

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ  
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

**Κεντρική Επιτροπή Απλούστευσης  
Διαδικασιών (ΚΕΑΔ)**

## **ΕΚΘΕΣΗ**

### **σχετικά με την Απλούστευση των Διαδικασιών Αδειοδότησης των Ιδιωτικών Εκπαιδευτηρίων**

- **ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ**
- **ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ, ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΛΥΚΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ**
- **ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ**
- **ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ**
- **ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

**Με την υποστήριξη του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ,  
Ένωσης Εταιρειών REMACO & PRISMA**

**ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2007**

## **ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ**

Η παρούσα Έκθεση παρουσιάζει τις διαπιστώσεις και τις προτάσεις της Κεντρικής Επιτροπής Απλούστευσης Διαδικασιών για τις διαδικασίες έκδοσης αδειών ίδρυσης και λειτουργίας των Ιδιωτικών Εκπαιδευτηρίων. Στην κατηγορία των Ιδιωτικών Εκπαιδευτηρίων περιλαμβάνονται, στο πλαίσιο της παρούσας Έκθεσης, τα Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, τα Ιδιωτικά Σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, τα Επαγγελματικά Λύκεια, οι Επαγγελματικές Σχολές και τα Εργαστήρια Ελεύθερων Σπουδών. Σχετικές με τις παραπάνω κατηγορίες είναι και η διαδικασία χορήγησης Επάρκειας Προσόντων Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας που αφορά τους διδάσκοντες στα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, καθώς και η διαδικασία χορήγησης άδειας Κατ'οίκον Διδασκαλίας.

Η Έκθεση δεν θίγει πτυχές του θεσμικού πλαισίου που διέπει την ιδιωτική εκπαιδευτική δραστηριότητα οι οποίες αφορούν ζητήματα γενικότερης πολιτικής στον τομέα της Ιδιωτικής εκπαίδευσης.

Δεν έχουν περιληφθεί στο πλαίσιο της παρούσας Έκθεσης τα ξένα Ιδιωτικά Σχολεία για τα οποία ισχύει ιδιαίτερο νομικό καθεστώς και άλλες ειδικές κατηγορίες εκπαιδευτηρίων που δεν υπάγονται στο Υπουργείο Παιδείας όπως π.χ. τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης ή οι Σχολές του Εμπορικού Ναυτικού.

Η καταγραφή και αξιολόγηση των διαδικασιών για τις παραπάνω κατηγορίες εκπαιδευτηρίων που καλύπτει η παρούσα Έκθεση και οι προτάσεις που υποβάλλονται διαμορφώθηκαν με την υποστήριξη του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ.

Η εξέταση των διαδικασιών αυτών βασίσθηκε στην δημόσια διαβούλευση της ΚΕΑΔ με εκπροσώπους 10 κοινωνικών εταίρων και με τα αρμόδια υπηρεσιακά στελέχη του Υπουργείου Παιδείας, και στην συλλογή και επεξεργασία του Νομικού Πλαισίου που ρυθμίζει τις διαδικασίες αδειοδότησης των εκπαιδευτηρίων.

Από την εξέταση των διαδικασιών αυτών, αναδείχθηκαν σοβαρές δυσλειτουργίες και παθογένειες. Ειδικότερα διαπιστώθηκαν τα εξής:

- Δυσχεραίνεται η άσκηση της ιδιωτικής εκπαιδευτικής δραστηριότητας λόγω της πληθώρας αδικαιολόγητων απαγορεύσεων και περιορισμών ίδρυσης εκπαιδευτηρίων, ιδιαίτερα, σε ότι αφορά την ίδρυση Φροντιστηρίων.
- Επιβαρύνονται οι ενδιαφερόμενοι -άτομα ή επιχειρήσεις- με περιττό διοικητικό κόστος διεκπεραίωσης των διαδικασιών αδειοδότησης, δεδομένου ότι το ισχύον θεσμικό πλαίσιο προβλέπει χρονοβόρες διαδικασίες για τις οποίες δεν προσδιορίζεται μέγιστος επιτρεπόμενος χρόνος έκδοσης της άδειας, και διαδικασίες -ή επί μέρους στάδια διαδικασιών- καθώς και δικαιολογητικά που δεν εξυπηρετούν ούτε το καλώς εννοούμενο δημόσιο συμφέρον ούτε τους ενδιαφερόμενους.
- Δεν προβλέπονται τακτικοί περιοδικοί έλεγχοι τήρησης των όρων της αδειοδότησης, ιδίως σε ότι αφορά την ασφάλεια των κτιριακών εγκαταστάσεων των εκπαιδευτηρίων, ενώ στην περίπτωση των Εργαστηρίων Ελεύθερων Σπουδών δεν προβλέπεται διαδικασία αδειοδότησης.
- Δεν τηρούνται πλήρη μητρώα των χορηγούμενων αδειών και τα τηρούμενα στοιχεία δεν είναι διαθέσιμα στο κοινό.

Τελικό αποτέλεσμα των παθογενειών αυτών είναι ότι το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργεί ως αντικίνητρο άσκησης της ιδιωτικής εκπαιδευτικής δραστηριότητας, επιβαρύνει τους ενδιαφερόμενους με αδικαιολόγητο διοικητικό κόστος, δεν εξασφαλίζει το καλώς εννοούμενο δημόσιο συμφέρον, δεν προσφέρει την απαραίτητη διαφάνεια, και, παράλληλα, επιβαρύνει τις εμπλεκόμενες δημόσιες υπηρεσίες με περιττό διοικητικό κόστος διαχείρισης των διαδικασιών αδειοδότησης.

Η καταγραφή και αξιολόγηση της διαδικασίας αδειοδότησης έχει οδηγήσει σε προτάσεις ριζικής απλούστευσης των ισχυουσών διαδικασιών αδειοδότησης. Οι προτάσεις της ΚΕΑΔ παρουσιάζονται αναλυτικά στα επιμέρους κεφάλαια της Έκθεσης με την μορφή καταγραφής της ισχύουσας κατάστασης, διαπιστώσεων με βάση την αξιολόγηση της αναγκαιότητας της ισχύουσας διαδικασίας και των προβλεπόμενων δικαιολογητικών, και, κατάθεσης προτάσεων απλούστευσης.

Βασικά στοιχεία των προτάσεων απλούστευσης είναι:

- Η ριζική απλοποίηση των διαδικασιών αδειοδότησης με την κατάργηση της υποχρέωσης ετήσιας ανανέωσης αδειών (για τις άδειες ίδρυσης των Φροντιστηρίων Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και των Κέντρων Ξένων Γλωσσών, καθώς και για τις άδειες Κατ'οίκον Διδασκαλίας), την συγχώνευση αδειών (με την ενσωμάτωση της άδειας Προσωνομίας Φροντιστηρίων και Κέντρων Ξένων Γλωσσών στην αντίστοιχη άδεια ίδρυσης), την κατάργηση της γνωμοδότησης του Συμβουλίου Ιδιωτικής Εκπαίδευσης (για τις άδειες ίδρυσης Φροντιστηρίων και Κέντρων Ξένων Γλωσσών), κλπ.
- Η μείωση των χρόνων έκδοσης των αδειών και η διασφάλιση της έγκαιρης έκδοσής τους με τον προσδιορισμό αποκλειστικών προθεσμιών, υποχρεωτικών για τις υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας που εκδίδουν τις άδειες.
- Η κατάργηση αναχρονιστικών προϋποθέσεων για την άσκηση της ιδιωτικής εκπαιδευτικής δραστηριότητας, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τα Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης τα οποία με τις προτάσεις που γίνονται εξομοιώνονται με τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών (έτσι ώστε να επιτρέπεται η ίδρυση Φροντιστηρίου από νομικό πρόσωπο, η λειτουργία παραρτημάτων σε περισσότερα από ένα σημεία, κλπ.), καθώς και προσωπικών κωλυμάτων (με την κατάργηση προϋποθέσεων όπως υπηκοότητα Ε.Ε., η αρτιμέλεια, η εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων ή η απαλλαγή από αυτές).
- Η κατάργηση παραβόλων υπέρ του Δημοσίου πολύ μικρής αξίας τα οποία επιβαρύνουν και τους ενδιαφερόμενους και τις υπηρεσίες του Υπουργείου με πολλαπλάσιο διοικητικό κόστος.
- Η μεταφορά της αρμοδιότητας διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Ιδιωτικής Εκπαίδευσης από το Υπουργείο Παιδείας στην Ομοσπονδία Ιδιωτικών Εκπαιδευτικών Λειτουργών Ελλάδος και η κατάργηση ως προϋπόθεσης αδειοδότησης της εξόφλησης οικονομικών υποχρεώσεων προς τον Ειδικό Λογαριασμό.
- Η μείωση του αριθμού των απαιτούμενων δικαιολογητικών, σε ποσοστά μεταξύ 29-70%, και η περαιτέρω διευκόλυνση των ενδιαφερόμενων με την ενσωμάτωση των απαραίτητων Υπεύθυνων Δηλώσεων στην αίτηση έκδοσης της άδειας.
- Ο προσδιορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών για τον έλεγχο καταλληλότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των εκπαιδευτηρίων, και ειδικά για τα Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, ο καθορισμός σαφών κτιριοδομικών προδιαγραφών σε συντονισμό και με ανάλογης δραστηριότητας ιδιωτικά εκπαιδευτήρια που υπάγονται σε άλλους φορείς (π.χ. τα Κέντρα Επαγγελματικής κατάρτισης που υπάγονται στο υπουργείο Απασχόλησης). Παράλληλα, προτείνεται η θεσμοθέτηση περιοδικού τακτικού ελέγχου καταλληλότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων για όλες τις κατηγορίες εκπαιδευτηρίων.
- Η τυποποίηση και διάθεση μέσω του διαδικτύου όλων των αιτήσεων έκδοσης αδειών, με ενσωματωμένες κατά περίπτωση τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις.
- Η κατάρτιση και δημοσιοποίηση μέσω του διαδικτύου μητρώου των αδειών που εκδίδει το Υπουργείο Παιδείας για όλες τις κατηγορίες αδειών.

Δεν αντιμετωπίζεται η περίπτωση των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών γιατί δεν υφίστανται διαδικασίες έκδοσης άδειας ίδρυσης ούτε άδειας λειτουργίας. Για αυτά προτείνεται η θεσμοθέτηση από το Υπουργείο Παιδείας διαδικασιών αδειοδότησης, στο πλαίσιο και της αναμενόμενης νομιμοποίησης της δραστηριότητάς τους ως φορείς παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης, και η θεσμοθέτηση περιοδικού τακτικού ελέγχου καταλληλότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων, όπως και για τις άλλες κατηγορίες εκπαιδευτηρίων.

Συνολικά, με κριτήρια κόστους-οφέλους, με τις προτάσεις της ΚΕΑΔ:

- Ενισχύεται η επιχειρηματικότητα με την απελευθέρωση της ιδιωτικής εκπαιδευτικής δραστηριότητας από απαγορεύσεις και δυσκαμψίες που δεν εξυπηρετούν το δημόσιο συμφέρον.
- Μειώνεται το διοικητικό βάρος των ενδιαφερομένων με την περικοπή διαδικασιών και την κατάργηση περιττών δικαιολογητικών.
- Ενισχύεται η ασφάλεια των κτιριακών εγκαταστάσεων των εκπαιδευτηρίων με την θεσμοθέτηση περιοδικού τακτικού ελέγχου καταλληλότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων για όλες τις κατηγορίες εκπαιδευτηρίων.
- Ενισχύεται η διαφάνεια και η πληροφόρηση των χρηστών των υπηρεσιών εκπαίδευσης με την κατάρτιση και δημοσιοποίηση μέσω του διαδικτύου μητρώου αδειών.
- Μειώνεται το διοικητικό κόστος διεκπεραίωσης των διαδικασιών αδειοδότησης από τις δημόσιες υπηρεσίες που εκδίδουν τις άδειες.

Σημειώνεται ότι έχει συσταθεί Επιτροπή του Υπουργείου Παιδείας με αντικείμενο την μελέτη, κωδικοποίηση και εκσυγχρονισμό της νομοθεσίας που διέπει τα Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών (ΦΕΚ 566/14-04-2005). Η Επιτροπή έχει υποβάλλει τις προτάσεις της τον Ιανουάριο του 2006 και εκκρεμούν οι σχετικές αποφάσεις από τη πολιτική ηγεσία του Υπουργείου Παιδείας.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ**

Π.Υ.Σ.Δ.Ε.:	Περιφερειακά Υπηρεσιακά Συμβούλια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
Σ.Θ.Ι.Ε.:	Συμβούλιο Θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης
Ε.Λ.Ι.Γ.Ε.:	Ειδικός Λογαριασμός Ιδιωτικής Γενικής Εκπαίδευσης
Ο.Ι.Ε.Λ.Ε.:	Ομοσπονδία Ιδιωτικών Εκπαιδευτικών Λειτουργιών Ελλάδος
Κ.Ξ.Γ.:	Κέντρα Ξένων Γλωσσών
Τ.Ε.Ε.:	Τεχνικά Επαγγελματικά Εκπαιδευτήρια
Α.Ε.Ι.:	Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
ΣΤΕ:	Συμβούλιο της Επικρατείας
Υ.Π.Ε.ΧΩ.Δ.Ε.:	Υπουργείο Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων
ΥΠ.ΕΣ.:	Υπουργείο Εσωτερικών
Ε.Ε.:	Ευρωπαϊκή Ένωση
Α.Σ.Ε.Π.:	Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού
Ο.Τ.Α.:	Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Ν.Π.Δ.Δ.:	Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου
Κ.Ε.Π.:	Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών
Μ.Μ.Ε.:	Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης

## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

### **1.1 ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΕΑΔ**

Η Κεντρική Επιτροπή Απλούστευσης Διαδικασιών (ΚΕΑΔ) συστήθηκε στη Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΕΣΔΔΑ με το άρθρο 10 του Ν. 3242/2004 (ΦΕΚ 102 Α', 24-5-2004).

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 10, όπως αυτές αναλύονται στον Κανονισμό Λειτουργίας της ΚΕΑΔ (Απόφαση αριθ. ΔΙΑΔΠ/Ε/6596 /31-3-2005 Υπουργού ΕΣΔΔΑ), η Επιτροπή έχει τη δυνατότητα –μεταξύ άλλων- να εξετάζει περίπλοκες και πολύπλοκες νομοθετικές και διοικητικές διαδικασίες που δημιουργούν πρόσθετα οικονομικά, διοικητικά και κοινωνικά βάρη στους πολίτες και τις επιχειρήσεις και να επεξεργάζεται και προτείνει πρόσφορες οργανωτικές δομές για την υποστήριξη και καλή εφαρμογή της πολιτικής της απλούστευσης.

Η Επιτροπή επεξεργάζεται και αξιολογεί τη διαδικασία που θα απλουστευθεί, επιλέγει τρόπους απλούστευσης της συγκεκριμένης διαδικασίας (πχ. κατάργηση ή αντικατάσταση δικαιολογητικού με υπεύθυνη δήλωση) και το νομικό τύπο της ρυθμιστικής παρέμβασης για την αναθεώρηση, κατάργηση και επαναδιατύπωση των σχετικών διατάξεων. Τέλος, η ΚΕΑΔ επεξεργάζεται και προτείνει σύστημα παρακολούθησης και αξιολόγησης της προόδου του έργου της απλούστευσης κατά φορέα και εισηγείται μέτρα βελτίωσης και επιτάχυνσης.

### **1.2 ΙΔΙΩΤΙΚΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΑ**

Στην κατηγορία των Ιδιωτικών Εκπαιδευτηρίων περιλαμβάνονται, στο πλαίσιο της παρούσας Έκθεσης, τα Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, τα Ιδιωτικά Σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, τα Επαγγελματικά Λύκεια, οι Επαγγελματικές Σχολές και τα Εργαστήρια Ελεύθερων Σπουδών. Σχετικές με τις παραπάνω κατηγορίες είναι και η διαδικασία χορήγησης Επάρκειας Προσόντων Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας που αφορά τους διδάσκοντες στα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, καθώς και η διαδικασία χορήγησης Άδειας Κατ'οίκον Διδασκαλίας.

Η Έκθεση δεν θίγει πτυχές του θεσμικού πλαισίου που διέπει την ιδιωτική εκπαιδευτική δραστηριότητα οι οποίες αφορούν ζητήματα γενικότερης πολιτικής στον τομέα της ιδιωτικής εκπαίδευσης.

Δεν έχουν περιληφθεί στο πλαίσιο της παρούσας Έκθεσης τα ξένα Ιδιωτικά Σχολεία για τα οποία ισχύει ιδιαίτερο νομικό καθεστώς και άλλες ειδικές κατηγορίες εκπαιδευτηρίων που δεν υπάγονται στο Υπουργείο Παιδείας όπως π.χ. τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης ή οι Σχολές του Εμπορικού Ναυτικού.

## **2. ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΡΑΣΗΣ**

### **2.1 ΣΤΟΧΟΙ**

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων η ΚΕΑΔ επέλεξε το πεδίο της αδειοδότησης των επιχειρήσεων που προσφέρουν υπηρεσίες εκπαίδευσης προκειμένου να εξετασθούν οι δυνατότητες απλούστευσης των διαδικασιών χορήγησης Άδειας Ίδρυσης και Λειτουργίας. Ειδικότερα επελέγησαν οι εξής κατηγορίες επιχειρήσεων:

- Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και Κέντρα Ξένων Γλωσσών.
- Ιδιωτικά Σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, Επαγγελματικά Λύκεια και Επαγγελματικές Σχολές
- Εργαστήρια Ελεύθερων Σπουδών.

Για κάθε μια από τις κατηγορίες αυτές παρουσιάζονται σε επί μέρους κεφάλαια (3, 4 και 7 αντίστοιχα) η καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας διαδικασίας και οι προτάσεις απλούστευσής τους, και σε πινακοποιημένη μορφή στα Παραρτήματα 1, 2 και 5 της Έκθεσης.

Παράλληλα προς τις διαδικασίες αδειοδότησης των παραπάνω κατηγοριών επιχειρήσεων, εξετάζονται με αντίστοιχο τρόπο και δύο ακόμη διαδικασίες αδειοδότησης που συναρτώνται με τον τομέα της Ιδιωτικής Εκπαίδευσης:

- Χορήγηση Άδειας Επάρκειας Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας που αποτελεί απαραίτητο προσόν για τους διδάσκοντες στα Κέντρα Ξένων Γλωσσών.
- Χορήγηση Άδειας Κατ' οίκον διδασκαλίας που αποτελεί μια άλλη μορφή φροντιστηριακής δραστηριότητας αλλά σε ατομική βάση.

Η καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας διαδικασίας για τις δύο αυτές κατηγορίες αδειοδότησης και οι προτάσεις απλούστευσης παρουσιάζονται στα κεφάλαια 5 και 6, και σε πινακοποιημένη μορφή στα Παραρτήματα 3 και 4 της Έκθεσης.

Αντικείμενο της δημόσιας διαβούλευσης ήταν να καταγραφούν οι δυσλειτουργίες και παθογένειες που χαρακτηρίζουν τις διαδικασίες αδειοδότησης στον τομέα αυτό και να προσδιορισθούν λύσεις και τρόποι αντιμετώπισής τους προς τις εξής κατευθύνσεις:

- Την μείωση του χρόνου ολοκλήρωσης της διαδικασίας αδειοδότησης
- Την μείωση του διοικητικού κόστους με το οποίο επιβαρύνεται η επιχείρηση προκειμένου να διεκπεραιώσει την διαδικασία αδειοδότησης
- Την ενίσχυση της επιχειρηματικής δράσης
- Την διασφάλιση των καλώς εννοουμένων συμφερόντων των ενδιαφερομένων
- Την ενίσχυση της διαφάνειας στην διαδικασία αδειοδότησης
- Την μείωση των απαιτούμενων για την αδειοδότηση εκ μέρους των ενδιαφερομένων δικαιολογητικών

Ως βασικά κριτήρια απλούστευσης των διαδικασιών αδειοδότησης τέθηκαν τα εξής, σε συνδυασμό με τους στόχους και τις κατευθύνσεις που παρατίθενται στο Κεφάλαιο 2.1

- Αντικειμενική αναγκαιότητα βημάτων και σταδίων των διαδικασιών που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.
- Αντικειμενική αναγκαιότητα υποβολής καθενός από τα δικαιολογητικά που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία. Ειδικότερα εξετάσθηκε:

- ✓ Κατά πόσο η απαίτηση υποβολής του κάθε δικαιολογητικού εξυπηρετεί ουσιαστικά τη διαδικασία και τους ενδιαφερόμενους.
- ✓ Κατά πόσο η απαίτηση υποβολής κάθε δικαιολογητικού είναι αναγκαία ή καλύπτεται από κάποιο άλλο δικαιολογητικό ή τη διενέργεια ελέγχου.
- ✓ Κατά πόσο η απαίτηση υποβολής κάθε δικαιολογητικού αυξάνει τον χρόνο έκδοσης άδειας.

## **2.2 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΡΑΣΗΣ**

### **2.2.1 Ενέργειες και στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη για την μελέτη της διαδικασίας αδειοδότησης**

1. Μελέτη της ισχύουσας νομοθεσίας και των διατάξεων που ρυθμίζουν τις διαδικασίες αδειοδότησης.
2. Καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας κατάστασης για τον προσδιορισμό δυσλειτουργιών και παθογενειών και τρόποι αντιμετώπισής τους μέσω δημόσιας διαβούλευσης με τις αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας και των εμπλεκόμενων κοινωνικών εταίρων που προαναφέρθηκαν.
3. Συνεργασία του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ (REMACO-PRISMA) με τις υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας και τους εμπλεκόμενους κοινωνικούς εταίρους, επεξεργασία προτάσεων απλούστευσης, παρουσίαση και συζήτηση των προτάσεων απλούστευσης του Τεχνικού Συμβούλου με την ΚΕΑΔ.
4. Δημόσια διαβούλευση της ΚΕΑΔ με την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας (Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης) η οποία έχει την ευθύνη χορήγησης των αδειών για όλες τις προηγούμενες κατηγορίες, εκτός των Εργαστηρίων Ελεύθερων Σπουδών, και με τους κοινωνικούς εταίρους που εκπροσωπούν τις κατηγορίες αυτές των επιχειρήσεων και τους εκπαιδευτικούς που απασχολούνται σε αυτές:
  - Το Επαγγελματικό Σωματείο Ιδιοκτητών Φροντιστηρίων Μέσης Εκπαίδευσης
  - Την Πανελλήνια Ομοσπονδία Ιδιοκτητών Κέντρων Ξένων Γλωσσών
  - Τον Σύνδεσμο Ιδρυτών Ελληνικών Εκπαιδευτηρίων
  - Την Ομοσπονδία Ιδιωτικών Εκπαιδευτικών Λειτουργών Ελλάδος
  - Την Πανελλήνια Ομοσπονδία Φορέων Ιδιωτικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
  - Την Πανελλήνια Ένωση Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών – Κολεγίων.

### **2.2.2 Πορίσματα διαβούλευσης**

Εκ μέρους των κοινωνικών εταίρων σημαντικά προβλήματα και παθογένειες παρουσίασαν οι εκπρόσωποι των Φροντιστηρίων και των Κέντρων Ξένων Γλωσσών. Ειδικότερα επισημάνθηκαν τα εξής:

- Η έλλειψη μητρώου πιστοποιημένων εκπαιδευτικών. Αυτό διευκολύνει την εκπαιδευτική παραοικονομία η οποία ανέρχεται σε 70%.
- Το εξαιρετικά αναχρονιστικό νομικό πλαίσιο (νόμος του 1940) το οποίο μεταξύ άλλων δεν επιτρέπει τη λειτουργία ομόρρυθμων εταιρειών και απαγορεύει την ίδρυση παραρτημάτων του ίδιου φροντιστηρίου.

- Η ανεπάρκεια ελέγχου και εποπτείας από το Υπουργείο Παιδείας που διευκολύνει τη λειτουργία επί σειρά ετών παράνομων φροντιστηρίων χωρίς άδεια.
- Η ανοχή της Πολιτείας στη μη συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία. Ενώ λ.χ. υπάρχει ρητή απαγόρευση λειτουργίας φροντιστηρίων προετοιμασίας για τις εξετάσεις του ΑΣΕΠ, τέτοιου είδους φροντιστήρια όχι μόνο λειτουργούν αλλά και διαφημίζονται δημόσια στα ΜΜΕ. Επίσης, υπάρχει απαγόρευση να γίνεται μάθημα από τα Φροντιστήρια σε νήπια αλλά αυτό δεν τηρείται.
- Η ασάφεια και οι διαρκείς αλλαγές στις προδιαγραφές για την καταλληλότητα του χώρου εγκατάστασης του φροντιστηρίου.
- Η υποχρέωση υποβολής Ποινικού Μητρώου κάθε χρόνο.
- Η μη αναγνώριση της εκπαιδευτικής προϋπηρεσίας στους εκπαιδευτικούς των ιδιωτικών φροντιστηρίων.
- Η μη εφαρμογή του Π.Δ. του 2003 για την χορήγηση Επάρκειας Διδασκαλίας. Μετά από το Π.Δ. του 2003, με το οποίο κατέστη αρμόδιο το Υπουργείο Παιδείας να κρίνει τα πιστοποιητικά που εκδίδονται, δεν έχει ακόμη καθοριστεί με ποιο τρόπο το Υπουργείο θα προβαίνει στον έλεγχο αυτό.
- Η χορήγηση της επάρκειας διδασκαλίας, χωρίς να πιστοποιείται και η ικανότητα του επαρκειούχου να διδάξει.

Σημαντικό ζήτημα το οποίο αναδείχτηκε κατά την κοινωνική διαβούλευση με τους εκπροσώπους του Υπουργείου Παιδείας και εκπροσώπους των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών, ήταν τα προβλήματα που απορρέουν από το θεσμικό πλαίσιο που ρυθμίζει τη λειτουργία των Εργαστηρίων, τα οποία σε συνεργασία με πανεπιστήμια του εξωτερικού (κυρίως από Αμερική και Μεγάλη Βρετανία) προσφέρουν προγράμματα σπουδών τα οποία δεν αναγνωρίζονται ως ανώτερης ή ανώτατης εκπαίδευσης στην Ελλάδα. Ειδικότερα επισημάνθηκαν:

- Η έλλειψη διαδικασίας αδειοδότησης.
- Η έλλειψη ελέγχου της λειτουργίας των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών, αφού οι σπουδές / υπηρεσίες που προσφέρουν δεν εμπίπτουν στις αρμοδιότητες του Υπουργείου Παιδείας, του Υπουργείου Ανάπτυξης ή άλλης δημόσιας αρχής. Αποτέλεσμα της έλλειψης ελέγχου είναι η απώλεια κύρους για τα Εργαστήρια Ελευθέρων Σπουδών από τη μια πλευρά, αλλά και η αμφίβολη ποιότητα παροχής υπηρεσιών από την άλλη, που είναι εις βάρος του πολίτη που χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τους. Συγκεκριμένα:
  - ✓ Απουσία ύπαρξης μητρώου Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών και μητρώου διδασκόντων, με αποτέλεσμα να μην είναι γνωστό το εύρος αυτής της εκπαιδευτικής δραστηριότητας στην Ελλάδα.
  - ✓ Έλλειψη σαφών κριτηρίων σε ότι αφορά την διαδικασία εισαγωγής αλλοδαπών σπουδαστών στην Ελλάδα, με αποτέλεσμα εμπόδια προσέλκυσης σπουδαστών από άλλες χώρες.
  - ✓ Απουσία πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών.

### **3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ**

#### **3.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Στο κεφάλαιο αυτό εξετάζεται η αδειοδότηση των Φροντιστηρίων Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και των Κέντρων Ξένων Γλωσσών (στο εξής εκπαιδευτήρια) η οποία περιλαμβάνει τις διαδικασίες έκδοσης τεσσάρων διαφορετικών άδειών ως εξής:

- Της **άδειας ίδρυσης** του εκπαιδευτηρίου.
- Της **άδειας λειτουργίας** του εκπαιδευτηρίου.
- Της **άδειας χορήγησης προσωνυμίας** στο εκπαιδευτήριο.
- Της **ετήσιας ανανέωσης της άδειας ίδρυσης** του εκπαιδευτηρίου.

Επιπλέον για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, απαιτείται για τους διδάσκοντες και **άδεια Επάρκειας Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας** η οποία χορηγείται με άλλη διαδικασία οποία αναλύεται στο Κεφάλαιο 6 της Έκθεσης.

Η ανάλυση των διαδικασιών που παρουσιάζεται στα υποκεφάλαια που ακολουθούν, προσδιορίζει για καθεμία από τις τέσσερις προηγούμενες άδειες:

- Την ισχύουσα κατάσταση όπως αυτή έχει καταγραφεί από την ΚΕΑΔ.
- Τις διαπιστώσεις της ΚΕΑΔ σε ότι αφορά την διαδικασία και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
- Τις αντίστοιχες προτάσεις απλούστευσης της ΚΕΑΔ.

Παράλληλα, και για τις τέσσερις αυτές άδειες, η ανάλυση που ακολουθεί συμπληρώνεται από το Παράρτημα όπου για κάθε στάδιο της σχετικής διαδικασίας και δικαιολογητικό παρουσιάζονται σε μορφή πίνακα η ισχύουσα κατάσταση, οι διαπιστώσεις και οι προτάσεις απλούστευσης.

Σημειώνεται ότι απαγορεύεται η λειτουργία Φροντιστηρίου για τις εξετάσεις του Δημοσίου (ΑΣΕΠ, Σχολή Δημόσιας Διοίκησης, κλπ.) αλλά η απαγόρευση αυτή καταστρατηγείται, με τα Φροντιστήρια που προσφέρουν τις σχετικές υπηρεσίες να διαφημίζονται ευρύτατα στα ΜΜΕ.

#### **3.2 ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ**

##### **3.2.1 Ισχύουσα Κατάσταση**

###### ***α. Προϋποθέσεις***

1. Για την ίδρυση Φροντιστηρίου δεν επιτρέπεται η λειτουργία του σε διαφορετικούς χώρους/περισσότερες της μιας περιοχές, απαγόρευση που δεν ισχύει για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών.
2. Επιτρέπεται η ίδρυση Φροντιστηρίου μόνον από φυσικό πρόσωπο, απαγόρευση που δεν ισχύει για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών.
3. Η άδεια ίδρυσης χορηγείται μόνο σε υπηκόους κρατών-μελών της ΕΕ. Στην περίπτωση νομικού προσώπου, που επιτρέπεται για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, την προϋπόθεση αυτή πρέπει να πληροί ο νόμιμος εκπρόσωπος.
4. Για την ίδρυση Φροντιστηρίου πρέπει ο ενδιαφερόμενος να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, προϋπόθεση η οποία δεν ισχύει για την ίδρυση Κέντρου Ξένων Γλωσσών.
5. Απαγορεύεται το ίδιο άτομο να λειτουργεί Φροντιστήριο και Κέντρο Ξένων Γλωσσών.

**β. Διαδικασία**

1. Κατάθεση αίτησης έκδοσης άδειας ίδρυσης, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής όπου προτίθεται να λειτουργήσει το εκπαιδευτήριο.
2. Στην περίπτωση Κέντρων Ξένων Γλωσσών που λειτουργούν σε διαφορετικά κτίρια απαιτείται η έκδοση ξεχωριστής άδειας ίδρυσης για κάθε κτίριο.
3. Προώθηση της αίτησης από τη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στη Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας προκειμένου για την Αττική ή στα αρμόδια Περιφερειακά Συμβούλια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΠΥΣΔΕ) προκειμένου για τις άλλες περιφέρειες της χώρας.
4. Γνωμοδότηση του Συμβουλίου Θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης (ΣΘΙΕ) για την περιοχή της Αττικής, και για την υπόλοιπη Ελλάδα γνωμοδοτούν τα ΠΥΣΔΕ. Το Συμβούλιο αποτελείται από τον Σχολικό Σύμβουλο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, τον Διευθυντή Ιδιωτικής Εκπαίδευσης και ένα Διευθυντή Κέντρου Ξένων Γλωσσών (ΚΞΓ) κάτοχο ξένης γλώσσας. Αντίστοιχη είναι και η σύνθεση των ΠΥΣΔΕ.

Σύμφωνα με το Υπουργείο Παιδείας, ο ρόλος του εκπροσώπου των ιδιοκτητών ΚΞΓ εξυπηρετεί την ανάγκη αντιπροσώπευσής τους, καθώς στις αρμοδιότητες του ΣΘΙΕ είναι η χορήγηση Επάρκειας Προσόντων Διδασκαλίας Ξένων Γλωσσών, η γνωμοδότηση για την ίδρυση ΚΞΓ, οι προσωνυμίες, κλπ. Ο ρόλος του εκπροσώπου είναι γνωμοδοτικός, όπως και των άλλων μελών του ΣΘΙΕ. Συμμετέχει σε όλα τα θέματα που συζητούνται στο Συμβούλιο και συνήθως (από την πρακτική) είναι εισηγητής στα θέματα που αφορούν την επάρκεια και τις γνωμοδοτήσεις για την ίδρυση των ΚΞΓ. Οι γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου και των ΠΥΣΔΕ είναι υποχρεωτικές για την Διοίκηση αλλά οι άδειες εκδίδονται από τους αρμόδιους προϊστάμενους Διευθύνσεων ή Γραφείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Οι γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου και των ΠΥΣΔΕ βασίζονται στη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των δικαιολογητικών που καταθέτει ο ενδιαφερόμενος και σε αξιολογική κρίση στις περιπτώσεις διαδικασιών χορήγησης Επάρκειας για την Διδασκαλία Ξένης Γλώσσας και άδειας Οικοδιδασκαλίας (βλέπε Κεφάλαια 5 και 6). Σε ότι αφορά την αδειοδότηση των εκπαιδευτηρίων του παρόντος κεφαλαίου υπάρχει αξιολογική κρίση του ΣΘΙΕ μόνον για την χορήγηση της άδειας προσωνυμίας (βλέπε Υποκεφάλαιο 3.4)

5. Έκδοση της άδειας ίδρυσης σε περίπου 30 ημέρες από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
6. Η άδεια ίδρυσης ανανεώνεται κάθε χρόνο.

**γ. Δικαιολογητικά**

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία καλείται ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης είναι:

1. Αίτηση για την άδεια ίδρυσης.
2. Αντίγραφο πτυχίου πανεπιστημίου της ημεδαπής ή πτυχίου της αλλοδαπής αναγνωρισμένο ως ισότιμο και θεωρημένο για τη γνησιότητα του από Δημόσια Αρχή.
3. Για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, επάρκεια προσόντων διδασκαλίας ξένης γλώσσας στις περιπτώσεις στις οποίες τα προσόντα του ενδιαφερόμενου δεν συμπίπτουν ακριβώς με αυτά των διοριζομένων στη δημόσια εκπαίδευση. Άδεια ίδρυσης Κέντρου Ξένων Γλωσσών μπορεί να χορηγηθεί και σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς τις ανωτέρω νόμιμες προϋποθέσεις εφόσον οριστεί Διευθυντής σπουδών που έχει τα οριζόμενα από το νόμο προσόντα.

4. Υπεύθυνη Δήλωση με βάση τα στοιχεία της ταυτότητας του ενδιαφερομένου στην οποία θα αναγράφεται με την παρακάτω διατύπωση ότι «δεν εμπίπτω στις διατάξεις των άρθρων 11 και 68 του Ν. 2545/1940» δηλ.
  - Δεν υπηρετώ σε δημόσια υπηρεσία.
  - Δεν υπηρετώ στην Ιδιωτική Εκπαίδευση.
  - Δεν έχω άλλο εκπαιδευτήριο [(αν πρόκειται για άδεια ίδρυσης φροντιστηρίου Δευτεροβάθμιας ή ανώτατης εκπαίδευσης) ή δεν έχω εκπαιδευτήριο Δευτεροβάθμιας ή ανώτατης εκπαίδευσης (αν πρόκειται για άδεια ίδρυσης Κέντρου Ξένων Γλωσσών)].
  - Δεν υπηρετεί στην περιοχή του ..... Γραφείου της .... Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης .... δημόσιος εκπαιδευτικός λειτουργός συγγενής μου μέχρι α' βαθμού ή ο/η σύζυγος.
  - Δεν απολύθηκα από δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία.
  - Δεν διώκομαι ως φυγόποινος ή φυγόδικος.
5. Πλήρες αντίγραφο Ποινικού Μητρώου δικαστικής χρήσης (όχι απόσπασμα).
6. Πιστοποιητικό Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής για την υγεία και την αρτιμέλεια.
7. Πιστοποιητικό Στρατολογικού Γραφείου (τύπου Α) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
8. Αντίγραφο δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή.
9. Παράβολο υπέρ Δημοσίου αξίας 15€ από το Δημόσιο Ταμείο.
10. Διπλότυπο εισπραχίας υπέρ του ΕΛΙΓΕ (Ειδικός Λογαριασμός Ιδιωτικής Γενικής Εκπαίδευσης) (ΚΑΕ 82397) αξίας 150€ από Δημόσιο Ταμείο.

### **3.2.2 Διαπιστώσεις**

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά τις προϋποθέσεις ίδρυσης, την ισχύουσα διαδικασία και τα δικαιολογητικά:

#### **α. Προϋποθέσεις**

1. Δεν τεκμηριώνεται η απαγόρευση λειτουργίας Φροντιστηρίου σε περισσότερα από ένα κτίρια, ενώ επιτρέπεται για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών.
2. Δεν τεκμηριώνεται η απαγόρευση ίδρυσης Φροντιστηρίου από νομικό πρόσωπο, ενώ επιτρέπεται για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών.
3. Δεν τεκμηριώνεται γιατί η υπηκοότητα κράτους-μέλους της ΕΕ αποτελεί προϋπόθεση για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.
4. Δεν τεκμηριώνεται ότι για την ίδρυση Φροντιστηρίου πρέπει ο ενδιαφερόμενος να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, προϋπόθεση η οποία δεν ισχύει για την ίδρυση Κέντρου Ξένων Γλωσσών.
5. Δεν τεκμηριώνεται η απαγόρευση το ίδιο άτομο να λειτουργεί Φροντιστήριο και Κέντρο Ξένων Γλωσσών.

**β. Διαδικασία**

1. Η κατάθεση της αίτησης άδειας ίδρυσης εκπαιδευτηρίου στο Υπουργείο Παιδείας ή στα ΠΥΣΔΕ, που γίνεται σήμερα μέσω της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, μπορεί να γίνεται και από τα ΚΕΠ.
2. Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη γνωμοδότησης του ΣΘΙΕ ή των ΠΥΣΔΕ, δεδομένου ότι για την έκδοση της άδειας ελέγχεται μόνον αν τα δικαιολογητικά καλύπτουν τις απαιτήσεις του Νόμου και δεν υπεισέρχεται αξιολογική κρίση στην γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ ή των ΠΥΣΔΕ.
3. Η άδεια ισχύει για 2 χρόνια, ώστε δεν υποχρεώνεται ο ιδρυτής να λειτουργήσει το εκπαιδευτήριο αμέσως.
4. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα ανανέωσης της άδειας ίδρυσης του εκπαιδευτηρίου κάθε χρόνο.
5. Δεν δικαιολογείται το διάστημα των 30 ημερών έκδοσης της άδειας και είναι δυνατή η θεσμοθέτηση μικρότερης και αποκλειστικής προθεσμίας, δεδομένου ότι για την έκδοση της άδειας ίδρυσης ελέγχεται μόνον αν τα δικαιολογητικά καλύπτουν τις απαιτήσεις του Νόμου και δεν υπεισέρχεται αξιολογική κρίση.
6. Στην περίπτωση Κέντρων Ξένων Γλωσσών που λειτουργούν σε διαφορετικά κτίρια δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη έκδοσης ξεχωριστής άδειας ίδρυσης για κάθε κτίριο. Η πρόβλεψη ορισμού Διευθυντή Σπουδών για κάθε κτίριο δεν δικαιολογεί την ανάγκη έκδοσης ξεχωριστής άδειας ίδρυσης για κάθε κτίριο.

**γ. Δικαιολογητικά**

1. Η αίτηση είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.
2. Δεν τεκμηριώνεται η προϋπόθεση πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης για την ίδρυση Φροντιστηρίου, η οποία δεν ισχύει για την ίδρυση Κέντρου Ξένων Γλωσσών).
3. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα του να μην μπορεί το ίδιο άτομο να έχει δύο Φροντιστήρια ή να έχει Φροντιστήριο και Κέντρο Ξένων Γλωσσών. Πρόκειται άλλωστε για προϋπόθεση που καταστρατηγείται στην περίπτωση των Φροντιστηρίων με διάφορους τρόπους στην πράξη.
4. Το Ποινικό Μητρώο αναζητείται αυτεπάγγελτα.
5. Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη αρτιμέλειας ως προϋπόθεση για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.
6. Το πιστοποιητικό Στρατολογικού Γραφείου, αναζητείται αυτεπάγγελτα, αλλά δεν τεκμηριώνεται γιατί η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή είναι απαραίτητη για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.
7. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας.
8. Το παράβολο των 15€ κρίνεται ως ιδιαίτερα μικρής αξίας αλλά και ότι επιβαρύνει με μία ακόμη περιττή διαδικασία τον ενδιαφερόμενο.
9. Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου στη διαχείριση του σχετικού ειδικού λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές (παράβολο 150€ υπέρ του ΕΛΙΓΕ). Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.

### 3.2.3 Προτάσεις απλούστευσης

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

#### **α. Προϋποθέσεις**

1. Προτείνεται η κατάργηση των απαγορεύσεων που ισχύουν για την ίδρυση Φροντιστηρίου και η εξομοίωσή τους με τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών σε ότι αφορά τις προϋποθέσεις ίδρυσης, δηλαδή:
  - Η απαγόρευση λειτουργίας Φροντιστηρίου σε περισσότερα από ένα κτίριο
  - Η απαγόρευση ίδρυσης Φροντιστηρίου από νομικό πρόσωπο
  - Η προϋπόθεση κατοχής πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης για την ίδρυση Φροντιστηρίου
2. Προτείνεται η κατάργηση της απαγόρευσης το ίδιο άτομο ή το ίδιο νομικό πρόσωπο να έχει Φροντιστήριο και Κέντρο Ξένων Γλωσσών
3. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης υπηκοότητας κρατών μελών της Ε.Ε. για τον ιδρυτή εκπαιδευτηρίου ή τον νόμιμο εκπρόσωπο στην περίπτωση νομικού προσώπου.

#### **β. Διαδικασία**

1. Προτείνεται η αίτηση άδειας ίδρυσης του εκπαιδευτηρίου να μπορεί να υποβάλλεται είτε απευθείας είτε μέσω ΚΕΠ στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής όπου θα λειτουργήσει το εκπαιδευτήριο.
2. Προτείνεται η κατάργηση της υποχρέωσης έκδοσης ξεχωριστής άδειας ίδρυσης για κάθε κτίριο του Κέντρου Ξένων Γλωσσών.
3. Προτείνεται η δυνατότητα λειτουργίας παραρτημάτων με την κατάργηση του περιορισμού περί ιδιοκτησίας Φροντιστηρίων.
4. Προτείνεται η εφαρμογή της ρύθμισης που ισχύει για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών (προσόντα Διευθυντή σπουδών, εάν ο ιδρυτής δεν διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα) να ισχύσει και για τα Φροντιστήρια.
5. Προτείνεται η κατάργηση της γνωμοδότησης του ΣΘΙΕ ή των ΠΥΣΔΕ και η ανάθεση της αρμοδιότητας έκδοσης της άδειας ίδρυσης στις αρμόδιες Περιφερειακές υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, περιλαμβανομένης και της Αττικής.
6. Προτείνεται να θεσμοθετηθεί αποκλειστική προθεσμία 20 ημερών για την έκδοση της άδειας ίδρυσης.
7. Προτείνεται η ανανέωση της άδειας ίδρυσης, μόνον εφόσον έχουν προκύψει αλλαγές που αφορούν τις προϋποθέσεις ίδρυσης εκπαιδευτηρίου.

#### **γ. Δικαιολογητικά**

1. Προτείνεται η ενσωμάτωση της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο ενδιαφερόμενος δεν εμπίπτει στις διατάξεις των άρθρων 11 και 68 του Ν. 2545/1940 στην αίτηση.
2. Παραμένει η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του Ποινικού Μητρώου.
3. Παραμένει το πιστοποιητικό υγείας αλλά προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης αρτιμέλειας για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.
4. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εκπλήρωσης των στρατιωτικών

υποχρεώσεων ή της νόμιμης απαλλαγής και των αντίστοιχων πιστοποιητικών Στρατολογικού Γραφείου.

5. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας του αιτούντος, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος, φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η αίτηση.
6. Προτείνεται η κατάργηση του παραβόλου των 15€.
7. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.

### **3.3 ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

#### **3.3.1 Ισχύουσα κατάσταση**

##### **α. Διαδικασία**

1. Κατάθεση αίτησης άδειας λειτουργίας με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
2. Διενέργεια ελέγχου με αυτοψία από την Επιτροπή Καταλληλότητας της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και υποβολή Έκθεσης καταλληλότητας του κτιρίου και των αιθουσών του εκπαιδευτηρίου. Η Επιτροπή αποτελείται από τον Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής που θα λειτουργήσει το εκπαιδευτήριο, τον Προϊστάμενο του αρμόδιου Πολεοδομικού Γραφείου ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, γιατρό που ορίζεται από την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση.
3. Έκδοση της άδειας λειτουργίας περίπου σε 20 ημέρες μετά την κατάθεση της αίτησης.

##### **β. Δικαιολογητικά**

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία καλείται ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης είναι:

1. Τα ίδια δικαιολογητικά που ζητούνται από την Επιτροπή Καταλληλότητας προκειμένου να διενεργηθεί ο έλεγχος καταλληλότητας. Τα δικαιολογητικά αυτά δεν είναι προκαθορισμένα αλλά ποικίλουν και εξαρτώνται από την Επιτροπή Καταλληλότητας
2. Πρόταση για διορισμό Διευθυντή Σπουδών του Κέντρου Ξένων Γλωσσών, αν ο ιδιοκτήτης δεν έχει τα κατάλληλα προσόντα, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση του προτεινόμενου ότι αποδέχεται τον διορισμό
3. Διπλότυπο εισπραξης αξίας 60€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.

#### **3.3.2 Διαπιστώσεις**

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά την ισχύουσα διαδικασία και τα δικαιολογητικά:

##### **α. Διαδικασία**

1. Η αίτηση για την έκδοση άδειας λειτουργίας δεν είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.
2. Η προθεσμία των 20 ημερών για την έκδοση της άδειας λειτουργίας είναι ενδεικτική και εξαρτάται από την διαθεσιμότητα της Επιτροπής.

**β. Δικαιολογητικά**

1. Δεν υπάρχουν σαφείς και σταθερές προδιαγραφές για την καταλληλότητα των κτιρίων των εκπαιδευτηρίων. Τα δικαιολογητικά που ζητούνται από την Επιτροπή Καταλληλότητας για την διενέργεια του ελέγχου καταλληλότητας δεν είναι προκαθορισμένα, αλλά εξαρτώνται και από την κρίση της συγκεκριμένης Επιτροπής. Συνήθως περιλαμβάνουν σχέδια των χώρων του εκπαιδευτηρίου, οικοδομική άδεια, βεβαίωση αλλαγής χρήσης από τις υπηρεσίες Πολεοδομίας προκειμένου για υπάρχοντα κτίρια, βεβαίωση πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, σε ορισμένες περιπτώσεις βεβαίωση στατικής επάρκειας, κλπ., ενώ η διαδικασία εξασφάλισης ορισμένων από αυτές τις βεβαιώσεις (υπηρεσίες Πολεοδομίας, Πυροσβεστική Υπηρεσία) μπορεί να είναι ιδιαίτερα χρονοβόρα. Η ασάφεια προέρχεται και από το γεγονός ότι δεν έχει υπάρξει συνεργασία μεταξύ του υπουργείου Παιδείας και του ΥΠΕΧΩΔΕ σε ότι αφορά τον κτιριοδομικό κανονισμό για το θέμα αυτό.
2. Δεν προβλέπεται αίτηση-πρόταση για διορισμό Διευθυντή Σπουδών του εκπαιδευτηρίου στην περίπτωση των Φροντιστηρίων (αντίθετα με τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών), αν ο ιδιοκτήτης δεν έχει τα κατάλληλα προσόντα.
3. Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου στη διαχείριση του σχετικού ειδικού λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές (παράβολο 60€ υπέρ του ΕΛΙΓΕ). Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.

**3.3.3 Προτάσεις απλούστευσης**

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

**α. Διαδικασία**

1. Προτείνεται η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο.
2. Προτείνεται να θεσμοθετηθεί αποκλειστική προθεσμία 20 ημερών για την έκδοση της άδειας.
3. Προτείνεται να θεσμοθετηθεί περιοδικός τακτικός έλεγχος καταλληλότητας των κτιρίων του εκπαιδευτηρίου.

**β. Δικαιολογητικά**

1. Προτείνεται ο σαφής καθορισμός των προδιαγραφών καταλληλότητας που πρέπει να πληρούν τα κτίρια των εκπαιδευτηρίων και των δικαιολογητικών που πρέπει να υποβάλλονται για την διενέργεια του ελέγχου καταλληλότητας. Για το σκοπό αυτό είναι απαραίτητο να υπάρξει συνεργασία μεταξύ του Υπουργείου Παιδείας και του ΥΠΕΧΩΔΕ σε ότι αφορά τον κτιριοδομικό κανονισμό για το θέμα αυτό
2. Προτείνεται να ισχύσει και για τα φροντιστήρια, η δυνατότητα τα προσόντα του Διευθυντή Σπουδών να μπορούν να καλύψουν τα ελλιπή προσόντα του ιδιοκτήτη.
3. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.

### **3.4 ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ**

#### **3.4.1 Ισχύουσα κατάσταση**

##### ***α. Διαδικασία***

1. Κατάθεση αίτησης ανανέωσης της άδειας ίδρυσης κατ' έτος το μήνα Οκτώβριο στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
2. Η ανανέωση της άδειας ίδρυσης βασίζεται μόνον σε τυπικά δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από έλεγχο καταλληλότητας των κτιρίων του εκπαιδευτηρίου.

##### ***β. Δικαιολογητικά***

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία καλείται ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης είναι:

1. Αντίγραφο της τελευταίας ανανέωσης άδειας ίδρυσης.
2. Πλήρες αντίγραφο Ποινικού Μητρώου για δικαστική χρήση.
3. Διπλότυπο εισπραξης αξίας 60€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.
4. Παράβολο εισπραξης υπέρ δημοσίου αξίας 1€.
5. Πίνακας συμπληρωμένος με στατιστικά στοιχεία για τον αριθμό των Φροντιστηρίων που λειτουργούν στην περιοχή, τον αριθμό των μαθητών, τις γλώσσες που διδάσκονται, κλπ.

#### **3.4.2 Διαπιστώσεις**

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά την ισχύουσα διαδικασία και τα δικαιολογητικά:

##### ***α. Διαδικασία***

1. Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη οποιασδήποτε ανανέωσης της άδειας ίδρυσης του εκπαιδευτηρίου παρά μόνον εάν αλλάξουν οι προϋποθέσεις με τις οποίες εκδόθηκε η άδεια ίδρυσης.
2. Δεν προβλέπεται περιοδικός έλεγχος για την καταλληλότητα του κτιρίου του εκπαιδευτηρίου.

##### ***β. Δικαιολογητικά***

1. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα υποβολής του δικαιολογητικού της ετήσιας ανανέωσης της άδειας ίδρυσης, δεδομένου ότι έχει εκδοθεί από την ίδια υπηρεσία, άρα υπάρχει στο αρχείο της αρμόδιας υπηρεσίας.
2. Γίνεται αυτεπάγγελτη αναζήτηση Ποινικού Μητρώου.
3. Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου στη διαχείριση του ειδικού λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές (παράβολο 60€ υπέρ του ΕΛΙΓΕ). Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.
4. Το παράβολο του 1€ κρίνεται ως ουσιαστικά μηδενικής αξίας και επιβαρύνει με μία ακόμη περιττή διαδικασία τον ενδιαφερόμενο.
5. Δεν τεκμηριώνεται ο λόγος αίτησης παροχής των στατιστικών στοιχείων από τον ενδιαφερόμενο. Τα στοιχεία αυτά αφορούν τον αριθμό των Φροντιστηρίων που λειτουργούν στην περιοχή, τον αριθμό των μαθητών, τις γλώσσες που διδάσκονται, κλπ. και στην πράξη δεν ζητούνται από τον ενδιαφερόμενο αλλά τηρούνται από τη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

### 3.4.3 Προτάσεις απλούστευσης

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

#### **α. Διαδικασία**

1. Προτείνεται η κατάργηση οποιασδήποτε ανανέωσης άδειας ίδρυσης ή λειτουργίας του εκπαιδευτηρίου ή η αντικατάστασή της με την κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης ότι συνεχίζουν να συντρέχουν όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις, εκτός εάν υπάρχει αλλαγή στους όρους και προϋποθέσεις με τις οποίες εκδόθηκε η ίδρυση ή/και η άδεια λειτουργίας του εκπαιδευτηρίου.
2. Προτείνεται να θεσμοθετηθεί περιοδικός τακτικός έλεγχος καταλληλότητας του κτιρίου του εκπαιδευτηρίου.

#### **β. Δικαιολογητικά**

1. Στην περίπτωση της κατάργησης της διαδικασίας ετήσιας ανανέωσης καταργούνται και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά.
2. Στην περίπτωση της αυτοδίκαιης ανανέωσης προτείνεται η υποβολή ετησίως Υπεύθυνης Δήλωσης ότι το εκπαιδευτήριο συνεχίζει να λειτουργεί με τους όρους και προϋποθέσεις της άδειας ίδρυσης και της άδειας λειτουργίας.

## 3.5 ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΝΥΜΙΑΣ

### 3.5.1 Ισχύουσα κατάσταση

#### **α. Διαδικασία**

1. Κατάθεση αίτησης χορήγησης άδειας προσωνομίας στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής όπου θα λειτουργήσει το εκπαιδευτήριο.
2. Προώθηση της αίτησης στη Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας.
3. Γνωμοδότηση του Συμβουλίου Θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης (ΣΘΙΕ). Η γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ βασίζεται σε αξιολογική κρίση, π.χ για τον μη παραπλανητικό χαρακτήρα της προσωνομίας ή την χρήση προσωνομίας που έχει ήδη χορηγηθεί σε άλλο εκπαιδευτήριο.
4. Έκδοση της άδειας προσωνομίας περίπου σε 30-45 ημέρες μετά την κατάθεση της αίτησης.

#### **β. Δικαιολογητικά**

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία καλείται ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης είναι:

1. Θεωρημένο φωτοαντίγραφο άδειας ίδρυσης.
2. Θεωρημένο φωτοαντίγραφο άδειας λειτουργίας.
3. Θεωρημένο φωτοαντίγραφο ανανέωσης άδειας ίδρυσης για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος.

### 3.5.2 Διαπιστώσεις

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά την ισχύουσα διαδικασία και τα δικαιολογητικά:

**α. Διαδικασία**

1. Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη για την ύπαρξη διαδικασίας άδειας χρήσης προσωνυμίας, ξεχωριστής από την διαδικασία άδειας ίδρυσης. Άλλωστε τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, έχουν ήδη υποβληθεί με την αίτηση άδειας ίδρυσης. Σημειώνεται ότι το Υπουργείο Ανάπτυξης δεν εμπλέκεται στην χορήγηση άδειας προσωνυμίας. Εμπλέκεται μόνον στην χορήγηση σήματος εάν αυτό ζητηθεί όπως και για κάθε άλλη ιδιωτική επιχείρηση, αλλά επειδή η διαδικασία αυτή είναι και δαπανηρή, οι ενδιαφερόμενοι προτιμούν την χορήγηση προσωνυμίας.
2. Η ανάγκη γνωμοδότησης του ΣΘΙΕ δικαιολογείται γιατί υπάρχει αξιολογική κρίση.
3. Η προθεσμία των 30-45 ημερών για την χορήγηση της άδειας προσωνυμίας είναι ενδεικτική και εξαρτάται από την συχνότητα συνεδρίασης του ΣΘΙΕ, αλλά κρίνεται ως υπερβολική.

**β. Δικαιολογητικά**

1. Όλα τα δικαιολογητικά που ζητούνται για την χορήγηση προσωνυμίας, τα διαθέτει ήδη η αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (άδεια ίδρυσης, άδεια λειτουργίας, ανανέωση άδειας ίδρυσης) στο οποίο έχει κατατεθεί η αίτηση χορήγησης προσωνυμίας.

**3.5.3 Προτάσεις απλούστευσης**

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

**α. Διαδικασία**

1. Προτείνεται η ενσωμάτωση της διαδικασίας χορήγησης άδειας προσωνυμίας στην διαδικασία έκδοσης της άδειας ίδρυσης, όπου ο αιτών θα δηλώνει και την προσωνυμία του εκπαιδευτηρίου, και η χορήγηση της άδειας προσωνυμίας εντός της αποκλειστικής προθεσμίας των 20 ημερών που προτείνεται (Βλέπε Κεφάλαιο 3.2.3) να θεσμοθετηθεί για την έκδοση της άδειας ίδρυσης.

**β. Δικαιολογητικά**

1. Με την ενσωμάτωση της διαδικασίας άδειας προσωνυμίας στην διαδικασία ίδρυσης καταργούνται και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

**3.6 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ**

Με τις προτεινόμενες απλουστεύσεις:

- Καταργούνται αναχρονιστικές προϋποθέσεις και προσωπικά κωλύματα ίδρυσης εκπαιδευτηρίων που περιορίζουν την επιχειρηματική δραστηριότητα, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τα Φροντιστήρια για τα οποία οι σχετικές διατάξεις εξομοιώνονται με αυτές που αφορούν τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών. Ειδικότερα καταργούνται οι εξής απαγορεύσεις:
  - ✓ Η λειτουργία Φροντιστηρίου σε περισσότερα από ένα κτίρια.
  - ✓ Η ίδρυση Φροντιστηρίου από νομικό πρόσωπο.
  - ✓ Η ίδρυση Φροντιστηρίου εάν ο ενδιαφερόμενος δεν κατέχει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον τα σχετικά προσόντα διαθέτει ο Διευθυντής Σπουδών.
  - ✓ Το ίδιο άτομο ή το ίδιο νομικό πρόσωπο να έχει Φροντιστήριο και Κέντρο Ξένων Γλωσσών.

- ✓ Η ίδρυση Φροντιστηρίου ή Κέντρου Ξένων Γλωσσών εάν ο ενδιαφερόμενος (άτομο ή νόμιμος εκπρόσωπος νομικού προσώπου) δεν έχει υπηκοότητα κράτους μέλους της ΕΕ.
- ✓ Η ίδρυση Φροντιστηρίου ή Κέντρου Ξένων Γλωσσών εάν ο ενδιαφερόμενος δεν πληροί τις προϋποθέσεις αρτιμέλειας και εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές.
- Καταργούνται επιμέρους διαδικασίες ή στάδια διαδικασιών που επιβαρύνουν αδικαιολόγητα τους ενδιαφερόμενους και τις υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας. Ειδικότερα:
  - ✓ Καταργείται η διαδικασία οποιασδήποτε ανανέωσης άδειας ίδρυσης και αντικαθίσταται με Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου, εκτός εάν αλλάξουν οι όροι και προϋποθέσεις με τις οποίες έχει χορηγηθεί η άδεια ίδρυσης ή/και η άδεια λειτουργίας.
  - ✓ Η διαδικασία χορήγησης προσωνομίας ενσωματώνεται στην διαδικασία έκδοσης της άδειας ίδρυσης.
  - ✓ Καταργείται το στάδιο της διαδικασίας έκδοσης της άδειας ίδρυσης που αφορά την γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ, το οποίο στην περίπτωση αυτή απλώς ελέγχει ότι τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά πληρούν τις απαιτήσεις του Νόμου.
  - ✓ Καταργείται η υποχρέωση έκδοσης ξεχωριστών αδειών για κάθε κτίριο λειτουργίας του Κέντρου Ξένων Γλωσσών ή του Φροντιστηρίου.
- Διασφαλίζονται ή μειώνονται οι χρόνοι διεκπεραίωσης των διαδικασιών με την θεσμοθέτηση αποκλειστικών προθεσμιών για τις άδειες ίδρυσης (20 ημέρες έναντι 30 σήμερα), λειτουργίας (παραμένουν οι 20 ημέρες που ισχύουν σήμερα), και προσωνομίας (20 ημέρες, έναντι 30-45 σήμερα).
- Καταργούνται τα στάδια καταβολής παραβόλων υπέρ του ΕΛΙΓΕ και προτείνεται η πλήρης απεμπλοκή του Υπουργείου Παιδείας από τη διαχείριση του ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισής του από την ΟΙΕΛΕ.
- Καταργούνται τέλη πολύ μικρού ύψους τα οποία επιβαρύνουν με περιττές διαδικασίες τους ενδιαφερόμενους.
- Μειώνεται δραστικά ο αριθμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Καταργούνται 5 δικαιολογητικά στις διαδικασίες έκδοσης των αδειών ίδρυσης και λειτουργίας, όλα τα δικαιολογητικά της διαδικασίας ετήσιας ανανέωσης της άδειας ίδρυσης (4 δικαιολογητικά) που καταργείται και της διαδικασίας χορήγησης προσωνομίας που ενσωματώνεται στην διαδικασία έκδοσης της άδειας ίδρυσης (3 δικαιολογητικά). Συνολικά ο αριθμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών μειώνεται κατά 12, από 17 με την ισχύουσα διαδικασία σε 5 με τις προτάσεις απλούστευσης, δηλαδή επέρχεται μείωση κατά 70%.
- Προτείνεται ο σαφής καθορισμός των κτιριοδομικών προδιαγραφών καταλληλότητας που πρέπει να πληρούν τα κτίρια και οι εγκαταστάσεις των Φροντιστηρίων και των Κέντρων Ξένων Γλωσσών και των δικαιολογητικών που πρέπει να υποβάλλονται για την διενέργεια του ελέγχου καταλληλότητας. Παράλληλα, προτείνεται η θεσμοθέτηση τακτικών περιοδικών ελέγχων καταλληλότητας από το Υπουργείο Παιδείας. Στο θέμα αυτό θεωρείται σκόπιμο να υπάρξει συνεργασία και συντονισμός μεταξύ του Υπουργείου Παιδείας και άλλων υπηρεσιών που είναι αρμόδιες για φορείς του ιδιωτικού τομέα που παρέχουν υπηρεσίες άτυπης εκπαίδευσης (όπως το Υπουργείο Απασχόλησης για τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης) με το ΥΠΕΧΩΔΕ για την ενιαία και σαφή ρύθμιση των σχετικών κτιριοδομικών προδιαγραφών.

#### **4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ, ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΛΥΚΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ (Ν. 682/77)**

##### **4.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Στο κεφάλαιο αυτό εξετάζεται η αδειοδότηση των Ιδιωτικών Σχολείων, Επαγγελματικών Λυκείων και Επαγγελματικών Σχολών (στο εξής εκπαιδευτήρια) η οποία περιλαμβάνει τις διαδικασίες έκδοσης δύο αδειών, της άδειας ίδρυσης και της άδειας λειτουργίας.

Στην κατηγορία αυτή δεν περιλαμβάνονται τα ξένα σχολεία για τα οποία υπάρχει ιδιαίτερο νομικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας, αλλά περιλαμβάνονται τα μειονοτικά σχολεία της Θράκης τα οποία λειτουργούν με το καθεστώς του ιδιωτικού σχολείου.

##### **4.2 ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ**

###### **4.2.1 Ισχύουσα διαδικασία**

###### **α. Προϋποθέσεις**

1. Η άδεια ίδρυσης χορηγείται μόνον σε υπηκόους κρατών μελών της ΕΕ. Στην περίπτωση νομικού προσώπου την προϋπόθεση αυτή πρέπει να πληροί ο νόμιμος εκπρόσωπος.
2. Τίτλος σπουδών που παρέχει το δικαίωμα διορισμού στη δημόσια εκπαίδευση. Στην περίπτωση νομικού προσώπου η προϋπόθεση αυτή αφορά τον νόμιμο εκπρόσωπο.
3. Να μην είναι δημόσιος υπάλληλος ή ιδιοκτήτης Φροντιστηρίου.

###### **β. Διαδικασία**

1. Κατάθεση της αίτησης με τα συνημμένα δικαιολογητικά προς τη Διεύθυνση ή το Γραφείο Εκπαίδευσης στην περιοχή του οποίου θα λειτουργήσει το σχολείο, εντός του τελευταίου τριμήνου εκάστου ημερολογιακού έτους.
2. Διαβίβαση της αίτησης από τη Διεύθυνση ή το Γραφείο Εκπαίδευσης στο αρμόδιο ΠΥΣΔΕ.
3. Διαβίβαση της γνωμοδότησης του ΠΥΣΔΕ στην Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης, μέχρι τέλους του μηνός Μαρτίου.
4. Απόφαση Υπουργού Παιδείας για την ίδρυση του Ιδιωτικού Σχολείου για το επόμενο σχολικό έτος.

###### **γ. Δικαιολογητικά**

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία καλείται ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει στην αρμόδια Διεύθυνση ή Γραφείο είναι:

1. Τίτλος σπουδών.
2. Πιστοποιητικό γεννήσεως ή φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας επικυρωμένη.
3. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου δικαστικής χρήσης.
4. Διπλότυπο εισπραξης αξίας 150€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.
5. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι:
  - Δεν είναι δημόσιος υπάλληλος ή υπάλληλος Ν.Π.Δ.Δ. ή ιδιοκτήτης Φροντιστηρίου.

- Δεν διώκεται και δεν έχει απολυθεί από δημόσια θέση ή θέση εκπαιδευτικού ιδιωτικής εκπαίδευσης για λόγους πειθαρχικούς ή για ανεπάρκεια προς την εκτέλεση των καθηκόντων.
- Δεν έχει στερηθεί των πολιτικών δικαιωμάτων ούτε έχει κηρυχθεί σε απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη ή πτώχευση.

#### **4.2.2 Διαπιστώσεις**

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά τις προϋποθέσεις ίδρυσης, την ισχύουσα διαδικασία και τα δικαιολογητικά:

##### **α. Προϋποθέσεις**

1. Δεν τεκμηριώνεται γιατί η υπηκοότητα κρατών-μελών της ΕΕ είναι προϋπόθεση για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.
2. Δεν τεκμηριώνεται η προϋπόθεση τίτλου σπουδών που παρέχει το δικαίωμα διορισμού στη δημόσια εκπαίδευση, δεδομένου ότι αφορά μόνον τους τίτλους σπουδών που ορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας ως προσόντα διορισμού στην Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.

##### **β. Διαδικασία**

1. Για τον θεσμοθετημένο χρόνο κατάθεσης της αίτησης (τρίτο τρίμηνο του ημερολογιακού έτους) και τις προθεσμίες διαβίβασης της αίτησης στην Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης (31 Μαρτίου) και έκδοσης της απόφασης από τον Υπουργό Παιδείας (σε μεταγενέστερο χρόνο που δεν προσδιορίζεται αλλά πάντως είναι πριν από την έναρξη του επόμενου σχολικού έτους) κρίνεται ότι: πρώτον, οι χρόνοι είναι αδικαιολόγητα μεγάλοι και δεύτερον είναι αδικαιολόγητα προκαθορισμένοι από ημερολογιακής πλευράς. Σε κάθε περίπτωση, η έκδοση της άδειας ίδρυσης βασίζεται αποκλειστικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών για το αν καλύπτονται οι απαιτήσεις του Νόμου.
2. Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη έκδοσης της άδειας ίδρυσης στο ανώτατο πολιτικό επίπεδο, δηλαδή από τον Υπουργό Παιδείας.

##### **γ. Δικαιολογητικά**

1. Η αίτηση δεν είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.
2. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας ή πιστοποιητικού γεννήσεως.
3. Το αντίγραφο Ποινικού Μητρώου αναζητείται αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία.
4. Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου στη διαχείριση του σχετικού ειδικού λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές (παράβολο 60€ υπέρ του ΕΛΙΓΕ). Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.

#### **4.2.3 Προτάσεις απλούστευσης**

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

##### **α. Προϋποθέσεις**

1. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης υπηκοότητας κρατών μελών της Ε.Ε. για τον ιδρυτή εκπαιδευτηρίου ή τον νόμιμο εκπρόσωπο στην περίπτωση νομικού προσώπου.
2. Προτείνεται η αντικατάσταση της προϋπόθεσης τίτλου σπουδών που παρέχει το δικαίωμα διορισμού στη δημόσια εκπαίδευση με την προϋπόθεση τίτλου σπουδών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
3. Παραμένει η προϋπόθεση να μην είναι δημόσιος υπάλληλος ή ιδιοκτήτης Φροντιστηρίου.

##### **β. Διαδικασία**

1. Προτείνεται η δυνατότητα κατάθεσης της αίτησης οποτεδήποτε κατά την διάρκεια του έτους και η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών για την έκδοση της άδειας ίδρυσης
2. Προτείνεται η ανάθεση της αρμοδιότητας έκδοσης της άδειας στον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας.

##### **γ. Δικαιολογητικά**

1. Προτείνεται η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο.
2. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας του αιτούντος, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος, φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η αίτηση.
3. Παραμένει η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του Ποινικού Μητρώου.
4. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.
5. Προτείνεται η ενσωμάτωση της Υπεύθυνης Δήλωσης στην αίτηση.

### **4.3 ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

#### **4.3.1 Ισχύουσα κατάσταση**

##### **α. Διαδικασία**

1. Αίτηση του ενδιαφερομένου με τα συνημμένα δικαιολογητικά προς τη Διεύθυνση ή το Γραφείο Εκπαίδευσης στην περιοχή του οποίου θα λειτουργήσει το εκπαιδευτήριο, εντός του μηνός Μαΐου.
2. Εντός 5 ημερών από την υποβολή της αίτησης συγκαλείται από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης η Επιτροπή Καταλληλότητας. Η Επιτροπή αποτελείται από τον Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής που θα λειτουργήσει το σχολείο, τον Προϊστάμενο του αρμόδιου Πολεοδομικού Γραφείου ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, γιατρό που ορίζεται από την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και για ιδιωτικά επαγγελματικά λύκεια και σχολές, δύο εκπαιδευτικούς δημοσίων

ΤΕΕ, Επαγγελματικών Λυκείων και Σχολών με ανάθεση μαθημάτων παρόμοια με αυτά που θα λειτουργήσουν στο υπό ίδρυση εκπαιδευτήριο.

3. Εντός 15 ημερών η Επιτροπή προβαίνει σε αυτοψία του Ιδρύματος και αποφαινεται δια πρακτικού. Στη συνέχεια εντός 10 ημερών από της πραγματοποιήσεως της αυτοψίας το πρακτικό υποβάλλεται στη Διεύθυνση ή το Γραφείο Εκπαίδευσης που εποπτεύει το σχολείο.
4. Εάν η Επιτροπή αποφανθεί πως πρέπει να γίνουν τροποποιήσεις, μεταρρυθμίσεις κλπ, δίνεται προθεσμία μέχρι 31 Ιουλίου για την πραγματοποίησή τους και μετά ακολουθεί η υπόλοιπη διαδικασία για τη χορήγηση της άδειας λειτουργίας.
5. Η άδεια λειτουργίας εκδίδεται σε χρόνο περίπου 35 ημερών από την κατάθεση της αίτησης, εφόσον δεν υποδειχθούν τροποποιήσεις.

### **β. Δικαιολογητικά**

1. Αίτηση για έκδοση άδειας λειτουργίας.
2. Σχέδια του διδακτηρίου υπογεγραμμένα από τον αρμόδιο μηχανικό.
3. Διπλότυπο εισπραξης αξίας 150€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.

#### **4.3.2 Διαπιστώσεις**

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά την ισχύουσα διαδικασία και τα δικαιολογητικά:

##### **α. Διαδικασία**

1. Δεν δικαιολογείται ο προσδιορισμός συγκεκριμένου χρόνου (εντός του Μαΐου) κατάθεσης της αίτησης έκδοσης της άδειας λειτουργίας.
2. Ο χρόνος των 35 ημερών για την έκδοση της άδειας λειτουργίας είναι ενδεικτικός.
3. Δεν διεξάγονται έλεγχοι καταλληλότητας.

##### **β. Δικαιολογητικά**

1. Η αίτηση δεν είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.
2. Δεν προσδιορίζονται τα δικαιολογητικά (σχέδια, οικοδομική άδεια, βεβαίωση πυρασφάλειας, κλπ.) που πρέπει να υποβληθούν για τον έλεγχο καταλληλότητας του εκπαιδευτηρίου.
3. Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου στη διαχείριση του ειδικού λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές (παράβολο 60€ υπέρ του ΕΛΙΓΕ). Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.

#### 4.3.3 Προτάσεις απλούστευσης

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

##### **α. Διαδικασία**

1. Προτείνεται η δυνατότητα κατάθεσης της αίτησης έκδοσης της άδειας λειτουργίας του εκπαιδευτηρίου οποτεδήποτε εντός του έτους.
2. Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών για την διενέργεια του ελέγχου καταλληλότητας και την έκδοση της άδειας λειτουργίας του εκπαιδευτηρίου.
3. Προτείνεται να θεσμοθετηθεί ο έλεγχος καταλληλότητας.

##### **β. Δικαιολογητικά**

1. Προτείνεται η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο.
2. Προτείνεται να προσδιορισθούν σαφώς τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για τον έλεγχο καταλληλότητας του εκπαιδευτηρίου.
3. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.

#### 4.4 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Με τις προτεινόμενες απλουστεύσεις:

- Καταργείται η προϋπόθεση υπηκοότητας κράτους μέλους της ΕΕ.
- Καταργούνται οι ημερολογιακά θεσμοθετημένοι χρόνοι κατάθεσης της αίτησης για την έκδοση άδειας ίδρυσης (εντός του τελευταίου τριμήνου του έτους), διαβίβασης της αίτησης στην κεντρική υπηρεσία του υπουργείου Παιδείας (εντός του Μαΐου του επομένου έτους) και έκδοσης στη συνέχεια της άδειας από τον Υπουργό, επιτρέπεται η κατάθεση της αίτησης οποτεδήποτε, και μεταβιβάζεται η σχετική αρμοδιότητα στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου. Αντίστοιχα, καταργείται επίσης η ημερολογιακά θεσμοθετημένη περίοδος κατάθεσης της αίτησης για την έκδοση άδειας λειτουργίας (εντός του Μαΐου).
- Μειώνονται δραστικά και διασφαλίζονται οι χρόνοι διεκπεραίωσης των διαδικασιών με την θεσμοθέτηση αποκλειστικών προθεσμιών για την άδεια ίδρυσης (30 ημέρες έναντι πέραν του εξαμήνου σήμερα) και λειτουργίας (30 ημέρες έναντι 35 σήμερα).
- Καταργούνται τα στάδια καταβολής παραβόλων υπέρ του ΕΛΙΓΕ και προτείνεται η πλήρης απεμπλοκή του Υπουργείου Παιδείας από τη διαχείριση του ΕΛΙΓΕ και η ανάληψή του από την ΟΙΕΛΕ.
- Μειώνονται από 7 σε 5, δηλαδή κατά 29% τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά.
- Προτείνεται ο σαφής καθορισμός των δικαιολογητικών που πρέπει να υποβάλλονται για την διενέργεια του ελέγχου καταλληλότητας των κτιρίων των εκπαιδευτηρίων. Παράλληλα, προτείνεται η θεσμοθέτηση τακτικών περιοδικών ελέγχων καταλληλότητας από το Υπουργείο Παιδείας.

## **5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (Π.Δ. 347/2003)**

### **5.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Στο κεφάλαιο αυτό εξετάζεται η διαδικασία χορήγησης Επάρκειας Προσόντων Ξένης Γλώσσας η οποία αφορά τους διδάσκοντες στα Κέντρα Ξένων Γλωσσών. Σημειώνεται ότι η Επάρκεια δεν αποτελεί πιστοποίηση.

### **5.2 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

#### ***α. Διαδικασία***

1. Κατάθεση της αίτησης στην Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας ή μέσω των ΚΕΠ.
2. Διεξαγωγή ελέγχου πληρότητας από την υπηρεσία.
3. Αποστολή φακέλου στο ΣΘΙΕ.
4. Γνωμοδότηση ΣΘΙΕ. Σημειώνεται ότι το ΣτΕ ορίζει με την απόφαση 3887/2001 το Συμβούλιο Θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης να γνωμοδοτεί «εσωτερικά» για κάθε περίπτωση, ενώ το Π.Δ. 347/2003 που ρυθμίζει τα προσόντα που απαιτούνται για την χορήγηση επάρκειας δεν έχει εφαρμοσθεί και θεωρείται από τις υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας ανεφάρμοστο, με αποτέλεσμα ότι έγκειται στη διακριτική ευχέρεια του ΣΘΙΕ να αξιολογεί τις αιτήσεις κατά περίπτωση.
5. Η Επάρκεια Προσόντων χορηγείται εντός 60 ημερών από την κατάθεση της αίτησης.

#### ***β. Δικαιολογητικά***

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία καλείται ο ενδιαφερόμενος να καταθέσει στην αρμόδια Διεύθυνση ή Γραφείο είναι:

1. Αντίγραφο ξενόγλωσσου τίτλου σπουδών θεωρημένο για τη γνησιότητά του από το μορφωτικό ακόλουθο της Πρεσβείας ή τα κατά τόπους Προξενία της χώρας από την οποία προέρχεται ή το φορέα που τα εξέδωσε ή όπως ορίζεται από τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας ή να φέρουν την επισημείωση της σύμβασης της Χάγης. Βεβαιώσεις αποτελεσμάτων δε γίνονται αποδεκτές. Οι πανεπιστημιακοί τίτλοι του εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από αντίγραφο αναλυτικής κατάστασης μαθημάτων και βεβαίωση από Πανεπιστήμιο φοίτησης ότι όλη η διάρκεια σπουδών πραγματοποιήθηκε στην έδρα του, θεωρημένα για τη γνησιότητά τους από το μορφωτικό ακόλουθο της Πρεσβείας ή τα κατά τόπους Προξενία της χώρας από την οποία προέρχονται. Στους μεταπτυχιακούς τίτλους προσκομίζεται και ο βασικός τίτλος σπουδών. Εφόσον ο τίτλος είναι πανεπιστημιακού επιπέδου θα πρέπει να είναι γλωσσικού περιεχομένου.
2. Επίσημη μετάφραση του ξενόγλωσσου τίτλου από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή από δικηγόρο ή από πτυχιούχους μεταφραστές του Ιονίου Πανεπιστημίου (και της αναλυτικής κατάστασης μαθημάτων, όπου αυτή απαιτείται).
3. Αντίγραφο Απολυτηρίου Ελληνικού Λυκείου ή Εξατάξιου Γυμνασίου ή Πτυχίου Ελληνικού Πανεπιστημίου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή. Για τους αποφοίτους Λυκείου Εξωτερικού.
4. Αντίγραφο Απολυτηρίου Λυκείου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από το μορφωτικό ακόλουθο της Πρεσβείας ή τα κατά τόπους Προξενία της χώρας από την οποία προέρχεται.

5. Βεβαίωση εισαγωγής σε ΑΕΙ της χώρας έκδοσης του Απολυτηρίου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
6. Βεβαίωση γνώσης της ελληνικής γλώσσας.
7. Δεν απαιτείται αντίγραφο Απολυτηρίου Λυκείου σε περίπτωση ύπαρξης τίτλου ΑΕΙ της Αλλοδαπής.
8. Αντίγραφο δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατηρίου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή.
9. Διπλότυπο εισπραξης αξίας 50€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.

### **5.3 ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΙΣ**

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά την ισχύουσα διαδικασία και τα δικαιολογητικά:

#### **α. Διαδικασία**

1. Η αίτηση είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.
2. Η ποικιλία των προσόντων με βάση τα οποία μπορεί να χορηγηθεί Επάρκεια Προσόντων σε συνδυασμό με το ατελές θεσμικό πλαίσιο δεν επιτρέπει την αντικειμενική αξιολόγηση των απαιτούμενων προσόντων από το ΣΘΙΕ.
3. Ο χρόνος των 60 ημερών για την χορήγηση της Επάρκειας Προσόντων είναι ενδεικτικός.

#### **β. Δικαιολογητικά**

1. Δεν υπάρχουν καθορισμένα κριτήρια για την εξακρίβωση της ισοτιμίας των πτυχίων, ως εκ τούτου δεν είναι ανακοινώσιμα.
2. Οι απόφοιτοι λυκείου εξωτερικού θεωρούνται πως κατέχουν τη γλώσσα ως μητρική και ως εκ τούτου, το πτυχίο ΑΕΙ που καταθέτουν δεν είναι απαραίτητα γλωσσικού περιεχομένου. Περί της καταλληλότητας αποφασίζει το Συμβούλιο. Ζητείται βεβαίωση «καλής» γνώσης της ελληνικής γλώσσας, που ισοδυναμεί με γνώσεις α' λυκείου. Ο λόγος είναι να διασφαλίζεται ότι ο αιτών είναι σε θέση να διδάξει όλες τις ηλικίες (παιδιά και ενήλικες) σε όλα τα επίπεδα επαρκώς, δηλ. να είναι σε θέση να εξηγήσει γραμματικά φαινόμενα.
3. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας.
4. Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου στη διαχείριση του σχετικού ειδικού λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές (παράβολο 50€ υπέρ του ΕΛΙΓΕ). Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.

#### **5.4 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ**

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

##### **α. Διαδικασία**

1. Προτείνεται να αναμορφωθεί το Π.Δ. 347/2003 και να καθορισθούν σαφή κριτήρια για την χορήγηση Επάρκειας Προσόντων Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας, τα οποία να είναι διαθέσιμα στους ενδιαφερόμενους.
2. Προτείνεται να προβλεφθεί αποκλειστική προθεσμία 45 ημερών για την χορήγηση της Επάρκειας Προσόντων.

##### **β. Δικαιολογητικά**

1. Τα δικαιολογητικά που προσδιορίζουν τα προσόντα του ενδιαφερομένου παραμένουν.
2. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας του αιτούντος, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος, φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ.
3. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.

#### **5.5 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ**

Με τις προτεινόμενες απλουστεύσεις:

- Καταργείται η προϋπόθεση υπηκοότητας κράτους-μέλους της ΕΕ.
- Μειώνεται και διασφαλίζεται ο χρόνος διεκπεραίωσης της διαδικασίας χορήγησης της Επάρκειας με την θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 45 ημερών έναντι 60 σήμερα.
- Καταργούνται τα στάδια καταβολής παραβόλων υπέρ του ΕΛΙΓΕ και προτείνεται η πλήρης απεμπλοκή του Υπουργείου παιδείας από τη διαχείριση του ΕΛΙΓΕ και η ανάληψή του από την ΟΙΕΛΕ.
- Μειώνονται από 6 σε 4, δηλαδή κατά 33% τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά.
- Προτείνεται ο σαφέστερος καθορισμός των προϋποθέσεων χορήγησης της Επάρκειας και η δημοσιοποίησή τους.

## **6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ**

### **6.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Στο κεφάλαιο αυτό εξετάζεται η διαδικασία χορήγησης άδειας Κατ' οίκον διδασκαλίας η οποία αφορά ατομική διδασκαλία για μεμονωμένους μαθητές ή μικρές ομάδες μαθητών στο σπίτι τους ή στο σπίτι του διδάσκοντος.

Ετησίως χορηγούνται περίπου 180-200 νέες άδειες κατ' οίκον διδασκαλίας, αλλά ο αριθμός των ασκούντων αυτήν την δραστηριότητα είναι πολύ μεγαλύτερος. Η άσκηση οικοδιδασκαλίας χωρίς την σχετική άδεια απαγορεύεται αλλά δεν είναι δυνατή η αστυνόμευση της τήρησης της υποχρέωσης έκδοσης της σχετικής άδειας.

Δεν τηρείται μητρώο οικοδιδασκάλων, διότι δεν προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. Σε κεντρικό επίπεδο, η Υπηρεσία Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας τηρεί αρχείο με τις πράξεις του ΣΘΙΕ. Οι Διευθύνσεις και τα Γραφεία Εκπαίδευσης γνωρίζουν τους οικοδιδασκάλους που δραστηριοποιούνται στην περιοχή τους.

### **6.2 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

#### ***α. Προϋποθέσεις***

1. Η άδεια κατ' οίκον διδασκαλίας χορηγείται μόνον σε πολίτες-μέλη των κρατών της ΕΕ.

#### ***β. Διαδικασία***

1. Κατάθεση αίτησης χορήγησης της άδειας κατ' οίκον διδασκαλίας στο αρμόδιο Γραφείο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής όπου ο ενδιαφερόμενος θα ασκήσει την δραστηριότητά του, στην οποία επισυνάπτει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
2. Προώθηση της αίτησης στη Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας.
3. Γνωμοδότηση του Συμβουλίου Θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης. Στην γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ υπεισέρχεται αξιολογική κρίση με βάση τα προσόντα του ενδιαφερομένου
4. Η άδεια εκδίδεται σε διάστημα περίπου 30-45ημερών από την κατάθεση της αίτησης.
5. Η άδεια ανανεώνεται κάθε έτος από τις κατά τόπους Διευθύνσεις ή Γραφεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με απλή αίτηση και καταβολή παραβόλου.

#### ***γ. Δικαιολογητικά***

1. Αντίγραφο πτυχίου πανεπιστημίου της ημεδαπής ή πτυχίου της αλλοδαπής αναγνωρισμένο ως ισότιμο και αντίστοιχα θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή. Για τη διδασκαλία ξένων γλωσσών, Επάρκεια Προσόντων Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας στις περιπτώσεις στις οποίες τα προσόντα των ενδιαφερομένων δε συμπίπτουν ακριβώς με αυτά των διοριζομένων στη δημόσια εκπαίδευση.
3. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναγράφεται με την παρακάτω διατύπωση ότι "δεν εμπίπτω στις διατάξεις των άρθρων 11 και 68 του αν. 2545/1940" δηλ.
  - Δεν υπηρετώ σε δημόσια υπηρεσία.
  - Δεν υπηρετώ στην ιδιωτική εκπαίδευση.

- Δεν υπηρετεί στην περιοχή του ..... Γραφείου της .... Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης .... δημόσιος εκπαιδευτικός λειτουργός συγγενής μου μέχρι α΄ βαθμού ή ο/η σύζυγος.
  - Δεν απολύθηκα από δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία.
  - Δε διώκομαι ως φυγόποινος ή φυγόδικος.
4. Πλήρες αντίγραφο Ποινικού Μητρώου δικαστικής χρήσης (όχι απόσπασμα).
  5. Πιστοποιητικό Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής για την υγεία και την αρτιμέλεια.
  6. Πιστοποιητικό Στρατολογικού γραφείου (τύπου Α) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
  7. Αντίγραφο δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή.
  8. Διπλότυπο εισπραξής αξίας 30€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.

### **6.3 ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΙΣ**

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά την ισχύουσα διαδικασία και τα δικαιολογητικά:

#### **α. Προϋποθέσεις**

1. Δεν τεκμηριώνεται η υπηκοότητα κρατών-μελών της ΕΕ ως προϋπόθεση για την έκδοση άδειας κατ' οίκον διδασκαλίας.

#### **β. Διαδικασία**

1. Η αίτηση είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.
2. Τεκμηριώνεται η ανάγκη γνωμοδότησης του ΣΘΙΕ δεδομένου ότι υπεισέρχεται αξιολογική κρίση.
3. Η προθεσμία 30-45 ημερών για την χορήγηση της άδειας είναι ενδεικτική.
4. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα ανανέωσης της άδειας κάθε χρόνο.

#### **γ. Δικαιολογητικά**

1. Το Ποινικό Μητρώο αναζητείται αυτεπάγγελτα.
2. Δεν τεκμηριώνεται η αρτιμέλεια ως προϋπόθεση για την κατ' οίκον διδασκαλία.
3. Το πιστοποιητικό Στρατολογίας αναζητείται αυτεπάγγελτα, αλλά δεν τεκμηριώνεται γιατί η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή είναι απαραίτητη για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.
4. Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας.
5. Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου στη διαχείριση του σχετικού ειδικού λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές (παράβολο 30€ υπέρ του ΕΛΙΓΕ). Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.

#### **6.4 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ**

Προτείνονται οι εξής προτάσεις απλούστευσης, με βάση τις διαπιστώσεις για την διαδικασία και τα δικαιολογητικά που προαναφέρθηκαν:

##### **α. Προϋποθέσεις**

1. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης υπηκοότητας κράτους-μέλους της Ε.Ε.

##### **β. Διαδικασία**

1. Παραμένει η γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ και η αποκέντρωση της διαδικασίας σε περιφερειακό επίπεδο.
2. Προτείνεται να προβλεφθεί αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών.
3. Προτείνεται η ανανέωση της άδειας κατ' οίκον διδασκαλίας, μόνο εφόσον αλλάξουν οι προϋποθέσεις του ενδιαφερόμενου.

##### **γ. Δικαιολογητικά**

1. Προτείνεται η ενσωμάτωση της Υπεύθυνης Δήλωσης στην αίτηση.
2. Παραμένει το πιστοποιητικό υγείας αλλά προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης αρτιμέλειας για την κατ' οίκον διδασκαλία.
3. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή της νόμιμης απαλλαγής και των αντίστοιχων πιστοποιητικών Στρατολογίας.
4. Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας του αιτούντος, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος, φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία που εκδίδει την άδεια.
5. Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.

#### **6.5 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ**

Με τις προτεινόμενες απλουστεύσεις:

- Καταργούνται οι προϋποθέσεις υπηκοότητας κράτους μέλους της ΕΕ και αρτιμέλειας
- Καταργείται η ετήσια ανανέωση της άδειας εάν δεν αλλάξουν οι προϋποθέσεις και όροι χορήγησής της και αντικαθίσταται από αυτοδίκαιη ανανέωση με Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου.
- Μειώνεται και διασφαλίζεται ο χρόνος διεκπεραίωσης της διαδικασίας χορήγησης της Επάρκειας με την θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών έναντι 30-45 σήμερα.
- Καταργούνται τα στάδια καταβολής παραβόλων υπέρ του ΕΛΙΓΕ και προτείνεται η πλήρης απεμπλοκή του Υπουργείου παιδείας από τη διαχείριση του ΕΛΙΓΕ και η ανάληψή του από την ΟΙΕΛΕ.
- Μειώνονται από 7 σε 3, δηλαδή κατά 57% τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά.

## **7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

### **7.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Στο κεφάλαιο αυτό εξετάζεται η αδειοδότηση των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών η οποία είναι ουσιαστικά ανύπαρκτη, αν και πρόκειται για μια σημαντική ιδιωτική εκπαιδευτική δραστηριότητα, δεδομένου ότι ο αριθμός των φοιτούντων σήμερα σε αυτά ανέρχεται περίπου σε 20.000 και παρουσιάζει αυξητική τάση.

### **7.2 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

1. Τα Εργαστήρια Ελευθέρων Σπουδών ιδρύονται χωρίς κάποια ιδιαίτερη άδεια, ως οποιαδήποτε εμπορική επιχείρηση στην Εφορία, και ελέγχονται μόνο ως προς τις διαφημίσεις τους από το τμήμα Γ' της Διεύθυνσης Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, με βάση το Ν. 1966/92 άρθρα 15 και 16 και ως προς την τιμολόγησή τους από τη Γ.Γ Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.

### **7.3 ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΙΣ**

1. Απουσιάζει οποιαδήποτε διαδικασία αδειοδότησης, πράγμα που εγκυμονεί κινδύνους σε ότι αφορά την ασφάλεια των εκπαιδευομένων αλλά και το παρεχόμενο εκπαιδευτικό έργο. Σημειώνεται ότι οι εκπρόσωποι των Εργαστηρίων ελευθέρων σπουδών έχουν ζητήσει, με προτάσεις που έχουν υποβάλλει στο Υπουργείο Παιδείας, την θεσμοθέτηση όρων λειτουργίας των Εργαστηρίων για την καταλληλότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων σε ότι αφορά υγιεινή και ασφάλεια, και τα προσόντα που πρέπει να πληρούν οι ιδιοκτήτες και οι Διευθυντές Σπουδών των Εργαστηρίων.
2. Απουσιάζει οποιοσδήποτε έλεγχος της λειτουργίας των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών αφού οι σπουδές / υπηρεσίες που προσφέρουν δεν εμπίπτουν στις αρμοδιότητες του Υπουργείου Παιδείας, του Υπουργείου Ανάπτυξης ή άλλης δημόσιας αρχής. Αποτέλεσμα της έλλειψης ελέγχου είναι η απώλεια κύρους για τα Εργαστήρια Ελευθέρων Σπουδών από τη μια πλευρά, αλλά και η αμφίβολη ποιότητα παροχής υπηρεσιών από την άλλη, που είναι εις βάρος του πολίτη που χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τους. Συγκεκριμένα:
  - ✓ Απουσία ύπαρξης μητρώου Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών και μητρώου διδασκόντων, με αποτέλεσμα να μην είναι γνωστό το εύρος αυτής της εκπαιδευτικής δραστηριότητας στην Ελλάδα.
  - ✓ Έλλειψη σαφών κριτηρίων σε ότι αφορά την διαδικασία εισαγωγής αλλοδαπών σπουδαστών στην Ελλάδα, με αποτέλεσμα εμπόδια προσέλκυσης σπουδαστών από άλλες χώρες.
  - ✓ Απουσία πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών.
3. Η θεσμοθέτηση διαδικασίας αδειοδότησης δεν συνεπάγεται την νομιμοποίηση των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών σε ότι αφορά τα προσόντα και τα δικαιώματα των αποφοίτων.

### **7.4 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ**

1. Προτείνεται η δημιουργία του κατάλληλου Νομικού Πλαισίου αδειοδότησης των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών από το Υπουργείο Παιδείας σε ότι αφορά την καταλληλότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων και τα προσόντα που πρέπει να πληρούν οι ιδιοκτήτες και οι Διευθυντές Σπουδών των Εργαστηρίων.

## 8. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ: ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ, ΚΟΣΤΟΣ ΟΦΕΛΟΣ

Οι προτάσεις απλούστευσης για τις διαδικασίες αδειοδότησης των τριών κατηγοριών εκπαιδευτηρίων και των συναφών αδειών άσκησης εκπαιδευτικής δραστηριότητας σε ατομική βάση, συμβάλλουν αποφασιστικά στους στόχους που τέθηκαν από την ΚΕΑΔ στο Κεφάλαιο 2.1.

Δεν αντιμετωπίζεται η περίπτωση των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών γιατί στην περίπτωση τους δεν υφίστανται διαδικασίες έκδοσης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας. Για αυτά προτείνεται η θεσμοθέτηση από το Υπουργείο Παιδείας διαδικασιών αδειοδότησης, στο πλαίσιο και της αναμενόμενης νομιμοποίησης της δραστηριότητάς τους ως φορείς παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης, και οπωσδήποτε η θεσμοθέτηση περιοδικού τακτικού ελέγχου καταλληλότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων.

Συνολικά, για τις άλλες κατηγορίες εκπαιδευτηρίων και άσκησης εκπαιδευτικής δραστηριότητας, οι προτεινόμενες απλουστεύσεις, μειώνουν κατά πολύ το διοικητικό βάρος των ενδιαφερόμενων, συντομεύουν και διασφαλίζουν τους χρόνους έκδοσης των αδειών, και καταργούν περιττούς περιορισμούς άσκησης της ιδιωτικής εκπαιδευτικής δραστηριότητας. Παράλληλα, μειώνουν και το αντίστοιχο διοικητικό κόστος των υπηρεσιών του υπουργείου Παιδείας. Ειδικότερα:

- Απλοποιούνται ριζικά οι διαδικασίες αδειοδότησης με την κατάργηση της υποχρέωσης ετήσιας ανανέωσης αδειών (άδειες ίδρυσης Φροντιστηρίων και Κέντρων Ξένων Γλωσσών, άδεια Οικοδιδασκαλίας) και την συγχώνευση αδειών (ενσωμάτωση της άδειας Προσωνομίας Φροντιστηρίων και Κέντρων Ξένων Γλωσσών στην αντίστοιχη άδεια ίδρυσης). Παράλληλα μειώνονται οι χρόνοι έκδοσης των αδειών και διασφαλίζεται η έγκαιρη έκδοσή τους με τον προσδιορισμό αποκλειστικών προθεσμιών, υποχρεωτικών για τις υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας που εκδίδουν τις άδειες.

Κατηγορία αδειοδότησης	Μείωση χρόνου διεκπεραίωσης της διαδικασίας
<b>Άδεια ίδρυσης</b> για Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Κέντρα Ξένων Γλωσσών	20 ημέρες έναντι 30 σήμερα
<b>Ετήσια ανανέωση άδειας ίδρυσης</b> για Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Κέντρα Ξένων Γλωσσών	Καταργείται
<b>Άδεια λειτουργίας</b> για Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Κέντρα Ξένων Γλωσσών	20 ημέρες έναντι 30-45 σήμερα
<b>Άδεια προσωνομίας</b> για Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Κέντρα Ξένων Γλωσσών	20 ημέρες έναντι 30 σήμερα
<b>Άδεια ίδρυσης</b> για Ιδιωτικά Σχολεία, Επαγγελματικά Λύκεια και Επαγγελματικές Σχολές	30 ημέρες έναντι εξαμήνου σήμερα
<b>Άδεια λειτουργίας</b> για Ιδιωτικά Σχολεία, Επαγγελματικά Λύκεια και Επαγγελματικές Σχολές	20 ημέρες έναντι 35 σήμερα
<b>Επάρκεια Προσόντων Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας</b>	45 ημέρες έναντι 60 σήμερα
<b>Άδεια κατ' οίκον Διδασκαλίας</b>	30 ημέρες έναντι 30-45 σήμερα
<b>Ετήσια ανανέωση άδειας κατ' οίκον Διδασκαλίας</b>	Καταργείται

- Καταργούνται αναχρονιστικές προϋποθέσεις για την άσκηση της ιδιωτικής εκπαιδευτικής δραστηριότητας, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τα Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης τα οποία με τις προτάσεις που γίνονται εξομοιώνονται με τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών (έτσι ώστε να επιτρέπεται η ίδρυση Φροντιστηρίου από νομικό πρόσωπο, η λειτουργία παραρτημάτων σε περισσότερα από ένα σημεία, κλπ.), καθώς και προσωπικά κωλύματα (με τη κατάργηση προϋποθέσεων όπως υπηκοότητα Ε.Ε., η αρτιμέλεια, η εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων ή η απαλλαγή από αυτές).
- Προτείνεται η κατάργηση παραβόλων υπέρ του Δημοσίου πολύ μικρής αξίας τα οποία επιβαρύνουν και τους ενδιαφερόμενους και τις υπηρεσίες του Υπουργείου με πολλαπλάσιο διοικητικό κόστος διαχείρισης.
- Μειώνεται κατά πολύ ο αριθμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών και διευκολύνονται οι ενδιαφερόμενοι με την ενσωμάτωση των απαραίτητων Υπεύθυνων Δηλώσεων στην αίτηση.

<b>Κατηγορία αδειοδότησης</b>	<b>Μείωση δικαιολογητικών</b>
Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Κέντρα Ξένων Γλωσσών	Κατά 12 δικαιολογητικά, από 17 σε 5, μείωση κατά 70%
Ιδιωτικά Σχολεία, Επαγγελματικά Λύκεια και Επαγγελματικές Σχολές	Κατά 2 δικαιολογητικά, από 7 σε 5, μείωση κατά 29%
Επάρκεια Προσόντων Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας	Κατά 2 δικαιολογητικά, από 6 σε 4, μείωση κατά 33%
Άδεια Κατ' Οίκον Διδασκαλίας	Κατά 4 δικαιολογητικά, από 7 σε 3, μείωση κατά 57%

- Σε ότι αφορά τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για τον έλεγχο καταλληλότητας των κτιρίων των εκπαιδευτηρίων, τα οποία δεν είναι σαφώς καθορισμένα, προτείνεται ως απαραίτητη ενέργεια που θα διασφαλίσει τις απαιτήσεις ασφάλειας αλλά και θα διευκολύνει τους ενδιαφερόμενους, ο σαφής καθορισμός των απαιτούμενων δικαιολογητικών.
- Ειδικά για τα Φροντιστήρια Δευτεροβάθμιας και Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Κέντρα Ξένων Γλωσσών, προτείνεται ο καθορισμός σαφών κτιριοδομικών προδιαγραφών σε συντονισμό και με ανάλογης δραστηριότητας εκπαιδευτήρια που υπάγονται σε άλλους φορείς (Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης που υπάγονται στο υπουργείο Απασχόλησης).
- Τυποποιούνται και διατίθενται μέσω του διαδικτύου όλες οι αιτήσεις έκδοσης αδειών, με ενσωματωμένες κατά περίπτωση τις σχετικές Υπεύθυνες Δηλώσεις.
- Μειώνεται ο φόρτος εργασίας των υπηρεσιών και το αντίστοιχο διοικητικό κόστος του Υπουργείου Παιδείας με:
  - ✓ Την αποκέντρωση των διαδικασιών.
  - ✓ Την κατάργηση της γνωμοδότησης του Συμβουλίου Θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης, με εξαίρεση την διαδικασία χορήγησης επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας και άδειας οικοδιδασκαλίας όπου δεν υπάρχει σαφής ρύθμιση των απαιτούμενων προθέσεων και απαιτείται αξιολογική κρίση.
  - ✓ Τη πρόταση μεταφοράς της αρμοδιότητας διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Ιδιωτικής Εκπαίδευσης στην ΟΙΕΛΕ.
- Καταρτίζεται και δημοσιοποιείται μέσω του διαδικτύου μητρώο των αδειών που εκδίδει το Υπουργείο Παιδείας για όλες τις κατηγορίες αδειών.

Συνολικά, με κριτήρια κόστους-οφέλους, με τις προτεινόμενες απλουστεύσεις:

- Ενισχύεται η επιχειρηματικότητα με την απελευθέρωση της ιδιωτικής εκπαιδευτικής δραστηριότητας από απαγορεύσεις και δυσκαμψίες που δεν εξυπηρετούν το δημόσιο συμφέρον.
- Μειώνεται το διοικητικό βάρος των ενδιαφερομένων με την περικοπή διαδικασιών και την κατάργηση περιττών δικαιολογητικών.
- Ενισχύεται η ασφάλεια των κτιριακών εγκαταστάσεων των εκπαιδευτηρίων με την θεσμοθέτηση περιοδικού τακτικού ελέγχου καταλληλότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων για όλες τις κατηγορίες εκπαιδευτηρίων.
- Ενισχύεται η διαφάνεια και η πληροφόρηση των χρηστών των υπηρεσιών εκπαίδευσης με την κατάρτιση και δημοσιοποίηση μέσω του διαδικτύου μητρώου αδειών.
- Μειώνεται το διοικητικό κόστος διεκπεραίωσης των διαδικασιών αδειοδότησης από τις δημόσιες υπηρεσίες που εκδίδουν τις άδειες.

## **Ο Πρόεδρος**

ΑΝΔΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ Βασίλειος

Γενικός Γραμματέας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ΥΠ.ΕΣ.

## **Τα Μέλη**

ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ Ευαγγελία

Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Οργάνωσης και Διαδικασιών, Γ.Γ.Δ.Δ & Η.Δ. / ΥΠ.ΕΣ.

ΚΟΤΡΩΝΙΑ Μαίρη

Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικού Εκσυγχρονισμού, Γ.Γ.Δ.Δ. & Η.Δ. / ΥΠ.ΕΣ.

ΧΙΩΛΟΣ Κωνσταντίνος

Δικηγόρος παρ Αρείω Πάγω, Διδάκτωρ Νομικής

ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΣ Μάριος

Ειδικός Επιστήμονας, Ανεξάρτητη Αρχή, Συνήγορος του Πολίτη

ΑΝΔΡΙΤΣΟΥ Βιολέττα

Επιθεωρήτρια, Ελεγκτής Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης

ΓΚΙΚΑΣ Χρυσόστομος

Υποδιευθυντής Περιφερειακού Ελεγκτικού Κέντρου Αθηνών, Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών

ΚΑΡΛΙΚΙΩΤΗΣ Γεώργιος

Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οργάνωσης, Υπουργείο Ανάπτυξης

ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ Δημήτρης

Προϊστάμενος Διεύθυνσης Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε, Γ.Γ Δημοσίων Έργων

ΑΝΑΔΙΩΤΟΥ Τατιανή

Προϊσταμένη Διεύθυνσης Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1.  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ  
ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ**

**ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ**

<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Για την ίδρυση Φροντιστηρίου δεν επιτρέπεται η λειτουργία του σε διαφορετικούς χώρους / περισσότερες της μιας περιοχές, απαγόρευση που δεν ισχύει για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών	Δεν τεκμηριώνεται η απαγόρευση λειτουργίας Φροντιστηρίου σε περισσότερους από ένα κτίρια, ενώ επιτρέπεται για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών.	Προτείνεται η κατάργηση των απαγορεύσεων που ισχύουν για την ίδρυση Φροντιστηρίου και η εξομίωσή τους με τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών σε ότι αφορά τις προϋποθέσεις ίδρυσης, δηλαδή: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η απαγόρευση λειτουργίας Φροντιστηρίου σε περισσότερα από ένα κτίριο</li> <li>• Η απαγόρευση ίδρυσης Φροντιστηρίου από νομικό πρόσωπο</li> <li>• Η προϋπόθεση κατοχής πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης για την ίδρυση Φροντιστηρίου</li> </ul>
2. Επιτρέπεται η ίδρυση Φροντιστηρίου μόνον από φυσικό πρόσωπο, απαγόρευση που δεν ισχύει για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών	Δεν τεκμηριώνεται η απαγόρευση ίδρυσης Φροντιστηρίου από νομικό πρόσωπο, ενώ επιτρέπεται για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών.	Προτείνεται η κατάργηση της απαγόρευσης το ίδιο άτομο ή το ίδιο νομικό πρόσωπο να έχει Φροντιστήριο και Κέντρο Ξένων Γλωσσών.
3. Η άδεια ίδρυσης χορηγείται μόνο σε υπηκόους κρατών - μελών της Ε.Ε. Στην περίπτωση νομικού προσώπου, που επιτρέπεται για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, την προϋπόθεση αυτή πρέπει να πληροί ο νόμιμος εκπρόσωπος.	Δεν τεκμηριώνεται γιατί η υπηκοότητα κράτους - μέλους της Ε.Ε. αποτελεί προϋπόθεση για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης υπηκοότητας κρατών - μελών της Ε.Ε. για τον ιδρυτή εκπαιδευτηρίου ή τον νόμιμο εκπρόσωπο στην περίπτωση νομικού προσώπου.
4. Για την ίδρυση Φροντιστηρίου πρέπει ο ενδιαφερόμενος να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, προϋπόθεση η οποία δεν ισχύει για την ίδρυση Κέντρου Ξένων Γλωσσών.	Δεν τεκμηριώνεται ότι για την ίδρυση Φροντιστηρίου πρέπει ο ενδιαφερόμενος να διαθέτει πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, προϋπόθεση η οποία δεν ισχύει για την Ίδρυση Κέντρου Ξένων Γλωσσών.	
5. Απαγορεύεται το ίδιο άτομο να λειτουργεί Φροντιστήριο και Κέντρο Ξένων Γλωσσών.	Δεν τεκμηριώνεται η απαγόρευση το ίδιο άτομο να λειτουργεί Φροντιστήριο και Κέντρο Ξένων Γλωσσών.	

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Κατάθεση αίτησης έκδοσης άδειας ίδρυσης, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής όπου προτίθεται να λειτουργήσει το	Η κατάθεση της αίτησης άδειας ίδρυσης εκπαιδευτηρίου στο Υπουργείο Παιδείας ή στα ΠΥΣΔΕ, που γίνεται σήμερα μέσω της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, μπορεί να γίνεται και από τα ΚΕΠ	Προτείνεται η αίτηση άδειας ίδρυσης του εκπαιδευτηρίου να μπορεί να υποβάλλεται είτε απευθείας είτε μέσω ΚΕΠ στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής όπου θα λειτουργήσει το εκπαιδευτήριο.

**ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΩΝ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
εκπαιδευτήριο.		
2. Απαιτείται η έκδοση ξεχωριστής άδειας ίδρυσης για κάθε κτίριο στην περίπτωση Κέντρων Ξένων Γλωσσών	Στην περίπτωση Κέντρων Ξένων Γλωσσών που λειτουργούν σε διαφορετικά κτίρια δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη έκδοσης ξεχωριστής άδειας ίδρυσης για κάθε κτίριο. Η πρόβλεψη ορισμού Διευθυντή Σπουδών για κάθε κτίριο δεν δικαιολογεί την ανάγκη έκδοσης ξεχωριστής άδειας ίδρυσης για κάθε κτίριο.	Προτείνεται η κατάργηση της υποχρέωσης έκδοσης ξεχωριστής άδειας ίδρυσης για κάθε κτίριο λειτουργίας του Κέντρου Ξένων Γλωσσών.
3. Προώθηση της αίτησης από την Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στη Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας προκειμένου για την Αττική ή στα αρμόδια Περιφερειακά Συμβούλια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΠΥΣΔΕ) προκειμένου για τις άλλες περιφέρειες της χώρας.		
4. Γνωμοδότηση του Συμβουλίου Θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης (ΣΘΙΕ) για την περιοχή της Αττικής, και για την υπόλοιπη Ελλάδα γνωμοδοτούν τα ΠΥΣΔΕ.	Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη γνωμοδότησης του ΣΘΙΕ ή των ΠΥΣΔΕ, δεδομένου ότι για την έκδοση της άδειας ελέγχεται μόνον αν τα δικαιολογητικά καλύπτουν τις απαιτήσεις του Νόμου και δεν υπεισέρχεται αξιολογική κρίση στην γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ ή των ΠΥΣΔΕ.	Προτείνεται η κατάργηση της γνωμοδότησης του ΣΘΙΕ ή των ΠΥΣΔΕ και η ανάθεση της αρμοδιότητας έκδοσης της άδειας στις αρμόδιες Περιφερειακές Υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, περιλαμβανομένης και της Αττικής.
5. Έκδοση της άδειας ίδρυσης σε περίπου 30 ημέρες από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.	Δεν δικαιολογείται το διάστημα των 30 ημερών έκδοσης της άδειας και είναι δυνατή η θεσμοθέτηση μικρότερης και αποκλειστικής προθεσμίας, δεδομένου ότι για την έκδοση της άδειας ίδρυσης ελέγχεται μόνο αν τα δικαιολογητικά καλύπτουν τις απαιτήσεις του Νόμου και δεν υπεισέρχεται αξιολογική κρίση.	Προτείνεται να θεσμοθετηθεί αποκλειστική προθεσμία 20 ημερών για την έκδοση της άδειας ίδρυσης.
6. Η άδεια ίδρυσης ανανεώνεται κάθε χρόνο.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα ανανέωσης της άδειας ίδρυσης του εκπαιδευτηρίου κάθε χρόνο.	Προτείνεται η ανανέωση της άδειας ίδρυσης, μόνον εφόσον έχουν προκύψει αλλαγές που αφορούν τις προϋποθέσεις ίδρυσης εκπαιδευτηρίου.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Αίτηση για την άδεια ίδρυσης	Η αίτηση είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.	
2. Αντίγραφο πτυχίου πανεπιστημίου της ημεδαπής ή πτυχίου της αλλοδαπής αναγνωρισμένο ως ισότιμο και θεωρημένο για τη γνησιότητά του	Δεν τεκμηριώνεται η προϋπόθεση πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης για την ίδρυση Φροντιστηρίου, η οποία δεν ισχύει για την ίδρυση Κέντρου Ξένων Γλωσσών.	

**ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΩΝ**

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<p>από Δημόσια Αρχή.</p> <p>3. Για τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών, επάρκεια προσόντων διδασκαλίας ξένης γλώσσας στις περιπτώσεις στις οποίες τα προσόντα του ενδιαφερόμενου δεν συμπίπτουν ακριβώς με αυτά των διοριζόμενων στη Δημόσια εκπαίδευση. Άδεια ίδρυσης Κέντρου Ξένων Γλωσσών μπορεί να χορηγηθεί και σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς τις ανωτέρω νόμιμες προϋποθέσεις εφόσον οριστεί Διευθυντής σπουδών που έχει τα οριζόμενα από το νόμο προσόντα.</p>	<p>Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα του να μην μπορεί το ίδιο άτομο να έχει δυο Φροντιστήρια ή να έχει Φροντιστήριο και Κέντρο Ξένων Γλωσσών. Πρόκειται άλλωστε για προϋπόθεση που καταστρατηγείται στην περίπτωση των Φροντιστηρίων με διάφορους τρόπους στην πράξη.</p>	
<p>4. Υπεύθυνη Δήλωση με βάση τα στοιχεία της ταυτότητας του ενδιαφερόμενου στην οποία θα αναγράφεται με την παρακάτω διατύπωση ότι «δεν εμπίπτω στις διατάξεις των άρθρων 11 και 68 του Ν. 2545/1940» δηλαδή:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δεν υπηρετώ σε Δημόσια Υπηρεσία</li> <li>• Δεν υπηρετώ στην Δημόσια εκπαίδευση</li> <li>• Δεν έχω άλλο εκπαιδευτήριο [(αν πρόκειται για άδεια ίδρυσης Φροντιστηρίου Δευτεροβάθμιας ή ανώτατης εκπαίδευσης) ή δεν έχω εκπαιδευτήριο Δευτεροβάθμιας ή Ανώτατης εκπαίδευσης (αν πρόκειται για άδεια ίδρυσης Κέντρου Ξένων Γλωσσών)]</li> <li>• Δεν υπηρετεί στην περιοχή του....Γραφείου της .... Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ...δημόσιος εκπαιδευτικός λειτουργός συγγενής μου μέχρι α' βαθμού ή ο /η σύζυγος.</li> <li>• Δεν απολύθηκα από Δημόσια</li> </ul>		<p>Προτείνεται η ενσωμάτωση της Υπεύθυνης Δήλωσης ότι ο ενδιαφερόμενος δεν εμπίπτει στις διατάξεις των άρθρων 11 και 68 του Ν. 2545/1940 στην αίτηση.</p>

**ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΩΝ**

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<p>εκπαιδευτική υπηρεσία</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δε διώκομαι ως φυγόποινος ή φυγόδικος</li> </ul>		
5. Πλήρες αντίγραφο Ποινικού Μητρώου δικαστικής χρήσης (όχι απόσπασμα)	Το Ποινικό Μητρώο αναζητείται αυτεπάγγελτα.	Παραμένει η αυτεπάγγελτη αναζήτηση του Ποινικού Μητρώου.
6. Πιστοποιητικό Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής για την υγεία και την αρτιμέλεια.	Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη αρτιμέλειας ως προϋπόθεση για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.	Παραμένει το Πιστοποιητικό υγείας αλλά προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης αρτιμέλειας για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.
7. Πιστοποιητικό Στρατολογικού Γραφείου (τύπου Α) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.	Το Πιστοποιητικό Στρατολογικού Γραφείου, αναζητείται αυτεπάγγελτα, αλλά δεν τεκμηριώνεται γιατί η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή είναι απαραίτητη για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή της νόμιμης απαλλαγής και των αντίστοιχων πιστοποιητικών Στρατολογικού Γραφείου.
8. Αντίγραφο δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντιγράφου Αστυνομικής Ταυτότητας.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντιγράφου Αστυνομικής Ταυτότητας του αιτούντος, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος, φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η αίτηση.
9. Παραβόλο υπέρ του Δημοσίου αξίας 15€ από το Δημόσιο Ταμείο.	Το παράβολο των 15€ κρίνεται ως ιδιαίτερα μικρής αξίας αλλά και ότι επιβαρύνει με μια ακόμη περιττή διαδικασία τον ενδιαφερόμενο.	Προτείνεται η κατάργηση του παραβόλου των 15€.
10. Διπλότυπο Είσπραξης υπέρ του ΕΛΙΓΕ αξίας 150€ από Δημόσιο Ταμείο	Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου Παιδείας στην διαχείριση του Ειδικού Λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές. Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΑΕ.

**ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Κατάθεση αίτησης άδειας λειτουργίας με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.	Η αίτηση για την έκδοση άδειας λειτουργίας δεν είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.	Προτείνεται η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο.
2. Διενέργεια ελέγχου με αυτοψία από την Επιτροπή Καταλληλότητας της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και υποβολή Έκθεσης καταλληλότητας του κτιρίου και των αιθουσών του εκπαιδευτηρίου.		Προτείνεται να καθιερωθεί περιοδικός τακτικός έλεγχος καταλληλότητας του κτιρίου του εκπαιδευτηρίου.
3. Έκδοση της άδειας λειτουργίας περίπου σε 20 μέρες μετά την κατάθεση της αίτησης.	Η προθεσμία των 20 ημερών για την έκδοση της άδειας λειτουργίας είναι ενδεικτική και εξαρτάται από την διαθεσιμότητα της Επιτροπής.	Προτείνεται να θεσμοθετηθεί αποκλειστική προθεσμία 20 ημερών για την έκδοση της άδειας.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Τα ίδια δικαιολογητικά που ζητούνται από την Επιτροπή Καταλληλότητας προκειμένου να διενεργηθεί ο έλεγχος καταλληλότητας. Τα δικαιολογητικά αυτά δεν είναι προκαθορισμένα αλλά ποικίλουν και εξαρτώνται από την Επιτροπή Καταλληλότητας.	Δεν υπάρχουν σαφείς και σταθερές προδιαγραφές για την καταλληλότητα των κτιρίων των εκπαιδευτηρίων. Τα δικαιολογητικά που ζητούνται από την Επιτροπή Καταλληλότητας για την διενέργεια του ελέγχου καταλληλότητας δεν είναι προκαθορισμένα, αλλά εξαρτώνται και από την κρίση της συγκεκριμένης Επιτροπής. Συνήθως περιλαμβάνουν σχέδια των κτιρίων των εκπαιδευτηρίων, οικοδομική άδεια, βεβαίωση αλλαγής χρήσης από τις Υπηρεσίες Πολεοδομίας προκειμένου για υπάρχοντα κτίρια, βεβαίωση πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, σε ορισμένες περιπτώσεις βεβαίωση στατικής επάρκειας κ.λ.π., ενώ η διαδικασία εξασφάλισης ορισμένων από αυτές τις βεβαιώσεις (Υπηρεσίες Πολεοδομίας, Πυροσβεστική Υπηρεσία) μπορεί να είναι ιδιαίτερα χρονοβόρα. Η ασάφεια προέρχεται και από το γεγονός ότι δεν έχει υπάρξει συνεργασία μεταξύ του Υπουργείου Παιδείας και του Υ.Π.Ε.ΧΩ.Δ.Ε. σε ότι αφορά τον κτιριοδομικό κανονισμό για το θέμα αυτό.	Προτείνεται ο σαφής καθορισμός των προδιαγραφών καταλληλότητας που πρέπει να πληρούν τα κτίρια των εκπαιδευτηρίων και των δικαιολογητικών που πρέπει να υποβάλλονται για την διενέργεια του ελέγχου καταλληλότητας. Για το σκοπό αυτό είναι απαραίτητο να υπάρξει συνεργασία μεταξύ του Υπουργείου Παιδείας και του Υ.Π.Ε.ΧΩ.Δ.Ε. σε ότι αφορά τον κτιριοδομικό κανονισμό για το θέμα αυτό.
2. Πρόταση για διορισμό Διευθυντή Σπουδών του Κέντρου Ξένων Γλωσσών, αν ο ιδιοκτήτης δεν έχει τα κατάλληλα προσόντα, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση του προτεινόμενου ότι αποδέχεται τον διορισμό.	Δεν προβλέπεται αίτηση – πρόταση για διορισμό Διευθυντή Σπουδών του εκπαιδευτηρίου στην περίπτωση των Φροντιστηρίων (αντίθετα με τα Κέντρα Ξένων Γλωσσών), αν ο ιδιοκτήτης δεν έχει τα κατάλληλα προσόντα.	Προτείνεται να ισχύσει και για τα Φροντιστήρια, η δυνατότητα τα προσόντα του Διευθυντή Σπουδών να μπορούν να καλύψουν τα ελλιπή προσόντα του ιδιοκτήτη.
3. Διπλότυπο είσπραξης αξίας 60€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.	Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου Παιδείας στην διαχείριση του Ειδικού Λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές. Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.

**ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΝΥΜΙΑΣ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΝΥΜΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Κατάθεση αίτησης χορήγησης άδειας προσωνομίας στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής όπου θα λειτουργήσει το εκπαιδευτήριο.	Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη για την ύπαρξη διαδικασίας άδειας χρήσης προσωνομίας, ξεχωριστής από την διαδικασία άδειας ίδρυσης. Άλλωστε τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, έχουν ήδη υποβληθεί με την αίτηση της άδειας ίδρυσης. Σημειώνεται ότι το Υπουργείο Ανάπτυξης δεν εμπλέκεται στην χορήγηση άδειας προσωνομίας. Εμπλέκεται μόνο στην χορήγηση σήματος εάν αυτό ζητηθεί όπως και για κάθε άλλη ιδιωτική επιχείρηση, αλλά επειδή η διαδικασία αυτή είναι και δαπανηρή, οι ενδιαφερόμενοι προτιμούν την χορήγηση προσωνομίας.	Προτείνεται η ενσωμάτωση της διαδικασίας χορήγησης άδειας προσωνομίας στην διαδικασία έκδοσης της άδειας ίδρυσης όπου ο αιτών θα δηλώνει και την προσωνομία του εκπαιδευτηρίου, και η χορήγηση της άδειας προσωνομίας εντός της αποκλειστικής προθεσμίας των 20 ημερών που προτείνεται να θεσμοθετηθεί για την έκδοση της άδειας ίδρυσης.
2. Προώθηση της αίτησης στη Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας		
3. Γνωμοδότηση του Συμβουλίου Θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης (ΣΘΙΕ). Η γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ βασίζεται σε αξιολογική κρίση, π.χ για τον μη παραπλανητικό χαρακτήρα της προσωνομίας ή την χρήση προσωνομίας που έχει ήδη χορηγηθεί σε άλλο εκπαιδευτήριο.	Η ανάγκη γνωμοδότησης του ΣΘΙΕ δικαιολογείται γιατί υπάρχει αξιολογική κρίση.	
4. Έκδοση της άδειας προσωνομίας περίπου σε 30 – 45 ημέρες μετά την κατάθεση της αίτησης.	Η προθεσμία των 30 – 45 ημερών για την χορήγηση της άδειας προσωνομίας είναι ενδεικτική και εξαρτάται από την συχνότητα συνεδρίασης του ΣΘΙΕ, αλλά κρίνεται ως υπερβολική.	

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΝΥΜΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Θεωρημένο φωτοαντίγραφο άδειας ίδρυσης.	Όλα τα δικαιολογητικά που ζητούνται για την χορήγηση προσωνομίας, τα διαθέτει ήδη η αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (άδεια ίδρυσης, άδεια λειτουργίας, ανανέωση άδειας ίδρυσης) στο οποίο έχει κατατεθεί η αίτηση χορήγησης προσωνομίας.	Με την ενσωμάτωση της διαδικασίας άδειας προσωνομίας στην διαδικασία ίδρυσης καταργούνται και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
2. Θεωρημένο φωτοαντίγραφο άδειας λειτουργίας.		
3. Θεωρημένο φωτοαντίγραφο ανανέωσης άδειας ίδρυσης για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος.		

**ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Κατάθεση της αίτησης ανανέωσης της άδειας ίδρυσης κατ' έτος τον μήνα Οκτώβριο στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης	Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη οποιασδήποτε ανανέωσης της άδειας ίδρυσης του εκπαιδευτηρίου παρά μόνο εάν αλλάξουν οι προϋποθέσεις με τις οποίες εκδόθηκε η άδεια ίδρυσης.	Προτείνεται η κατάργηση της οποιασδήποτε ανανέωσης άδειας ίδρυσης ή λειτουργίας του εκπαιδευτηρίου ή η αντικατάστασή της με την κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης ότι συνεχίζουν να συντρέχουν όλες οι νόμιμες προϋποθέσεις, εκτός εάν υπάρχει αλλαγή στους όρους και προϋποθέσεις με τις οποίες εκδόθηκε η ίδρυση ή / και η άδεια λειτουργίας του εκπαιδευτηρίου.
2. Η ανανέωση της άδειας βασίζεται μόνον σε τυπικά δικαιολογητικά και δεν συνοδεύεται από έλεγχο καταλληλότητας των κτιρίων του εκπαιδευτηρίου.	Κρίνεται σκόπιμο να υπάρχει περιοδικός έλεγχος για την καταλληλότητα των κτιρίων του εκπαιδευτηρίου.	Προτείνεται να θεσμοθετηθεί περιοδικός τακτικός έλεγχος καταλληλότητας του κτιρίου του εκπαιδευτηρίου.
<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Αντίγραφο της τελευταίας ανανέωσης άδειας ίδρυσης.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα υποβολής του δικαιολογητικού της ετήσιας ανανέωσης της άδειας ίδρυσης, δεδομένου ότι έχει εκδοθεί από την ίδια υπηρεσία, άρα υπάρχει στο αρχείο της αρμόδιας υπηρεσίας.	<p>Στην περίπτωση της κατάργησης της διαδικασίας ετήσιας ανανέωσης καταργούνται και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά.</p> <p>Στην περίπτωση της αυτοδικαίως ανανέωσης προτείνεται η υποβολή ετησίως Υπεύθυνης Δήλωσης ότι το εκπαιδευτήριο συνεχίζει να λειτουργεί με τους όρους και προϋποθέσεις της άδειας ίδρυσης και της άδειας λειτουργίας.</p>
2. Πλήρες αντίγραφο Ποινικού Μητρώου για δικαστική χρήση.	Γίνεται αυτεπάγγελτη αναζήτηση Ποινικού Μητρώου.	
3. Διπλότυπο είσπραξης αξίας 60€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.	Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου Παιδείας στην διαχείριση του Ειδικού Λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές. Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.	
4. Παράβολο είσπραξης υπέρ Δημοσίου αξίας 1€	Το παράβολο του 1€ κρίνεται ως ουσιαστικά μηδενικής αξίας και επιβαρύνει με μια ακόμη περιπτή διαδικασία τον ενδιαφερόμενο.	
5. Πίνακας συμπληρωμένος με στατιστικά στοιχεία για τον αριθμό των Φροντιστηρίων που λειτουργούν στην περιοχή, τον αριθμό των μαθητών, τις γλώσσες που διδάσκονται κ.λ.π.	Δεν τεκμηριώνεται ο λόγος αίτησης παροχής των στατιστικών στοιχείων από τον ενδιαφερόμενο. Τα στοιχεία αυτά αφορούν τον αριθμό των Φροντιστηρίων που λειτουργούν στην περιοχή, τον αριθμό των μαθητών, τις γλώσσες που διδάσκονται κ.λ.π. και στην πράξη δεν ζητούνται από τον ενδιαφερόμενο αλλά τηρούνται από τη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2.**  
**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ, ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ**  
**ΛΥΚΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΣΧΟΛΕΣ**

**ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ**

<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Η άδεια ίδρυσης χορηγείται μόνον σε υπηκόους κρατών – μελών της Ε.Ε. Στην περίπτωση νομικού προσώπου την προϋπόθεση αυτή πρέπει να πληροί ο νόμιμος εκπρόσωπος.	Δεν τεκμηριώνεται γιατί η υπηκοότητα κρατών – μελών της Ε.Ε. είναι προϋπόθεση για την ίδρυση Εκπαιδευτηρίου	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης υπηκοότητας κρατών – μελών της Ε.Ε. για τον ιδρυτή εκπαιδευτηρίου ή τον νόμιμο εκπρόσωπο στην περίπτωση νομικού προσώπου.
2. Τίτλος σπουδών που παρέχει το δικαίωμα διορισμού στη δημόσια εκπαίδευση. Στην περίπτωση νομικού προσώπου η προϋπόθεση αυτή αφορά τον νόμιμο εκπρόσωπο.	Δεν τεκμηριώνεται η προϋπόθεση τίτλου σπουδών που παρέχει το δικαίωμα διορισμού στη δημόσια εκπαίδευση, δεδομένου ότι αφορά μόνον τους τίτλους σπουδών που ορίζονται από το Υπουργείο Παιδείας ως προσόντα διορισμού στην Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.	Παραμένει η αντικατάσταση της προϋπόθεσης τίτλου σπουδών που παρέχει το δικαίωμα διορισμού στη δημόσια εκπαίδευση με την προϋπόθεση τίτλου σπουδών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.
3. Να μην είναι δημόσιος υπάλληλος ή ιδιοκτήτης Φροντιστηρίου.		Παραμένει η προϋπόθεση να μην είναι δημόσιος υπάλληλος ή ιδιοκτήτης Φροντιστηρίου.

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Κατάθεση της αίτησης με τα συνημμένα δικαιολογητικά προς τη Διεύθυνση ή το Γραφείο Εκπαίδευσης στην περιοχή του οποίου θα λειτουργήσει το σχολείο, εντός του τελευταίου τριμήνου εκάστου ημερολογιακού έτους.	Για τον θεσμοθετημένο χρόνο κατάθεσης της αίτησης (τρίτο τρίμηνο του ημερολογιακού έτους) και τις προθεσμίες διαβίβασης της αίτησης στην Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης (31 Μαρτίου) και έκδοσης της απόφασης από τον Υπουργό Παιδείας (σε μεταγενέστερο χρόνο που δεν προσδιορίζεται αλλά πάντως είναι πριν από την έναρξη του επόμενου σχολικού έτους) κρίνεται ότι : πρώτον, οι χρόνοι είναι αδικαιολόγητα μεγάλοι και δεύτερον, είναι αδικαιολόγητα προκαθορισμένοι από ημερολογιακής πλευράς. Σε κάθε περίπτωση, η έκδοση της άδειας ίδρυσης βασίζεται αποκλειστικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών για το αν καλύπτονται οι απαιτήσεις του Νόμου.	Προτείνεται η δυνατότητα κατάθεσης της αίτησης οποτεδήποτε κατά την διάρκεια του έτους και η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών για την έκδοση της άδειας ίδρυσης.
2. Διαβίβαση της αίτησης από την Διεύθυνση ή το Γραφείο Εκπαίδευσης στο αρμόδιο ΠΥΣΔΕ.		
3. Διαβίβαση της γνωμοδότησης του ΠΥΣΔΕ στην Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης μέχρι τέλος του μηνός Μαρτίου.		
4. Απόφαση Υπουργού Παιδείας για την ίδρυση του Ιδιωτικού Σχολείου για το επόμενο σχολικό έτος.	Δεν τεκμηριώνεται η ανάγκη έκδοσης της άδειας στο ανώτατο πολιτικό επίπεδο, δηλαδή από τον Υπουργό Παιδείας.	Προτείνεται η ανάθεση της αρμοδιότητας έκδοσης της άδειας στον αρμόδιο Γ.Γ. του Υπουργείου Παιδείας.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Τίτλος σπουδών.		
2. Πιστοποιητικό γεννήσεως ή φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας επικυρωμένη.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντιγράφου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Πιστοποιητικού γεννήσεως.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντιγράφου Αστυνομικής Ταυτότητας του αιτούντος, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος, φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η αίτηση.
3. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου δικαστικής χρήσης.	Το αντίγραφο Ποινικού Μητρώου αναζητείται αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία.	Παραμένει η αυτεπάγγελη αναζήτηση του Ποινικού Μητρώου.

**ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΩΝ**

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
4. Διπλότυπο είσπραξης αξίας 150€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.	Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου Παιδείας στην διαχείριση του Ειδικού Λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές. Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.
5. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δεν είναι Δημόσιος υπάλληλος ή υπάλληλος Ν.Π.Δ.Δ. ή ιδιοκτήτης Φροντιστηρίου</li> <li>• Δεν διώκεται και δεν έχει απολυθεί από Δημόσια θέση ή θέση εκπαιδευτικού Ιδιωτικής εκπαίδευσης για λόγους πειθαρχικούς ή για ανεπάρκεια προς την εκτέλεση καθηκόντων.</li> <li>• Δεν έχει στερηθεί των πολιτικών δικαιωμάτων ούτε έχει κηρυχθεί σε απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη ή πτώχευση.</li> </ul>		Προτείνεται η ενσωμάτωση της Υπεύθυνης Δήλωσης στην αίτηση.

**ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Αίτηση του ενδιαφερομένου με τα συνημμένα δικαιολογητικά προς τη Διεύθυνση ή το Γραφείο Εκπαίδευσης στην περιοχή του οποίου θα λειτουργήσει το εκπαιδευτήριο, εντός του μηνός Μαΐου.	Δεν δικαιολογείται ο προσδιορισμός συγκεκριμένου χρόνου (εντός του Μαΐου) κατάθεσης της αίτησης έκδοσης της άδειας λειτουργίας.	Προτείνεται η δυνατότητα κατάθεσης της αίτησης έκδοσης της άδειας λειτουργίας του εκπαιδευτηρίου οποτεδήποτε εντός του έτους.
2. Εντός 5 ημερών από την υποβολή της αίτησης συγκαλείται από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης η Επιτροπή Καταλληλότητας.	Δεν διεξάγονται έλεγχοι καταλληλότητας.	Προτείνεται να θεσμοθετηθεί ο έλεγχος καταλληλότητας.
3. Εντός 15 ημερών η Επιτροπή προβαίνει σε αυτοψία του Ιδρύματος και αποφαινεται διαπρακτικού. Στη συνέχεια εντός 10 ημερών από της πραγματοποιήσεως της αυτοψίας το πρακτικό υποβάλλεται στη Διεύθυνση ή το Γραφείο Εκπαίδευσης που εποπτεύει το σχολείο.		
4. Εάν η Επιτροπή αποφανθεί πως πρέπει να γίνουν τροποποιήσεις, μεταρρυθμίσεις κλπ, δίνεται προθεσμία μέχρι 31 Ιουλίου για την πραγματοποίησή τους και μετά ακολουθείται η υπόλοιπη διαδικασία για τη χορήγηση της άδειας λειτουργίας.		
5. Η άδεια λειτουργίας εκδίδεται σε χρόνο περίπου 35 ημερών από την κατάθεση της αίτησης, εφόσον δεν υποδειχθούν τροποποιήσεις.	Ο χρόνος των 35 ημερών για την έκδοση της άδειας λειτουργίας είναι ενδεικτικός.	Προτείνεται η θεσμοθέτηση αποκλειστικής προθεσμίας 30 ημερών για την διενέργεια του ελέγχου καταλληλότητας και την έκδοση της άδειας λειτουργίας του εκπαιδευτηρίου.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Αίτηση για έκδοση άδειας λειτουργίας	Η αίτηση δεν είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.	Προτείνεται η διάθεση της αίτησης στο διαδίκτυο.
2. Σχέδια του διδακτηρίου υπογεγραμμένα από τον αρμόδιο μηχανικό.	Δεν προσδιορίζονται τα δικαιολογητικά (σχέδια, οικοδομική άδεια, βεβαίωση πυρασφάλειας κ.λ.π) που πρέπει να υποβληθούν για τον έλεγχο καταλληλότητας του εκπαιδευτηρίου.	Προτείνεται να προσδιορισθούν σαφώς τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για τον έλεγχο καταλληλότητας του εκπαιδευτηρίου.
3. Διπλότυπο είσπραξης αξίας 150€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.	Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου Παιδείας στην διαχείριση του Ειδικού Λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές. Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3.  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΞΕΝΗΣ  
ΓΛΩΣΣΑΣ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Κατάθεση της αίτησης στην Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας ή μέσω των ΚΕΠ.	Η αίτηση είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.	
2. Διεξαγωγή ελέγχου πληρότητας από την υπηρεσία.		
3. Αποστολή φακέλου στο ΣΘΙΕ.		
4. Γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ.	Η ποικιλία των προσόντων με βάση τα οποία μπορεί να χορηγηθεί Επάρκεια Προσόντων σε συνδυασμό με το ατελές θεσμικό πλαίσιο δεν επιτρέπει την αντικειμενική αξιολόγηση των απαιτούμενων προσόντων από το ΣΘΙΕ.	Προτείνεται να αναμορφωθεί το Π.Δ 347/2003 και να καθορισθούν σαφή κριτήρια για την χορήγηση Επάρκειας Προσόντων Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας, τα οποία να είναι διαθέσιμα στους ενδιαφερόμενους.
5. Η Επάρκεια Προσόντων χορηγείται εντός 60 ημερών από την κατάθεση της αίτησης.	Ο χρόνος των 60 ημερών για την χορήγηση της Επάρκειας Προσόντων είναι ενδεικτικός	Προτείνεται να προβλεφθεί αποκλειστική προθεσμία 45 ημερών για την χορήγηση της Επάρκειας Προσόντων.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Αντίγραφο ξενόγλωσσου τίτλου σπουδών θεωρημένο για τη γνησιότητά του από το μορφωτικό ακόλουθο της Πρεσβείας ή τα κατά τόπους Προξενία της χώρας από την οποία προέρχεται ή το φορέα που τα εξέδωσε ή όπως ορίζεται από τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας ή να φέρουν την επισήμειωση της σύμβασης της Χάγης. Βεβαιώσεις αποτελεσμάτων δεν γίνονται αποδεκτές. Οι πανεπιστημιακοί τίτλοι του εξωτερικού θα πρέπει να συνοδεύονται από αντίγραφο αναλυτικής κατάστασης μαθημάτων και βεβαίωση από Πανεπιστήμιο φοίτησης ότι όλη η διάρκεια σπουδών πραγματοποιήθηκε στην έδρα του, θεωρημένα για τη γνησιότητά τους από το μορφωτικό ακόλουθο της Πρεσβείας ή τα κατά τόπους Προξενία της χώρας από την οποία προέρχονται. Στους μεταπτυχιακούς τίτλους προσκομίζεται και ο βασικός τίτλος σπουδών. Εφόσον ο τίτλος είναι πανεπιστημιακού επιπέδου θα πρέπει να είναι γλωσσικού περιεχομένου.	Δεν υπάρχουν καθορισμένα κριτήρια για την εξακρίβωση της ισοπμίας των πτυχίων, ως εκ τούτου δεν είναι ανακοινώσιμα.	Τα δικαιολογητικά που προσδιορίζουν τα προσόντα του ενδιαφερόμενου παραμένουν.
2. Επίσημη μετάφραση του ξενόγλωσσου τίτλου από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή από δικηγόρο ή από πτυχιούχους μεταφραστές του Ιονίου Πανεπιστημίου (και της αναλυτικής κατάστασης μαθημάτων, όπου αυτή απαιτείται).		
3. Αντίγραφο Απολυτηρίου Ελληνικού Λυκείου ή Εξατάξιου Γυμνασίου ή Πτυχίου Ελληνικού Πανεπιστημίου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή.		

**ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΩΝ**

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
4. Για τους αποφοίτους Λυκείου Εξωτερικού, αντίγραφο Απολυτηρίου Λυκείου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από το μορφωτικό ακόλουθο της Πρεσβείας ή τα κατά τόπους Προξενεία της χώρας από την οποία προέρχεται.	Οι απόφοιτοι Λυκείου εξωτερικού θεωρούνται πως κατέχουν τη γλώσσα ως μητρική και ως εκ τούτου, το πτυχίο ΑΕΙ που καταθέτουν δεν είναι απαραίτητα γλωσσικού περιεχομένου. Περί της καταλληλότητας αποφασίζει το Συμβούλιο. Ζητείται βεβαίωση «καλής» γνώσης της ελληνικής γλώσσας, που ισοδυναμεί με γνώσεις α΄ λυκείου. Ο λόγος είναι να διασφαλίζεται ότι ο απών είναι σε θέση να διδάξει όλες τις ηλικίες (παιδιά και ενήλικες) σε όλα τα επίπεδα επαρκώς, δηλ. Να είναι σε θέση να εξηγήσει γραμματικά φαινόμενα.	
5. Βεβαίωση εισαγωγής σε ΑΕΙ της χώρας έκδοσης του Απολυτηρίου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, 6. Βεβαίωση γνώσης της ελληνικής γλώσσας, 7. Δεν απαιτείται αντίγραφο Απολυτηρίου Λυκείου σε περίπτωση ύπαρξης τίτλου ΑΕΙ της αλλοδαπής, 8. Αντίγραφο δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατηρίου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντιγράφου Αστυνομικής Ταυτότητας.	Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντιγράφου Αστυνομικής Ταυτότητας του αιτούντος, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος, φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία του ΟΤΑ.
9. Διπλότυπο εισπραξης αξίας 50€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.	Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου Παιδείας στην διαχείριση του Ειδικού Λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές. Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4.  
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ**

<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα Διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Η άδεια κατ' οίκον διδασκαλίας χορηγείται μόνον σε πολίτες – μέλη των κρατών της Ε.Ε.	Δεν τεκμηριώνεται η υπηκοότητα κρατών – μελών της Ε.Ε. ως προϋπόθεση για την έκδοση άδειας κατ' οίκον διδασκαλίας.	Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης υπηκοότητας κράτους – μέλους της Ε.Ε.

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα Διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Κατάθεση αίτησης χορήγησης της άδειας κατ' οίκον διδασκαλίας στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της περιοχής όπου ο ενδιαφερόμενος θα ασκήσει την δραστηριότητά του, στην οποία επισυνάπτεται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.	Η αίτηση είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο.	
2. Προώθηση της αίτησης στην Διεύθυνση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας.		
3. Γνωμοδότηση του Συμβουλίου Θεμάτων Ιδιωτικής Εκπαίδευσης. Στην γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ υπεισέρχεται αξιολογική κρίση με βάση τα προσόντα του ενδιαφερόμενου.	Τεκμηριώνεται η ανάγκη γνωμοδότησης του ΣΘΙΕ δεδομένου ότι υπεισέρχεται αξιολογική κρίση.	Παραμένει η γνωμοδότηση του ΣΘΙΕ και η αποκέντρωση της διαδικασίας σε περιφερειακό επίπεδο.
4. Η άδεια εκδίδεται σε διάστημα περίπου 30 – 45 ημερών από την κατάθεση της αίτησης.	Η προθεσμία 30 – 45 ημερών για την χορήγηση της άδειας είναι ενδεικτική.	Προτείνεται να προβλεφθεί αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών.
5. Η άδεια ανανεώνεται κάθε έτος από τις κατά τόπους Διευθύνσεις ή Γραφεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με απλή αίτηση και καταβολή παραβόλου.	Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα ανανέωσης της άδειας κάθε χρόνο.	Προτείνεται η ανανέωση της άδειας κατ' οίκον διδασκαλίας, μόνο εφόσον αλλάξουν οι προϋποθέσεις του ενδιαφερόμενου.

<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>		
<b>Ισχύουσα Διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
1. Αντίγραφο πτυχίου πανεπιστημίου της ημεδαπής ή πτυχίου της αλλοδαπής αναγνωρισμένο ως ισότιμο και αντίστοιχα θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή. Για τη διδασκαλία ξένων γλωσσών, Επάρκεια Προσόντων Διδασκαλίας Ξένης Γλώσσας στις περιπτώσεις στις οποίες τα προσόντα των ενδιαφερομένων δε συμπίπτουν ακριβώς με αυτά των διοριζομένων στη δημόσια εκπαίδευση.		

**ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΡΙΩΝ**

<p>2. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναγράφεται με την παρακάτω διατύπωση ότι "δεν εμπίπτω στις διατάξεις των άρθρων 11 και 68 του Α.Ν. 2545/1940" δηλ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δεν υπηρετώ σε δημόσια υπηρεσία.</li> <li>• Δεν υπηρετώ στην ιδιωτική εκπαίδευση.</li> <li>• Δεν υπηρετεί στην περιοχή του ..... Γραφείου της .... Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης .... δημόσιος εκπαιδευτικός λειτουργός συγγενής μου μέχρι α' βαθμού ή ο/η σύζυγος.</li> <li>• Δεν απολύθηκα από δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία.</li> <li>• Δε διώκομαι ως φυγόποινος ή φυγόδικος.</li> </ul>		<p align="center">Προτείνεται η ενσωμάτωση της Υπεύθυνης Δήλωσης στην αίτηση.</p>
<p>3. Πλήρες αντίγραφο Ποινικού Μητρώου δικαστικής χρήσης (όχι απόσπασμα).</p>	<p>Το Ποινικό Μητρώο αναζητείται αυτεπάγγελτα.</p>	
<p>4. Πιστοποιητικό Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής για την υγεία και την αρτιμέλεια.</p>	<p align="center">Δεν τεκμηριώνεται η αρτιμέλεια ως προϋπόθεση για την κατ' οίκον διδασκαλία.</p>	<p align="center">Παραμένει το πιστοποιητικό υγείας αλλά προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης αρτιμέλειας για την κατ' οίκον διδασκαλία.</p>
<p>5. Πιστοποιητικό Στρατολογικού γραφείου (τύπου Α) για τους άνδρες ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.</p>	<p>Το πιστοποιητικό Στρατολογίας αναζητείται αυτεπάγγελτα, αλλά δεν τεκμηριώνεται γιατί η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή είναι απαραίτητη για την ίδρυση εκπαιδευτηρίου.</p>	<p align="center">Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή της νόμιμης απαλλαγής και των αντίστοιχων πιστοποιητικών Στρατολογίας.</p>
<p>6. Αντίγραφο δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου θεωρημένο για τη γνησιότητά του από Δημόσια Αρχή.</p>	<p align="center">Δεν τεκμηριώνεται η σκοπιμότητα της απαίτησης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας.</p>	<p align="center">Προτείνεται η κατάργηση προσκόμισης της κατάθεσης επικυρωμένου φωτοαντίγραφου Αστυνομικής Ταυτότητας του αιτούντος, και η αντικατάστασή του με την επίδειξη της Αστυνομικής Ταυτότητας ή άλλου εγγράφου αντίστοιχης αποδεικτικής ισχύος, φωτοαντίγραφο του οποίου μπορεί να παραχθεί από την υπηρεσία που εκδίδει την άδεια.</p>
<p>7. Διπλότυπο εισπραξής αξίας 30€ υπέρ ΕΛΙΓΕ από Δημόσιο Ταμείο.</p>	<p>Δεν τεκμηριώνεται ο ρόλος του Υπουργείου στη διαχείριση του σχετικού ειδικού λογαριασμού ΕΛΙΓΕ που αφορά τις οικονομικές συναλλαγές του ΕΛΙΓΕ με υπόχρεους καταβολής τους φροντιστές (πράβολο 30€ υπέρ του ΕΛΙΓΕ). Παράλληλα η διαχείριση του ΕΛΙΓΕ από το Υπουργείο Παιδείας επιβαρύνει με κόστος απασχόλησης προσωπικού και διαχείρισης τις υπηρεσίες του Υπουργείου.</p>	<p align="center">Προτείνεται η κατάργηση της προϋπόθεσης εξόφλησης τυχόν οφειλών προς τον ΕΛΙΓΕ και η ανάληψη της διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού από την ΟΙΕΛΕ.</p>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5.  
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>		
<b>Ισχύουσα Διαδικασία</b>	<b>Διαπιστώσεις</b>	<b>Προτάσεις απλούστευσης</b>
<p>1. Τα Εργαστήρια Ελευθέρων Σπουδών ιδρύονται χωρίς κάποια ιδιαίτερη άδεια, ως οποιασδήποτε εμπορική επιχείρηση στην Εφορία, και ελέγχονται μόνο ως προς τις διαφημίσεις τους από το τμήμα Γ' της Διεύθυνσης Ιδιωτικής Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας, με βάση το Ν. 1966/92 άρθρα 15 και 16 και ως προς την τιμολόγησή τους από τη Γ.Γ. Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.</p>	<p>1. Απουσιάζει οποιαδήποτε διαδικασία αδειοδότησης, πράγμα που εγκυμονεί κινδύνους σε ότι αφορά την ασφάλεια των εκπαιδευομένων αλλά και το παρεχόμενο εκπαιδευτικό έργο. Σημειώνεται ότι οι εκπρόσωποι των Εργαστηρίων ελευθέρων σπουδών έχουν ζητήσει, με προτάσεις που έχουν υποβάλλει στο Υπουργείο Παιδείας, την θεσμοθέτηση όρων λειτουργίας των Εργαστηρίων για την καταλληλότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων σε ότι αφορά υγιεινή και ασφάλεια, και τα προσόντα που πρέπει να πληρούν οι ιδιοκτήτες και οι Διευθυντές Σπουδών των Εργαστηρίων.</p> <p>2. Απουσιάζει οποιοσδήποτε έλεγχος της λειτουργίας των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών αφού οι σπουδές / υπηρεσίες που προσφέρουν δεν εμπίπτουν στις αρμοδιότητες του Υπουργείου Παιδείας, του Υπουργείου Ανάπτυξης ή άλλης δημόσιας αρχής. Αποτέλεσμα της έλλειψης ελέγχου είναι η απώλεια κύρους για τα Εργαστήρια Ελευθέρων Σπουδών από τη μια πλευρά, αλλά και η αμφίβολη ποιότητα παροχής υπηρεσιών από την άλλη, που είναι εις βάρος του πολίτη που χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες τους. Συγκεκριμένα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Απουσία ύπαρξης μητρώου Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών και μητρώου διδασκόντων, με αποτέλεσμα να μην είναι γνωστό το εύρος αυτής της εκπαιδευτικής δραστηριότητας στην Ελλάδα.</li> <li>✓ Έλλειψη σαφών κριτηρίων σε ότι αφορά την διαδικασία εισαγωγής αλλοδαπών σπουδαστών στην Ελλάδα, με αποτέλεσμα εμπόδια προσέλευσης σπουδαστών από άλλες χώρες.</li> <li>✓ Απουσία πιστοποίησης των προγραμμάτων σπουδών.</li> </ul> <p>3. Η θεσμοθέτηση διαδικασίας αδειοδότησης δεν συνεπάγεται την νομιμοποίηση των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών σε ότι αφορά τα προσόντα και τα δικαιώματα των αποφοίτων.</p>	<p>Προτείνεται η δημιουργία του κατάλληλου νομικού πλαισίου αδειοδότησης των Εργαστηρίων Ελευθέρων Σπουδών από το Υπουργείο Παιδείας σε ότι αφορά την καταλληλότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων και τα προσόντα που πρέπει να πληρούν οι ιδιοκτήτες και οι Διευθυντές Σπουδών των Εργαστηρίων.</p>