχέδιο-Έκθεση-υπολογισμοί εις τριπλούν για τις εγκαταστάσεις του τεχνικού αερισμού (μόνο εφόσον πρόκειται για κλειστό Θέατρο ή Κινηματογράφο).		

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Δικαιολογητικά</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
17. Σχέδιο-Εκθεση-υπολογισμοί εις τριπλούν για τις εγκαταστάσεις θέρμανσης (μόνο εφόσον πρόκειται για κλειστό Θέατρο ή Κινηματογράφο).		
18. Σχέδιο-Εκθεση εις τριπλούν για την εξέταση από αισθητικής άποψης του Θεάτρου-Κινημα-τογράφου (σχέδιο απεικονίζουν πρόσοψη-είσοδο Θεάτρου/Κινηματογράφου / Κέντρου Διασκεδάσεως.		
19. Σχέδιο-Εκθεση-υπολογισμοί εις τριπλούν για τις εγκαταστάσεις ηχομόνωσης.		
20. Τυχόν έτερα δικαιολογητικά προβλεπόμενα υπό ειδικότερες διατάξεις ή επιβαλλόμενα από ειδικές συνθήκες.		
21. Παράβολο στο Δήμο για Θέατρα-Κιν/φους ποσού: 450 ευρώ, για Κέντρα Διασκέδασης ποσού: 880 ευρώ.		
22. Δύο (2) πρόσφατες φωτογραφίες του απούντος ή νόμιμου εκπροσώπου εφόσον πρόκειται για εταιρεία.		
<b>Ειδικά δικαιολογητικά για Κέντρα Διασκέδασης</b>		
23. Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου στην οποία θα δηλώνει ότι «δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του αρ. 1 παρ. 2. του Π.Δ. 180/1979 όπως αυτό ισχύει (ή όλων των ομορρυθμών ή ετερορρυθμών εταιρών εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. ή Ε.Ε. και μόνο των εκπροσωπούντων αυτές, μετόχων ή εταιρών για ΑΕ ή ΕΠΕ)».	Αντικείμενο της διαδικασίας άδειας εγκατάστασης είναι ο έλεγχος από το Α΄ Βάθμιο Συμβούλιο (στο οποίο συμμετέχει και εκπρόσωπος της Υπηρεσίας Πολεοδομίας που έχει εκδώσει την οικοδομική άδεια) των ιδίων στοιχείων που έχει ήδη ελέγξει η Υπηρεσία Πολεοδομίας προκειμένου να εκδώσει την οικοδομική άδεια, δηλαδή το αν πληρούνται οι όροι που θέτει ο ΓΟΚ για την συγκεκριμένη χρήση. Υπό αυτές τις συνθήκες η άδεια εγκατάστασης δεν έχει καμία χρησιμότητα.	
24. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι δεν έχει αφαιρεθεί από τον ενδιαφερόμενο (ή όλων των ομορρυθμών ή ετερορρυθμών εταιρών εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. ή Ε.Ε. και μόνο των εκπροσωπούντων αυτές, μετόχων ή εταιρών για ΑΕ ή ΕΠΕ) «ΟΡΙΣΤΙΚΑ» κατά το παρελθόν εκδοθείσα επ΄ ονόματι του άδεια λειτουργίας, ή αν του έχει αφαιρεθεί «ΟΡΙΣΤΙΚΑ», ότι έχουν παρέλθει τρία έτη από την ημερομηνία έναρξης έκπησης της ποινής αυτής.	Επιπλέον ζητείται η γνώμη του Δημοτικού Διαμερίσματος το οποίο μπορεί να γνωμοδοτήσει αρνητικά επικαλούμενο τον κορεσμό της περιοχής σε ότι αφορά την συγκεκριμένη χρήση. Η δυνατότητα απαγόρευσης της συγκεκριμένης χρήσης εκ των υστέρων αφού έχει ήδη εκδοθεί η οικοδομική άδεια (κατά κανόνα από την Υπηρεσία Πολεοδομίας του ίδιου του Δήμου) αποτελεί σαφή ανακολουθία, ενώ παράλληλα επιτρέπει αυθαίρετες αποφάσεις υπέρ ή εναντίον συγκεκριμένων συμφερόντων. Επομένως, και ως προς το σημείο αυτό, η άδεια εγκατάστασης όχι μόνο δεν έχει καμία χρησιμότητα αλλά δημιουργεί σοβαρά προβλήματα.	Για την διαδικασία έκδοσης της άδειας εγκατάστασης προτείνεται η κατάργησή της, δεδομένου ότι ελέγχονται ακριβώς τα ίδια στοιχεία που έχουν ελεγχθεί για την έκδοση της εγκεκριμένης οικοδομικής άδειας.

**ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Με την υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών στον ΟΤΑ για την χορήγηση άδειας λειτουργίας και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου, ο σχετικός φάκελος διαβιβάζεται εντός μιας ημέρας στο Α΄ Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων προκειμένου να γνωμοδοτήσει σχετικά.	Το Α΄ Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων καλείται να ελέγξει εάν τα περιλαμβανόμενα στην εγκεκριμένη οικοδομική άδεια, τα οποία έχουν ελεγχθεί ως σχέδια για την έκδοση της άδειας εγκατάστασης, έχουν εφαρμοσθεί.  Δεν προσδιορίζεται το χρονικό διάστημα μέσα στο οποίο Συμβούλιο καλείται να ολοκληρώσει τη γνωμοδότηση.	Προτείνεται ο προσδιορισμός προθεσμίας 3 ημερών για την διαβίβαση του φακέλου με τα δικαιολογητικά στο Α΄ Βάθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων, και αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών για την γνωμοδότηση του Συμβουλίου.  Προτείνεται η κατάθεση ενός μόνον φακέλου αντίγραφα του οποίου για την χρήση του Συμβουλίου, και των αρμόδιων υπηρεσιών του ΟΤΑ παράγονται με ευθύνη του ΟΤΑ.
2. Μετά την επιστροφή των δικαιολογητικών από το Α΄ Βαθμιο Συμβούλιο Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων και εφόσον ο χώρος κριθεί κατάλληλος, ο φάκελος διαβιβάζεται στη Δημορχιακή Επιτροπή η οποία εντός διαστήματος 30 ημερών θα αποφασίσει για την χορήγηση ή μη της άδειας.	Οι προθεσμίες που δίνονται είναι ενδεικτικές, και όχι αποκλειστικές.	Στο ίδιο διάστημα της αποκλειστικής προθεσμίας των 30 ημερών για την γνωμοδότηση του στο Α΄ Βαθμίου Συμβουλίου Επιθεωρήσεως Κινηματοθεάτρων, οι αρμόδιες υπηρεσίες του ΟΤΑ ελέγχουν εάν πληρούνται οι προβλεπόμενες από την νομοθεσία προϋποθέσεις με βάση τα στοιχεία του φακέλου.
3. Μετά την θετική απόφαση της Δημορχιακής Επιτροπής και εντός 15 ημερών εκδίδεται από τον Δήμαρχο η άδεια λειτουργίας του θεάτρου – κινηματογράφου κ.τ.λ., η οποία παραδίδεται στο ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή σε τρίτους με εξουσιοδότηση.	Η προθεσμία των 15 ημερών που δίνεται για την έκδοση της άδειας εγκατάστασης από τον Δήμαρχο είναι ενδεικτική, και πάντως υπερβολική.	Προτείνεται αποκλειστική προθεσμία 15 ημερών συνολικά για την απόφαση της Δημορχιακής επιτροπής και την έκδοση της άδειας εγκατάστασης από τον Δήμαρχο.
4. Επί αρνητικών αποφάσεων της Δημορχιακής Επιτροπής ο ενδιαφερόμενος δύναται να προσφύγει στην Επιτροπή του άρθρου 7 παρ. 1 του Ν. 2839/2000 της Περιφέρειας		
5. Εκδίδονται ξεχωριστές άδειες λειτουργίας για κάθε μια αίθουσα στις περιπτώσεις Θεάτρων ή Κινηματογράφων με περισσότερες της μιας αίθουσες.	Δεν δικαιολογείται η έκδοση ξεχωριστής άδειας λειτουργίας για κάθε μια αίθουσα στις περιπτώσεις Θεάτρων ή Κινηματογράφων με περισσότερες της μιας αίθουσες.	Προτείνεται η έκδοση μιας μοναδικής άδειας πολλαπλής λειτουργίας στις περιπτώσεις Θεάτρων ή Κινηματογράφων με περισσότερες της μιας αίθουσες.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Δικαιολογητικά</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<b>Βασικά δικαιολογητικά</b>		
1. Αίτηση από το ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή από τρίτους με εξουσιοδότηση.	Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου αίτησης κοινό για όλες τις υπηρεσίες που διαχειρίζονται τις διαδικασίες αδειοδότησης.	Προτείνεται η επεξεργασία προτύπου τύπου Αίτησης αδειοδότησης, στην οποία να συμπληρώνονται από τον ενδιαφερόμενο και όλες οι πληροφορίες και υπεύθυνες δηλώσεις που καλείται να υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος, και η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο.
2. Αντίγραφο της άδειας εγκατάστασης Στις περιπτώσεις που δεν ακολουθήθηκε η διαδικασία και για την χορήγηση της σχετικής προβλεπόμενης άδειας λειτουργίας και ακολούθησαν διατάγματα που αφορούν χρήσεις γης μεταγενέστερα, θα πρέπει να ακολουθηθεί η διαδικασία για την χορήγηση σχετικής άδειας εγκατάστασης με την υποβολή των αντίστοιχών δικαιολογητικών.	Η άδεια εγκατάστασης εκδίδεται από το ίδιο γραφείο όπου κατατίθεται η αίτηση άδειας λειτουργίας, και συνεπώς είναι διαθέσιμη στην υπηρεσία. Όμως, το δικαιολογητικό αυτό είναι περιττό, εφόσον προτείνεται η κατάργηση της άδειας εγκατάστασης.	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης υποβολής αντιγράφου της άδειας εγκατάστασης. Το δικαιολογητικό αυτό είναι περιττό, εφόσον προτείνεται η κατάργηση της άδειας εγκατάστασης.
3. Τίτλος κυριότητας με πρόσφατο πιστοποιητικό μεταγραφής από το υποθηκοφυλακείο ή μισθωτήριο συμβόλαιο, θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ.	Η απαίτηση αυτή δεσμεύει τον ενδιαφερόμενο στην αγορά ή μίσθωση του χώρου ενώ μπορεί σε ορισμένες περιπτώσεις να υπάρχει αβεβαιότητα για τη τελική έγκριση οπότε αρκεί το προσύμφωνο αγοράς ή μίσθωσης ή απλή δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς.	Προτείνεται ως απαραίτητο έγγραφο: <ul style="list-style-type: none"> <li>• είτε τίτλος κυριότητας (με προσκόμιση πιστοποιητικού από το υποθηκοφυλακείο).</li> <li>• είτε μισθωτήριο</li> <li>• είτε προσύμφωνο μίσθωσης ή αγοράς</li> <li>• είτε δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς</li> </ul>
4. Πρακτικό Επιθεώρησης του Πρωτοβάθμιου Συμβουλίου στο οποίο να αναφέρεται ότι συντρέχουν όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις για την λειτουργία του.	Το Πρακτικό επιθεώρησης του Α' Βάθμιου Συμβουλίου που έχει εκδοθεί για την χορήγηση της άδειας εγκατάστασης είναι διαθέσιμο στη υπηρεσία. Όμως, το δικαιολογητικό αυτό είναι περιττό, εφόσον προτείνεται η κατάργηση της άδειας εγκατάστασης.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης του πρακτικού Επιθεώρησης του Α' Βάθμιου Συμβουλίου. Το δικαιολογητικό αυτό είναι περιττό, εφόσον προτείνεται η κατάργηση της άδειας εγκατάστασης.
5. Υπεύθυνη Δήλωση του αιτούντος, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνει το ονοματεπώνυμο του αντικαταστάτη αυτού σε περίπτωση απουσίας του καθώς και υπεύθυνη δήλωση αποδοχής του διορισμού του.	Δεν τεκμηριώνεται για τον αντικαταστάτη του αιτούντος η Υπεύθυνη Δήλωση του τελευταίου ότι αποδέχεται τον διορισμό του.	Προτείνεται η ενσωμάτωση της Υπεύθυνης Δήλωσης του αιτούντος για τον αντικαταστάτη του στην αίτηση άδειας λειτουργίας, και η κατάργηση της απαίτησης Υπεύθυνης Δήλωσης του τελευταίου ότι αποδέχεται τον διορισμό του.
6. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή άλλου σχετικού εγγράφου από τα προβλεπόμενα του Ν 1599/86 (Φ.Ε.Κ. Α' 75) του αιτούντος ή του νόμιμου εκπροσώπου ή εκπροσώπων.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση αντιγράφου της Αστυνομικής Ταυτότητας.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης αντιγράφου αστυνομικής ταυτότητας του υποβάλλοντος την αίτηση και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ.
7. Για υπηκόους κρατών της Ευρωπαϊκής Ένωσης διαβατήρια και άδεια παραμονής. Για υπηκόους ξένων κρατών μη μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης Άδεια διαμονής για ανεξάρτητη οικονομική δραστηριότητα. Για ομογενείς από χώρες του εξωτερικού ειδική ταυτότητα ομογενούς ή νόμιμη προξενική θεώρηση διαβατηρίου.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα προσκόμισης του διαβατηρίου και άδειας παραμονής, και ταυτότητας ομογενούς.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης διαβατηρίου και άδειας παραμονής, και η αντικατάστασή τους με την επίδειξη τους ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ.
8. Βεβαίωση της Α.Ε.Π.Ι. περί καταβολής των πνευματικών δικαιωμάτων ή βεβαίωση περί απαλλαγής της σχετικής υποχρέωσης.	Το παράβολο και η βεβαίωση ΑΕΠΙ, αφορούν την άδεια χρήσης μουσικών οργάνων (βλέπε Κεφάλαιο 7)	Το παράβολο και η βεβαίωση ΑΕΠΙ, αφορούν την Άδεια Χρήσης Μουσικών Οργάνων (βλέπε Κεφάλαιο 7).
9. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου υγείας του υπεύθυνου για την εφαρμογή της Νομοθεσίας περί Θεάτρων-Κινηματογράφων, καθώς και του αντικαταστάτη αυτού, σε περίπτωση απουσίας του, απ' όπου να προκύπτει και η τελευταία θεώρηση).	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης προσκόμισης βιβλιαρίου υγείας για όσους δεν απασχολούνται στο ΚΥΕ. Ο υγειονομικός κανονισμός αναφέρεται στους απασχολούμενους με οιαδήποτε σχέση εργασίας σε ΚΥΕ για τους οποίους υπάρχει η υποχρέωση βιβλιαρίου υγείας.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης βιβλιαρίου υγείας του υπεύθυνου για την εφαρμογή της Νομοθεσίας δεδομένης της θεσμοθετημένης υποχρέωσης τήρησης βιβλιαρίων υγείας για όλο το προσωπικό που απασχολείται στο κατάστημα.
10. Δύο (2) πρόσφατες φωτογραφίες του αιτούντος ή του νόμιμου εκπροσώπου ή	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση δύο πρόσφατων	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης δύο πρόσφατων φωτογραφιών του αιτούντος ή του νόμιμου εκπροσώπου

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Δικαιολογητικά</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
εκπροσώπων.	φωτογραφιών του αιτούντος ή του νόμιμου εκπρόσωπου ή εκπροσώπων.	ή εκπροσώπων.
11. Παράβολο στο Δήμο για Θέατρα-Κιν/φους ποσού:450 ευρώ, για Κέντρα Διασκέδασης ποσού:880 ευρώ.	Το παράβολο των 450 ευρώ για Θέατρα-Κιν/φους και 880 ευρώ για Κέντρα Διασκέδασης καλύπτει ενδεχομένως το διοικητικό κόστος έκδοσης της άδειας.	Για το παράβολο των 450 ευρώ για Θέατρα-Κιν/φους και 880 ευρώ για Κέντρα Διασκέδασης προτείνεται να παραμείνει ως έχει.
12. Εφόσον πρόκειται για Α.Ε. και Ε.Π.Ε. τα ΦΕΚ (από τη σύσταση μέχρι και σήμερα και στοιχεία νόμιμης εκπροσώπησης). Για Ο.Ε. ή Ε.Ε. το καταστατικό της εταιρείας και η βεβαίωση εγγραφής στο Πρωτοδικείο θα αναζητείται αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία του Δήμου.	Τα δικαιολογητικά σύστασης του νομικού προσώπου (για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. ΦΕΚ και για Ε.Ε. ή Ο.Ε. καταστατικό) διαθέτει ο ενδιαφερόμενος.	Η απαίτηση υποβολής των δικαιολογητικών σύστασης, προκειμένου περί νομικών προσώπων προτείνεται να παραμείνει.
13. Πιστοποιητικό Ιθαγένειας (από τον Δήμο) εφόσον τούτο δεν προκύπτει από τα στοιχεία της Ταυτότητας.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης υποβολής πιστοποιητικού ιθαγένειας και δεν είναι σαφές αν το πιστοποιητικό έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα ή αν η κατοχή κάποιας ιθαγένειας συνιστά απαγορευτικό όρο αδειοδότησης.	Προτείνεται η κατάργηση υποβολής πιστοποιητικού ιθαγένειας αφού καλύπτεται από τα στοιχεία ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος.
14. Έναρξη επιτηδεύματος από την εφορία.	Την έναρξη επιτηδεύματος από την Εφορία διαθέτει ούτως ή άλλως ο αιτών.	Προτείνεται η απαίτηση κατάθεσης της έναρξης επιτηδεύματος από την εφορία να παραμείνει ως έχει.
15. Τυχόν έτερα δικαιολογητικά προβλεπόμενα υπό ειδικότερες διατάξεις ή επιβαλλόμενα από ειδικές συνθήκες.	Η διατύπωση για τυχόν άλλα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι ασαφής και αφήνει περιθώρια υποκειμενικής ερμηνείας και εφαρμογής του νόμου κατά περίπτωση.	Προτείνεται ο θεσμικός προσδιορισμός τυχόν άλλων απαραίτητων δικαιολογητικών γενικής εφαρμογής ή που αφορούν την περιοχή του ΟΤΑ, προκειμένου να διασφαλιστεί η διαφάνεια της διαδικασίας και αντικειμενική εξυπηρέτηση των ενδιαφερομένων.
<b>Ειδικά δικαιολογητικά για Κέντρα Διασκέδασης</b>		
16. Τίτλος κυριότητας ή μισθωτήριο Συμβόλαιο (θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.) από το οποίο προκύπτει η ύπαρξη του χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων προς εξυπηρέτηση των θαμώνων και σχεδιάγραμμα μηχανικού στο οποίο εμφανίζεται ο αριθμός των θέσεων στάθμευσης (parking) στο εν λόγω χώρο, καθώς και η απόσταση του κέντρου διασκέδασης από το χώρο στάθμευσης. (Η αναλογία των θέσεων στάθμευσης σε σχέση με τον αριθμό καθισμάτων είναι ένα προς έξι (1:6) η δε απόσταση του Κέντρου διασκέδασης από το χώρο στάθμευσης όχι μεγαλύτερη των εκατό (100) μέτρων σε ευθεία γραμμή) (Π.Δ. 257 Φ.Ε.Κ. 184, Τεύχος Α, 10.08.2001).	Ξε ότι αφορά την απόσταση καταστημάτων από χώρο στάθμευσης αυτοκινήτων η πρόταση του Δήμου Αθηναίων για την αύξησή της (από 100 μ. σε 500 μ.) μπορεί να θεωρηθεί θετική, ενώ η μείωση της αναλογίας θέσεων στάθμευσης (μία θέση ανά 10 καθίσματα έναντι 6) μάλλον επιβαρύνει την κατάσταση. Πάντως, και οι δύο προτάσεις αφορούν τοπική πολεοδομική πολιτική για την οποία είναι αρμόδιες οι αντίστοιχες αρχές (Οργανισμός Ρυθμιστικού Σχεδίου για το λεκανοπέδιο της Αθήνας, ΟΤΑ στις άλλες περιφέρειες, κλπ) ), η οποία εξαρτάται και από τις τοπικές συνθήκες, και όχι απλούστευση διαδικασιών.	Αναφορικά με την υποβολή εγγράφου (τίτλου κυριότητας ή μισθωτήριο) που να αποδεικνύει ότι υπάρχει χώρος στάθμευσης αυτοκινήτων, προτείνεται να παραμείνει ως έχει αλλά με σχετική ένδειξη και δήλωση πρόθεσης στην αίτηση άδειας λειτουργίας.
17. Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου στην οποία θα δηλώνει ότι «δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του αρ. 1 παρ. 2 του Π.Δ. 180/1979 όπως αυτό ισχύει» .	Η Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου στην οποία δηλώνει ότι «δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του αρ. 1 παρ. 2 του Π.Δ. 180/1979» μπορεί να ενσωματωθεί στην αίτηση.	Προτείνεται η ενσωμάτωση στην αίτηση της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο ενδιαφερόμενος «δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του αρ. 1 παρ. 2 του Π.Δ. 180/1979».
18. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι δεν έχει αφαιρεθεί από την ενδιαφερόμενο (ή όλων των ομορρύθμων ή ετερόρρυθμων εταιρών εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. Ή Ε.Ε. και μόνο των εκπροσωπούμενων αυτές, μετόχων ή εταιρών για ΑΕ ή ΕΠΕ) «ΟΡΙΣΤΙΚΑ» κατά το παρελθόν εκδοθείσα επ' ονόματι του άδεια λειτουργίας ή αν του έχει αφαιρεθεί «ΟΡΙΣΤΙΚΑ» ότι έχουν παρέλθει τρία έτη από την ημερομηνία έναρξης έκπησης της ποινής αυτής.	Η Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία δηλώνει ότι «δεν του έχει αφαιρεθεί κατά το παρελθόν εκδοθείσα επ' ονόματι του άδεια λειτουργίας κλπ.» μπορεί να ενσωματωθεί στην αίτηση.	Προτείνεται η ενσωμάτωση στην αίτηση της Υπεύθυνης Δήλωσης του ενδιαφερομένου ότι «δεν του έχει αφαιρεθεί κατά το παρελθόν εκδοθείσα επ' ονόματι του άδεια λειτουργίας κλπ.», εφόσον η Αίτηση για την άδεια λειτουργίας υποβάλλεται από τον κάτοχο της άδειας εγκατάστασης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5.  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ  
ΣΧΟΛΩΝ ΕΚΜΑΘΗΣΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ,  
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1 Η αίτηση και τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Τμήμα Αθλητισμού της αρμόδιας Νομαρχίας.	Δεν υπάρχει χρηστική κωδικοποίηση, πέραν της σχετικής νομοθεσίας, της διαδικασίας και των απαιτούμενων για την χορήγηση της άδειας δικαιολογητικών. Η υποχρέωση αναφοράς στην αίτηση των συγκεκριμένων υπηρεσιών που θα προσφέρει η επιχείρηση είναι ασαφής εφόσον δεν υπάρχει επίσημος κατάλογος κατηγοριών υπηρεσιών. Αυτό αποτελεί πρόβλημα δεδομένου ότι προβλέπεται η εκ νέου αδειοδότηση στην περίπτωση επέκτασης των υπηρεσιών της επιχείρησης.	Προτείνεται η χρηστική κωδικοποίηση της διαδικασίας και των απαιτούμενων για την χορήγηση της άδειας δικαιολογητικών, και η διάθεσή τους από το διαδίκτυο, περιλαμβανομένων και των ειδικών προϋποθέσεων που τάσσουν οι κανονισμοί της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας για τις περιπτώσεις αδειοδότησης αθλητικών σχολών που καλλιεργούν αναγνωρισμένα ή μη αθλήματα. Προτείνεται η επεξεργασία επίσημου καταλόγου υπηρεσιών, έτσι ώστε να μην υπάρχουν ασάφειες και προβλήματα ιδιαίτερα στις περιπτώσεις ανανέωσης της άδειας ή προσθήκης νέων υπηρεσιών.
2 Ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να ζητήσει από την αρμόδια επιτροπή πιστοποίησης και ελέγχου να προβεί σε προέλεγχο των κριολογικών προϋποθέσεων του χώρου. Ο έλεγχος πραγματοποιείται εντός δεκαπέντε (15) ημερών και η σχετική έκθεση συντάσσεται και κοινοποιείται στον εντός τριών (3) ημερών από την πραγματοποίηση του ελέγχου.	Δεν ορίζονται σαφώς τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν για την διενέργεια του προελέγχου, αν καταβάλλεται το παράβολο, κλπ. Οι προθεσμίες που ορίζονται είναι ενδεικτικές.	Προτείνεται ο σαφής προσδιορισμός της διαδικασίας προελέγχου και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, ή η κατάργησή του, δεδομένου ότι δεν εξυπηρετεί κάποια συγκεκριμένη ανάγκη. Η δυνατότητα του ενδιαφερόμενου να βεβαιωθεί για την καταλληλότητα του χώρου χωρίς να δεσμευθεί με μίσθωση του χώρου διασφαλίζεται με την πρόβλεψη να μπορεί να υποβάλει προσύμφωνο και να συνάψει την μίσθωση και καταθέσει το μισθωτήριο στο τέλος της διαδικασίας αδειοδότησης και αφού επιβεβαιωθεί η καταλληλότητα του χώρου. Εάν δεν καταργηθεί η δυνατότητα προελέγχου, προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας και η αποστολή της σχετικής έκθεσης με φαξ και συστημένη επιστολή.
3 Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της υποβολής των δικαιολογητικών στην αρμόδια υπηρεσία, αυτή πραγματοποιεί τον έλεγχο πληρότητας των δικαιολογητικών, και αν υπάρχουν ελλείψεις ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο εγγράφως με συστημένη επιστολή.  Ο ενδιαφερόμενος οφείλει να συμπληρώσει τις επισημανθείσες ελλείψεις εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της επιστολής. Αν ο ενδιαφερόμενος δεν ανταποκριθεί, ο φάκελος επιστρέφεται με απόδειξη στον ενδιαφερόμενο.	Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών μπορεί να γίνει στο στάδιο της προσκόμισής του φακέλου στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας. Οι προθεσμίες που ορίζονται είναι ενδεικτικές.	Προτείνεται ο άμεσος έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών στο στάδιο της προσκόμισής τους στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας, με βάση τυποποιημένη λίστα απαιτούμενων δικαιολογητικών ενσωματωμένη στο έντυπο της Αίτησης, και εάν δεν υπάρχει πληρότητα ο φάκελος επιστρέφεται επί τόπου στον ενδιαφερόμενο.
4 Στην περίπτωση που ζητείται η αδειοδότηση αθλητικής σχολής για την οποία απαιτούνται ειδικές κριολογικές προϋποθέσεις, η Αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από τα αναγκαία δικαιολογητικά (μελέτες εγκαταστάσεων και πιστοποιητικά καταλληλότητας εξοπλισμού) που αποδεικνύουν ότι η σχολή πληροί τις προϋποθέσεις που τάσσει η οικεία αθλητική ομοσπονδία και από ειδική άδεια καταλληλότητας που εκδίδει η οικεία αθλητική ομοσπονδία.	Αφορά αθλητικές σχολές που καλλιεργούν αναγνωρισμένα ή μη αθλήματα για τις οποίες πρέπει να πληρούνται ειδικές προϋποθέσεις που τάσσουν οι κανονισμοί της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας. Δεν προσδιορίζεται με ποια διαδικασία και δικαιολογητικά εκδίδεται η ειδική άδεια από την οικεία αθλητική ομοσπονδία και ποια πρέπει να είναι τα αναγκαία δικαιολογητικά (μελέτες εγκαταστάσεων και πιστοποιητικά καταλληλότητας εξοπλισμού) που υποβάλλονται στην νομαρχία πέραν της ειδικής άδειας σε ότι αφορά.	Προτείνεται η σαφής θεσμοθέτηση της διαδικασίας έκδοσης των ειδικών αδειών από τις αθλητικές ομοσπονδίες και των ειδικών προϋποθέσεων που τάσσουν οι κανονισμοί της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας.
5 Εάν ο φάκελος είναι πλήρης, παραδίδεται στην αρμόδια επιτροπή πιστοποίησης και ελέγχου, η οποία μέσα σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών ενημερώνεται επί των δικαιολογητικών και, ύστερα από συνεννόηση με τους ενδιαφερόμενους,	Οι προθεσμίες που ορίζονται είναι ενδεικτικές, και όχι αποκλειστικές. Παρατήρηση: η σύνθεση και ο αριθμός των μελών της Επιτροπής μπορεί να χαρακτηριστεί ως υπερβολικός (δεν δικαιολογείται γιατί είναι απαραίτητο να	Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών. Προτείνεται η συμμετοχή στην Επιτροπή εκπροσώπου της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας, με συμβουλευτικό ρόλο, για τις περιπτώσεις Σχολών για τις οποίες χρειάζεται ειδική άδεια από την ομοσπονδία.

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ</b>			
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>	
<p>προέρχεται για έλεγχο στους χώρους του γυμναστηρίου ή της αθλητικής σχολής.</p> <p>Μετά τη διενέργεια του ελέγχου, η επιτροπή συντάσσει την ίδια ημέρα τεκμηριωμένη έκθεση καταλληλότητας ή μη του κτιρίου και του αθλητικού εξοπλισμού, και εισηγείται τη χορήγηση ή μη της άδειας λειτουργίας. Η εισήγηση της επιτροπής υποβάλλεται στο Νομάρχη εντός τριών (3) ημερών από τη σύνταξη της.</p> <p>Σημείωση: Η Επιτροπή περιλαμβάνει τον προϊστάμενο του Γραφείου Φυσικής Αγωγής της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθηγητή Φυσικής Αγωγής, τον Δ/ντή της Υγειονομικής υπηρεσίας, τον Δ/ντή της Τεχνικής υπηρεσίας, εκπρόσωπο του Πανελληνίου Συνδέσμου Γυμναστηρίων.</p>	<p>συμμετέχουν δύο άτομα με ειδικευση Φυσικής αγωγής και οι προϊστάμενοι -και όχι απλώς εκπρόσωποι- των αρμόδιων υπηρεσιών) και ενδεχομένως επιβαρύνει τις αρμόδιες υπηρεσίες με περιττή απασχόληση και κόστος (για τις αποζημιώσεις των μελών της Επιτροπής). Παράλληλα η Επιτροπή δεν περιλαμβάνει εκπρόσωπο της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας προκειμένου περί σχολών γυμναστικής για αναγνωρισμένα αθλήματα για τα οποία χρειάζεται άδεια λειτουργίας από την οικεία ομοσπονδία, ενώ δεν δικαιολογείται η συμμετοχή εκπροσώπου στην Επιτροπή του συνδικαλιστικού φορέα των γυμναστηρίων.</p>		
6	<p>Μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την υποβολή της εισήγησης ο αρμόδιος Νομάρχης αποφασίζει για τη χορήγηση ή μη της άδειας λειτουργίας.</p>	<p>Δεν προσδιορίζονται οι λόγοι για τους οποίους ο Νομάρχης σε περίπτωση θετικής εισήγησης της Επιτροπής μπορεί να αρνηθεί την χορήγηση της άδειας λειτουργίας. Η προθεσμία που ορίζεται είναι ενδεικτική, και όχι αποκλειστική.</p>	<p>Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 15 ημερών, ενώ τυχόν άρνηση του Νομάρχη να χορηγήσει την άδεια στην περίπτωση θετικής εισήγησης της Επιτροπής πρέπει να είναι αιτιολογημένη.</p>
7	<p>Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών από τη χορήγηση της άδειας, το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, στο οποίο χορηγήθηκε η άδεια, υποχρεούται να υποβάλλει στην οικεία Νομαρχία κατάσταση του πάσης φύσεως προσωπικού της, θεωρημένη από την οικεία Επιθεώρηση Εργασίας, άλλως η άδεια λειτουργίας λογίζεται ως μηδέποτε χορηγηθείσα.</p>	<p>Δεν δικαιολογείται η ύπαρξη αποκλειστικής προθεσμίας (και του αντίστοιχου δικαιολογητικού της Επιθεώρησης Εργασίας) η οποία υποχρεώνει τον ενδιαφερόμενο να λειτουργήσει το Γυμναστήριο εντός 2 μηνών και να αναγκαστεί να υποβάλλει εκ νέου Αίτηση και επιβαρυνθεί το αντίστοιχο παράβολο εάν για οποιονδήποτε λόγο καθυστερήσει την έναρξη λειτουργίας του Γυμναστηρίου.</p>	<p>Προτείνεται η κατάργηση της αποκλειστικής προθεσμίας για την λειτουργία του γυμναστηρίου και της προσκόμισης της κατάσταση του πάσης φύσεως προσωπικού της, θεωρημένης από την οικεία Επιθεώρηση Εργασίας όταν λειτουργήσει το γυμναστήριο.</p>
8	<p>Η άδεια ισχύει για 5 χρόνια οπότε και πρέπει να ανανεωθεί με την ίδια διαδικασία.</p>	<p>Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη ανανέωσης της άδειας, ενώ οι υπηρεσίες της Νομαρχίας μπορούν να διενεργούν ελέγχους κατά την κρίση τους.</p>	<p>Προτείνεται η έκδοση της άδειας για αόριστο χρόνο, και στις περιπτώσεις αλλαγής της ιδιοκτησίας της επιχείρησης, η επανυποβολή μόνον των δικαιολογητικών για στοιχεία που έχουν μεταβληθεί. Παράλληλα συνιστάται η διενέργεια τακτικών ελέγχων από της αρμόδιες υπηρεσίες της Νομαρχίας.</p>
9	<p>Το ισχύον θεσμικό πλαίσιο αδειοδότησης απαγορεύει την λειτουργία των γυμναστηρίων τις Κυριακές.</p>	<p>Δεν δικαιολογείται η απαγόρευση λειτουργία των γυμναστηρίων τις Κυριακές. Δεν εξυπηρετεί του χρήστες τω σχετικών υπηρεσιών και αντιβαίνει προς την τρέχουσα πρακτική και προς τον χαρακτήρα ελεύθερου χρόνου και ψυχαγωγίας που έχει η δραστηριότητα της γυμναστικής και της άθλησης.</p>	<p>Προτείνεται η κατάργηση της απαγόρευσης λειτουργίας των γυμναστηρίων τις Κυριακές, με την προϋπόθεση της εξασφάλισης των όρων εργασίας και ασφάλειας των εργαζομένων.</p>

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Δικαιολογητικά</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<b>Βασικά δικαιολογητικά</b>		
1 Αίτηση	Δεν υπάρχει πρότυπο τύπου Αίτησης κοινό για όλες τις υπηρεσίες που διαχειρίζονται τις διαδικασίες αδειοδότησης.	Προτείνεται η επεξεργασία προτύπου τύπου αίτησης αδειοδότησης, στην οποία να συμπληρώνονται από τον ενδιαφερόμενο και όλες οι πληροφορίες και υπεύθυνες δηλώσεις που καλείται να υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος, και η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο.
2 Παράβολο €400 και απόδειξη καταβολής του.	Καλύπτει ενδεχομένως το διοικητικό κόστος έκδοσης της άδειας. Παρατήρηση : καταβάλλεται εκ νέου για την ανανέωση της άδειας.	Παραμένει ως έχει.
3 Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση αντιγράφου της Αστυνομικής Ταυτότητας.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης αντιγράφου αστυνομικής ταυτότητας του υποβάλλοντος την Αίτηση και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία της Νομαρχίας.
4 Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.	Το πιστοποιητικό αυτό αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του Δημοσίου και των οργανισμών ασφάλισης με υπόχρεους και δεν δικαιολογείται η απαίτηση προσκόμισής του. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς το Δημόσιο. Παραμένει ως έχει.
5 Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο αιτών δεν καταδικάστηκε αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για τέλεση κακούργηματος, για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία σχετική με την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, καθώς και για εμπορία, κατοχή και χρήση ναρκωτικών, ακόμη και αν το παράπτωμα έχει παραγραφεί καθώς και για αδικήματα περί φαρμακοδιέγερσης (2725/1999, Ν. 3057/2002).	Το δικαιολογητικό αυτό μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας. Παρατήρηση: Η ισόβια απαγόρευση όταν το παράπτωμα έχει παραγραφεί είναι ενδεχομένως υπερβολική.	Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του πιστοποιητικού ποινικού Μητρώου.
6 Πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών της κατοικίας του αιτούντος ότι δεν έχει παραπεμφθεί με αμετάκλητο βούλευμα για αδικήματα της προηγούμενης περίπτωσης.	Δεν είναι σαφές αν η χρήση του πιστοποιητικού αφορά πληροφόρηση της υπηρεσίας ή απαγόρευση αδειοδότησης. Στην τελευταία περίπτωση, πρόκειται μάλλον για υπερβολική απαίτηση, αφού το αμετάκλητο βούλευμα δεν προδικάζει την καταδίκη. Το δικαιολογητικό αυτό μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας.	Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του του Πιστοποιητικού της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών.
7 Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου.	Η απαίτηση Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου δεν έχει νόημα. Παρατήρηση: Ζητείται και για την ανανέωση της άδειας.	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης προσκόμισης της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου.
8 Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης που υποβάλλει την Αίτηση, ο ιδιοκτήτης της επιχείρησης αιτών, και ο Διευθυντής δεν έχουν την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, του υπαλλήλου των ΟΤΑ ή του υπαλλήλου ΝΠΔΔ.	Απαγορεύεται στους δημοσίους υπαλλήλους και υπαλλήλους ΟΤΑ ή ΝΠΔΔ την άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας ή πλήρους απασχόλησης (που προβλέπεται για τον Διευθυντή).	Προτείνεται η ενσωμάτωση στην αίτηση της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης που υποβάλλει την Αίτηση, ο ιδιοκτήτης της επιχείρησης αιτών, και ο Διευθυντής (όταν προσληφθεί) δεν έχουν την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, του υπαλλήλου των ΟΤΑ ή του υπαλλήλου ΝΠΔΔ, και ότι ο Διευθυντής δεν έχει ή δεν θα έχει όταν προσληφθεί, εφόσον δεν έχει προσληφθεί στο στάδιο της υποβολής της Αίτησης)

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ		
Δικαιολογητικά	Διαπιστώσεις	Προτάσεις απλούστευσης
		καμία από τις παραπάνω ιδιότητες.
9 Αν την Αίτηση την καταθέτει αλλοδαπός απαιτείται προσκόμιση σχετικής άδειας παραμονής στην Ελλάδα.	Η άδεια παραμονής και εργασίας είναι απαραίτητη για του αλλοδαπούς για τους οποίους απαιτούνται σχετικές άδειες (εκτός ΕΟΚ).	Παραμένει η απαίτηση προσκόμισης άδειας παραμονής και εργασίας για τους αλλοδαπούς για τους οποίους απαιτούνται σχετικές άδειες (εκτός ΕΟΚ).
10 Έγγραφο σύμβαση από την οποία να αποδεικνύεται η κυριότητα ή η μίσθωση του ακινήτου, στο οποίο θα λειτουργήσει το γυμναστήριο ή σχολή.	Η απαίτηση αυτή δεσμεύει τον ενδιαφερόμενο στην αγορά ή μίσθωση του χώρου προ της υποβολής της Αίτησης, ενώ μπορεί σε ορισμένες περιπτώσεις να υπάρχει αβεβαιότητα για τη τελική έγκριση, οπότε αρκεί το προσύμφωνο μίσθωσης ή αγοράς ή απλή δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς.	Προτείνεται ως απαραίτητο έγγραφο: <ul style="list-style-type: none"> <li>• είτε τίτλος κυριότητας</li> <li>• είτε μισθωτήριο</li> <li>• είτε προσύμφωνο μίσθωσης ή αγοράς</li> <li>• είτε δήλωση πρόθεσης μίσθωσης ή αγοράς</li> </ul>
11 Αντίγραφο της άδειας οικοδομής που περιέχει το χώρο του γυμναστηρίου ή της αθλητικής σχολής.	.	Η αίτηση για αντίγραφο της άδειας οικοδομής προτείνεται να παραμείνει ως έχει.
12 Δύο (2) σχεδιαγράμματα κάτοψης και δύο (2) τομής, κλίμακας 1:50, θεωρημένα από Μηχανικό και επικυρωμένα από το οικείο Πολεοδομικό Γραφείο. Στα σχέδια χαρακτηρίζονται όλοι οι χώροι του κτιρίου (γραφεία, αίθουσες εκγύμνασης, κλπ) και αναγράφονται οι πλήρεις διαστάσεις και το εμβαδόν των χώρων, καθώς και η συνολική επιφάνεια κάτοψης.	Δεν τεκμηριώνεται η απαίτηση επικύρωσης των σχεδιαγραμμάτων και της τομής από το Πολεοδομικό Γραφείο. Αρκεί η υπογραφή τους από τον Διπλ. Μηχανικό.	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης επικύρωσης των σχεδιαγραμμάτων του χώρου από το Πολεοδομικό Γραφείο.
13 Δήλωση στατικής επάρκειας του κτιρίου για τη χρήση του ως γυμναστηρίου ή αθλητικής σχολής, υπογεγραμμένης από Πολιτικό Μηχανικό και επικυρωμένη από το οικείο Πολεοδομικό Γραφείο.	Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη επικύρωσης της δήλωσης στατικής επάρκειας από το Πολεοδομικό Γραφείο η οποία παραπέμπει σε ειδικό έλεγχο από το Πολεοδομικό Γραφείο. Η αναφορά σε Πολιτικό Μηχανικό είναι περιοριστική. Δικαίωμα μελέτης και υπογραφής στατικών έχουν και άλλες ειδικότητες μηχανικών ΑΕΙ ή τεχνολόγων μηχανικών ΤΕΙ. Αρκεί η Υπεύθυνη Δήλωση στατικής επάρκειας από μηχανικό με δικαίωμα μελέτης και υπογραφής στατικών.	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης επικύρωσης από το οικείο Πολεοδομικό Γραφείο της δήλωσης στατικής επάρκειας για τη χρήση του ως γυμναστηρίου ή αθλητικής σχολής, της Υπεύθυνης Δήλωσης που υπογράφει ο Μηχανικός, του κτιρίου.
14 Βεβαίωση πυρασφάλειας του κτιρίου ή των κτιρίων από την Πυροσβεστική Υπηρεσία η οποία πρέπει να ανανεώνεται κάθε πενταετία.	Αναφορικά με την απαίτηση προσκόμισης της Μελέτης Πυρασφάλειας, υπάρχει υποχρέωση έγκρισης μελέτης πυρασφάλειας κατά την διαδικασία έκδοσης της οικοδομικής άδειας στις περιπτώσεις χώρων και χρήσεων για τις οποίες προβλέπονται μέτρα ενεργητικής πυροπροστασίας.	Προτείνεται η αντικατάσταση της κατάθεσης της μελέτης πυρασφάλειας από Υπεύθυνη Δήλωση Διπλ. Μηχανικού ότι ο προτεινόμενος χώρος πληροί όλες τις απαιτήσεις πυροπροστασίας εφόσον υπάρχει εγκεκριμένη οικοδομική άδεια για την συγκεκριμένη χρήση (ότι δηλαδή έχει εφαρμοσθεί η μελέτη πυροπροστασίας), δεδομένου ότι προϋπόθεση της έκδοσης οικοδομικής άδειας είναι η κατάθεση μελέτης πυρασφάλειας στην Πυροσβεστική Υπηρεσία και η έγκρισή της. Σε αντίθετη περίπτωση αλλαγής χρήσης ή απουσίας οικοδομικής άδειας για παλαιά κτίσματα υπάρχει υποχρέωση έκδοσης οικοδομικής άδειας συνοδευόμενης από μελέτη πυρασφάλειας η οποία θα εγκριθεί από τη Πυροσβεστική Υπηρεσία. Και στις δύο περιπτώσεις, η Πυροσβεστική Υπηρεσία ενημερώνεται από τον ΟΤΑ για την έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας. Προφανώς, η Πυροσβεστική Υπηρεσία μπορεί να διενεργεί κατά την κρίση της έκτακτους ελέγχους και αυτοψίες.
15 Πιστοποιητικό της Δ/νσης Υγείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για την καταλληλότητα των χώρων υγιεινής, του χρησιμοποιούμενου πόσιμου νερού, του συστήματος αποχέτευσης και της τυχόν ηχορύπανσης.	Δεν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υποβολής του πιστοποιητικού. Πρόκειται για υπερβολικές απαιτήσεις σε ότι αφορά την καταλληλότητα του πόσιμου νερού και του συστήματος αποχέτευσης, δεδομένων των γενικών κανόνων που ισχύουν για τις υποδομές ύδρευσης και αποχέτευσης. Η καταλληλότητα των χώρων υγιεινής προκύπτει από τα σχέδια του χώρου και επιβεβαιώνεται κατά τον έλεγχο που	Προτείνεται η κατάργηση του πιστοποιητικού της Δ/νσης Υγείας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για την καταλληλότητα των χώρων υγιεινής, του χρησιμοποιούμενου πόσιμου νερού, του συστήματος αποχέτευσης και της τυχόν ηχορύπανσης. Ο έλεγχος καταλληλότητας καλύπτεται από την συμμετοχή του εκπαιδευμένου της Δ/νσης Υγείας στην Επιτροπή που διεξάγει τον έλεγχο (βλέπε στάδια 7 και 8 ισχύουσας διαδικασίας).

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Δικαιολογητικά</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
	διενεργείται από την Επιτροπή Ελέγχου, στην οποία συμμετέχει και εκπρόσωπος της Δ/νσης Υγείας. Η τυχόν ηχορύπανση δεν μπορεί να διαπιστωθεί εκ των προτέρων.	
16 Βεβαίωση διπλωματούχου ηλεκτρολόγου ότι εξασφαλίζεται η ακίνδυνη ηλεκτροδοσία των εγκαταστάσεων και για τον πλήρη εξοπλισμό του χώρου.	Ο προσδιορισμός διπλωματούχου ηλεκτρολόγου, έναντι αδειούχου ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη ανάλογου ισχύος της εγκατάστασης είναι περιοριστικός. Δεν προβλέπεται αντίστοιχη διάταξη στην περίπτωση εγκατάστασης φυσικού αερίου.	Προτείνεται η αντικατάσταση της βεβαίωσης με πιστοποιητικό ασφάλειας των εγκαταστάσεων από αδειούχο εγκαταστάτη ηλεκτρολόγο ανάλογου ισχύος της εγκατάστασης και από αδειούχο εγκαταστάτη φυσικού αερίου (στις κατηγορίες αυτές περιλαμβάνονται και οι Διπλ. Μηχανικοί), εφόσον υπάρχει εγκατάσταση φυσικού αερίου.
17 Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του Διευθυντή της σχολής και των γυμναστών του γυμναστηρίου ή της αθλητικής σχολής αντίστοιχα.	Τα πιστοποιητικά Ποινικού Μητρώου του Διευθυντή και των Γυμναστών μπορεί να αναζητούνται αυτεπάγγελτα. Πρόκειται για μεταβλητά δεδομένα σε ότι αφορά το προσωπικό Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας.	Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του Διευθυντή της σχολής είτε στο στάδιο της διαδικασίας αδειοδότησης, εφόσον αυτός έχει ήδη προσληφθεί είτε σε μεταγενέστερο χρόνο όταν ο Διευθυντής προσληφθεί κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης της Νομαρχίας, αλλά η κατάργησή του για το υπόλοιπο προσωπικό.
18 Πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών της κατοικίας του αιτούντος ότι δεν έχει παραπεμφθεί με αμετάκλητο βούλευμα για αδικήματα.	Το πιστοποιητικό Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών Εφετών μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Πρόκειται μάλλον για υπερβολική απαίτηση. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας.	Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του πιστοποιητικού της Εισαγγελίας.
19 Υπεύθυνη Δήλωση του Διευθυντή ότι δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής διαταραχής και δεν διατρέχουν τα υπό το άρθ. 5 του Π.Δ. 219 κωλύματα ή ασυμβίβαστα	Η απαίτηση Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου δεν έχει νόημα. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας.	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης προσκόμισης της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου.
20 Πιστοποιητικά από τα οποία να προκύπτει ότι ο χώρος του γυμναστηρίου ή της σχολής έχει υποβληθεί στις απαιτούμενες υγειονομικές απολυμάνσεις.	Δεν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υποβολής του πιστοποιητικού, ότι ο χώρος του Γυμναστηρίου έχει υποβληθεί στις κατάλληλες απολυμάνσεις αφού πρόκειται για μεταβλητά δεδομένα.	Προτείνεται η κατάργηση υποβολής πιστοποιητικών από τα οποία να προκύπτει ότι ο χώρος του γυμναστηρίου ή της σχολής έχει υποβληθεί στις απαιτούμενες υγειονομικές απολυμάνσεις του δικαιολογητικού στο στάδιο της διαδικασίας αδειοδότησης, και η κατάθεσή του όταν το γυμναστήριο λειτουργήσει και στη συνέχεια σε ετήσια βάση. Τα πιστοποιητικά πρέπει να είναι από πιστοποιημένους παρόχους υπηρεσιών απολύμανσης. Προτείνεται επιπλέον η καθιέρωση υποχρεωτικής ασφάλισης των χρηστών των υπηρεσιών του Γυμναστηρίου και η υποβολή μετά την έναρξη λειτουργίας του σχετικού ασφαλιστηρίου συμβολαίου από ασφαλιστική εταιρεία εγγεγραμμένη στο Μητρώο του Υπουργείου Ανάπτυξης.
<b>Επιπλέον δικαιολογητικά για νομικά πρόσωπα</b>		
21 Επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις του.	Το επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις του θεωρείται απαραίτητο.	Προτείνεται η απαίτηση για επικυρωμένο αντίγραφο καταστατικού με τις τυχόν τροποποιήσεις να παραμείνει ως έχει.
22 Αν προβλέπεται η δημοσίευση του καταστατικού στο Πρωτοδικείο, βεβαίωση από το Πρωτοδικείο περί μη τροποποίησής του.	Δεν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υποβολής βεβαίωσης μη τροποποίησης του καταστατικού.	Προτείνεται η κατάργηση της βεβαίωσης ή η αντικατάστασή της από Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν υπάρχουν άλλες τροποποιήσεις, ενσωματωμένη στην αίτηση.
23 Πράξη οργάνου διοίκησης, με την οποία να ορίζεται εκπρόσωπος έναντι του Νομάρχη, αν δεν προβλέπεται από το καταστατικό.	Δεν δικαιολογείται ο ορισμός εκπροσώπου έναντι του Νομάρχη άλλου πλην του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης. Δεν δικαιολογείται η ανάγκη πράξης οργάνου διοίκησης. Η επιχείρηση διαθέτει νόμιμο	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης για τον ορισμό εκπροσώπου της επιχείρησης έναντι του Νομάρχη. Την επιχείρηση εκπροσωπεί ο νόμιμος εκπρόσωπος της.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Δικαιολογητικά</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
	εκπρόσωπο με βάση το καταστατικό της,	
24 Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του νομικού προσώπου.	Το πιστοποιητικό αυτό αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του Δημοσίου και των οργανισμών ασφάλισης με υπόχρεους και δεν δικαιολογείται η απαίτηση προσκόμισής του. Παρατήρηση: ζητείται και για την ανανέωση της άδειας.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς το Δημόσιο και οργανισμούς ασφάλισης.
25 Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου του εκπροσώπου του νομικού προσώπου.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης για προσκόμιση αντιγράφου της Αστυνομικής Ταυτότητας του εκπροσώπου του νομικού προσώπου.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης αντιγράφου αστυνομικής ταυτότητας του εκπροσώπου του νομικού προσώπου και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία της Νομαρχίας.
26 Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο εκπρόσωπος του νομικού προσώπου δεν καταδικάστηκε αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για τέλεση κακούργηματος, για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία σχετική με την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, καθώς και για εμπορία, κατοχή και χρήση ναρκωτικών, ακόμη και αν το παράπτωμα έχει παραγραφεί καθώς και για αδικήματα περί φαρμακοδιέγερσης (2725/1999, Ν. 3057/2002).	Το Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου του εκπροσώπου του νομικού προσώπου μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Παρατηρήσεις: Ζητείται και για την ανανέωση της άδειας, η ισόβια απαγόρευση όταν το παράπτωμα έχει παραγραφεί είναι ενδεχομένως υπερβολική.	Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του πιστοποιητικού ποινικού Μητρώου του εκπροσώπου του νομικού προσώπου.
27 Πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών της κατοικίας του εκπροσώπου του νομικού προσώπου ότι δεν έχει παραπεμφθεί με αμετάκλητο βούλευμα για αδικήματα της προηγούμενης περίπτωσης.	Δεν είναι σαφές αν η χρήση του Πιστοποιητικού της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών για τον εκπρόσωπο του νομικού προσώπου αφορά πληροφόρηση της υπηρεσίας ή απαγόρευση αδειοδότησης. Στην τελευταία περίπτωση, πρόκειται μάλλον για υπερβολική απαίτηση, αφού το αμετάκλητο βούλευμα δεν προδικάζει την καταδίκη. Το δικαιολογητικό αυτό μπορεί να αναζητείται αυτεπάγγελτα. Παρατήρηση: Ζητείται και για την ανανέωση της άδειας.	Προτείνεται η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του Πιστοποιητικού της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών και Εφετών για τον εκπρόσωπο του νομικού προσώπου.
28 Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου.	Η απαίτηση Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου δεν έχει νόημα. Παρατήρηση: Ζητείται και για την ανανέωση της άδειας.	Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης προσκόμισης της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο αιτών δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση ή υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση, ή υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων λόγω πνευματικής ή ψυχικής νόσου.
29 Υπεύθυνη Δήλωση από τον αιτούντα εκπρόσωπο με την οποία να δηλώνεται η υπηκοότητα των μελών του οργάνου διοίκησης.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα Υπεύθυνης Δήλωσης με την οποία να δηλώνεται η υπηκοότητα των μελών του οργάνου διοίκησης.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης Υπεύθυνης Δήλωσης με την οποία να δηλώνεται η υπηκοότητα των μελών του οργάνου διοίκησης του δικαιολογητικού.
30 Αν την Αίτηση την καταθέτει αλλοδαπός ή στα μέλη της διοίκησης συγκαταλέγονται αλλοδαποί, απαιτείται προσκόμιση σχετικής άδειας παραμονής στην Ελλάδα.	Η άδεια παραμονής και εργασίας είναι απαραίτητη για του αλλοδαπούς (εκπρόσωπος και μέλη της διοίκησης του νομικού προσώπου) για του οποίους απαιτούνται σχετικές άδειες (εκτός ΕΟΚ).	Προτείνεται να παραμείνει η απαίτηση προσκόμισης άδειας παραμονής και εργασίας για του αλλοδαπούς (εκπρόσωπος και μέλη της διοίκησης του νομικού προσώπου) για του οποίους απαιτούνται σχετικές άδειες (εκτός ΕΟΚ).
<b>Ειδικές κατηγορίες</b>		
31 Για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας σε ΟΤΑ α' και β' βαθμού και δημοτικές επιχειρήσεις, απαιτείται η κατάθεση των δικαιολογητικών 2 και 23 και των 11 - 20.	Για τα δικαιολογητικά που ζητούνται όταν την αίτηση υποβάλλει ΟΤΑ, ισχύουν οι ίδιες διαπιστώσεις που ισχύουν και για τους ιδιώτες.	Για την χορήγηση άδειας σε ΟΤΑ προτείνεται να ισχύει ότι και για τους ιδιώτες.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Δικαιολογητικά</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
32 Σε περίπτωση που ζητείται η αδειοδότηση Σχολής για την οποία απαιτούνται ειδικές κτιριολογικές προϋποθέσεις, η Αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από τα αναγκαία δικαιολογητικά (μελέτες εγκαταστάσεων και πιστοποιητικά καταλληλότητας εξοπλισμού) που αποδεικνύουν ότι η σχολή πληροί τις προϋποθέσεις που τάσσει η οικεία αθλητική ομοσπονδία.	Η απαίτηση ειδικών κτιριολογικών προϋποθέσεων αφορά αθλητικές σχολές που καλλιεργούν αναγνωρισμένα ή μη αθλήματα για τις οποίες πρέπει να πληρούνται ειδικές προϋποθέσεις που τάσσουν οι κανονισμοί της οικείας αθλητικής ομοσπονδίας (για τις περιπτώσεις αυτές απαιτείται ειδική άδεια που εκδίδεται από την οικεία ομοσπονδία). Δεν προσδιορίζονται σαφώς ποια πρέπει να είναι τα αναγκαία δικαιολογητικά ως προς τις μελέτες εγκαταστάσεων πέραν των εγκαταστάσεων που περιλαμβάνονται στην εγκεκριμένη οικοδομική άδεια, και τα πιστοποιητικά καταλληλότητας εξοπλισμού, πέραν των προδιαγραφών του κατασκευαστή.	Προτείνεται στην περίπτωση ελέγχου η κατάργηση της απαίτησης υποβολής δικαιολογητικών (μελέτες εγκαταστάσεων, πιστοποιητικά εξοπλισμού) εφόσον εκδίδεται η ειδική άδεια από την οικεία αθλητική ομοσπονδία, σε συνδυασμό με την θεσμοθέτηση της διαδικασίας έκδοσης της ειδικής άδειας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6.  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b>		
<b>Ισχύουσα Διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<p>Η άδεια χρήσης μουσικών οργάνων εκδίδεται για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, κατά κανόνα σε ετήσια βάση, αφού εκδοθεί από τον ΟΤΑ η άδεια έγκρισης και λειτουργίας. Η άδει εκδίδεται με την υποβολή των ακόλουθων δικαιολογητικών:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αίτηση.</li> <li>• Αντίγραφο άδειας λειτουργίας. Το δικαιολογητικό αυτό είναι προφανώς περιττό δεδομένου ότι ο ΟΤΑ έχει εκδώσει τη σχετική άδεια.</li> <li>• Απόδειξη καταβολής τελών στην ΑΕΠΙ. Η απόδειξη καταβολής τελών στην ΑΕΠΙ, εξυπηρετεί τους σκοπούς της ΑΕΠΙ και μετατρέπει τον ΟΤΑ σε υπηρεσία βεβαίωσης των εσόδων της ΑΕΠΙ. Επιπλέον η διαδικασία αυτή επιβάλλει είτε την προκαταβολή στην ΑΕΠΙ σημαντικού τέλους αν η άδεια καλύπτει π.χ. τριετία, είτε την ετήσια επανάληψη της διαδικασίας έκδοσης της άδειας, που αποτελεί την πρόσθετη και περιττή διαδικασία ανανέωσης της άδειας.</li> <li>• Γνωμοδότηση της Υγειονομικής Υπηρεσίας. Η έγκριση της Υγειονομικής Υπηρεσίας είναι υποχρεωτική εκ του Νόμου. Δεν υπάρχει διακριτική ευχέρεια.</li> </ul>	<p>Η απόδειξη καταβολής τελών στην ΑΕΠΙ, εξυπηρετεί τους σκοπούς της ΑΕΠΙ και μετατρέπει τον ΟΤΑ σε υπηρεσία βεβαίωσης των εσόδων της ΑΕΠΙ. Επιπλέον η διαδικασία αυτή επιβάλλει είτε την προκαταβολή στην ΑΕΠΙ σημαντικού τέλους αν η άδεια καλύπτει π.χ. τριετία, είτε την ετήσια επανάληψη της διαδικασίας έκδοσης της άδειας, που αποτελεί την πρόσθετη και περιττή διαδικασία ανανέωσης της άδειας. Γνωμοδότηση της Υγειονομικής Υπηρεσίας. Η έγκριση της Υγειονομικής Υπηρεσίας είναι υποχρεωτική. Δεν υπάρχει διακριτική ευχέρεια άρνησης.</p>	<p>Προτείνεται η ενσωμάτωση της άδειας χρήσης μουσικών οργάνων για αόριστο χρονικό διάστημα (εκτός αν ο ενδιαφερόμενος επιθυμεί την έκδοση της άδειας για περιορισμένο χρονικό διάστημα) στην άδεια ίδρυσης και λειτουργίας και η κοινοποίηση από τον ΟΤΑ στην ΑΕΠΙ της έκδοσης της άδειας. Η έκδοση της άδειας για αόριστο χρονικό διάστημα, εκτός εάν ο ενδιαφερόμενος επιθυμεί την έκδοσή της για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Προτείνεται η κατάργηση της γνωμοδότησης της Υγειονομικής Υπηρεσίας.</p>