

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ &
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

**Κεντρική Επιτροπή Απλούστευσης
Διαδικασιών (ΚΕΑΔ)**

ΕΚΘΕΣΗ

**σχετικά με την Απλούστευση των Διαδικασιών
Επιχορήγησης Νέων Ελευθέρων Επαγγελματιών
από τον Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού
Δυναμικού**

**Με την υποστήριξη του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ,
Ένωση Εταιρειών REMACO & PRISMA**

ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	ΣΕΛΙΔΑ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ	1
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ	2
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	5
1.1 ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΕΑΔ	5
1.2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ (ΝΕΕ)	5
2. ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΡΑΣΗΣ	6
2.1 ΣΤΟΧΟΙ	6
2.2 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΡΑΣΗΣ	6
2.3 ΠΟΡΙΣΜΑΤΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ	7
2.3.1 Συνήγορος του Πολίτη	7
2.3.2 Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών	8
2.3.3 Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας	9
3. ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΝΕΕ	10
3.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ	10
3.2 1ο ΣΤΑΔΙΟ: ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΕ	11
3.2.1 Ισχύουσα κατάσταση	11
3.2.2 Διαπιστώσεις	12
3.2.3 Προτάσεις απλούστευσης	15
3.3 2ο ΣΤΑΔΙΟ: ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΕ	19
3.3.1 Ισχύουσα κατάσταση	19
3.3.2 Διαπιστώσεις	21
3.3.3 Προτάσεις απλούστευσης	22
3.4 3ο ΣΤΑΔΙΟ: ΥΠΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΕ	23
3.4.1 Ισχύουσα κατάσταση	23
3.4.2 Διαπιστώσεις	25
3.4.3 Προτάσεις απλούστευσης	26
4. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ	29
4.1 ΘΕΣΜΙΚΕΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ	29
4.2 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΠΤΟΝΤΑΙ ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	30
4.3 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	31
4.4 ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	33

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΝΕΕ

36

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ

ΥΠ.ΕΣ.	: Υπουργείο Εσωτερικών
Κ.Ε.Α.Δ.	: Κεντρική Επιτροπή Απλούστευσης Διαδικασιών
Ο.Α.Ε.Δ.	: Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού
Κ.Π.Α.	: Κέντρα Προώθησης της Απασχόλησης
Ε.Β.Ε.Α.	: Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθήνας
Γ.Σ.Ε.Β.Ε.Ε.	: Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας
Ε.Π.	: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ν.Ε.Ε.	: Νέοι Ελεύθεροι Επαγγελματίες
Κ.Β.Σ.	: Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων
Δ.Ο.Υ.	: Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία
Α.Φ.Μ.	: Αριθμός Φορολογικού Μητρώου
Φ.Π.Α.	: Φόρος Προστιθέμενης Αξίας
Κ.Π.Σ.	: Κοινωνικό Πλαίσιο Στήριξης
Α.Ε.	: Ανώνυμη Εταιρεία
Ε.Ε.	: Ευρωπαϊκή Ένωση
Τ.Δ.Ε.	: Τεχνικό Δελτίο Εργου

ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ

Η παρούσα Έκθεση παρουσιάζει τις διαπιστώσεις και τις προτάσεις της Κεντρικής Επιτροπής Απλούστευσης Διαδικασιών για τις διαδικασίες εφαρμογής των προγραμμάτων Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών (ΝΕΕ) μέσω των οποίων επιδοτούνται άνεργοι διαφόρων κατηγοριών για την ανάληψη επιχειρηματικής δράσης, στο πλαίσιο των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης της χώρας για τους άνεργους.

Τα προγράμματα ΝΕΕ προσφέρουν επιδοτήσεις με τις οποίες ενισχύονται μικρές προσωπικές επιχειρήσεις (Ο.Ε., Ε.Ε. Ε.Π.Ε.) με ποσά 10.000 ή 12.000 ευρώ ανά άτομο, μέχρι 3 άτομα ανά επιχείρηση. Τα προγράμματα ΝΕΕ συγχρηματοδοτούνται από το Κοινωνικό Πλαίσιο Στήριξης 2000-2006 αλλά και από αμιγώς εθνικούς πόρους, όπως για το έτος 2007. Τα προγράμματα ΝΕΕ υλοποιούνται από τον ΟΑΕΔ σε ετήσια βάση και καλύπτουν άνεργους εγγεγραμμένους στα μητρώα ανέργων του ΟΑΕΔ αλλά και ελεύθερους επαγγελματίες (μηχανικούς, δικηγόρους, κλπ.). Για τις ανάγκες της παρούσας Έκθεσης η ΚΕΑΔ χρησιμοποίησε το Πρόγραμμα ΝΕΕ 2007, ως αντιπροσωπευτική περίπτωση των προγραμμάτων ΝΕΕ (**ΚΥΑ 31430 / 09.08.2007**).

Ο σχεδιασμός των προγραμμάτων γίνεται από τον ΟΑΕΔ, με βάση την σχετική πρόσκληση ενδιαφέροντος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ "Απασχόληση και επαγγελματική κατάρτιση" για τα προγράμματα που συγχρηματοδοτούνται από το ΚΠΣ. Στη συνέχεια εγκρίνονται από το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας σε ότι αφορά την νομιμότητά τους και εκδίδεται η σχετική Κοινή Υπουργική Απόφαση, με βάση την οποία ο ΟΑΕΔ προχωρά στην υλοποίησή τους.

Η Έκθεση εστιάζεται στις διοικητικές διαδικασίες εφαρμογής των προγραμμάτων ΝΕΕ και, παράλληλα, θέτει ορισμένα ζητήματα σε ότι αφορά τους όρους υπαγωγής στα προγράμματα που άπτονται των προτεραιοτήτων των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης.

Η καταγραφή και αξιολόγηση των εξεταζόμενων διαδικασιών και οι προτάσεις της Έκθεσης διαμορφώθηκαν με την υποστήριξη του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ, και έλαβαν υπόψη τις διαβουλεύσεις που διεξήγαγε η ΚΕΑΔ με εκπροσώπους των αρμόδιων δημόσιων υπηρεσιών (το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ "Απασχόληση και επαγγελματική κατάρτιση", τον Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού, τον Συνήγορο του Πολίτη, το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθήνας, και την Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας).

Από την εξέταση των διαδικασιών αυτών, αναδείχθηκαν δυσλειτουργίες και παθογένειες καθώς και ζητήματα που άπτονται των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης, τις οποίες υποστηρίζουν τα προγράμματα ΝΕΕ, που αφορούν, μεταξύ άλλων θεμάτων, τα εξής:

- Τον βαθμό κάλυψης των αναγκών υποστήριξης των ενδιαφερομένων ανέργων από τις υπηρεσίες του ΟΑΕΔ, και την αποτελεσματικότητα της παρεχόμενης πληροφόρησης, των διαδικασιών εξατομικευμένης παρέμβασης, και των υπηρεσιών συμβουλευτικής και κατάρτισης σε θέματα επιχειρηματικότητας.
- Τις προϋποθέσεις υπαγωγής στα προγράμματα και τις εξαιρέσεις ορισμένων επαγγελματιών.
- Την πολύ περιορισμένη εξειδίκευση των προτεινόμενων επιχειρηματικών σχεδίων και την χρήση κριτηρίων για την επιλογή των προτάσεων τα οποία δεν είναι σαφή.
- Δικαιολογητικά τα οποία είτε είναι διαθέσιμα στις υπηρεσίες και μπορούν να αναζητηθούν εσωτερικά, είτε ζητούνται για δεύτερη φορά κατά την διάρκεια της

διαδικασίας, είτε μπορούν να υπαχθούν στις διαδικασίες αυτεπάγγελτη αναζήτησης.

- Χρονικές προθεσμίες στις επί μέρους φάσεις της διαδικασίας οι οποίες είτε είναι υπερβολικές είτε δεν προσδιορίζονται ως δεσμευτικές υποχρεώσεις του ΟΑΕΔ προς τους ενδιαφερομένους.
- Την έλλειψη ανταγωνισμού και τον σχετικά τυπικό χαρακτήρα της αξιολόγησης των αιτήσεων υπαγωγής στα προγράμματα.
- Τον κίνδυνο λειτουργίας των προγραμμάτων ΝΕΕ περισσότερο ως εργαλείου μείωσης της ανεργίας παρά ως εργαλείου ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας.

Οι προτάσεις της ΚΕΑΔ στοχεύουν στην αποτελεσματική αντιμετώπιση των θεμάτων που αναδείχθηκαν από την μελέτη των διαδικασιών αυτών και παρουσιάζονται αναλυτικά στο Κεφάλαιο 3 της Έκθεσης με την μορφή καταγραφής της ισχύουσας κατάστασης, διαπιστώσεων με βάση την αξιολόγηση της ισχύουσας διαδικασίας, και την κατάθεση προτάσεων απλούστευσης. Συνολικά οι προτάσεις της ΚΕΑΔ παρουσιάζονται στα συμπεράσματα της μελέτης στο Κεφάλαιο 4.

Οι προτάσεις της ΚΕΑΔ περιλαμβάνουν:

- Θεσμικές προτάσεις που αφορούν κεντρικά στοιχεία των διαδικασιών εφαρμογής των προγραμμάτων ΝΕΕ και σχετίζονται με θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ, όπως π.χ. η κάλυψη των αναγκών των ενδιαφερομένων ανέργων σε ότι αφορά την πληροφόρησή τους και τις υπηρεσίες συμβουλευτικής και κατάρτισης που χρειάζονται
- Προτάσεις για ζητήματα τα οποία άπτονται των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης, όπως π.χ. οι προϋποθέσεις που τίθενται για την υπαγωγή στα προγράμματα ΝΕΕ και οι προβλεπόμενες εξαιρέσεις επαγγελματιών.
- Προτάσεις που αφορούν τεχνικά στοιχεία της διαδικασίας υπαγωγής στο πρόγραμμα ΝΕΕ. όπως π.χ. η μείωση των χρόνων διεκπεραίωσης της διαδικασίας υπαγωγής στο πρόγραμμα ΝΕΕ και ο προσδιορισμός δεσμευτικών προθεσμιών, υποχρεωτικών για τις υπηρεσίες του ΟΑΕΔ, η μείωση του αριθμού των απαιτούμενων δικαιολογητικών, η εξειδίκευση των κριτηρίων αξιολόγησης των επιχειρηματικών σχεδίων, κλπ.

Συνολικά με τις προτάσεις της ΚΕΑΔ:

1. Ενισχύεται η διαφάνεια, η ισότιμη μεταχείριση, η πληροφόρηση των ενδιαφερομένων για ανάληψη επιχειρηματικής δραστηριότητας και υπαγωγή στα προγράμματα ΝΕΕ, και επίσης η πληρέστερη κατανόηση των όρων και προϋποθέσεων των προγραμμάτων ΝΕΕ.
2. Παρέχονται στους ενδιαφερομένους οι απαραίτητες υπηρεσίες υποστήριξης σε όλα τα στάδια των διαδικασιών σχεδιασμού και προετοιμασίας της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας και υπαγωγής σε Πρόγραμμα ΝΕΕ.
3. Μειώνονται οι κίνδυνοι αστοχίας του εγχειρήματος ανάληψης επιχειρηματικής δραστηριότητας από τους ενδιαφερόμενους ανέργους.
4. Μειώνεται η διοικητική επιβάρυνση των ενδιαφερομένων με την κατάργηση δικαιολογητικών όταν τα σχετικά στοιχεία διαθέτουν ήδη οι υπηρεσίες του ΟΑΕΔ, και την εφαρμογή της αυτεπάγγελτης αναζήτησης ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας.
5. Προσδιορίζονται συγκεκριμένοι, και δεσμευτικοί για τις υπηρεσίες του ΟΑΕΔ, χρόνοι ανταπόκρισης των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ σε όλα τα στάδια υπαγωγής στα

προγράμματα ΝΕΕ και μειώνονται δραστικά (μέχρι και 80%) οι χρόνοι εκδίκασης των ενστάσεων.

5. Βελτιώνεται ο συντονισμός και η ενιαία εφαρμογή από τις υπηρεσίες του ΟΑΕΔ των όρων των προγραμμάτων ΝΕΕ.

Παράλληλα, τίθενται ζητήματα που άπτονται των πολιτικών απασχόλησης που υποστηρίζουν τα προγράμματα ΝΕΕ τα οποία η ΚΕΑΔ εκτιμά ότι θα πρέπει να απασχολήσουν το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας που αποτελεί τον φορέα των πολιτικών απασχόλησης και τον ΟΑΕΔ που υλοποιεί τα προγράμματα. Στα ζητήματα αυτά περιλαμβάνονται:

1. Ο αποκλεισμός κατηγοριών επαγγελματιών από τα προγράμματα ΝΕΕ καθώς και της εργασίας στο σπίτι, με ελάχιστες εξαιρέσεις που βασίζονται σε κοινωνικά κριτήρια.
2. Το ζήτημα της ισορροπίας μεταξύ ζήτησης και προσφοράς και η συνακόλουθη απουσία ανταγωνισμού.
3. Η ασάφεια των κριτηρίων βιωσιμότητας που τίθενται για την προέγκριση των αιτήσεων και η απουσία βαθμολόγησης και συγκριτικής αξιολόγησης των αιτήσεων, αποτελούν σοβαρό πρόβλημα, ιδίως εάν στο μέλλον η ζήτηση υπερκαλύψει την προσφορά και τα προγράμματα καταστούν ανταγωνιστικά.
4. Ο κίνδυνος λειτουργίας των προγραμμάτων ΝΕΕ περισσότερο ως εργαλείου μείωσης της ανεργίας παρά ως εργαλείου ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας.

Η ΚΕΑΔ εκτιμά ότι και σε άλλα προγράμματα που υποστηρίζουν τις ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης (π.χ. Stage, Νέες Θέσεις Εργασίας) τα οποία υλοποιεί ο ΟΑΕΔ, υπάρχουν δυνατότητες βελτιώσεων ανάλογων με αυτές που προτείνονται στην παρούσα Έκθεση, τις οποίες είναι σκόπιμο να λάβει υπόψη το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και ο ΟΑΕΔ.

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΕΑΔ

Η Κεντρική Επιτροπή Απλούστευσης Διαδικασιών (ΚΕΑΔ) συστήθηκε στη Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΕΣΔΔΑ με το άρθρο 10 του Ν. 3242/2004 (ΦΕΚ 102 Α', 24-5-2004).

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 10, όπως αυτές αναλύονται στον Κανονισμό Λειτουργίας της ΚΕΑΔ (Απόφαση αριθ. ΔΙΑΔΠ/Ε/6596 /31-3-2005 Υπουργού ΕΣΔΔΑ), η Επιτροπή έχει τη δυνατότητα –μεταξύ άλλων- να εξετάζει περίπλοκες και πολύπλοκες νομοθετικές και διοικητικές διαδικασίες που δημιουργούν πρόσθετα οικονομικά, διοικητικά και κοινωνικά βάρη στους πολίτες και τις επιχειρήσεις και να επεξεργάζεται και προτείνει πρόσφορες οργανωτικές δομές για την υποστήριξη και καλή εφαρμογή της πολιτικής της απλούστευσης.

Η Επιτροπή επεξεργάζεται και αξιολογεί τη διαδικασία που θα απλουστευθεί, επιλέγει τρόπους απλούστευσης της συγκεκριμένης διαδικασίας (π.χ. κατάργηση ή αντικατάσταση δικαιολογητικού με υπεύθυνη δήλωση) και το νομικό τύπο της ρυθμιστικής παρέμβασης για την αναθεώρηση, κατάργηση και επαναδιατύπωση των σχετικών διατάξεων. Τέλος, η ΚΕΑΔ επεξεργάζεται και προτείνει σύστημα παρακολούθησης και αξιολόγησης της προόδου του έργου της απλούστευσης κατά φορέα και εισηγείται μέτρα βελτίωσης και επιτάχυνσης.

1.2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΩΝ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ (ΝΕΕ) (ΚΥΑ 31430 / 09.08.2007)

Το Πρόγραμμα ΝΕΕ χρηματοδοτεί ανέργους για την δημιουργία δικής τους ατομικής επιχείρησης Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή ΕΠΕ, με επιδότηση η οποία ανέρχεται 10.000 € και αυξάνεται σε 12.000 € για ορισμένες κατηγορίες δικαιούχων. Τα προγράμματα ΝΕΕ συγχρηματοδοτούνται από το Κοινωνικό Πλαίσιο Στήριξης 2000-2006 στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Απασχόληση και επαγγελματική κατάρτιση" αλλά και από αμιγώς εθνικούς πόρους, όπως για το έτος 2007. Η χρηματοδότηση των δικαιούχων καλύπτεται στο σύνολό της, κατά 100%, από το Πρόγραμμα, χωρίς ο άνεργος να έχει υποχρέωση ίδιας συμμετοχής.

Τα προγράμματα ΝΕΕ υλοποιούνται από τον ΟΑΕΔ σε ετήσια βάση, μέσω των Κέντρων Προώθησης της απασχόλησης (ΚΠΑ) και των τοπικών υπηρεσιών του ΟΑΕΔ. Ενισχύονται άνεργοι εγγεγραμμένοι στα μητρώα ανέργων του ΟΑΕΔ, αλλά από το 2006 και μετά ενισχύονται και ελεύθεροι επαγγελματίες (μηχανικοί, δικηγόροι, κλπ.) που δεν εγγράφονται ως άνεργοι στον ΟΑΕΔ. Συνολικά την περίοδο 2001-2006 χρηματοδοτήθηκαν από τα προγράμματα ΝΕΕ περίπου 50.000 άνεργοι, ή περίπου 8.300 κατ' έτος. Σε σχετική δειγματοληπτική έρευνα πεδίου που διεξήχθη για λογαριασμό της Ειδικής υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Απασχόληση και επαγγελματική κατάρτιση" το 2006 διαπιστώθηκε ότι ποσοστό 70% των επαγγελματιών που επιδοτήθηκαν από το πρόγραμμα ΝΕΕ εξακολουθούσαν να λειτουργούν.

Τα προγράμματα ΝΕΕ εντάσσονται στην συνολική εθνική πολιτική για την ενίσχυση της απασχόλησης και την μείωση της ανεργίας μέσω ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης. Σκοπός των προγραμμάτων είναι η αντιμετώπιση της ανεργίας μέσω της διοχέτευσης ανέργων οι οποίοι διαθέτουν την απαιτούμενη κινητοποίηση και ενδιαφέρον καθώς και τα κατάλληλα προσόντα (τυπικά και ουσιαστικά) για την ανάπτυξη επιχειρηματικής δραστηριότητας.

Οι όροι, οι προτεραιότητες και οι διαδικασίες υλοποίησης των προγραμμάτων ΝΕΕ εκφράζουν την εθνική πολιτική ενίσχυσης της απασχόλησης και υποστήριξης ειδικότερων κατηγοριών ανέργων, και διαφοροποιούνται σε μικρό βαθμό από έτος σε έτος. Η παρούσα Έκθεση επικεντρώνεται στο τρέχον Πρόγραμμα ΝΕΕ 2007, αλλά περιλαμβάνει και αναφορές σε

διαφοροποιήσεις του Προγράμματος ΝΕΕ 2007 σε σχέση με τα προγράμματα ΝΕΕ προηγούμενων ετών όπου χρειάζεται.

2. ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

2.1 ΣΤΟΧΟΙ

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της η ΚΕΑΔ επέλεξε τα προγράμματα Ενίσχυσης Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών που επιδοτούν ανέργους για την δημιουργία επιχείρησης προκειμένου να εξετασθούν οι δυνατότητες απλούστευσης των διαδικασιών ένταξης στα προγράμματα και βελτίωσης των απαιτούμενων όρων και προϋποθέσεων. Η Έκθεση εξετάζει το τρέχον Πρόγραμμα ΝΕΕ του 2007 το οποίο χρηματοδοτείται από αμιγώς εθνικούς πόρους.

Αντικείμενο της μελέτης της ΚΕΑΔ ήταν να καταγραφούν οι δυσλειτουργίες και παθογένειες που χαρακτηρίζουν τις διαδικασίες υπαγωγής στα προγράμματα ΝΕΕ και να προσδιορισθούν τρόποι αντιμετώπισής τους προς τις εξής κατευθύνσεις, λαμβάνοντας υπόψη τα κοινωνικοοικονομικά τους χαρακτηριστικά και το γεγονός ότι σε σημαντικό ποσοστό ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες και δεν έχουν προηγούμενη επιχειρηματική εμπειρία:

- Την ενίσχυση της βιωσιμότητας των ιδρυομένων επιχειρήσεων
- Την διασφάλιση των καλώς εννοουμένων συμφερόντων των ενδιαφερομένων ανέργων και την ελαχιστοποίηση των κινδύνων που αναλαμβάνουν
- Την διευκόλυνση των ενδιαφερομένων ανέργων στην διεκπεραίωση της διαδικασίας υπαγωγής στα προγράμματα
- Την ενίσχυση της διαφάνειας
- Την μείωση των χρόνων διεκπεραίωσης των φάσεων της διαδικασίας υπαγωγής στα προγράμματα και τον προσδιορισμό αντίστοιχων δεσμευτικών προθεσμιών
- Την μείωση των απαιτούμενων για την υπαγωγή στα προγράμματα δικαιολογητικών.

Ως βασικό κριτήριο απλούστευσης των διαδικασιών υπαγωγής στα προγράμματα ΝΕΕ και διαμόρφωσης των προτάσεων της Επιτροπής τέθηκε η αντικειμενική αναγκαιότητα όλων των στοιχείων που συνιστούν και ρυθμίζουν τις διαδικασίες υπαγωγής (των προϋποθέσεων υπαγωγής στα προγράμματα, των βημάτων και σταδίων των διαδικασιών που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις, και, των απαιτούμενων δικαιολογητικών) σε ότι αφορά την διαφάνεια των διαδικασιών υπαγωγής στα προγράμματα ΝΕΕ, τα καλώς εννοούμενα συμφέροντα των ενδιαφερομένων ανέργων, και τους στόχους πολιτικής που εξυπηρετούν τα προγράμματα ΝΕΕ

2.2 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

Οι ενέργειες και στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη για την μελέτη των προγραμμάτων ΝΕΕ περιέλαβαν:

1. Μελέτη της των διατάξεων που ρυθμίζουν τις διαδικασίες υπαγωγής στα προγράμματα ΝΕΕ.
2. Δημόσια διαβούλευση με τις αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες, ανεξάρτητες αρχές και ενδιαφερόμενους κοινωνικούς φορείς, για την καταγραφή και αξιολόγηση της ισχύουσας κατάστασης για τον προσδιορισμό δυσλειτουργιών και παθογενειών και τρόποι αντιμετώπισής τους. Στην διαβούλευση συμμετείχαν ειδικότερα:
 - Η Διεύθυνση Απασχόλησης που αποτελεί την αρμόδια για τα προγράμματα ΝΕΕ υπηρεσία του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας,.

- Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση που χρηματοδοτεί τα συγχρηματοδοτούμενα από το ΚΠΣ προγράμματα ΝΕΕ.
 - Η Γενική Διεύθυνση Απασχόλησης του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού στην αρμοδιότητα της οποίας υπάγονται τα προγράμματα ΝΕΕ,.
 - Ο Συνήγορος του Πολίτη που έχει επεξεργασθεί Ειδική Έκθεση για τις ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης που περιλαμβάνουν και τα προγράμματα ΝΕΕ της περιόδου 2002-2006.
 - Το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών.
 - Η Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας
3. Συνεργασία του Τεχνικού Συμβούλου της ΚΕΑΔ (REMACO-PRISMA) με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού, επεξεργασία προτάσεων απλούστευσης, παρουσίαση και συζήτηση των προτάσεων απλούστευσης του Τεχνικού Συμβούλου με την ΚΕΑΔ.

2.3 ΠΟΡΙΣΜΑΤΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

Προβλήματα και παθογένειες στις διαδικασίες και τους όρους υπαγωγής στα προγράμματα ΝΕΕ παρουσίασαν οι εκπρόσωποι του Συνηγόρου του Πολίτη, του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών, και της Γενικής Συνομοσπονδίας Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας. Ειδικότερα επισημάνθηκαν τα εξής:

2.3.1 Συνήγορος του Πολίτη

Τα προβλήματα και παθογένειες που παρουσίασαν οι εκπρόσωποι του Συνηγόρου του Πολίτη προγράμματα ΝΕΕ βασίζονται στην ανάλυση και τα πορίσματα της Ειδικής Έκθεσης για την "Υλοποίηση ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης από τον ΟΑΕΔ - Εμπειρία του Συνηγόρου του Πολίτη", του Ιουνίου 2007 (www.synigoros.gr) Η Έκθεση αυτή βασίστηκε σε αναφορές πολιτών, σημαντικό ποσοστό των οποίων αφορούσε τα προγράμματα ΝΕΕ της περιόδου 2002-2006 που επεξεργάστηκε ο Κύκλος Σχέσεων Κράτους Πολίτη του Συνηγόρου του Πολίτη. Η Έκθεση τεκμηριώνει σοβαρά προβλήματα και δυσλειτουργίες στη λειτουργία των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ, ιδιαίτερα των Κέντρων Προώθησης της Απασχόλησης (ΚΠΑ) που αποτελούν τις υπηρεσίες πρώτης γραμμής για τα προγράμματα ΝΕΕ, και στο κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την εφαρμογή των προγραμμάτων και την εφαρμογή του στην πράξη. Τα προβλήματα και παθογένειες που διαπιστώνονται στην Έκθεση για την περίοδο 2002-2006 συνοψίζονται ως εξής:

- Ανεπαρκής εξυπηρέτηση των ενδιαφερομένων, σε ότι αφορά την πλήρη και αξιόπιστη πληροφόρησή τους για τους όρους και τις προϋποθέσεις υπαγωγής στο προγράμματα ΝΕΕ, από τα ΚΠΑ και από το πληροφοριακό υλικό που διατίθεται για τα προγράμματα.
- Ασάφειες στις σχετικές κανονιστικές διατάξεις -υπουργικές αποφάσεις- που διέπουν την εφαρμογή των προγραμμάτων σε συνδυασμό με εκ των υστέρων αλλαγές που γίνονται από τον ΟΑΕΔ στους όρους εφαρμογής των προγραμμάτων.

- Αδυναμίες στον σχεδιασμό των προγραμμάτων σε ότι αφορά την κατανομή των διαθέσιμων θέσεων κατά ΚΠΑ.
- Χρονικές καθυστερήσεις των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ στην διεκπεραίωση των υποχρεώσεων τους έναντι των ενδιαφερομένων, όπως π.χ. στην εξέταση των ενστάσεων, στην καταβολή των επιχορηγήσεων, κλπ.
- Υπερβολική αυστηρότητα έναντι των δικαιούχων σε ότι αφορά παραβάσεις τυπικών, διαδικαστικής φύσεως, όρων των προγραμμάτων.

Βασικές επισημάνσεις της Έκθεσης είναι ότι:

- Η πλειοψηφία των δυνητικών δικαιούχων των προγραμμάτων ΝΕΕ είναι άτομα τα οποία ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες, με περιορισμένες πολλές φορές ικανότητες αποτελεσματικής διαχείρισης των συναλλαγών τους με τις υπηρεσίες του ΟΑΕΔ και πλήρους κατανόησης των όρων και προϋποθέσεων των προγραμμάτων ΝΕΕ και των κινδύνων που αναλαμβάνουν, όταν ξεκινούν μια επιχειρηματική δραστηριότητα με την προσδοκία υπαγωγής σε πρόγραμμα ΝΕΕ.
- Τα ΚΠΑ, τα οποία αποτελούν τις υπηρεσίες πρώτης γραμμής για τα προγράμματα ΝΕΕ, αδυνατούν σε πολλές περιπτώσεις να καλύψουν αποτελεσματικά τις ανάγκες αποτελεσματικής πληροφόρησης και καθοδήγησης των ενδιαφερομένων λόγω ανεπαρκούς στελέχωσης σε σχέση με τον πληθυσμό των ανέργων που καλούνται να εξυπηρετήσουν και λόγω ανεπαρκούς πληροφόρησης και ελλιπούς συντονισμού με τα ανώτερα κλιμάκια των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ.

2.3.2 Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών

Το ΕΒΕΑ σημειώνει ότι καταβάλλονται σημαντικές προσπάθειες από τον ΟΑΕΔ για την ταχύτερη και απλούστερη διεκπεραίωση των διαδικασιών των προγραμμάτων ΝΕΕ αλλά ότι υπάρχουν ζητήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν τα οποία αφορούν και τις διοικητικές διαδικασίες εφαρμογής των προγραμμάτων και τις επιλογές πολιτικής που ακολουθούν. Οι προτάσεις του ΕΒΕΑ για τα ζητήματα αυτά περιλαμβάνουν:

- Διεύρυνση των κατηγοριών επαγγελματικής δραστηριότητας που είναι επιλέξιμες για τα προγράμματα ΝΕΕ.
- Κατάργηση της προϋπόθεσης ολοκλήρωσης της διαδικασίας εξατομικευμένης προσέγγισης για την έναρξη επιτηδεύματος και την υποβολή αίτησης σε Πρόγραμμα ΝΕΕ, και των χρονικών ορίων έναρξης επιτηδεύματος (μετά την 01/01/2007 για το Πρόγραμμα ΝΕΕ 2007).
- Επιτάχυνση των διαδικασιών ελέγχου στο στάδιο της υπαγωγής στο πρόγραμμα για την ταχύτερη καταβολή των επιχορηγήσεων.
- Αυτεπάγγελτη αναζήτηση των βεβαιώσεων φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας από τις αρμόδιες υπηρεσίες με προηγούμενη σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου.
- Εξαίρεση της επιδότησης ΝΕΕ από την φορολογία.

Παράλληλα, το ΕΒΕΑ υποστηρίζει ότι η γραφειοκρατικές διαδικασίες ίδρυσης επιχειρήσεων αποτελούν εμπόδιο και αντικίνητρο για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας συνολικά αλλά και ειδικότερα για την συμμετοχή στα προγράμματα ΝΕΕ. Για το ζήτημα αυτό υποδεικνύει ως βασική ανάγκη τη απλούστευση των διαδικασιών ίδρυσης επιχειρήσεων και καταθέτει συγκεκριμένες προτάσεις για το σκοπό αυτό με κεντρικό άξονα την λειτουργία υπηρεσιών-μιας-στάσης στα επιμελητήρια της χώρας.

2.3.3 Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών Εμπόρων Ελλάδας

Η ΓΣΕΒΕ θεωρεί καταρχήν θετική την πρωτοβουλία επιχορήγησης ΝΕΕ. Εκτιμά όμως ότι, με την σημερινή τους μορφή, τα προγράμματα ΝΕΕ στοχεύουν περισσότερο στην προσωρινή μείωση της ανεργίας παρά στην δημιουργία βιώσιμων επιχειρήσεων και καταθέτει τις εξής παρατηρήσεις για την παθogenεία των προγραμμάτων:

- Απουσία αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων ΝΕΕ με ποσοτικά και ποιοτικά κριτήρια σε βάθος χρόνου.
- Αποκλεισμός ενδιαφερομένων που δεν διαθέτουν αρχικό κεφάλαιο έναρξης της λειτουργίας της επιχορήγησης και είναι υποχρεωμένοι να πραγματοποιήσουν δαπάνες τουλάχιστον 40% της επιχορήγησης μέχρι το στάδιο της υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
- Πολύ μικρό ύψος επιχορήγησης - προτείνεται ως εναλλακτική λύση ο διπλασιασμός της επιχορήγησης με αντίστοιχη μείωση του αριθμού των ωφελουμένων.
- Απουσία πραγματικού επιχειρηματικού σχεδίου - προτείνεται η υποστήριξη των ενδιαφερομένων από εξειδικευμένους συμβούλους επιχειρηματικότητας των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ.
- Απουσία υποστήριξης των ενδιαφερομένων σε ότι αφορά τις γνώσεις και δεξιότητες στην άσκηση επιχειρηματικής δράσης - προτείνεται η κατάλληλη ταχύρυθμη κατάρτιση ως υποχρεωτικό στοιχείο της υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
- Αποκλεισμός ενδιαφερομένων που δημιουργούν επιχείρηση σε χώρο όπου λειτουργούσε επιχείρηση ίδιου αντικειμένου.
- Αποκλεισμός της κατοικίας ως επαγγελματικού χώρου, με εξαίρεση μόνον μητέρες παιδιών σε προσχολική ηλικία ή γυναικών που φροντίζουν συγγενείς με αναπηρία.
- Καθυστερήσεις στην διεκπεραίωση των διαδικασιών υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
- Απουσία δυνατότητας ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης υπαγωγής.

3. ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΝΕΕ

3.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι προϋποθέσεις, οι όροι και οι διαδικασίες υλοποίησης των προγραμμάτων ΝΕΕ προσδιορίζονται με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΑΕΔ, οι οποίες υποβάλλονται προς έγκριση στο Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, όπου ελέγχεται η νομιμότητά τους. Στη συνέχεια εκδίδεται Υπουργική Απόφαση, με βάση την οποία τα προγράμματα προκηρύσσονται από τον ΟΑΕΔ. Στις περιπτώσεις συγχρηματοδότησης από το ΚΠΣ, προηγείται Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση» προς τον ΟΑΕΔ, η υποβολή Τεχνικού Δελτίου Έργου (ΤΔΕ) από τον ΟΑΕΔ προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, και η έγκριση του ΤΔΕ – ένταξη του Έργου στο ΕΠ.

Οι διαδικασίες υπαγωγής στα προγράμματα ΝΕΕ περιλαμβάνουν τρία στάδια(**ΚΥΑ 31430 / 09.08.2007**):

- Το **1ο Στάδιο** στο οποίο υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο άνεργο το επιχειρηματικό σχέδιο και η **αίτηση υπαγωγής στο Πρόγραμμα**.
- Το **2ο Στάδιο** στο οποίο αξιολογείται το επιχειρηματικό σχέδιο και η αίτηση ένταξης του ενδιαφερόμενου και αποφασίζεται η **προέγκριση της υπαγωγής στο Πρόγραμμα** ή η απόρριψη της.
- Το **3ο Στάδιο** στο οποίο μετά από επιτόπιο έλεγχο και έλεγχο των προϋποθέσεων αποφασίζεται η **υπαγωγή στο Πρόγραμμα** και στη συνέχεια καταβάλλεται σε δόσεις η προβλεπόμενη οικονομική ενίσχυση.

Στα υποκεφάλαια που ακολουθούν αναλύονται οι όροι, οι διαδικασίες και ένταξης και τα απαιτούμενων δικαιολογητικά, και, για καθένα από τα τρία αυτά στάδια, προσδιορίζονται:

- Η ισχύουσα κατάσταση όπως αυτή έχει καταγραφεί από την ΚΕΑΔ.
- Οι διαπιστώσεις της ΚΕΑΔ σε ότι αφορά τους όρους, την διαδικασία και τα απαιτούμενα για την ένταξη στο Πρόγραμμα δικαιολογητικά.
- Οι αντίστοιχες προτάσεις απλούστευσης της ΚΕΑΔ.

Στο Παράρτημα της Έκθεσης η ανάλυση αυτή παρουσιάζεται σε πινακοποιημένη μορφή.

3.2 1ο ΣΤΑΔΙΟ: ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΕ

3.2.1 Ισχύουσα κατάσταση (ΚΥΑ 31430/ 09.08.2007)

α. Προϋποθέσεις ενδιαφερόμενου ανέργου

1. Η έναρξη επιτηδεύματος από τον ενδιαφερόμενο άνεργο πρέπει να έχει γίνει πριν την υποβολή της αίτησης ένταξης στο πρόγραμμα αλλά μετά την 01/01/ του έτους της προκήρυξης (μετά την 01/01/2007 για το Πρόγραμμα ΝΕΕ 2007).
2. Η ολοκλήρωση εξατομικευμένης παρέμβασης να έχει προηγηθεί της έναρξης επιτηδεύματος.
3. Η ιδιότητα του ανέργου και το Δελτίο Ανεργίας να ισχύουν μέχρι 30 ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος. Στην περίπτωση που το δελτίο ανεργίας δεν είναι σε ισχύ μέχρι και 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας θεραπεύει την περίπτωση αυτή.
4. Ο ενδιαφερόμενος να έχει την Ελληνική υπηκοότητα ή υπηκοότητα άλλου Κράτους – Μέλους της Ε.Ε. ή η ιδιότητα του ομογενούς με δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στην Ελλάδα.
5. Ο ενδιαφερόμενος να έχει αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ).
6. Ο ενδιαφερόμενος να έχει εκπληρώσει ή να έχει νόμιμα απαλλαγεί από τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις.
7. Η ύπαρξη κενών θέσεων ανά Υπηρεσία (ΚΠΑ όπου είναι εγγεγραμμένος ο άνεργος) στην περιοχή της οποίας θα λειτουργήσει η επιχείρηση.
8. Ο ενδιαφερόμενος να μην είχε άλλη επιχείρηση από την 1/1/2000 μέχρι την νέα έναρξη επιτηδεύματος.
9. Ο ενδιαφερόμενος να μην έχει επιχορηγηθεί από πρόγραμμα ΝΕΕ κατά το παρελθόν.

β. Εξαιρέσεις επαγγελματιών και περιοχών

1. Επαγγέλματα που απαιτούν την ύπαρξη κενής θέσης (π.χ. συμβολαιογράφοι, δικαστικοί επιμελητές κλπ.) επειδή στις περιπτώσεις αυτές η δημιουργία επιχείρησης δεν εξαρτάται από την απόφαση και την πρωτοβουλία του ενδιαφερόμενου.
2. Επαγγέλματα εκμετάλλευσης επιβατηγού δημοσίας χρήσεως (ΤΑΧΙ), λεωφορείου ή φορτηγού δημοσίας χρήσεως.
3. Εποχικές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις αποκλειστικά χωματοουργικών εργασιών, φροντιστήρια, εργαστήρια ή κέντρα ελευθέρων σπουδών, καντίνες, περίπτερα, φαρμακεία, επιχειρήσεις που λειτουργούν αποκλειστικά και μόνο τις βραδινές ώρες (10 μ.μ – 6 π.μ.), καθώς και επιχειρήσεις που παρέχουν ψυχαγωγικές υπηρεσίες μαζικού χαρακτήρα (νυχτερινά κέντρα διασκέδασης, αναψυκτήρια, ντίσκο κ.ά.), τυχερά, ψυχαγωγικά ή ηλεκτρονικά παιχνίδια, πρακτορεία ΠΡΟΠΟ, ΛΟΤΤΟ, λαχείων και συναφή αυτών.
4. Πλανόδιες επιχειρήσεις, εργολάβοι, υπεργολάβοι οικοδομικών εργασιών (ελαιοχρωματιστές, ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων, υδραυλικοί κλπ). Η ανωτέρω εξαιρεση δεν αφορά στους απόφοιτους των Σχολών του ΟΑΕΔ, που αποφασίζουν να δημιουργήσουν τη δική τους μικρή επιχείρηση παροχής υπηρεσιών συναφή με την ειδικότητά τους.
5. Επιχειρήσεις με σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας στο οποίο περιλαμβάνεται και εξαιρούμενη επαγγελματική δραστηριότητα.
6. Ανώνυμες Εταιρίες (Α.Ε.).

7. Επιχειρήσεις που έχουν ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος.
8. Επιχειρήσεις σε νομό που υλοποιείται πρόγραμμα ολοκληρωμένης παρέμβασης (για το 2006 οι νομοί: Γρεβενών, Καστοριάς, Αρκαδίας, Κοζάνης, Πέλλας, Φλώρινας, Σερρών, Ξάνθης, Δράμας, Ζακύνθου, Καβάλας, Κέρκυρας, Λέσβου, Λευκάδας, Ροδόπης, Χίου, Σάμου, Κεφαλονιάς).

γ. Διαδικασία

1. Ενημέρωση των ενδιαφερομένων: Το Πρόγραμμα προκηρύσσεται κάθε χρόνο την περίοδο Ιουλίου-Αυγούστου και κατά τον ΟΑΕΔ είναι γνωστό ανεπίσημα στους άνεργους από την αρχή του έτους από τους εργασιακούς συμβούλους κατά τις τακτικές επισκέψεις των ανέργων στα ΚΠΑ. Η επίσημη ανακοίνωση του Προγράμματος και η δημοσιοποίηση του με την οποία ορίζονται και οι συγκεκριμένοι όροι ένταξης προηγείται περίπου ένα μήνα από την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων. Η δημοσιοποίηση του Προγράμματος γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση μόλις υποβληθεί από τον ΟΑΕΔ η σχετική πρόταση προς το Υπουργείο, το Πρόγραμμα ανακοινώνεται με έντυπες καταχωρήσεις στον τύπο. Μετά την έκδοση της υπουργικής απόφασης ο ΟΑΕΔ δημοσιοποιεί το πρόγραμμα και τους συγκεκριμένους όρους υπαγωγής με τηλεοπτικές διαφημίσεις, καταχωρήσεις στον ημερήσιο τύπο, και στην ιστοσελίδα του Οργανισμού, ενώ συγχρόνως κάθε ΚΠΑ ενημερώνεται, και με τη σειρά του ενημερώνει τους άνεργους που προσέρχονται στα ΚΠΑ κάθε μήνα για να ανανεώσουν την κάρτα ανεργίας τους.
2. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει «Αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα – Υπεύθυνη Δήλωση», στην Τοπική Υπηρεσία του ΟΑΕΔ (ΚΠΑ). Η αίτηση περιλαμβάνει την περιγραφή του Επιχειρηματικού Σχεδίου του Νέου Ελεύθερου Επαγγελματία, και όλα τα άλλα στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της από την Τριμελή επιτροπή Αξιολόγησης στο 2ο Στάδιο. Η Τοπική Υπηρεσία που παραλαμβάνει την αίτηση ελέγχει εάν πληρούνται οι προϋποθέσεις του 1ου Σταδίου και εάν δεν συντρέχουν οι προβλεπόμενες εξαιρέσεις. Εάν υπάρχουν κενές θέσεις και ο έλεγχος είναι θετικός η Υπηρεσία αποστέλλει την αίτηση στην Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης (2ο Στάδιο Προέγκρισης Υπαγωγής στο Πρόγραμμα) και ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο. Αν ο έλεγχος είναι αρνητικός, η Υπηρεσία εκδίδει απορριπτική απόφαση και ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο.

δ. Δικαιολογητικά

1. Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση.
2. Δελτίο ανεργίας σε ισχύ μέχρι 30 ημέρες πριν την έναρξη άσκησης επιτηδεύματος.
3. Βεβαίωση ολοκλήρωσης της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης.
4. Βεβαίωση έναρξης άσκησης επαγγέλματος από ΔΟΥ.
5. Δελτίο ταυτότητας.

3.2.2 Διαπιστώσεις

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληροί ο ενδιαφερόμενος άνεργος, τα επαγγέλματα που εξαιρούνται από το Πρόγραμμα, την διαδικασία υποβολής της αίτησης υπαγωγής στο Πρόγραμμα και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

a. Προϋποθέσεις ενδιαφερόμενου ανέργου

1. Η πλειοψηφία των ενδιαφερομένων (περί το 75% κατά τον ΟΑΕΔ) κάνει έναρξη επιτηδεύματος μετά την επίσημη ανακοίνωση του Προγράμματος. Υπό αυτές τις συνθήκες το Πρόγραμμα σε μεγάλο βαθμό πράγματι λειτουργεί ως κίνητρο ίδρυσης επιχειρήσεων από ανέργους και όχι ως ενίσχυση επιχειρήσεων που τυχαίνει να έχουν ιδρυθεί πρόσφατα. Η προϋπόθεση έναρξης επιτηδεύματος πριν την υποβολή της αίτησης θεωρείται σκόπιμη από τον ΟΑΕΔ γιατί διασφαλίζει ότι ο άνεργος είναι διατεθειμένος να αναλάβει τον σχετικό επιχειρηματικό κίνδυνο χωρίς να έχει εξασφαλισμένη την επιδότηση.
2. Η εξατομικευμένη παρέμβαση μέχρι το 2005-2006 αποτελούσε σε πολλές περιπτώσεις μια τυπική διαδικασία η οποία δεν προσέφερε στον ενδιαφερόμενο ουσιαστική συμβουλευτική υποστήριξη για την επιλογή του να ιδρύσει επιχείρηση, ενώ και το διαθέσιμο δυναμικό εργασιακών συμβούλων των ΚΠΑ δεν επαρκούσε για την πλήρη και ουσιαστική εφαρμογή της εξατομικευμένης παρέμβασης. Για τον λόγο αυτό σε ορισμένες περιπτώσεις που δεν υπήρχε δελτίο εξατομικευμένης παρέμβασης οι σχετικές αιτήσεις έγιναν δεκτές. Από το 2006 ο ΟΑΕΔ καταβάλλει προσπάθειες σταδιακής αναβάθμισης της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης και τακτικής επικαιροποίησής της, έτσι ώστε να καταστεί μια ουσιαστική συμβουλευτική υπηρεσία για όλο το φάσμα επιλογών του ανέργου (εκπαίδευση, προγράμματα Stage και NEE, κλπ) η οποία θα καλύπτει το σύνολο των ανέργων.
3. Η πρόβλεψη περί αίτησης θεραπείας της περίπτωσης που ο άνεργος έχει ιδρύσει την επιχείρηση σε χρόνο περισσότερο από 30 ημέρες μετά την διακοπή της ανεργίας από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας είναι οπωσδήποτε ασαφής για τον ενδιαφερόμενο, και είτε εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του προϊσταμένου οπότε δεν δικαιολογείται, είτε είναι υποχρεωτική για τον προϊστάμενο οπότε ισοδυναμεί με παράταση της προθεσμίας των 30 ημερών σε 45.
4. Δεν προβλέπεται η δυνατότητα ένταξης στο πρόγραμμα σε υπηκόους άλλων χωρών εκτός Ε.Ε. ή ομογενών, όπως είναι οι νόμιμοι μετανάστες οι οποίοι πάντως συμμετέχουν σε άλλα προγράμματα που απευθύνονται στις ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού στα οποία περιλαμβάνονται και προγράμματα παρόμοια με τα προγράμματα NEE.
5. Η προϋπόθεση κατοχής ΑΦΜ καλύπτεται από την προϋπόθεση έναρξης επιτηδεύματος.
6. Η εκπλήρωση ή η νόμιμη απαλλαγή του ενδιαφερόμενου από στρατιωτικές υποχρεώσεις αποτελεί εύλογη προϋπόθεση, προκειμένου να μην διακοπεί αναγκαστικά η λειτουργία της επιχείρησης εάν ο ενδιαφερόμενος κληθεί να υπηρετήσει.
7. Οι διαθέσιμες θέσεις του Προγράμματος κατανέμονται ανά ΚΠΑ με βασικό κριτήριο τον αριθμό των εγγεγραμμένων ανέργων του ΚΠΑ, και ανακατανέμονται σε ορισμένες περιπτώσεις ανάλογα με την ζήτηση εν μέρους των ανέργων ή μεταβολές του πληθυσμού των ανέργων των ΚΠΑ. Κατά τον ΟΑΕΔ οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορούνται την ύπαρξη ή μη κενών θέσεων από το ΚΠΑ, ενώ ο ΟΑΕΔ ανακοινώνει και δημοσιοποιεί την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων όταν απομένει μικρός αριθμός κενών θέσεων προς κάλυψη.
8. Δεν δικαιολογείται ο αποκλεισμός από το Πρόγραμμα ενδιαφερομένου που είχε άλλη επιχείρηση προγενέστερα, ή τουλάχιστον δεν δικαιολογείται για τόσο μεγάλο διάστημα (7 χρόνια: 2000-2007).
9. Ο αποκλεισμός από το πρόγραμμα όσων έχουν επιχορηγηθεί από Πρόγραμμα Νέων Ελευθέρων Επαγγελματιών κατά το παρελθόν είναι εύλογος.

β. Εξαιρέσεις επαγγελματών και περιοχών

1. Η εξαιρέση επαγγελματών που απαιτούν την ύπαρξη κενής (συμβολαιογράφοι, δικαστικοί επιμελητές κλπ.) θέσης είναι εύλογη.
2. Η εξαιρέση κλειστών επαγγελματών (ΤΑΧΙ, λεωφορείου ή φορτηγού δημοσίας χρήσεως) είναι εύλογη.
3. Η εξαιρέση ορισμένων επαγγελματών από το Πρόγραμμα δεν βασίζεται σε συγκεκριμένα κριτήρια. Για ορισμένες δραστηριότητες δεν είναι σαφές στους ενδιαφερόμενους εάν εξαιρούνται ή όχι (π.χ. καντίνες, αναψυκτήρια, INTERNET café, catering, κλπ.).
4. Η διακριτική μεταχείριση υπέρ των αποφοίτων των σχολών του ΟΑΕΔ (ελαιοχρωματιστές, ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων, υδραυλικοί κλπ) και ο αποκλεισμός από το πρόγραμμα ανέργων με αντίστοιχα επαγγελματικά προσόντα (π.χ. απόφοιτοι ΙΕΚ) ή/και ανέργων με ιδιαίτερες δυσκολίες ένταξης στην αγορά εργασίας (π.χ. άνεργοι μέσης ηλικίας που προέρχονται από επιχειρήσεις οι οποίες έχουν διακόψει την λειτουργία τους) δεν δικαιολογείται και δεν επιτρέπεται με βάση το ισχύον δίκαιο. Σημειώνεται ότι η διακριτική αυτή μεταχείριση δεν προβλεπόταν στο αντίστοιχο πρόγραμμα του 2006 που χρηματοδοτήθηκε από το ΚΠΣ.
5. Η εξαιρέση από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων που έχουν σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας όταν ένα από τα αντικείμενά τους περιλαμβάνεται στις εξαιρέσεις είναι εύλογη.
6. Η εξαιρέση από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων με μορφή Α.Ε. είναι εύλογη, δεδομένου ότι το πρόγραμμα στοχεύει στην ίδρυση μικρών προσωπικών επιχειρήσεων αλλά και το γεγονός ότι το κόστος ίδρυσης της Α.Ε. είναι μεγάλο.
7. Ο αποκλεισμός από το Πρόγραμμα επιχείρησης που έχει το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης εργασιών της νέας επιχείρησης, δικαιολογείται στις περιπτώσεις που αυτό συνεπάγεται φόρο υπεραξίας (π.χ. καταστήματα λιανικής πώλησης).
8. Ο αποκλεισμός ορισμένων νομών για το συγκεκριμένο πρόγραμμα γίνεται γιατί αυτοί οι νομοί καλύπτονται από άλλα προγράμματα ολοκληρωμένης παρέμβασης αντίστοιχου αντικείμενου και μάλιστα με ευνοϊκότερους όρους.

γ. Διαδικασία

1. Η ανακοίνωση από την αρχή του έτους της πρόθεσης του ΟΑΕΔ να προκηρύξει το Πρόγραμμα μπορεί να δώσει στους ενδιαφερόμενους ανέργους περισσότερο χρόνο να προετοιμάσουν την απόφαση ανάληψης επιχειρηματικής δραστηριότητας.
2. Η Τοπική Υπηρεσία δεν γνωρίζει στο στάδιο υποβολής της αίτησης εάν υπάρχουν και πόσες διαθέσιμες θέσεις καθώς και πόσες αιτήσεις εκκρεμούν προς αξιολόγηση, και δεν είναι σε θέση να πληροφορήσει σχετικά τον ενδιαφερόμενο είτε κατά την υποβολή της αίτησης -είτε προγενέστερα εάν της ζητηθεί η πληροφορία αυτή- ώστε ο ενδιαφερόμενος να αποφύγει ενδεχομένως την διαδικασία συμπλήρωσης και υποβολής της αίτησης.

Δεν προσδιορίζονται συγκεκριμένες χρονικές προθεσμίες για τον έλεγχο των προϋποθέσεων του 1ου Σταδίου από την Υπηρεσία που παραλαμβάνει την αίτηση, ενημέρωσης του ενδιαφερομένου για την επιλογή ή την απόρριψη της αίτησης στο 1ο Στάδιο, και αποστολής των αιτήσεων που πληρούν τις προϋποθέσεις του 1ου Σταδίου στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Ο έλεγχος των προϋποθέσεων του 1ου Σταδίου μπορεί να γίνεται επιτόπου από τον υπάλληλο που παραλαμβάνει την αίτηση εφόσον έχει, ή πρέπει να έχει, άμεση πρόσβαση στα δικαιολογητικά του ανέργου που ήδη διαθέτει η Τοπική Υπηρεσία (Δελτίο Ανεργίας,

Δελτίο Εξατομικευμένης Αξιολόγησης), ενδεχομένως μέσω πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης των ανέργων του ΚΠΑ ή εφόσον η αίτηση παραλαμβάνεται από τον εργασιακό σύμβουλο στον οποίο είναι χρεωμένος ο ενδιαφερόμενος.

δ. Δικαιολογητικά

1. Το έντυπο της Αίτησης-Υπεύθυνης Δήλωσης που υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος είναι διαθέσιμο ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του ΟΑΕΔ και επομένως είναι δυνατή η ηλεκτρονική συμπλήρωσή του (αλλά στο παρόν στάδιο όχι η ηλεκτρονική υποβολή).

Το έντυπο προβλέπει ελάχιστο χώρο για την περιγραφή του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου ο οποίος είναι ανεπαρκής για την παρουσίαση του σχεδίου, σε πολλά σημεία είναι ασαφές, ιδιαίτερα αλλά όχι μόνο για ενδιαφερόμενους χαμηλού εκπαιδευτικού επιπέδου (π.χ. στα λεγόμενα «κριτήρια επιλογής»), δεν περιλαμβάνει χρήσιμα στοιχεία επικοινωνίας όπως το email του ενδιαφερόμενου για όσους διαθέτουν η πληροφορίες που καλείται να καταθέσει ο ενδιαφερόμενος σε επόμενο στάδιο (π.χ. αριθμό τραπεζικού λογαριασμού), και δεν διευκρινίζει ποια από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά πρέπει να προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος και ποια αναζητεί εσωτερικά η υπηρεσία.

Το Δελτίο Ανεργίας τηρείται στην Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η Αίτηση και επομένως δεν δικαιολογείται η απαίτηση να το καταθέσει ο ενδιαφερόμενος. Κατά τον ΟΑΕΔ το Δελτίο δεν ζητείται από τον ενδιαφερόμενο και αναζητείται εσωτερικά. Όμως σε επικοινωνία του Τεχνικού Συμβούλου με ένα ΚΠΑ δηλώθηκε ότι το Δελτίο πρέπει να προσκομισθεί. Πάντως, σε κάθε περίπτωση στην Αίτηση δεν διευκρινίζεται εάν το δελτίο προσκομίζεται από τον ενδιαφερόμενο ή αναζητείται εσωτερικά.

2. Η πληροφορία για την ολοκλήρωση της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης και το αντίστοιχο Δελτίο επίσης τηρείται στην Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η Αίτηση. Κατά τον ΟΑΕΔ, ο ενδιαφερόμενος δεν προσκομίζει βεβαίωση ολοκλήρωσης της διαδικασίας εξατομικευμένης παρέμβασης αλλά σε επικοινωνία του Τεχνικού Συμβούλου με ένα ΚΠΑ δηλώθηκε ότι η βεβαίωση πρέπει να προσκομισθεί, προφανώς αφού πρώτα εκδοθεί από τον ενδιαφερόμενο. Και για την βεβαίωση αυτή στην Αίτηση δεν διευκρινίζεται εάν το δελτίο προσκομίζεται από τον ενδιαφερόμενο ή αναζητείται εσωτερικά.
3. Η απαίτηση για την κατάθεση βεβαίωσης έναρξης άσκησης επαγγέλματος από ΔΟΥ είναι εύλογη.
4. Δεν διευκρινίζεται στην Αίτηση εάν ο ενδιαφερόμενος πρέπει να καταθέσει θεωρημένο αντίγραφο του δελτίου ταυτότητας ή αν αρκεί η επίδειξη του δελτίου ταυτότητας.

3.2.3 Προτάσεις απλούστευσης

Προτείνονται τα εξής, με βάση τις διαπιστώσεις που έγιναν προηγουμένως, για τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληροί ο ενδιαφερόμενος άνεργος, τα επαγγέλματα που εξαιρούνται από το Πρόγραμμα, την διαδικασία υποβολής της αίτησης υπαγωγής στο Πρόγραμμα και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

α. Προϋποθέσεις ενδιαφερόμενου ανέργου

Προτείνονται οι εξής αλλαγές:

1. Η ολοκλήρωση εκ μέρους του ΟΑΕΔ της προσπάθειας αναβάθμισης της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης σε εύλογο χρόνο (εντός του 2008) έτσι ώστε να διασφαλίζεται για κάθε ενδιαφερόμενο άνεργο ουσιαστική συμβουλευτική υποστήριξη για την επιλογή ίδρυσης επιχείρησης και καθοδήγηση για την υπαγωγή στο Πρόγραμμα ΝΕΕ.
2. Η αναδιτύπωση της προϋπόθεσης να είναι σε ισχύ το Δελτίο Ανεργίας του

ενδιαφερόμενου μέχρι 30 ημέρες πριν την έναρξη επιτηδεύματος ως εξής: «να είναι σε ισχύ η ιδιότητα του ανέργου και του Δελτίου Ανεργίας μέχρι 45 ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος».

3. Η απάλειψη της αναφοράς στην κατοχή ΑΦΜ από τον ενδιαφερόμενο, δεδομένου ότι εφόσον ο ενδιαφερόμενος έχει κάνει έναρξη επιτηδεύματος διαθέτει ΑΦΜ.
4. Η δημοσιοποίηση των διαθέσιμων θέσεων του Προγράμματος στο επίπεδο του ΚΠΑ και στη συνέχεια των εκάστοτε κενών θέσεων μετά από τις διαδοχικές αξιολογήσεις την Επιτροπής Αξιολόγησης, και η ανάρτηση των σχετικών στοιχείων στην ιστοσελίδα του.

Προτείνεται να παραμείνουν ως έχουν:

1. Η προϋπόθεση έναρξης επιτηδεύματος πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
2. Η προϋπόθεση εκπλήρωσης ή η νόμιμη απαλλαγής του ενδιαφερόμενου από τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις.
3. Η εξαίρεση από το Πρόγραμμα των νομίμων μεταναστών από τρίτες χώρες
4. Ο αποκλεισμός από το Πρόγραμμα επιχείρησης που έχει το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης εργασιών της νέας επιχείρησης.
5. Ο αποκλεισμός από το Πρόγραμμα όσων έχουν επιδοτηθεί στο παρελθόν από Πρόγραμμα ΝΕΕ.

β. Εξαιρέσεις επαγγελματιών και περιοχών

Προτείνονται οι εξής αλλαγές:

1. Η επανεξέταση των επαγγελματικών κατηγοριών που εξαιρούνται από το Πρόγραμμα, ο καθορισμός των εξαιρούμενων επαγγελματιών με συγκεκριμένα κριτήρια και ο σαφής προσδιορισμός των εξαιρέσεων.
2. Η κατάργηση της διακριτικής μεταχείρισης υπέρ των αποφοίτων των σχολών του ΟΑΕΔ σε ότι αφορά την υπαγωγή στο πρόγραμμα εργολαβικών και υπεργολαβικών επιχειρήσεων οικοδομικών εργασιών (ελαιοχρωματιστές, ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων, υδραυλικοί κλπ.) εφόσον οι ενδιαφερόμενοι διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα.
3. Η κατάργηση της εξαίρεσης από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων που έχουν το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης εργασιών της νέας επιχείρησης.
4. Η κατάργηση του αποκλεισμού από το πρόγραμμα ενδιαφερομένων που είχαν άλλη επιχείρηση προγενέστερα, ή τουλάχιστον ο περιορισμός του διαστήματος μεταξύ της προηγούμενης επιχείρησης και της ένταξης στο πρόγραμμα σε 2 έτη, εφόσον δεν είχαν επιδοτηθεί για αυτήν από αντίστοιχο πρόγραμμα.

Προτείνεται να παραμείνουν ως έχουν:

1. Η εξαίρεση από το Πρόγραμμα επαγγελματιών που απαιτούν την ύπαρξη κενής θέσης (π.χ. συμβολαιογράφοι, δικαστικοί επιμελητές κλπ) και η αναδιτύπωσή της ως εξαίρεση των κλειστών επαγγελματιών.
2. Η εξαίρεση από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων εκμετάλλευσης TAXI, λεωφορείου ή φορτηγού δημοσίας χρήσεως και η αναδιτύπωση της ως εξαίρεση των κλειστών επαγγελματιών.

5. Η εξαιρέση από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων που έχουν σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας όταν σε αυτό περιλαμβάνεται και αντικείμενο δραστηριότητας που εξαιρείται.
6. Η εξαιρέση από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων με μορφή Α.Ε.
8. Η εξαιρέση από το Πρόγραμμα νομών που καλύπτονται από άλλα προγράμματα ολοκληρωμένης παρέμβασης.

γ. Διαδικασία

Προτείνονται οι εξής αλλαγές:

1. Να εξαγγέλλεται από το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας η πρόθεση υλοποίησης Προγράμματος ΝΕΕ από τον ΟΑΕΔ στην αρχή του έτους.
2. Να γίνει σαφέστερο και περισσότερο εύληπτο για τους ενδιαφερομένους το Πληροφοριακό Δελτίο για το Πρόγραμμα.
3. Να υπάρχει περισσότερος χρόνος (π.χ. 2-3 μήνες) μεταξύ της επίσημης ανακοίνωσης των συγκεκριμένων όρων του Προγράμματος και της ημερομηνίας έναρξης υποβολής των αιτήσεων. Με τον τρόπο αυτό οι άνεργοι που θα αποφασίσουν να ξεκινήσουν μια επιχείρηση μετά την επίσημη ανακοίνωση του Προγράμματος, θα διαθέτουν μέχρι την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων ένα επαρκές χρονικό περιθώριο για την οριστικοποίηση του επιχειρηματικού τους σχεδίου, την διεξαγωγή της εξατομικευμένης παρέμβασης, την προετοιμασία των απαιτούμενων ενεργειών και την ολοκλήρωση των διαδικασιών έναρξης επιτηδεύματος.
4. Να τηρούνται πληροφορίες από την Τοπική Υπηρεσία σχετικά με την ύπαρξη διαθέσιμων θέσεων στο ΚΠΑ της περιοχής τους και να διατίθενται τους στους ενδιαφερομένους κατά την επίσκεψή τους στο ΚΠΑ, τηλεφωνικά και μέσω της ιστοσελίδας του ΟΑΕΔ.
5. Ο έλεγχος των προϋποθέσεων του 1ου Σταδίου να γίνεται επιτόπου από τον υπάλληλο που παραλαμβάνει την αίτηση, εφόσον μπορεί να έχει άμεση πρόσβαση στα δικαιολογητικά του ανέργου που ήδη διαθέτει η Τοπική Υπηρεσία (Δελτίο Ανεργίας, Δελτίο Εξατομικευμένης Αξιολόγησης), ενδεχομένως μέσω πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης των ανέργων του ΚΠΑ ή εφόσον η αίτηση παραλαμβάνεται από τον εργασιακό σύμβουλο στον οποίο είναι χρωσμένος ο ενδιαφερόμενος. Με τον τρόπο αυτό ενημερώνεται άμεσα ο ενδιαφερόμενος εάν επιλέγεται ή απορρίπτεται η αίτησή του στο 1ο Στάδιο και η Τοπική Υπηρεσία αποφεύγει το κόστος διεκπεραίωσης της διαδικασίας ενημέρωσης του ενδιαφερόμενου. Εάν αυτό δεν είναι τεχνικά δυνατό, η γνωστοποίηση στον ενδιαφερόμενο να γίνεται σε δεσμευτική προθεσμία 5 ημερών με συστημένη επιστολή και άμεσα τηλεφωνικά ή και με email εάν ο ενδιαφερόμενος διαθέτει email.
6. Να υπάρχει δεσμευτική προθεσμία 5 ημερών για την αποστολή των αιτήσεων που πληρούν τις προϋποθέσεις του 1ου Σταδίου στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

δ. Δικαιολογητικά

Προτείνονται οι εξής αλλαγές:

1. Η βελτίωση του εντύπου της Αίτησης έτσι ώστε να προβλέπει περισσότερο χώρο για την περιγραφή του επιχειρηματικού σχεδίου, να περιλαμβάνει ορισμένες πρόσθετες πληροφορίες από τον ενδιαφερόμενο που θα χρειασθούν σε επόμενα στάδια της διαδικασίας (π.χ. στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού, email εάν υπάρχει, κλπ.), να είναι σαφέστερο σε ορισμένα σημεία για τον ενδιαφερόμενο (π.χ. για τα έξι κριτήρια επιλογής), να προσδιορίζονται σαφώς τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος.
2. Η κατάργηση της απαίτησης υποβολής του Δελτίου Ανεργίας και η εσωτερική αναζήτηση της σχετικής πληροφορίας από την Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η Αίτηση.

3. Η κατάργηση της απαίτησης υποβολής βεβαίωσης ολοκλήρωσης της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης και η εσωτερική αναζήτηση της σχετικής πληροφορίας για την από την Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η Αίτηση.
4. Η διαπίστωση της ταυτότητας του ενδιαφερομένου με την επίδειξη του δελτίου ταυτότητας ή άλλου εγγράφου ισοδύναμης ισχύος.

Προτείνεται να παραμείνει ως έχει:

1. Η απαίτηση υποβολής της βεβαίωσης έναρξης επιτηδεύματος.

3.3 2ο ΣΤΑΔΙΟ: ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΕ

3.3.1 Ισχύουσα κατάσταση (ΚΥΑ 31430 / 09.08.2007)

α. Προϋποθέσεις

1. Δεν προβλέπονται πρόσθετες προϋποθέσεις στο 2ο Στάδιο.

β. Διαδικασία

1. Η επιλογή των επιχειρηματικών σχεδίων που θα χρηματοδοτηθούν γίνεται από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης στο επίπεδο της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΑΕΔ η οποία συστήνεται με απόφαση του Διοικητή του ΟΑΕΔ. Η Τριμελής Επιτροπή αξιολογεί τις αιτήσεις που έχουν προωθηθεί από τις τοπικές υπηρεσίες (τα ΚΠΑ) αρμοδιότητάς της, αποφασίζει για την προέγκριση ή την απόρριψή τους και ενημερώνει σχετικά τις τοπικές υπηρεσίες και τους επιστρέφει τις αιτήσεις που έχουν αξιολογηθεί προκειμένου αυτές να προβούν σε έκδοση απόφασης προέγκρισης ή απόρριψης της αίτησης αντίστοιχα.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων από την Επιτροπή γίνεται σε διαδοχικά στάδια συγκέντρωσης ικανού αριθμού αιτήσεων από κάθε ΚΠΑ έτσι ώστε να είναι δυνατή η συγκριτική αξιολόγηση μεταξύ αιτήσεων ιδίως στις περιπτώσεις περισσότερων αιτήσεων με παρόμοιο αντικείμενο. Στην πραγματικότητα, δεδομένου ότι μέχρι σήμερα ο αριθμός των αιτήσεων σχεδόν πάντοτε δεν υπερβαίνει τις διαθέσιμες θέσεις, η διαδικασία αξιολόγησης είναι σχετικά τυπική με το σύνολο των αιτήσεων να επιλέγονται στο στάδιο αυτό, με εξαίρεση τις σχετικά σπάνιες περιπτώσεις όπου το προτεινόμενο επιχειρηματικό σχέδιο παρουσιάζει κάποιο εξόφθαλμο πρόβλημα βιωσιμότητας ή υπάρχουν αιτήσεις με παρόμοιο επιχειρηματικό σχέδιο οπότε μπορεί να γίνει σύγκριση και κατάταξη.

Για την αξιολόγηση του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου τίθενται έξι κριτήρια με αντίστοιχα ερωτήματα στα οποία καλείται να απαντήσει ο ενδιαφερόμενος στο έντυπο της αίτησης. Τα κριτήρια αυτά είναι:

- Η οικονομοτεχνική επάρκεια του επιχειρηματικού σχεδίου.
- Η ύπαρξη επιπλέον χρηματοδοτικών πόρων, π.χ. μέσω τραπεζικού δανεισμού.
- Η ύπαρξη καινοτομιών στα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρέχει η επιχείρηση ή/ και το βαθμό καινοτομίας στη διαδικασία παραγωγής και διάθεσης αυτών.
- Η συνάφεια και επάρκεια του ενδιαφερόμενου με το αντικείμενο της επιχειρηματικής δραστηριότητας, η οποία θα τεκμηριώνεται με ύπαρξη τυπικών προσόντων, επαγγελματικής εμπειρίας κλπ.
- Η ύπαρξη στοιχείων δικτύωσης, δηλαδή παραγωγικών ή άλλων διασυνδέσεων με υφιστάμενες επιχειρήσεις.
- Οι συμπράξεις μεταξύ δύο ή περισσότερων ανέργων για τη δημιουργία κοινής επιχείρησης.

Δεν προβλέπεται βαθμολόγηση των κριτηρίων ή του επιχειρηματικού σχεδίου συνολικά. Η Επιτροπή συνεκτιμά το επιχειρηματικό σχέδιο, τις απαντήσεις στα προηγούμενα ερωτήματα και τα υπόλοιπα στοιχεία της αίτησης, και αποφασίζει θετικά ή αρνητικά για κάθε αίτηση.

2. Η Τοπική Υπηρεσία προβαίνει στην έκδοση προέγκρισης εντός 10 ημερών από την παραλαβή των αιτήσεων που έχουν αξιολογηθεί θετικά από την Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, και ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο να προσέλθει στην Υπηρεσία για να παραλάβει την προέγκριση.
3. Παράλληλα, η Τοπική Υπηρεσία ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι αιτήσεις έχουν απορριφθεί για την απορριπτική απόφαση κατά της οποίας οι ενδιαφερόμενοι

μπορεί να υποβάλλουν ένσταση. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Κεντρική Επιτροπή Ενστάσεων και σε δεύτερο βαθμό από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΑΕΔ. Ενστάσεις που θα γίνουν αποδεκτές μπορεί να καλυφθούν εφόσον υπάρξουν κενές θέσεις από περιπτώσεις απένταξης εγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων.

4. Εάν η απόρριψη της αίτησης οφείλεται στο ότι έχει καλυφθεί ο αριθμός των διαθέσιμων θέσεων ενημερώνεται σχετικά ο ενδιαφερόμενος. Στην περίπτωση αυτή δεν νοείται ένσταση κατά της σχετικής απορριπτικής απόφασης διότι σύμφωνα με το Πληροφοριακό Δελτίο του ΟΑΕΔ «το αίτημα έχει ήδη απαντηθεί πλήρως από τον Οργανισμό και η επανάληψή του προς τον ίδιο Φορέα δε δύναται να λάβει διαφορετική απάντηση» και τυχόν ένσταση δεν αποστέλλεται για εξέταση στην Επιτροπή Ενστάσεων.

γ. Δικαιολογητικά

1. Στο 2ο Στάδιο δεν απαιτούνται πρόσθετα δικαιολογητικά. Η Επιτροπή Αξιολόγησης βασίζεται αποκλειστικά στα στοιχεία του εντύπου της αίτησης. Δεν διαθέτει ούτε προβλέπεται να χρησιμοποιήσει πρόσθετα στοιχεία περιλαμβανομένου και του Δελτίου Εξατομικευμένης Παρέμβασης.

3.3.2 Διαπιστώσεις

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά προϋποθέσεις, την διαδικασία επιλογής και τα χρησιμοποιούμενα δικαιολογητικά.

α. Προϋποθέσεις

1. Δεν προβλέπονται πρόσθετες προϋποθέσεις στο 2ο Στάδιο.

β. Διαδικασία

1. Δεν δικαιολογείται η σύσταση των τριμελών επιτροπών αξιολόγησης με απόφαση στο επίπεδο του Διοικητή του ΟΑΕΔ.

Τα έξι κριτήρια που τίθενται για την αξιολόγηση του επιχειρηματικού σχεδίου είναι ασαφή και δεν είναι δυνατόν να τεκμηριωθεί από τα στοιχεία της αίτησης και τις απαντήσεις του ενδιαφερομένου στα σχετικά ερωτήματα εάν και σε πόσο βαθμό πληρούνται, δεδομένου ότι και η περιγραφή του επιχειρηματικού σχεδίου είναι πολύ περιορισμένη στο έντυπο της αίτησης, ενώ στην πράξη δεν φαίνεται ότι τα κριτήρια αυτά λαμβάνονται ιδιαίτερα υπόψη από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ασάφεια και η αδυναμία αξιολόγησής των κριτηρίων δεν αποτελούν ενδεχομένως πρόβλημα για τις επιτροπές αξιολόγησης δεδομένου ότι μέχρι σήμερα η ζήτηση δεν υπερβαίνει ιδιαίτερα την προσφορά στα προγράμματα ΝΕΕ με συνέπεια όλες σχεδόν οι αιτήσεις να εγκρίνονται στο στάδιο αυτό. Αποτελούν όμως πρόβλημα για τους ενδιαφερόμενους, ιδιαίτερα τους ενδιαφερόμενους που καλούνται να απαντήσουν σε ασαφή ερωτήματα, και θα αποτελέσει πρόβλημα στο μέλλον εάν οι επιτροπές αξιολόγησης κληθούν να επιλέξουν μεταξύ περισσότερων από τις διαθέσιμες θέσεις υποψηφίων με διαδικασίες πραγματικής συγκριτικής αξιολόγησης των αιτήσεων.

Αιτήσεις οι οποίες έχουν υποβληθεί αλλά η σειρά τους για αξιολόγηση φθάνει όταν έχουν συμπληρωθεί οι διαθέσιμες θέσεις απορρίπτονται.

Δεν προσδιορίζεται δεσμευτική προθεσμία για την ολοκλήρωση της αξιολόγησης του δεύτερου σταδίου.

2. Δεν δικαιολογείται ο χρόνος των 10 ημερών για την έκδοση της απόφασης προέγκρισης, ενώ δεν προσδιορίζεται χρονική προθεσμία και τρόπος ενημέρωσης των ενδιαφερομένων.
3. Δεν προσδιορίζεται χρονική προθεσμία και τρόπος ενημέρωσης των ενδιαφερομένων των οποίων η αίτηση έχει απορριφθεί ούτε χρονική προθεσμία για την υποβολή τυχόν ένστασης. Δεν προσδιορίζεται επίσης χρονική προθεσμία για την εκδίκαση των ενστάσεων, και στην πράξη οι χρόνοι εκδίκασης των ενστάσεων καθυστερούν σε ορισμένες περιπτώσεις μέχρι και 6 μήνες με συνέπεια αβεβαιότητα και οικονομικό κίνδυνο για τον ενδιαφερόμενο που στο μεταξύ έχει ιδρύσει την επιχείρηση καθώς και δέσμευση της διαθέσιμης θέσης.
4. Οι αποφάσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης (απορριπτικές ή εγκριτικές) δεν περιλαμβάνουν αιτιολόγηση, πράγμα που αποτελεί προϋπόθεση νομιμότητας της διοικητικής πράξης της απόφασης.

γ. Δικαιολογητικά

1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν χρησιμοποιεί ως πρόσθετο στοιχείο συνεκτίμησης της βιωσιμότητας του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου το Δελτίο Εξατομικευμένης Παρέμβασης, το οποίο, εφόσον η σχετική διαδικασία είναι ουσιαστική, έχει συμβάλει στην απόφαση του ενδιαφερομένου να αναπτύξει επιχειρηματική δράση.

3.3.3 Προτάσεις απλούστευσης

Προτείνονται τα εξής σε ότι αφορά προϋποθέσεις, την διαδικασία επιλογής και τα χρησιμοποιούμενα δικαιολογητικά.

α. Προϋποθέσεις

1. Δεν προβλέπονται πρόσθετες προϋποθέσεις στο 2ο Στάδιο.

β. Διαδικασία

Προτείνονται οι εξής αλλαγές:

1. Οι επιτροπές αξιολόγησης να συστήνονται με αποφάσεις σε επίπεδο της ιεραρχίας κατώτερο του Διοικητή του ΟΑΕΔ.
2. Εξειδίκευση, ή ενδεχομένως αναμόρφωση, των 6 κριτηρίων αξιολόγησης έτσι ώστε να γίνουν περισσότερο σαφή και κατά το δυνατόν αξιολογήσιμα σε ότι αφορά το προτεινόμενο επιχειρηματικό σχέδιο, σε συνδυασμό με την πληρέστερη περιγραφή του επιχειρηματικού σχεδίου. Εφόσον η αξιολόγηση είναι συγκριτική προτείνεται η εισαγωγή βαθμολόγησης της αίτησης με βάση τα 6 κριτήρια και συνολικά.
3. Να υπάρχει δεσμευτική προθεσμία 15 ημερών από την ημερομηνία εξέτασης της αίτησης μέχρι την ολοκλήρωση και αποστολή των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στην αρμόδια Τοπική Υπηρεσία.
4. Να υπάρχει δεσμευτική προθεσμία 5 ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσης της Τοπικής Υπηρεσίας για την έκδοση της προέγκρισης και την αποστολή της στον ενδιαφερόμενο με συστημένη επιστολή και άμεσα τηλεφωνικά ή και με email εάν ο ενδιαφερόμενος διαθέτει email.
5. Ο προσδιορισμός δεσμευτικής προθεσμίας 5 ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσης της Τοπικής Υπηρεσίας για την ενημέρωση του ενδιαφερομένου ότι απορρίφθηκε η αίτησή του με συστημένη επιστολή και άμεσα τηλεφωνικά ή και με email εάν ο ενδιαφερόμενος διαθέτει email.
6. Ο προσδιορισμός δεσμευτικής προθεσμίας 60 ημερών για την εκδίκαση των ενστάσεων από την Κεντρική Επιτροπή Ενστάσεων.
7. Να ορίζονται και να ανακοινώνονται (και στην ιστοσελίδα του ΟΑΕΔ) εκ των προτέρων οι κενές θέσεις ανά περιοχή και οι σχετικές πληροφορίες να επικαιροποιούνται τακτικά ανάλογα με την πρόοδο του προγράμματος.

γ. Δικαιολογητικά

Προτείνεται η εξής αλλαγή:

1. Να συνεκτιμάται από τη Επιτροπή Αξιολόγησης το Δελτίο Εξατομικευμένης Παρέμβασης του ενδιαφερομένου ανέργου για την αξιολόγηση της βιωσιμότητας του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου.

3.4 3ο ΣΤΑΔΙΟ: ΥΠΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΕ

3.4.1 Ισχύουσα κατάσταση(ΚΥΑ 31430 / 09.08.2007)

α. Προϋποθέσεις

1. Να διαθέτει ο ενδιαφερόμενος κατά τον επιτόπιο έλεγχο εξοφλημένα τιμολόγια ή αποδείξεις αγοράς περασμένα στα επίσημα και θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλία της επιχείρησής τους, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 40% του ποσού της επιχορήγησης (εμπορεύματα, εξοπλισμοί, πρώτες ύλες κλπ).
2. Ο ενδιαφερόμενος να απασχολείται αποκλειστικά στην επιχείρησή του και να είναι ασφαλισμένος κατά κύριο λόγο στον Ασφαλιστικό Φορέα που υπάγεται η επιχείρηση.
3. Η επιχείρηση να λειτουργεί ανεξάρτητα και σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο (εκτός του χώρου της κατοικίας του επαγγελματία), κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετεί ικανοποιητικά το σκοπό της. Επιτρέπεται κατ' εξαίρεση η λειτουργία της επιχείρησης σε χώρο εντός της οικίας (κατάλληλα διαμορφωμένο) στις περιπτώσεις: α) μητέρας παιδιού σε προσχολική ηλικία, β) γυναίκας που φροντίζει στην οικία της, συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία, άνω του 70%. Για τις περιπτώσεις αυτές οι ενδιαφερόμενες απαιτείται να προσκομίζουν τα απαραίτητα βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά κλπ από τους αρμόδιους δημόσιους φορείς.
4. Κατά το δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης ο ΝΕΕ δεσμεύεται να προσκομίσει με τη λήξη του κάθε εξαμήνου, από την υπαγωγή του στο πρόγραμμα και μέσα σε προθεσμία 60 ημερολογιακών ημερών:
 - α) Αίτηση στην οποία θα δηλώνει ότι η επιχείρηση του λειτουργεί κανονικά και ότι το σύνολο των εσόδων και των εξόδων του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος είναι τουλάχιστον ίσο με το ήμισυ του ποσού της δόσης που πρόκειται να εισπράξει, όπως αυτά εμφανίζονται στα βιβλία εσόδων και εξόδων του.
 - β) Βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όταν απαιτείται, τιμολόγιο και επικυρωμένα φωτοαντίγραφα του βιβλίου εσόδων – εξόδων του προηγούμενου εξαμήνου ή βεβαίωση καταβολής ΦΠΑ στη ΔΟΥ.
5. Να ενημερώνει την Υπηρεσία και γραπτώς για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία που έχει δηλώσει με την αίτηση για την υπαγωγή του στο Πρόγραμμα.
6. Να μη διακόψει τη λειτουργία της επιχείρησής του στο δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης, άλλως διακόπτεται η επιχορήγηση και επιστρέφεται το καταβληθέν ποσό.

β. Διαδικασία

1. Ο πρώτος επιτόπιος έλεγχος πραγματοποιείται από συνεργείο δύο ελεγκτών εντός ενός μηνός από την κοινοποίηση της επιλογής της Τριμελούς Επιτροπής προς την Υπηρεσία και ορίζεται κατόπιν συνεννόησης με τον αιτούντα. Οι ελεγκτές εξετάζουν συνολικά τις προϋποθέσεις του Προγράμματος. Όλες οι προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούνται οπωσδήποτε κατά την ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου. (π.χ. το ποσό της δαπάνης δημιουργίας της επιχείρησης θα πρέπει να καλύπτεται κατά την ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου, έστω κι αν δεν καλύπτεται κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα).

Κατά τη διάρκεια του πρώτου ελέγχου, ο αιτών θα πρέπει να παραδώσει τα απαιτούμενα από τις προϋποθέσεις υπαγωγής στο Πρόγραμμα στοιχεία (φωτοαντίγραφα στοιχείων των βιβλίων της επιχείρησης, πιστοποιητικά, κλπ.) στους ελεγκτές. Με βάση τα στοιχεία αυτά συντάσσεται «Έκθεση ελέγχου – υπεύθυνη δήλωση», υπογράφεται από τους ελεγκτές και τον ενδιαφερόμενο και διαβιβάζει τον σχετικό φάκελο στην Τοπική Υπηρεσία.

Εφόσον η «Έκθεση ελέγχου – υπεύθυνη δήλωση» είναι θετική και επιβεβαιωθεί από το έλεγχο του φακέλου που διενεργεί η Τοπική Υπηρεσία εκδίδεται εγκριτική απόφαση

υπαγωγής του ενδιαφερόμενου στο Πρόγραμμα. Σε αντίθετη περίπτωση εκδίδεται απορριπτική απόφαση και δεσμεύεται παράλληλα η θέση μέχρι την οριστική απόφαση της Επιτροπής Ενστάσεων.

Στην περίπτωση που για διάφορους λόγους ο υποψήφιος δεν είναι δυνατό να διαθέτει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή να είναι παρών κατά τον επιτόπιο έλεγχο, ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας κρίνει για την αναγκαιότητα και τη δυνατότητα διεξαγωγής δεύτερου ελέγχου εντός της προθεσμίας ενός μηνός, λαμβάνοντας υπόψη αν οι λόγοι που επικαλείται ο επαγγελματίας στοιχειοθετούν ανωτέρα βία.

Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις υπαγωγής και η έκθεση του επιτόπιου ελέγχου είναι θετική, ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται για την ένταξή του στο πρόγραμμα και καλείται να προσέλθει στην Υπηρεσία, μέσα σε 20 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία γνωστοποίησης της ένταξής του και να προσκομίσει: α) βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όταν απαιτείται, β) τιμολόγιο που εκδίδεται σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 3 Προεδρικού Διατάγματος 186/92 ΚΒΣ και γ) αριθμό Τραπεζικού Λογαριασμού, προκειμένου να του χορηγηθεί η προκαταβολή.

2. Στις περιπτώσεις ομογενούς ή υπηκόου χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο ενδιαφερόμενος καλείται να προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει καμία υποχρέωση όσον αφορά στην εκπλήρωση των στρατιωτικών του υποχρεώσεων και μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών της 1ης δόσης, να προσκομίσει πιστοποιητικό εκπλήρωσης ή νόμιμης απαλλαγής των στρατιωτικών του υποχρεώσεων στη χώρα προέλευσής του.

γ. Δικαιολογητικά

1. Σε περίπτωση που συντρέχουν οι προϋποθέσεις υπαγωγής και η έκθεση του επιτόπιου ελέγχου είναι θετική, ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται για την ένταξή του στο πρόγραμμα και καλείται να προσέλθει στην Υπηρεσία, μέσα σε 20 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία γνωστοποίησης της ένταξής του και να προσκομίσει α) βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όταν απαιτείται, β) τιμολόγιο που εκδίδεται σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 3 ΠΔ 186/92 ΚΒΣ και γ) αριθμό Τραπεζικού Λογαριασμού.
2. Βεβαίωση έναρξης άσκησης επαγγέλματος από ΔΟΥ.
3. Εξοφλημένα τιμολόγια ή αποδείξεις αγοράς περασμένα στα επίσημα θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλία της επιχείρησής τους, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 40% του ποσού της επιχορήγησης (εμπορεύματα, εξοπλισμοί, πρώτες ύλες κλπ).
4. Καταστατικό σύστασης της εταιρίας ή του συνεταιρισμού στον οποίο συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος.
5. Μισθωτήριο θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ ή τίτλο ιδιοκτησίας του χώρου στον οποίο στεγάζεται η επιχείρηση.
6. Νόμιμα πιστοποιητικά για την άσκηση του επαγγέλματός του.
7. Σε περίπτωση ομογενούς ή υπηκόου χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο ενδιαφερόμενος θα προσκομίζει Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει καμία υποχρέωση όσον αφορά στην εκπλήρωση των στρατιωτικών του υποχρεώσεων, και, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών της 1ης δόσης, πιστοποιητικό εκπλήρωσης ή νόμιμης απαλλαγής των στρατιωτικών του υποχρεώσεων στη χώρα προέλευσής του.

3.4.2 Διαπιστώσεις

Διαπιστώνονται τα εξής σε ότι αφορά προϋποθέσεις, την διαδικασία και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

α. Προϋποθέσεις

1. Δεν είναι απολύτως σαφές σε ότι αφορά τα δικαιολογητικά δαπανών (τιμολόγια, αποδείξεις, κλπ.) ότι είναι επιλέξιμες όλες οι κατηγορίες δαπανών που είναι αποδεκτές από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για την επιχείρηση.
2. Οι απαιτήσεις αποκλειστικής απασχόλησης και ασφάλισης κατά κύριο λόγο στον Ασφαλιστικό Φορέα που υπάγεται η επιχείρηση είναι εύλογες.
3. Η αξιολόγηση της καταλληλότητας του χώρου λειτουργίας της επιχείρησης χωρίς κάποια συγκεκριμένα κριτήρια ή κατευθύνσεις, γνωστά και στους ενδιαφερόμενους, βασίζεται στην υποκειμενική κρίση και την διακριτική ευχέρεια των ελεγκτών και αφήνει περιθώρια διακριτικής μεταχείρισης. Προφανώς η καταλληλότητα του χώρου λειτουργίας της επιχείρησης μπορεί να θεωρείται δεδομένη εάν υπάρχει άδεια λειτουργίας, στις περιπτώσεις που απαιτείται άδεια λόγω του αντικειμένου της επιχείρησης. Όμως ο ΟΑΕΔ δεν ελέγχει την ύπαρξη άδειας λειτουργίας ούτε εξετάζει εάν για την λειτουργία της επιχείρησης απαιτείται άδεια, ενώ δεν υπάρχει καμία αναφορά στο θέμα της αδειοδότησης στο έντυπο της αίτησης ή στο πληροφοριακό δελτίο του Προγράμματος.

Δεν δικαιολογείται ο περιορισμός άσκησης επαγγέλματος σε χώρο κατοικίας του ενδιαφερομένου με κριτήριο το φύλο (γυναίκα) και την προσωπική κατάσταση του ενδιαφερομένου. Υπάρχουν επαγγέλματα τα οποία ασκούνται χωρίς προβλήματα σε χώρο κατοικίας του ενδιαφερομένου (π.χ. γραφίστες, επαγγελματίες πληροφορικής, κλπ.). Κατά τον ΟΑΕΔ υπάρχουν ασάφειες σε ότι αφορά το νομικό καθεστώς άσκησης επαγγέλματος σε χώρο κατοικίας και προβληματισμός για το κατά πόσο μπορεί να υπάρξουν προβλήματα πρόσβασης των ελεγκτών.

4. Είναι εύλογη η απαίτηση για την προσκόμιση στο τέλος κάθε εξαμήνου και σε προθεσμία 60 ημερών α) δήλωσης ότι η επιχείρηση λειτουργεί κανονικά και ότι το σύνολο των εσόδων και των εξόδων του εξαμήνου είναι τουλάχιστον ίσο με το ήμισυ του ποσού της δόσης που πρόκειται να εισπράξει και β) παραστατικών εσόδων-εξόδων ή βεβαίωσης καταβολής ΦΠΑ, αλλά η απαίτηση για υποβολή ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας μπορεί να υποκατασταθεί από αυτεπάγγελτη αναζήτηση εκ μέρους του ΟΑΕΔ.
5. Υπάρχει ασάφεια για το ποια στοιχεία μπορεί να αφορά η απαίτηση ενημέρωσης της Υπηρεσίας για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία που έχει δηλώσει ο ενδιαφερόμενος στην αίτηση του και για το ποιες μπορεί να είναι οι συνέπειες μη ενημέρωσης της υπηρεσίας για τον ενδιαφερόμενο.
6. Είναι εύλογος ο όρος να μη διακόψει τη λειτουργία της επιχείρησής του στο δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης, άλλως να διακόπτεται η επιχορήγηση και επιστρέφεται το καταβληθέν ποσό, εκτός εάν αυτό οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα δημόσιας υπηρεσίας.

β. Διαδικασία

1. Η κατά περίπτωση συνεννόηση με τον ενδιαφερόμενο για την ημερομηνία του ελέγχου μπορεί να καταστεί προβληματική ενώ δημιουργεί πρόσθετο κόστος για τον οργανισμό.

Δεν προβλέπεται συγκεκριμένη χρονική προθεσμία από την ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου εντός της οποίας πρέπει ο ΟΑΕΔ να ανακοινώσει την απόφαση για την υπαγωγή ή όχι του υποψηφίου στο πρόγραμμα επιχορήγησης.

Οι απαιτήσεις στοιχείων που ζητούνται από τον ενδιαφερόμενο κατά τον επιτόπιο έλεγχο είναι εύλογα εκτός από τον αριθμό τραπεζικού λογαριασμού που έχει ήδη δηλωθεί στην αίτηση υπαγωγής.

Η δέσμευση της θέσης στην περίπτωση άσκησης ένστασης κατά της απορριπτικής απόφασης δημιουργεί πρόβλημα εάν υπάρχει καθυστέρηση στην εκδίκαση της ένστασης, δεδομένου ότι δεν προβλέπεται χρονική προθεσμία εντός της οποίας θα εξετασθεί τυχόν ένσταση.

2. Στην αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα έχει ήδη δηλωθεί υπεύθυνα ότι ο ενδιαφερόμενος δεν έχει καμία υποχρέωση όσον αφορά στην εκπλήρωση των στρατιωτικών του υποχρεώσεων, και επομένως είναι περιττό να υποβάλλει εκ νέου σχετική Υπεύθυνη Δήλωση.

γ. Δικαιολογητικά

1. Ο αριθμός Τραπεζικού Λογαριασμού έχει ήδη δηλωθεί στην Αίτηση.
2. Δεν δικαιολογείται η απαίτηση προσκόμισης βεβαίωσης έναρξης άσκησης επαγγέλματος αφού έχει κατατεθεί μαζί με την αίτηση υπαγωγής.
3. Δεν είναι σαφές σε ότι αφορά τα δικαιολογητικά δαπανών ότι είναι επιλέξιμες όλες οι κατηγορίες δαπανών που είναι αποδεκτές από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για την επιχείρηση.
4. Είναι εύλογη Η απαίτηση προσκόμισης καταστατικού σύστασης της εταιρίας ή του συνεταιρισμού στον οποίο συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος.
5. Η απαίτηση προσκόμισης μισθωτήριο θεωρημένου από την αρμόδια ΔΟΥ ή τίτλου ιδιοκτησίας του χώρου στον οποίο στεγάζεται η επιχείρηση είναι εύλογη.
6. Είναι ασαφές το ποια μπορεί να είναι τα νόμιμα πιστοποιητικά για την άσκηση του επαγγέλματός του ενδιαφερομένου. Δεν προβλέπεται η προσκόμιση άδειας λειτουργίας της επιχείρησης στις περιπτώσεις που απαιτείται, ενώ στο παρελθόν είχε υπάρξει σχετική πρόβλεψη.
7. Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων έχει ήδη δηλωθεί στην Αίτηση.

3.4.3 Προτάσεις απλούστευσης

Προτείνονται τα εξής για τις προϋποθέσεις, την διαδικασία και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά:

α. Προϋποθέσεις

Προτείνονται οι εξής αλλαγές:

1. Να θεωρούνται επιλέξιμες όλες οι κατηγορίες δαπανών που είναι αποδεκτές από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για την επιχείρηση, ή, σε διαφορετική περίπτωση να προσδιορίζονται ρητά οι επιλέξιμοι λογαριασμοί του ΚΒΣ.
2. Να δηλώνεται στην Αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα ο Ασφαλιστικός Φορέας στον οποίο είναι ασφαλισμένος ο ενδιαφερόμενος και ότι θα απασχολείται αποκλειστικά στην επιχείρησή του.
3. Να υπάρχει στην αρχική αίτηση ερώτημα για το εάν απαιτείται άδεια λειτουργίας και εάν ο ενδιαφερόμενος διαθέτει άδεια λειτουργίας, και να προσκομίζεται η άδεια λειτουργίας στο 3ο Στάδιο υπαγωγής στο Πρόγραμμα. Για τις δραστηριότητες για τις οποίες δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας προτείνεται η επεξεργασία από τον ΟΑΕΔ συγκεκριμένων κριτηρίων και κατευθύνσεων αξιολόγησης της καταλληλότητας του χώρου εργασίας για τους ελεγκτές και τους ενδιαφερόμενους, με βάση και την συσσωρευμένη εμπειρία αιτήσεων για τις οποίες υπήρξε απορριπτική απόφαση λόγω ακαταλληλότητας του χώρου εργασίας.

4. Να καταργηθούν τα κριτήρια φύλου και προσωπικής κατάστασης για την άσκηση επαγγέλματος σε χώρο της κατοικίας του ενδιαφερομένου και να προσδιορισθούν τα επαγγέλματα που μπορούν να ασκηθούν σε χώρο κατοικίας του ενδιαφερομένου.
5. Να γίνεται σαφές στη Αίτηση υπαγωγής στο Πρόγραμμα ότι ο ενδιαφερόμενος πρέπει να ενημερώνει την Υπηρεσία για αλλαγές στα στοιχεία της Αίτησης και ποιες κατηγορίες στοιχείων αφορά η απαίτηση αυτή.
6. Να υπάρχει αυτοδίκαιη απαλλαγή από την υποχρέωση επιστροφής του καταβληθέντος ποσού στις περιπτώσεις διακοπής λειτουργίας της επιχείρησής του στο δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης, εάν αυτό οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα δημόσιας υπηρεσίας χωρίς προσφυγή του ενδιαφερομένου στην διαδικασία της ένστασης.

Προτείνεται να παραμείνουν ως έχουν:

1. Οι απαιτήσεις προσκόμισης από στο τέλος κάθε εξαμήνου και σε προθεσμία 60 ημερών α) δήλωσης ότι η επιχείρηση λειτουργεί κανονικά και ότι το σύνολο των εσόδων και των εξόδων του εξαμήνου είναι τουλάχιστον ίσο με το ήμισυ του ποσού της δόσης που πρόκειται να εισπράξει και β) φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας και παραστατικών εσόδων-εξόδων ή βεβαίωσης καταβολής ΦΠΑ.

β. Διαδικασία

Προτείνονται οι εξής αλλαγές:

1. Ο προσδιορισμός από την Υπηρεσία της ημερομηνίας του επιτόπιου ελέγχου και η κοινοποίησή του στον ενδιαφερόμενο ταυτόχρονα με την γνωστοποίηση της προέγκρισης της Αίτησής του υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
2. Να υπάρχει το πρότυπο της «Έκθεσης ελέγχου - υπεύθυνης δήλωσης» διαθέσιμο και στην ιστοσελίδα του ΟΑΕΔ.
3. Να καταργηθεί η απαίτηση δήλωσης του αριθμού τραπεζικού λογαριασμού του ενδιαφερομένου που έχει ήδη δηλωθεί στην αίτηση υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
4. Να υπάρχει δεσμευτική χρονική προθεσμία 15 ημερών από την ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου εντός της οποίας πρέπει ο ΟΑΕΔ να ανακοινώσει την απόφαση για την υπαγωγή ή όχι του υποψηφίου στο Πρόγραμμα και η άμεση κοινοποίηση της απόφασης στον ενδιαφερόμενο.
5. Να υπάρχει δεσμευτική χρονική προθεσμία 60 ημερών για την εξέταση τυχόν ενστάσεων.
6. Στην περίπτωση ομογενούς ή υπηκόου χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, να καταργηθεί η απαίτηση για την υποβολή εκ νέου Υπεύθυνης Δήλωσης ότι δεν έχει καμία υποχρέωση όσον αφορά στην εκπλήρωση των στρατιωτικών του υποχρεώσεων.

Προτείνεται να παραμείνει ως έχει:

1. Η απαίτηση προσκόμισης σχετικού πιστοποιητικού από την χώρα προέλευσής του ή βεβαίωσης από την πρεσβεία του ότι στην χώρα του δεν υπάρχει υποχρέωση στρατιωτικής θητείας.

γ. Δικαιολογητικά

Προτείνονται οι εξής αλλαγές:

1. Να μην ζητείται πάλι ο αριθμός Τραπεζικού Λογαριασμού του υποψηφίου οποίος έχει δηλωθεί στην Αίτηση υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
2. Να μην ζητείται εκ νέου η βεβαίωση έναρξης άσκησης επαγγέλματος η οποία έχει κατατεθεί μαζί με την αίτηση υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
3. Να θεωρούνται επιλέξιμες όλες οι κατηγορίες δαπανών που είναι αποδεκτές από τον

Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για την επιχείρηση, ή, σε διαφορετική περίπτωση να προσδιορίζονται ρητά οι επιλέξιμοι λογαριασμοί του ΚΒΣ.

4. Να διευκρινίζεται ποια μπορεί να είναι τα νόμιμα πιστοποιητικά για την άσκηση του επαγγέλματός του ενδιαφερομένου και σε αυτά να περιλαμβάνεται η άδεια λειτουργίας της επιχείρησης στις περιπτώσεις που απαιτείται.
5. Να καταργηθεί η απαίτηση για εν νέου υποβολή Υπεύθυνης δήλωσης, εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές.

Προτείνεται να παραμείνουν ως έχουν:

1. Η απαίτηση προσκόμισης καταστατικού σύστασης της εταιρίας ή του συνεταιρισμού στον οποίο συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος.
2. Η απαίτηση προσκόμισης μισθωτήριο θεωρημένου από την αρμόδια ΔΟΥ ή τίτλου ιδιοκτησίας του χώρου στον οποίο στεγάζεται η επιχείρηση.

4. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Οι προτάσεις απλούστευσης αντιμετωπίζουν αποτελεσματικά τα βασικά προβλήματα και παθογένειες που διαπιστώθηκαν από την εξέταση των διαδικασιών εφαρμογής των προγραμμάτων ΝΕΕ. Παράλληλα επισημαίνουν ζητήματα που άπτονται των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης και παρουσιάζουν προτάσεις για τις οποίες η ΚΕΑΔ θεωρεί ότι είναι σκόπιμο να ληφθούν υπόψη στο στάδιο εξειδίκευσης των σχετικών πολιτικών.

Οι προτάσεις απλούστευσης και τα ζητήματα που περιλαμβάνει η Έκθεση παρουσιάζονται συνοπτικά παρακάτω. Εντάσσονται σε τρεις κατηγορίες:

- **Θεσμικές προτάσεις** που αφορούν κεντρικά στοιχεία των διαδικασιών εφαρμογής των προγραμμάτων ΝΕΕ και σχετίζονται με θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ.
- **Προτάσεις για ζητήματα** τα οποία άπτονται των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης.
- **Προτάσεις επί διαδικαστικών θεμάτων.**

4.1 ΘΕΣΜΙΚΕΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Προτάσεις βελτίωσης της ποιότητας και της διοικητικής ικανότητας των υπηρεσιών που παρέχονται στους ανέργους από τα ΚΠΑ. Ειδικότερα προτείνονται τα εξής:

1. Αναβάθμιση της διαδικασίας εξατομικευμένης προσέγγισης που διενεργούν τα ΚΠΑ και η διασφάλιση ότι θα αποτελεί στο σύνολο της επικράτειας και για όλους τους ανέργους ουσιαστικό εργαλείο καταρχήν διάγνωσης ενδιαφερόντων και δεξιοτήτων των ανέργων και στη συνέχεια πληροφόρησης και καθοδήγησης των ανέργων που ενδιαφέρονται να αναπτύξουν επιχειρηματική δραστηριότητα και να επιδοτηθούν από Πρόγραμμα ΝΕΕ.
2. Διασφάλιση διάθεσης υπηρεσιών πληροφόρησης και συμβουλευτικής υποστήριξης για όλους τους ανέργους που αποφασίζουν να ιδρύσουν επιχείρηση και να ενταχθούν σε Πρόγραμμα ΝΕΕ, στις διαδικασίες επεξεργασίας του επιχειρηματικού σχεδίου, ίδρυσης της επιχείρησης και αντιμετώπισης των πρώτων προβλημάτων που αντιμετωπίζει κάθε νέος επιχειρηματίας χωρίς προηγούμενη σχετική πείρα, ιδιαίτερα εάν ανήκει στις ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού όπως συμβαίνει για την πλειονότητα των ενδιαφερομένων για τα προγράμματα ΝΕΕ.
3. Διασφάλιση παροχής υπηρεσιών κατάρτισης σε γνώσεις και δεξιότητες σε βασικά θέματα διαχείρισης επιχειρηματικής δράσης, όπως είναι τα φορολογικά και τα ασφαλιστικά, που πρέπει να διαθέτει κάθε νέος επιχειρηματίας, αλλά και σε ειδικά θέματα ανάλογα με το είδος της επιχείρησης.
4. Λειτουργία κεντρικής υπηρεσίας τύπου help desk, με την χρήση δωρεάν τηλεφωνικού αριθμού τύπου «801...» η οποία δεν θα καλύπτει μόνον τα προγράμματα ΝΕΕ αλλά το σύνολο των δράσεων των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης. Στην υπηρεσία αυτή θα μπορούν να προσφεύγουν:
 - α) Άνεργοι για πληροφορίες, διευκρινίσεις, κλπ., είτε πριν την ίδρυση της επιχείρησης και την υποβολή της αίτησης επιδότησης είτε κατά τα στάδια αξιολόγησης της αίτησης και παροχής της επιδότησης. Για τους ανέργους, η υπηρεσία αυτή λειτουργήσει συμπληρωματικά προς τις υπηρεσίες των ΚΠΑ, και θα καλύψει ορισμένες εξειδικευμένες ανάγκες πληροφόρησης που δεν είναι δυνατόν να καλύπτει ο κάθε εργασιακός σύμβουλος.

β) Εργασιακοί σύμβουλοι ή άλλο προσωπικό των ΚΠΑ που εμπλέκεται στην εφαρμογή των προγραμμάτων. Για τα στελέχη των ΚΠΑ, η υπηρεσία αυτή θα ενισχύσει τον συντονισμό των υπηρεσιών και την ενιαία εφαρμογή των διαδικασιών υπαγωγής στα προγράμματα και θα μειώσει τον χρόνο ανταπόκρισης των κεντρικών υπηρεσιών προς αιτήματα πληροφόρησης, διευκρίνησης ή ερμηνείας των κανόνων εφαρμογής των προγραμμάτων ΝΕΕ.

5. Επεξεργασία "Οδηγού Διαχείρισης" των διαδικασιών υπαγωγής στα προγράμματα ΝΕΕ για την χρήση του προσωπικού των ΚΠΑ

Οι προτάσεις αυτές απαιτούν εκ μέρους του ΟΑΕΔ τις κατάλληλες ενέργειες εξασφάλισης και διάθεσης του απαραίτητου προσωπικού, εκπαίδευσής του προσωπικού, εισαγωγής συστήματος διασφάλισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, παρακολούθησης και τακτικής αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών που προσφέρουν τα ΚΠΑ, κατάλληλα συστήματα ΤΠΕ, κλπ.

Για τις ενέργειες αυτές, σε ότι αφορά τις τρεις πρώτες από τις παραπάνω προτάσεις, υπάρχει ως υπόβαθρο η προσπάθεια του έχει αναλάβει προς την κατεύθυνση αυτή ο ΟΑΕΔ από το 2006 με ενέργειες πιλοτικού χαρακτήρα για την αναβάθμιση των ΚΠΑ και των υπηρεσιών που παρέχονται στους ανέργους για τα προγράμματα ΝΕΕ πέραν της εξατομικευμένης παρέμβασης (Συμβουλευτική επιχειρηματικών πρωτοβουλιών, σεμινάριο βασικών γνώσεων διαχείρισης επιχειρηματικής δράσης μετά την υπαγωγή στο πρόγραμμα). Το ζήτημα είναι να συνεχισθεί η προσπάθεια αυτή με ταχείς ρυθμούς και να εξασφαλίσει τις απαραίτητες υπηρεσίες για το σύνολο της χώρας σε εύλογο χρονικό διάστημα (π.χ. μέχρι το τέλος του 2008).

4.2 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΠΤΟΝΤΑΙ ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Οι προτάσεις που ακολουθούν εκφράζουν ορισμένους προβληματισμούς της ΚΕΑΔ για ορισμένους όρους των προγραμμάτων που άπτονται θεμάτων των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης. Προτείνονται τα εξής:

1. Η επανεξέταση του αποκλεισμού από τα προγράμματα ΝΕΕ ορισμένων κατηγοριών επαγγελματιών με συγκεκριμένα κριτήρια πολιτικής προς την κατεύθυνση μείωσης των κατηγοριών επαγγελματιών που αποκλείονται από τα προγράμματα ΝΕΕ, και, σε κάθε περίπτωση, ο σαφής προσδιορισμός των εξαιρούμενων επαγγελματιών έτσι ώστε να μην υπάρχουν περιθώρια παρανόησης εκ μέρους των ενδιαφερομένων ή αυθαίρετης ερμηνείας εκ μέρους των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ. Ειδικότερα:

α) Υπάρχουν κατηγορίες επαγγελματιών όπως επαγγέλματα που αφορούν εργολαβική δραστηριότητα (ελαιοχρωματιστές, ηλεκτρολόγοι, υδραυλικοί, κλπ) ή επαγγελματίες δραστηριότητες σύγχρονων τεχνολογιών (όπως τα Internet Cafe) η εξαίρεση των οποίων δεν φαίνεται να εξυπηρετεί κάποιες πολιτικές απασχόλησης. Αντίθετα αποκλείει από τα προγράμματα ομάδες του πληθυσμού η υποστήριξη των οποίων εντάσσεται σαφώς στις ισχύουσες πολιτικές απασχόλησης (π.χ. για νέους αποφοίτους τεχνικών ειδικοτήτων ΤΕΕ και ΙΕΚ, ή για ανέργους που προέρχονται από επιχειρήσεις οι οποίες έχουν κλείσει. Μάλιστα για τις εργολαβικές δραστηριότητες δεν περιλαμβάνονται στις εξαιρέσεις οι απόφοιτοι των σχολών του ΟΑΕΔ, πράγμα που συνιστά μη νόμιμη διάκριση.

β) Αποκλείονται επαγγελματίες που χρησιμοποιούν την κατοικία ως επαγγελματική στέγη, με δύο εξαιρέσεις οι οποίες βασίζονται στο φύλο και τα κοινωνικά χαρακτηριστικά επίσης δεν φαίνεται να εξυπηρετεί κάποιες πολιτικές απασχόλησης. Αντίθετα αποκλείει επαγγέλματα τα οποία χρησιμοποιούν σε

σημαντικό ποσοστό την κατοικία ως επαγγελματική στέγη (γιατροί, μηχανικοί, γραφίστες, πληροφορικοί, κλπ).

2. Η επανεξέταση του όρου ίδρυσης της επιχείρησης πριν την προέγκριση της υπαγωγής στο πρόγραμμα, ιδίως εάν διαμορφωθούν συνθήκες ανταγωνισμού με την ζήτηση να υπερβαίνει την προσφορά. Κάτω από τέτοιες συνθήκες οι πιθανότητες υπαγωγής στο πρόγραμμα θα είναι περιορισμένες και οι οικονομικοί κίνδυνοι αυξημένοι.
3. Η σε βάθος διερεύνηση των αιτιών στις οποίες οφείλεται ότι τα προγράμματα ΝΕΕ δεν είναι ανταγωνιστικά, δηλαδή ότι κατά κανόνα η ζήτηση δεν υπερβαίνει την προσφορά θέσεων. Ενδεχομένως αυτό να οφείλεται στο ότι η αξιολόγηση των αιτήσεων δεν είναι συγκριτική και το πρόγραμμα κλείνει όταν καλυφθούν οι διαθέσιμες θέσεις, ή στο ότι ο χρόνος που μεσολαβεί μεταξύ της ανακοίνωσης των όρων του προγράμματος και την έναρξης κατάθεσης των αιτήσεων (στη διάρκεια του οποίου γίνεται η έναρξη του 70% των επιχειρήσεων που υποβάλλονται στο πρόγραμμα) είναι μόνον ένας μήνας.

4.3 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

1. Προαναγγελία των προγραμμάτων από την αρχή του έτους από τον ΟΑΕΔ ή το υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, σε συνδυασμό με την διάθεση περισσότερου χρόνου μεταξύ της επίσημης ανακοίνωσης των όρων του προγράμματος και της ημερομηνίας έναρξης των αιτήσεων υπαγωγής στο πρόγραμμα, προκειμένου όλοι οι ενδιαφερόμενοι να έχουν στη διάθεσή τους αρκετό χρόνο για τη λήψη της απόφασης ίδρυσης επιχείρησης και τις ενέργειες ίδρυσης της επιχείρησης.
2. Περισσότερη εξειδίκευση του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου των ενδιαφερομένων, σε συνδυασμό με την κατά το δυνατόν συγκεκριμενοποίηση των κριτηρίων με τα οποία συνεκτιμάται από την Επιτροπή Αξιολόγησης η βιωσιμότητα του επιχειρηματικού σχεδίου, με την κατάλληλη προσαρμογή του εντύπου της αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα (περισσότερος χώρος για την περιγραφή του επιχειρηματικού σχεδίου και την πληρέστερο σχολιασμό των κριτηρίων βιωσιμότητας).
3. Η εισαγωγή ως όρου υπαγωγής στα προγράμματα, της αδειοδότησης των επιχειρήσεων για τις κατηγορίες επαγγελμάτων για τις οποίες απαιτείται άδεια λειτουργίας
4. Αξιοποίηση του Δελτίου Εξατομικευμένης Παρέμβασης από την Επιτροπή Αξιολόγησης, για την αξιολόγηση των αιτήσεων υπαγωγής στο πρόγραμμα και καθιέρωση βαθμολόγησης των κριτηρίων και της πρότασης συνολικά εάν διαμορφωθούν συνθήκες ανταγωνισμού με την ζήτηση να υπερβαίνει την προσφορά.
5. Κατάθεση της αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα μόνον με την βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος και την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή εγγράφου ισοδύναμης ισχύος και εσωτερικός έλεγχος από την υπηρεσία παραλαβής της αίτησης των προϋποθέσεων υπαγωγής στο πρόγραμμα που αφορούν τον χρόνο διακοπής της ανεργίας και ολοκλήρωσης της εξατομικευμένης παρέμβασης.
6. Αυτεπάγγελτη αναζήτηση της φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας για την καταβολή των δόσεων της επιχορήγησης.
7. Κατάργηση της απαίτησης εκ νέου υποβολής στοιχείων και υπευθύνων δηλώσεων, που έχουν ήδη υποβληθεί με την αίτηση, σε επόμενα στάδια.

8. Βελτίωση του Πληροφοριακού Δελτίου του Προγράμματος έτσι ώστε να είναι περισσότερο σαφείς οι όροι και προϋποθέσεις υπαγωγής στο πρόγραμμα, οι υποχρεώσεις του ενδιαφερομένου και οι υποχρεώσεις του ΟΑΕΔ, ιδίως σε ότι αφορά τους χρόνους διεκπεραίωσης των επί μέρους σταδίων και φάσεων της όλης διαδικασίας. Αντίστοιχη βελτίωση του εντύπου της αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα προς την ίδια κατεύθυνση.
9. Υπηρεσία "Απάντησης σε Συχνές Ερωτήσεις" (Frequently Asked Questions) μέσω του δικτυακού τόπου του ΟΑΕΔ για την διευκόλυνση της πληροφόρησης των ενδιαφερομένων αλλά και του προσωπικού των ΚΠΑ.
10. Δημοσιοποίηση στους ενδιαφερομένους των διαθέσιμων θέσεων ανά ΚΠΑ και των εκάστοτε υπολειπόμενων κενών θέσεων με βάση την εξέλιξη των τις προεγκρίσεων.
11. Μείωση και οριοθέτηση των χρονικών προθεσμιών ανταπόκρισης των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ στις συναλλαγές τους με τους ενδιαφερόμενους ανέργους σε όλα τα στάδια υπαγωγής στα προγράμματα ΝΕΕ, ως εξής:

Στάδια και φάσεις διαδικασίας	Ισχύουσα κατάσταση	Προτάσεις	Αποτελέσματα
1ο Στάδιο: αίτηση υπαγωγής			
Ανακοίνωση Προγράμματος - έναρξη αιτήσεων	~ 30 ημέρες	60-90 ημέρες	Αύξηση προθεσμίας προετοιμασίας της αίτησης κατά 100-200%
Κατάθεση αίτησης - απόφαση επιλογής ή απόρριψης	~ 5 ημέρες	5 ημέρες	Δέσμευση προθεσμίας
Απόφαση επιλογής - αποστολή στην Επιτροπή Αξιολόγησης	Δεν προσδιορίζεται	5 ημέρες	Προσδιορισμός προθεσμίας & δέσμευση προθεσμίας
2ο Στάδιο: προέγκριση της υπαγωγής			
Παραλαβή αίτησης - εξέταση αίτησης και αξιολόγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης	Δεν προσδιορίζεται	40 ημέρες	Προσδιορισμός προθεσμίας & δέσμευση προθεσμίας
Εξέταση αίτησης - αποστολή αποτελεσμάτων στην τοπική υπηρεσία	Δεν προσδιορίζεται	15 ημέρες	Προσδιορισμός προθεσμίας & δέσμευση προθεσμίας
Παραλαβή αποτελεσμάτων από τοπική υπηρεσία - έκδοση προέγκρισης ή απορριπτικής απόφασης	~ 10 ημέρες	5 ημέρες	Δέσμευση προθεσμίας
Έκδοση προέγκρισης ή απορριπτικής απόφασης - ενημέρωση των ενδιαφερομένων	Δεν προσδιορίζεται		Προσδιορισμός προθεσμίας & δέσμευση προθεσμίας
Υποβολή - εκδίκαση ένστασης	Έως και 6 μήνες	60 ημέρες	Μείωση προθεσμίας κατά 80% & δέσμευση προθεσμίας
3ο Στάδιο: υπαγωγή στο Πρόγραμμα			
Διεξαγωγή ελέγχου - απόφαση υπαγωγής	Δεν προσδιορίζεται	15 ημέρες	Προσδιορισμός προθεσμίας & δέσμευση προθεσμίας
Υποβολή - εκδίκαση ένστασης	Έως και 6 μήνες	60 ημέρες	Μείωση προθεσμίας κατά 80% & δέσμευση προθεσμίας

12. Στις περιπτώσεις απορριπτικών αποφάσεων να προβλέπεται εύλογος χρόνος (π.χ. 15 ημερών) για την συγκέντρωση και προσκόμιση από των ενδιαφερόμενο τυχόν ελλειπόντων στοιχείων προκειμένου να αποφεύγεται η άσκηση ενστάσεων .
13. Εκδίκαση των ενστάσεων σε περιφερειακό επίπεδο.
14. Εισαγωγή μηχανισμού συστηματικής παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων κάθε κύκλου προγραμμάτων ΝΕΕ, με την χρήση τράπεζας δεδομένων και δειγματοληπτικών ερευνών, και αξιοποίησή τους για τον σχεδιασμό των επομένων προγραμμάτων ΝΕΕ, με ιδιαίτερη έμφαση:
 - στους λόγους απόρριψης αιτήσεων και αποτυχίας επιχειρήσεων που έχουν υπαχθεί στα προγράμματα, και,
 - στην ποιότητα και το εύρος κάλυψης των αναγκών υποστήριξης των ενδιαφερομένων από τις υπηρεσίες του ΟΑΕΔ, κατά το στάδιο της προετοιμασίας της προσπάθειας τους για έναρξη επιχειρηματικής δραστηριότητας και υπαγωγής σε Πρόγραμμα ΝΕΕ και κατά την διάρκεια του 12μήνου της επιδότησης, λαμβάνοντας υπόψη τα ιδιαίτερα κοινωνικοοικονομικά χαρακτηριστικά των ενδιαφερομένων και την έλλειψη προηγούμενης εμπειρίας σε επιχειρηματική δραστηριότητα.

4.4 ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Με τις προτάσεις αυτές:

1. Ενισχύεται η διαφάνεια, η ισότιμη μεταχείριση, η πληροφόρηση των ενδιαφερομένων για ανάληψη επιχειρηματικής δραστηριότητας και υπαγωγή στα προγράμματα ΝΕΕ, και επίσης η πληρέστερη κατανόηση των όρων και προϋποθέσεων των προγραμμάτων ΝΕΕ.
2. Παρέχονται στους ενδιαφερομένους οι απαραίτητες υπηρεσίες υποστήριξης σε όλα τα στάδια των διαδικασιών σχεδιασμού και προετοιμασίας της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας και υπαγωγής σε Πρόγραμμα ΝΕΕ.
3. Μειώνονται οι κίνδυνοι αστοχίας του εγχειρήματος ανάληψης επιχειρηματικής δραστηριότητας από τους ενδιαφερόμενους ανέργους.
4. Μειώνεται η διοικητική επιβάρυνση των ενδιαφερομένων με την κατάργηση δικαιολογητικών όταν τα σχετικά στοιχεία διαθέτουν ήδη οι υπηρεσίες του ΟΑΕΔ, την εφαρμογή της αυτεπάγγελτης αναζήτησης ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας.
5. Προσδιορίζονται συγκεκριμένοι, και δεσμευτικοί για τις υπηρεσίες του ΟΑΕΔ, χρόνοι ανταπόκρισης των υπηρεσιών του ΟΑΕΔ σε όλα τα στάδια υπαγωγής στα προγράμματα ΝΕΕ και μειώνονται δραστικά (μέχρι και 80%) οι χρόνοι εκδίκασης των ενστάσεων.
6. Βελτιώνεται ο συντονισμός και η ενιαία εφαρμογή από τις υπηρεσίες του ΟΑΕΔ των όρων των προγραμμάτων ΝΕΕ.

Παράλληλα, τίθενται ζητήματα που άπτονται των πολιτικών απασχόλησης που υποστηρίζουν τα προγράμματα ΝΕΕ τα οποία η ΚΕΑΔ εκτιμά ότι θα πρέπει να απασχολήσουν το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας που αποτελεί τον φορέα των πολιτικών απασχόλησης και τον ΟΑΕΔ που υλοποιεί τα προγράμματα. Στα ζητήματα αυτά περιλαμβάνονται:

1. Ο αποκλεισμός κατηγοριών επαγγελματιών από τα προγράμματα ΝΕΕ καθώς και της εργασίας στο σπίτι, με ελάχιστες εξαιρέσεις που βασίζονται σε κοινωνικά κριτήρια.
2. Το ζήτημα της ισορροπίας μεταξύ ζήτησης και προσφοράς και η συνακόλουθη απουσία ανταγωνισμού.
3. Η ασάφεια των κριτηρίων βιωσιμότητας που τίθενται για την προέγκριση των αιτήσεων και η απουσία βαθμολόγησης και συγκριτικής αξιολόγησης των αιτήσεων, που αποτελούν σοβαρό πρόβλημα, ιδιαίτερα εάν στο μέλλον η ζήτηση υπερκαλύψει την προσφορά και τα προγράμματα καταστούν ανταγωνιστικά, και δεν εξακολουθήσει η σημερινή κατάσταση ισορροπίας μεταξύ ζήτησης και προσφοράς οπότε, εκ των πραγμάτων, η προέγκριση αποτελεί μια σχετικά τυπική διαδικασία.
4. Ο κίνδυνος λειτουργίας των προγραμμάτων ΝΕΕ περισσότερο ως εργαλείου μείωσης της ανεργίας παρά ως εργαλείου ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας.

Η ΚΕΑΔ εκτιμά ότι και σε άλλα προγράμματα που υποστηρίζουν τις ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης (π.χ. Stage, Νέες Θέσεις Εργασίας) τα οποία υλοποιεί ο ΟΑΕΔ, υπάρχουν δυνατότητες βελτιώσεων ανάλογων με αυτές που προτείνονται στην παρούσα Έκθεση, τις οποίες είναι σκόπιμο να λάβει υπόψη το υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής προστασίας και ο ΟΑΕΔ.

Ο Πρόεδρος

ΑΝΔΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ Βασίλειος

Γενικός Γραμματέας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ΥΠ.ΕΣ.

Τα Μέλη

ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ Ευαγγελία

Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Οργάνωσης και Διαδικασιών, Γ.Γ.Δ.Δ & Η.Δ. / ΥΠ.ΕΣ.

ΚΟΤΡΩΝΙΑ Μαίρη

Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικού Εκσυγχρονισμού, Γ.Γ.Δ.Δ. & Η.Δ. / ΥΠ.ΕΣ.

ΧΙΩΛΟΣ Κωνσταντίνος
Δικηγόρος παρ Αρείω Πάγω, Διδάκτωρ Νομικής

ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΣ Μάριος
Ειδικός Επιστήμονας, Ανεξάρτητη Αρχή Συνήγορος του Πολίτη

ΑΝΔΡΙΤΣΟΥ Βιολέττα
Επιθεωρήτρια - Ελεγκτής Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης

ΓΚΙΚΑΣ Χρυσόστομος
Υποδιευθυντής Περιφερειακού Ελεγκτικού Κέντρου Αθηνών, Υπουργείο Οικονομίας
και Οικονομικών

ΚΑΡΛΙΚΙΩΤΗΣ Γεώργιος
Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οργάνωσης, Υπουργείο Ανάπτυξης

ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ Δημήτρης
Προϊστάμενος Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε, Γ.Γ Δημοσίων Έργων

ΑΝΑΔΙΩΤΟΥ Τατιανή
Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οργάνωσης και Απλούστευσης Διαδικασιών, Υπουργείο
Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΝΕΕ

1ο ΣΤΑΔΙΟ: ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΕ		
ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		
Ισχύουσα διαδικασία	Διαπιστώσεις	Προτάσεις απλούστευσης
α. Προϋποθέσεις ενδιαφερόμενου ανέργου		
1. Η έναρξη επιτηδεύματος από τον ενδιαφερόμενο άνεργο πρέπει να έχει γίνει πριν την υποβολή της αίτησης ένταξης στο πρόγραμμα αλλά μετά την 01/01/ του έτους της προκήρυξης (μετά την 01/01/2007 για το Πρόγραμμα ΝΕΕ 2007).	1. Η πλειοψηφία των ενδιαφερομένων (περί το 75% κατά τον ΟΑΕΔ) κάνει έναρξη επιτηδεύματος μετά την επίσημη ανακοίνωση του Προγράμματος. Υπό αυτές τις συνθήκες το Πρόγραμμα σε μεγάλο βαθμό πράγματι λειτουργεί ως κίνητρο ίδρυσης επιχειρήσεων από ανέργους και όχι ως ενίσχυση επιχειρήσεων που τυχαίνει να έχουν ιδρυθεί πρόσφατα. Η προϋπόθεση έναρξης επιτηδεύματος πριν την υποβολή της αίτησης θεωρείται σκόπιμη από τον ΟΑΕΔ γιατί διασφαλίζει ότι ο άνεργος είναι διατεθειμένος να αναλάβει τον σχετικό επιχειρηματικό κίνδυνο χωρίς να έχει εξασφαλισμένη την επιδότηση.	1. Προτείνεται η διατήρηση της προϋπόθεσης έναρξης επιτηδεύματος πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
2. Η ολοκλήρωση εξατομικευμένης παρέμβασης να έχει προηγηθεί της έναρξης επιτηδεύματος.	2. Η εξατομικευμένη παρέμβαση μέχρι το 2005-2006 αποτελούσε σε πολλές περιπτώσεις μια τυπική διαδικασία η οποία δεν προσέφερε στον ενδιαφερόμενο ουσιαστική συμβουλευτική υποστήριξη για την επιλογή του να ιδρύσει επιχείρηση, ενώ και το διαθέσιμο δυναμικό εργασιακών συμβούλων των ΚΠΑ δεν επαρκούσε για την πλήρη και ουσιαστική εφαρμογή της εξατομικευμένης παρέμβασης. Για τον λόγο αυτό σε ορισμένες περιπτώσεις που δεν υπήρχε δελτίο εξατομικευμένης παρέμβασης οι σχετικές αιτήσεις έγιναν δεκτές. Από το 2006 ο ΟΑΕΔ καταβάλλει προσπάθειες σταδιακής αναβάθμισης της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης και τακτικής επικαιροποίησής της, έτσι ώστε να καταστεί μια ουσιαστική συμβουλευτική υπηρεσία για όλο το φάσμα επιλογών του ανέργου (εκπαίδευση, προγράμματα Stage και ΝΕΕ, κλπ) η οποία θα καλύπτει το σύνολο των ανέργων.	2. Προτείνεται η ολοκλήρωση εκ μέρους του ΟΑΕΔ της προσπάθειας αναβάθμισης της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης σε εύλογο χρόνο (εντός του 2008) έτσι ώστε να διασφαλίζεται για κάθε ενδιαφερόμενο άνεργο ουσιαστική συμβουλευτική υποστήριξη για την επιλογή ίδρυσης επιχείρησης και καθοδήγηση για την υπαγωγή στο Πρόγραμμα ΝΕΕ.
3. Η ιδιότητα του ανέργου και το Δελτίο Ανεργίας να ισχύουν μέχρι 30 ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος. Στην περίπτωση που το δελτίο ανεργίας δεν είναι σε ισχύ μέχρι και 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας θεραπεύει την περίπτωση αυτή.	3. Η πρόβλεψη περί αίτησης θεραπείας της περίπτωσης που ο άνεργος έχει ιδρύσει την επιχείρηση σε χρόνο περισσότερο από 30 ημέρες μετά την διακοπή της ανεργίας από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας είναι οπωσδήποτε ασαφής για τον ενδιαφερόμενο, και είτε εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του προϊσταμένου οπότε δεν δικαιολογείται, είτε είναι υποχρεωτική για τον προϊστάμενο οπότε ισοδυναμεί με παράταση της προθεσμίας των 30 ημερών σε 45.	3. Προτείνεται η αναδιτύπωση της προϋπόθεσης να είναι σε ισχύ το Δελτίο Ανεργίας του ενδιαφερόμενου μέχρι 30 ημέρες πριν την έναρξη επιτηδεύματος ως εξής: «να είναι σε ισχύ η ιδιότητα του ανέργου και του Δελτίου Ανεργίας μέχρι 45 ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος».
4. Ο ενδιαφερόμενος να έχει την Ελληνική υπηκοότητα ή	4. Δεν προβλέπεται η δυνατότητα ένταξης στο πρόγραμμα σε υπηκόους άλλων	4. Προτείνεται η διατήρηση της εξαίρεσης από το Πρόγραμμα των νομίμων

υψηκότητα άλλου Κράτους – Μέλους της Ε.Ε. ή η ιδιότητα του ομογενούς με δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στην Ελλάδα.	χωρών εκτός Ε.Ε. ή ομογενών, όπως είναι οι νόμιμοι μετανάστες οι οποίοι πάντως συμμετέχουν σε άλλα προγράμματα που απευθύνονται στις ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού στα οποία περιλαμβάνονται και προγράμματα παρόμοια με τα προγράμματα ΝΕΕ.	μεταναστών από τρίτες χώρες.
5. Ο ενδιαφερόμενος να έχει αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ).	5. Η προϋπόθεση κατοχής ΑΦΜ καλύπτεται από την προϋπόθεση έναρξης επιτηδεύματος.	5. Προτείνεται η απόλειψη της αναφοράς στην κατοχή ΑΦΜ από τον ενδιαφερόμενο, δεδομένου ότι εφόσον ο ενδιαφερόμενος έχει κάνει έναρξη επιτηδεύματος διαθέτει ΑΦΜ.
6. Ο ενδιαφερόμενος να έχει εκπληρώσει ή να έχει νόμιμα απαλλαγεί από τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις.	6. Η εκπλήρωση ή η νόμιμη απαλλαγή του ενδιαφερόμενου από στρατιωτικές υποχρεώσεις αποτελεί εύλογη προϋπόθεση, προκειμένου να μην διακοπεί αναγκαστικά η λειτουργία της επιχείρησης εάν ο ενδιαφερόμενος κληθεί να υπηρετήσει.	6. Προτείνεται η διατήρηση της προϋπόθεσης εκπλήρωσης ή η νόμιμη απαλλαγής του ενδιαφερόμενου από τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις.
7. Η ύπαρξη κενών θέσεων ανά Υπηρεσία (ΚΠΑ όπου είναι εγγεγραμμένος ο άνεργος) στην περιοχή της οποίας θα λειτουργήσει η επιχείρηση.	7. Οι διαθέσιμες θέσεις του Προγράμματος κατανέμονται ανά ΚΠΑ με βασικό κριτήριο τον αριθμό των εγγεγραμμένων ανέργων του ΚΠΑ, και ανακατανέμονται σε ορισμένες περιπτώσεις ανάλογα με την ζήτηση εν μέρους των ανέργων ή μεταβολές του πληθυσμού των ανέργων των ΚΠΑ. Κατά τον ΟΑΕΔ οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορούνται την ύπαρξη ή μη κενών θέσεων από το ΚΠΑ, ενώ ο ΟΑΕΔ ανακοινώνει και δημοσιοποιεί την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων όταν απομένει μικρός αριθμός κενών θέσεων προς κάλυψη.	7. Προτείνεται η δημοσιοποίηση των διαθέσιμων θέσεων του Προγράμματος στο επίπεδο του ΚΠΑ και στη συνέχεια των εκάστοτε κενών θέσεων μετά από τις διαδοχικές αξιολογήσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης, και η ανάρτηση των σχετικών στοιχείων στην ιστοσελίδα του.
8. Ο ενδιαφερόμενος να μην είχε άλλη επιχείρηση από την 1/1/2000 μέχρι την νέα έναρξη επιτηδεύματος.	8. Δεν δικαιολογείται ο αποκλεισμός από το Πρόγραμμα ενδιαφερομένου που είχε άλλη επιχείρηση προγενέστερα, ή τουλάχιστον δεν δικαιολογείται για τόσο μεγάλο διάστημα (7 χρόνια: 2000-2007).	8. Προτείνεται η διατήρηση του αποκλεισμού από το Πρόγραμμα επιχείρησης που έχει το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης εργασιών της νέας επιχείρησης.
9. Ο ενδιαφερόμενος να μην έχει επιχορηγηθεί από πρόγραμμα ΝΕΕ κατά το παρελθόν.	9. Ο αποκλεισμός από το πρόγραμμα όσων έχουν επιχορηγηθεί από Πρόγραμμα Νέων Ελεύθερων Επαγγελματιών κατά το παρελθόν είναι εύλογος.	9. Προτείνεται η διατήρηση του αποκλεισμού από το Πρόγραμμα όσων έχουν επιδοτηθεί στο παρελθόν από Πρόγραμμα ΝΕΕ.
β. Εξαιρέσεις επαγγελματιών και περιοχών		
1. Επαγγέλματα που απαιτούν την ύπαρξη κενής θέσης (π.χ. συμβολαιογράφοι, δικαστικοί επιμελητές κλπ.) επειδή στις περιπτώσεις αυτές η δημιουργία επιχείρησης δεν εξαρτάται από την απόφαση και την πρωτοβουλία του ενδιαφερόμενου.	1. Η εξαιρέση επαγγελματιών που απαιτούν την ύπαρξη κενής (συμβολαιογράφοι, δικαστικοί επιμελητές κλπ.) θέσης είναι εύλογη.	1. Προτείνεται η διατήρηση της εξαίρεσης από το Πρόγραμμα επαγγελματιών που απαιτούν την ύπαρξη κενής θέσης (π.χ. συμβολαιογράφοι, δικαστικοί επιμελητές κλπ) και η αναδιτύπωσή της ως εξαίρεση των κλειστών επαγγελμάτων.
2. Επαγγέλματα εκμετάλλευσης επιβατηγού δημοσίας χρήσεως (ΤΑΧΙ), λεωφορείου ή φορτηγού δημοσίας χρήσεως.	2. Η εξαιρέση κλειστών επαγγελμάτων (ΤΑΧΙ, λεωφορείου ή φορτηγού δημοσίας χρήσεως) είναι εύλογη.	2. Προτείνεται η διατήρηση της εξαίρεσης από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων εκμετάλλευσης ΤΑΧΙ, λεωφορείου ή φορτηγού δημοσίας χρήσεως και η αναδιτύπωση της ως εξαίρεση των κλειστών επαγγελμάτων.
3. Εποχικές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις αποκλειστικά	3. Η εξαιρέση ορισμένων επαγγελμάτων από το Πρόγραμμα δεν βασίζεται σε	3. Προτείνεται η επανεξέταση των επαγγελματικών κατηγοριών που

<p>χωματουργικών εργασιών, φροντιστήρια, εργαστήρια ή κέντρα ελευθέρων σπουδών, καντίνες, περίπτερα, φαρμακεία, επιχειρήσεις που λειτουργούν αποκλειστικά και μόνο τις βραδινές ώρες (10 μ.μ – 6 π.μ.), καθώς και επιχειρήσεις που παρέχουν ψυχαγωγικές υπηρεσίες μαζικού χαρακτήρα (νυχτερινά κέντρα διασκέδασης, αναψυκτήρια, ντίσκο κ.ά.), τυχερά, ψυχαγωγικά ή ηλεκτρονικά παιχνίδια, πρακτορεία ΠΡΟΠΟ, ΛΟΤΤΟ, λαχείων και συναφή αυτών.</p>	<p>συγκεκριμένα κριτήρια ή λογική. Για ορισμένες δραστηριότητες δεν είναι σαφές στους ενδιαφερόμενους εάν εξαιρούνται ή όχι (π.χ. καντίνες, αναψυκτήρια, INTERNET café, catering, κλπ.).</p>	<p>εξαιρούνται από το Πρόγραμμα, ο καθορισμός των εξαιρούμενων επαγγελμάτων με συγκεκριμένα κριτήρια και ο σαφής προσδιορισμός των εξαιρέσεων.</p>
<p>4. Πλανόδιες επιχειρήσεις, εργολάβοι, υπεργολάβοι οικοδομικών εργασιών (ελαιοχρωματιστές, ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων, υδραυλικοί κλπ). Η ανωτέρω εξαίρεση δεν αφορά στους απόφοιτους των Σχολών του ΟΑΕΔ, που αποφασίζουν να δημιουργήσουν τη δική τους μικρή επιχείρηση παροχής υπηρεσιών συναφή με την ειδικότητά τους.</p>	<p>4. Η διακριτική μεταχείριση υπέρ των αποφοίτων των σχολών του ΟΑΕΔ (ελαιοχρωματιστές, ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων, υδραυλικοί κλπ) και ο αποκλεισμός από το πρόγραμμα ανέργων με αντίστοιχα επαγγελματικά προσόντα (π.χ. αποφοίτους ΙΕΚ) ή/και ανέργων με ιδιαίτερες δυσκολίες ένταξης στην αγορά εργασίας (π.χ. άνεργοι μέσης ηλικίας που προέρχονται από επιχειρήσεις οι οποίες έχουν διακόψει την λειτουργία τους) δεν δικαιολογείται και δεν επιτρέπεται με βάση το ισχύον δίκαιο. Σημειώνεται ότι η διακριτική αυτή μεταχείριση δεν προβλεπόταν στο αντίστοιχο πρόγραμμα του 2006 που χρηματοδοτήθηκε από το ΚΠΣ.</p>	<p>4. Προτείνεται η κατάργηση της διακριτικής μεταχείρισης υπέρ των αποφοίτων των σχολών του ΟΑΕΔ σε ότι αφορά την υπαγωγή στο πρόγραμμα εργολαβικών και υπεργολαβικών επιχειρήσεων οικοδομικών εργασιών (ελαιοχρωματιστές, ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων, υδραυλικοί κλπ.) εφόσον οι ενδιαφερόμενοι διαθέτουν τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα.</p>
<p>5. Επιχειρήσεις με σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας στο οποίο περιλαμβάνεται και εξαιρούμενη επαγγελματική δραστηριότητα.</p>	<p>5. Η εξαίρεση από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων που έχουν σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας όταν ένα από τα αντικείμενά τους περιλαμβάνεται στις εξαιρέσεις είναι εύλογη.</p>	<p>5. Προτείνεται η διατήρηση της εξαίρεσης από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων που έχουν σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας όταν σε αυτό περιλαμβάνεται και αντικείμενο δραστηριότητας που εξαιρείται.</p>
<p>6. Ανώνυμες Εταιρίες (Α.Ε.).</p>	<p>6. Η εξαίρεση από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων με μορφή Α.Ε. είναι εύλογη, δεδομένου ότι το πρόγραμμα στοχεύει στην ίδρυση μικρών προσωπικών επιχειρήσεων αλλά και το γεγονός ότι το κόστος ίδρυσης της Α.Ε. είναι μεγάλο.</p>	<p>6. Προτείνεται η διατήρηση της εξαίρεσης από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων με μορφή Α.Ε.</p>
<p>7. Επιχειρήσεις που έχουν ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος.</p>	<p>7. Ο αποκλεισμός από το Πρόγραμμα επιχείρησης που έχει το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης εργασιών της νέας επιχείρησης, δικαιολογείται στις περιπτώσεις που αυτό συνεπάγεται φόρο υπεραξίας (π.χ. καταστήματα λιανικής πώλησης).</p>	<p>7. Προτείνεται η κατάργηση της εξαίρεσης από το Πρόγραμμα επιχειρήσεων που έχουν το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας με επιχείρηση που λειτουργούσε στον ίδιο χώρο από άλλο επαγγελματία μέσα στο τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία έναρξης εργασιών της νέας επιχείρησης.</p>
<p>8. Επιχειρήσεις σε νομό που υλοποιείται πρόγραμμα ολοκληρωμένης παρέμβασης (για το 2006 οι νομοί: Γρεβενών, Καστοριάς, Αρκαδίας, Κοζάνης, Πέλλας, Φλώρινας, Σερρών, Ξάνθης, Δράμας, Ζακύνθου, Καβάλας, Κέρκυρας, Λέσβου,</p>	<p>8. Ο αποκλεισμός ορισμένων νομών για το συγκεκριμένο πρόγραμμα γίνεται γιατί αυτοί οι νομοί καλύπτονται από άλλα προγράμματα ολοκληρωμένης παρέμβασης αντίστοιχου αντικείμενου και μάλιστα με ευνοϊκότερους όρους.</p>	<p>8. Προτείνεται η διατήρηση της εξαίρεσης από το Πρόγραμμα νομών που καλύπτονται από άλλα προγράμματα ολοκληρωμένης παρέμβασης.</p>

Λευκάδας, Ροδόπης, Χίου, Σάμου, Κεφαλονιάς).		
9.	9.	9. Προτείνεται η κατάργηση του αποκλεισμού από το πρόγραμμα ενδιαφερομένων που είχαν άλλη επιχείρηση προγενέστερα, ή τουλάχιστον ο περιορισμός του διαστήματος μεταξύ της προηγούμενης επιχείρησης και της ένταξης στο πρόγραμμα σε 2 έτη, εφόσον δεν είχαν επιδοτηθεί για αυτήν από αντίστοιχο πρόγραμμα.
γ. Διαδικασία		
1. Ενημέρωση των ενδιαφερομένων: Το Πρόγραμμα προκηρύσσεται κάθε χρόνο την περίοδο Ιουλίου-Αυγούστου και κατά τον ΟΑΕΔ είναι γνωστό ανεπίσημα στους ανέργους από την αρχή του έτους από τους εργασιακούς συμβούλους κατά τις τακτικές επισκέψεις των ανέργων στα ΚΠΑ. Η επίσημη ανακοίνωση του Προγράμματος και η δημοσιοποίηση του με την οποία ορίζονται και οι συγκεκριμένοι όροι ένταξης προηγείται περίπου ένα μήνα από την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων. Η δημοσιοποίηση του Προγράμματος γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση μόλις υποβληθεί από τον ΟΑΕΔ η σχετική πρόταση προς το Υπουργείο, το Πρόγραμμα ανακοινώνεται με έντυπες καταχωρήσεις στον τύπο. Μετά την έκδοση της υπουργικής απόφασης ο ΟΑΕΔ δημοσιοποιεί το πρόγραμμα και τους συγκεκριμένους όρους υπαγωγής με τηλεοπτικές διαφημίσεις, καταχωρήσεις στον ημερήσιο τύπο, και στην ιστοσελίδα του Οργανισμού, ενώ συγχρόνως κάθε ΚΠΑ ενημερώνεται, και με τη σειρά του ενημερώνει τους ανέργους που προσέρχονται στα ΚΠΑ κάθε μήνα για να ανανεώσουν την κάρτα ανεργίας τους.	1. Η ανακοίνωση από την αρχή του έτους της πρόθεσης του ΟΑΕΔ να προκηρύξει το Πρόγραμμα μπορεί να δώσει στους ενδιαφερόμενους ανέργους περισσότερο χρόνο να προετοιμάσουν την απόφαση ανάληψης επιχειρηματικής δραστηριότητας.	1. Προτείνεται η εξαγγελία από το Υπουργείο Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας της πρόθεσης υλοποίησης Προγράμματος ΝΕΕ από τον ΟΑΕΔ στην αρχή του έτους Προτείνεται να γίνει σαφέστερο και περισσότερο εύληπτο για τους ενδιαφερομένους το Πληροφοριακό Δελτίο για το Πρόγραμμα. Προτείνεται επίσης να υπάρχει περισσότερος χρόνος (π.χ. 2-3 μήνες) μεταξύ της επίσημης ανακοίνωσης των συγκεκριμένων όρων του Προγράμματος και της ημερομηνίας έναρξης υποβολής των αιτήσεων. Με τον τρόπο αυτό οι άνεργοι που θα αποφασίσουν να ξεκινήσουν μια επιχείρηση μετά την επίσημη ανακοίνωση του Προγράμματος, θα διαθέτουν μέχρι την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων ένα επαρκές χρονικό περιθώριο για την οριστικοποίηση του επιχειρηματικού τους σχεδίου, την διεξαγωγή της εξατομικευμένης παρέμβασης, την προετοιμασία των απαιτούμενων ενεργειών και την ολοκλήρωση των διαδικασιών έναρξης επιτηδεύματος.
2. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει «Αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα – Υπεύθυνη Δήλωση», στην Τοπική Υπηρεσία του ΟΑΕΔ (ΚΠΑ). Η αίτηση περιλαμβάνει την περιγραφή του Επιχειρηματικού Σχεδίου του Νέου Ελεύθερου Επαγγελματία, και όλα τα	2. Η Τοπική Υπηρεσία δεν γνωρίζει στο στάδιο υποβολής της αίτησης εάν υπάρχουν και πόσες διαθέσιμες θέσεις καθώς και πόσες αιτήσεις εκκρεμούν προς αξιολόγηση, και δεν είναι σε θέση να πληροφορήσει σχετικά τον ενδιαφερόμενο είτε κατά την υποβολή της αίτησης -είτε προγενέστερα εάν της ζητηθεί η πληροφορία αυτή- ώστε ο ενδιαφερόμενος να αποφύγει	2. Προτείνεται η τήρηση πληροφοριών από την Τοπική Υπηρεσία σχετικά με την ύπαρξη διαθέσιμων θέσεων στο ΚΠΑ της περιοχής τους και η διάθεση τους στους ενδιαφερομένους κατά την επίσκεψή τους στο ΚΠΑ, τηλεφωνικά και μέσω της ιστοσελίδας του ΟΑΕΔ. Προτείνεται επίσης έλεγχος των προϋποθέσεων του 1ου Σταδίου να γίνεται επιτόπου από τον υπάλληλο που

<p>άλλα στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της από την Τριμελή επιτροπή Αξιολόγησης στο 2ο Στάδιο. Η Τοπική Υπηρεσία που παραλαμβάνει την αίτηση ελέγχει εάν πληρούνται οι προϋποθέσεις του 1ου Σταδίου και εάν δεν συντρέχουν οι προβλεπόμενες εξαιρέσεις. Εάν υπάρχουν κενές θέσεις και ο έλεγχος είναι θετικός η Υπηρεσία αποστέλλει την αίτηση στην Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης (2ο Στάδιο Προέγκρισης Υπαγωγής στο Πρόγραμμα) και ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο. Αν ο έλεγχος είναι αρνητικός, η Υπηρεσία εκδίδει απορριπτική απόφαση και ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο.</p>	<p>ενδεχομένως την διαδικασία συμπλήρωσης και υποβολής της αίτησης. Δεν προσδιορίζονται συγκεκριμένες χρονικές προθεσμίες για τον έλεγχο των προϋποθέσεων του 1ου Σταδίου από την Υπηρεσία που παραλαμβάνει την αίτηση, ενημέρωσης του ενδιαφερομένου για την επιλογή ή την απόρριψη της αίτησης στο 1ο Στάδιο, και αποστολής των αιτήσεων που πληρούν τις προϋποθέσεις του 1ου Σταδίου στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.</p> <p>Ο έλεγχος των προϋποθέσεων του 1ου Σταδίου μπορεί να γίνεται επιτόπου από τον υπάλληλο που παραλαμβάνει την αίτηση εφόσον έχει, ή πρέπει να έχει, άμεση πρόσβαση στα δικαιολογητικά του ανέργου που ήδη διαθέτει η Τοπική Υπηρεσία (Δελτίο Ανεργίας, Δελτίο Εξατομικευμένης Αξιολόγησης), ενδεχομένως μέσω πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης των ανέργων του ΚΠΑ ή εφόσον η αίτηση παραλαμβάνεται από τον εργασιακό σύμβουλο στον οποίο είναι χρεωμένος ο ενδιαφερόμενος.</p>	<p>παραλαμβάνει την αίτηση, εφόσον μπορεί να έχει άμεση πρόσβαση στα δικαιολογητικά του ανέργου που ήδη διαθέτει η Τοπική Υπηρεσία (Δελτίο Ανεργίας, Δελτίο Εξατομικευμένης Αξιολόγησης), ενδεχομένως μέσω πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης των ανέργων του ΚΠΑ ή εφόσον η αίτηση παραλαμβάνεται από τον εργασιακό σύμβουλο στον οποίο είναι χρεωμένος ο ενδιαφερόμενος. Με τον τρόπο αυτό ενημερώνεται άμεσα ο ενδιαφερόμενος εάν επιλέγεται ή απορρίπτεται η αίτησή του στο 1ο Στάδιο και η Τοπική Υπηρεσία αποφεύγει το κόστος διεκπεραίωσης της διαδικασίας ενημέρωσης του ενδιαφερομένου. Εάν αυτό δεν είναι τεχνικά δυνατό προτείνεται η γνωστοποίηση του ενδιαφερομένου να γίνεται σε δεσμευτική προθεσμία 5 ημερών με συστημένη επιστολή και άμεσα τηλεφωνικά ή και με email εάν ο ενδιαφερόμενος διαθέτει email. Προτείνεται επίσης ο προσδιορισμός δεσμευτικής προθεσμίας 5 ημερών για την αποστολή των αιτήσεων που πληρούν τις προϋποθέσεις του 1ου Σταδίου στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.</p>
<p>δ. Δικαιολογητικά</p>		
<p>1. Αίτηση - Υπεύθυνη Δήλωση.</p>	<p>5. Το έντυπο της Αίτησης-Υπεύθυνης Δήλωσης που υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος είναι διαθέσιμο ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του ΟΑΕΔ και επομένως είναι δυνατή η ηλεκτρονική συμπλήρωσή του (αλλά στο παρόν στάδιο όχι η ηλεκτρονική υποβολή). Το έντυπο προβλέπει ελάχιστο χώρο για την περιγραφή του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου ο οποίος είναι ανεπαρκής για την παρουσίαση του σχεδίου, σε πολλά σημεία είναι ασαφές, ιδιαίτερα αλλά όχι μόνο για ενδιαφερόμενους χαμηλού εκπαιδευτικού επιπέδου (π.χ. στα λεγόμενα «κριτήρια επιλογής»), δεν περιλαμβάνει χρήσιμα στοιχεία επικοινωνίας όπως το email του ενδιαφερόμενου για όσους διαθέτουν η πληροφορίες που καλείται να καταθέσει ο ενδιαφερόμενος σε επόμενο στάδιο (π.χ. αριθμό τραπεζικού λογαριασμού), και δεν διευκρινίζει ποια από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά πρέπει να προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος και ποια αναζητεί εσωτερικά η υπηρεσία.</p>	<p>1. Προτείνεται η βελτίωση του εντύπου της Αίτησης έτσι ώστε να προβλέπει περισσότερο χώρο για την περιγραφή του επιχειρηματικού σχεδίου, η προσθήκη ορισμένων πρόσθετων πληροφοριών από τον ενδιαφερόμενο που θα χρειασθούν σε επόμενα στάδια της διαδικασίας (π.χ. στοιχεία τραπεζικού λογαριασμού, email εάν υπάρχει, κλπ.), να καταστεί σαφέστερο σε ορισμένα σημεία για τον ενδιαφερόμενο (π.χ. για τα έξι κριτήρια επιλογής), να προσδιορίζονται σαφώς τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος.</p>
<p>2. Δελτίο ανεργίας σε ισχύ μέχρι 30 ημέρες πριν την έναρξη άσκησης επιτηδεύματος.</p>	<p>2. Το Δελτίο Ανεργίας τηρείται στην Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η Αίτηση και επομένως δεν δικαιολογείται η απαίτηση να το καταθέσει ο ενδιαφερόμενος. Κατά τον ΟΑΕΔ το Δελτίο δεν ζητείται από τον ενδιαφερόμενο και αναζητείται εσωτερικά. Όμως σε επικοινωνία του Τεχνικού Συμβούλου με ένα ΚΠΑ δηλώθηκε ότι το Δελτίο πρέπει να προσκομισθεί. Πάντως, σε κάθε περίπτωση στην Αίτηση δεν διευκρινίζεται εάν το δελτίο προσκομίζεται</p>	<p>2. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης υποβολής του Δελτίου Ανεργίας και η εσωτερική αναζήτηση της σχετικής πληροφορίας από την Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η Αίτηση.</p>

	από τον ενδιαφερόμενο ή αναζητείται εσωτερικά.	
3. Βεβαίωση ολοκλήρωσης της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης.	3. Η πληροφορία για την ολοκλήρωση της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης και το αντίστοιχο Δελτίο επίσης τηρείται στην Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η Αίτηση. Κατά τον ΟΑΕΔ, ο ενδιαφερόμενος δεν προσκομίζει βεβαίωση ολοκλήρωσης της διαδικασίας εξατομικευμένης παρέμβασης αλλά σε επικοινωνία του Τεχνικού Συμβούλου με ένα ΚΠΑ δηλώθηκε ότι η βεβαίωση πρέπει να προσκομισθεί, προφανώς αφού πρώτα εκδοθεί από τον ενδιαφερόμενο. Και για την βεβαίωση αυτή στην Αίτηση δεν διευκρινίζεται εάν το δελτίο προσκομίζεται από τον ενδιαφερόμενο ή αναζητείται εσωτερικά.	3. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης υποβολής βεβαίωσης ολοκλήρωσης της διαδικασίας της εξατομικευμένης παρέμβασης και η εσωτερική αναζήτηση της σχετικής πληροφορίας για την από την Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η Αίτηση.
4. Βεβαίωση έναρξης άσκησης επαγγέλματος από ΔΟΥ.	4. Η απαίτηση για την κατάθεση βεβαίωσης έναρξης άσκησης επαγγέλματος από ΔΟΥ είναι εύλογη.	4. Προτείνεται η διατήρηση της απαίτησης υποβολής της βεβαίωσης έναρξης επιτηδεύματος.
5. Δελτίο ταυτότητας.	5. Δεν διευκρινίζεται στην Αίτηση εάν ο ενδιαφερόμενος πρέπει να καταθέσει θεωρημένο αντίγραφο του δελτίου ταυτότητας ή αν αρκεί η επίδειξη του δελτίου ταυτότητας.	5. Προτείνεται η διαπίστωση της ταυτότητας του ενδιαφερομένου με την επίδειξη του δελτίου ταυτότητας ή άλλου εγγράφου ισοδύναμης ισχύος.
2ο ΣΤΑΔΙΟ: ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		
Ισχύουσα διαδικασία	Διαπιστώσεις	Προτάσεις απλούστευσης
α. Προϋποθέσεις ενδιαφερόμενου ανέργου		
1. Δεν προβλέπονται πρόσθετες προϋποθέσεις στο 2ο Στάδιο.	1. Δεν προβλέπονται πρόσθετες προϋποθέσεις στο 2ο Στάδιο.	1. Δεν προβλέπονται πρόσθετες προϋποθέσεις στο 2ο Στάδιο.
β. Διαδικασία		
5. Η επιλογή των επιχειρηματικών σχεδίων που θα χρηματοδοτηθούν γίνεται από Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης στο επίπεδο της Περιφερειακής Διεύθυνσης του ΟΑΕΔ η οποία συστήνεται με απόφαση του Διοικητή του ΟΑΕΔ. Η Τριμελής Επιτροπή αξιολογεί τις αιτήσεις που έχουν προωθηθεί από τις τοπικές υπηρεσίες (τα ΚΠΑ) αρμοδιότητάς της, αποφασίζει για την προέγκριση ή την απόρριψη τους και ενημερώνει σχετικά τις τοπικές υπηρεσίες και τους επιστρέφει τις αιτήσεις που έχουν αξιολογηθεί προκειμένου αυτές να προβούν σε έκδοση απόφασης προέγκρισης ή απόρριψης της αίτησης αντίστοιχα. Η αξιολόγηση των αιτήσεων από την Επιτροπή γίνεται σε διαδοχικά στάδια συγκέντρωσης ικανού αριθμού αιτήσεων από κάθε	1. Δεν δικαιολογείται η σύσταση των τριμελών επιτροπών αξιολόγησης με απόφαση στο επίπεδο του Διοικητή του ΟΑΕΔ. Τα έξι κριτήρια που τίθενται για την αξιολόγηση του επιχειρηματικού σχεδίου είναι ασαφή και δεν είναι δυνατόν να τεκμηριωθεί από τα στοιχεία της αίτησης και τις απαντήσεις του ενδιαφερομένου στα σχετικά ερωτήματα εάν και σε πόσο βαθμό πληρούνται, δεδομένου ότι και η περιγραφή του επιχειρηματικού σχεδίου είναι πολύ περιορισμένη στο έντυπο της αίτησης, ενώ στην πράξη δεν φαίνεται ότι τα κριτήρια αυτά λαμβάνονται ιδιαίτερα υπόψη από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ασάφεια και η αδυναμία αξιολόγησης των κριτηρίων δεν αποτελούν ενδεχομένως πρόβλημα για τις επιτροπές αξιολόγησης δεδομένου ότι μέχρι σήμερα η ζήτηση δεν υπερβαίνει ιδιαίτερα την προσφορά στα προγράμματα ΝΕΕ με συνέπεια όλες σχεδόν οι αιτήσεις να εγκρίνονται στο στάδιο αυτό. Αποτελούν όμως πρόβλημα για τους ενδιαφερόμενους, ιδιαίτερα τους ενδιαφερόμενους που καλούνται να απαντήσουν σε ασαφή ερωτήματα, και θα αποτελέσει πρόβλημα στο μέλλον εάν οι επιτροπές αξιολόγησης κληθούν να επιλέξουν μεταξύ περισσότερων από τις	1. Προτείνεται οι επιτροπές αξιολόγησης να συστήνονται με αποφάσεις σε επίπεδο της ιεραρχίας κατώτερο του Διοικητή του ΟΑΕΔ. Προτείνεται η εξειδίκευση, ή ενδεχομένως και αναμόρφωση, των 6 κριτηρίων αξιολόγησης έτσι ώστε να γίνουν περισσότερο σαφή και κατά το δυνατόν αξιολογήσιμα σε ότι αφορά το προτεινόμενο επιχειρηματικό σχέδιο, σε συνδυασμό με την πληρέστερη περιγραφή του επιχειρηματικού σχεδίου. Εφόσον η αξιολόγηση είναι συγκριτική προτείνεται η εισαγωγή βαθμολόγησης της αίτησης με βάση τα 6 κριτήρια και συνολικά. Προτείνεται ο προσδιορισμός δεσμευτικής προθεσμίας 15 ημερών από την ημερομηνία εξέτασης της αίτησης μέχρι την ολοκλήρωση και αποστολή των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στην αρμόδια Τοπική Υπηρεσία.

<p>ΚΠΑ έτσι ώστε να είναι δυνατή η συγκριτική αξιολόγηση μεταξύ αιτήσεων ιδίως στις περιπτώσεις περισσότερων αιτήσεων με παρόμοιο αντικείμενο. Στην πραγματικότητα, δεδομένου ότι μέχρι σήμερα ο αριθμός των αιτήσεων σχεδόν πάντοτε δεν υπερβαίνει τις διαθέσιμες θέσεις, η διαδικασία αξιολόγησης είναι σχετικά τυπική με το σύνολο των αιτήσεων να επιλέγονται στο στάδιο αυτό, με εξαίρεση τις σχετικά σπάνιες περιπτώσεις όπου το προτεινόμενο επιχειρηματικό σχέδιο παρουσιάζει κάποιο εξόφθαλμο πρόβλημα βιωσιμότητας ή υπάρχουν αιτήσεις με παρόμοιο επιχειρηματικό σχέδιο οπότε μπορεί να γίνει σύγκριση και κατάταξη.</p> <p>Για την αξιολόγηση του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου τίθενται έξι κριτήρια με αντίστοιχα ερωτήματα στα οποία καλείται να απαντήσει ο ενδιαφερόμενος στο έντυπο της αίτησης. Τα κριτήρια αυτά είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η οικονομοτεχνική επάρκεια του επιχειρηματικού σχεδίου. • Η ύπαρξη επιπλέον χρηματοδοτικών πόρων, π.χ. μέσω τραπεζικού δανεισμού. • Η ύπαρξη καινοτομιών στα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρέχει η επιχείρηση ή/ και το βαθμό καινοτομίας στη διαδικασία παραγωγής και διάθεσης αυτών. • Η συνάφεια και επάρκεια του ενδιαφερόμενου με το αντικείμενο της επιχειρηματικής δραστηριότητας, η οποία θα τεκμηριώνεται με ύπαρξη τυπικών προσόντων, επαγγελματικής εμπειρίας κλπ. • Η ύπαρξη στοιχείων δικτύωσης, δηλαδή παραγωγικών ή άλλων διασυνδέσεων με υφιστάμενες επιχειρήσεις. • Οι συμπράξεις μεταξύ δύο ή περισσότερων ανέργων για τη δημιουργία κοινής 	<p>διαθέσιμες θέσεις υποψηφίων με διαδικασίες πραγματικής συγκριτικής αξιολόγησης των αιτήσεων.</p> <p>Αιτήσεις οι οποίες έχουν υποβληθεί αλλά η σειρά τους για αξιολόγηση φθάνει όταν έχουν συμπληρωθεί οι διαθέσιμες θέσεις απορρίπτονται.</p> <p>Δεν προσδιορίζεται δεσμευτική προθεσμία για την ολοκλήρωση της αξιολόγησης του δεύτερου σταδίου.</p>	
---	--	--

<p>επιχείρησης. Δεν προβλέπεται βαθμολόγηση των κριτηρίων ή του επιχειρηματικού σχεδίου συνολικά. Η Επιτροπή συνεκτιμά το επιχειρηματικό σχέδιο, τις απαντήσεις στα προηγούμενα ερωτήματα και τα υπόλοιπα στοιχεία της αίτησης, και αποφασίζει θετικά ή αρνητικά για κάθε αίτηση.</p>		
<p>6. Η Τοπική Υπηρεσία προβαίνει στην έκδοση προέγκρισης εντός 10 ημερών από την παραλαβή των αιτήσεων που έχουν αξιολογηθεί θετικά από την Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, και ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο να προσέλθει στην Υπηρεσία για να παραλάβει την προέγκριση.</p>	<p>2. Δεν δικαιολογείται ο χρόνος των 10 ημερών για την έκδοση της απόφασης προέγκρισης, ενώ δεν προσδιορίζεται χρονική προθεσμία και τρόπος ενημέρωσης των ενδιαφερομένων.</p>	<p>2. Προτείνεται ο προσδιορισμός δεσμευτικής προθεσμίας 5 ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσης της Τοπικής Υπηρεσίας για την έκδοση της προέγκρισης και την αποστολή της στον ενδιαφερόμενο με συστημένη επιστολή και άμεσα τηλεφωνικά ή και με email εάν ο ενδιαφερόμενος διαθέτει email.</p>
<p>7. Παράλληλα, η Τοπική Υπηρεσία ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι αιτήσεις έχουν απορριφθεί για την απορριπτική απόφαση κατά της οποίας οι ενδιαφερόμενοι μπορεί να υποβάλλουν ένσταση. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Κεντρική Επιτροπή Ενστάσεων και σε δεύτερο βαθμό από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΑΕΔ. Ενστάσεις που θα γίνουν αποδεκτές μπορεί να καλυφθούν εφόσον υπάρξουν κενές θέσεις από περιπτώσεις απένταξης εγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων.</p>	<p>3. Δεν προσδιορίζεται χρονική προθεσμία και τρόπος ενημέρωσης των ενδιαφερομένων των οποίων η αίτηση έχει απορριφθεί ούτε χρονική προθεσμία για την υποβολή τυχόν ένστασης. Δεν προσδιορίζεται επίσης χρονική προθεσμία για την εκδίκαση των ενστάσεων, και στην πράξη οι χρόνοι εκδίκασης των ενστάσεων καθυστερούν σε ορισμένες περιπτώσεις μέχρι και 6 μήνες με συνέπεια αβεβαιότητα και οικονομικό κίνδυνο για τον ενδιαφερόμενο που στο μεταξύ έχει ιδρύσει την επιχείρηση καθώς και δεσμευση της διαθέσιμης θέσης.</p>	<p>3. Προτείνεται ο προσδιορισμός δεσμευτικής προθεσμίας 60 ημερών για την εκδίκαση των ενστάσεων από την Κεντρική Επιτροπή Ενστάσεων.</p>
<p>8. Εάν η απόρριψη της αίτησης οφείλεται στο ότι έχει καλυφθεί ο αριθμός των διαθέσιμων θέσεων ενημερώνεται σχετικά ο ενδιαφερόμενος. Στην περίπτωση αυτή δεν νοείται ένσταση κατά της σχετικής απορριπτικής απόφασης διότι σύμφωνα με το Πληροφοριακό Δελτίο του ΟΑΕΔ «το αίτημα έχει ήδη απαντηθεί πλήρως από τον Οργανισμό και η επανάληψή του προς τον ίδιο Φορέα δε δύναται να λάβει διαφορετική απάντηση» και τυχόν ένσταση δεν αποστέλλεται για εξέταση στην Επιτροπή Ενστάσεων</p>	<p>4. Οι αποφάσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης (απορριπτικές ή εγκριτικές) περιλαμβάνουν αιτιολόγηση, πράγμα που αποτελεί προϋπόθεση νομιμότητας της διοικητικής πράξης της απόφασης.</p>	<p>4. Προτείνεται να ορίζονται και να ανακοινώνονται (και στην ιστοσελίδα του ΟΑΕΔ) εκ των προτέρων οι κενές θέσεις ανά περιοχή και οι σχετικές πληροφορίες να επικαιροποιούνται τακτικά ανάλογα με την πρόοδο του προγράμματος.</p>
<p>γ. Δικαιολογητικά</p>		
<p>1. Στο 2ο Στάδιο δεν</p>	<p>1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν χρησιμοποιεί</p>	<p>1. Προτείνεται να συνεκτιμάται από τη</p>

απαιτούνται πρόσθετα δικαιολογητικά. Η Επιτροπή Αξιολόγησης βασίζεται αποκλειστικά στα στοιχεία του εντύπου της αίτησης. Δεν διαθέτει ούτε προβλέπεται να χρησιμοποιήσει πρόσθετα στοιχεία περιλαμβανομένου και του Δελτίου Εξατομικευμένης Παρέμβασης.	ως πρόσθετο στοιχείο συνεκτίμησης της βιωσιμότητας του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου το Δελτίο Εξατομικευμένης Παρέμβασης, το οποίο, εφόσον η σχετική διαδικασία είναι ουσιαστική, έχει συμβάλει στην απόφαση του ενδιαφερομένου να αναπτύξει επιχειρηματική δράση.	Επιτροπή Αξιολόγησης το Δελτίο Εξατομικευμένης Παρέμβασης του ενδιαφερομένου ανέργου για την αξιολόγηση της βιωσιμότητας του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου.
3ο ΣΤΑΔΙΟ: ΥΠΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΕΕ		
ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		
Ισχύουσα διαδικασία	Διαπιστώσεις	Προτάσεις απλούστευσης
α. Προϋποθέσεις ενδιαφερόμενου ανέργου		
1. Να διαθέτει ο ενδιαφερόμενος κατά τον επιτόπιο έλεγχο εξοφλημένα τιμολόγια ή αποδείξεις αγοράς περασμένα στα επίσημα και θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλία της επιχείρησής τους, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 40% του ποσού της επιχορήγησης (εμπορεύματα, εξοπλισμοί, πρώτες ύλες κλπ).	1. Δεν είναι απολύτως σαφές σε ότι αφορά τα δικαιολογητικά δαπανών (τιμολόγια, αποδείξεις, κλπ.) ότι είναι επιλέξιμες όλες οι κατηγορίες δαπανών που είναι αποδεκτές από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για την επιχείρηση.	1. Προτείνεται να θεωρούνται επιλέξιμες όλες οι κατηγορίες δαπανών που είναι αποδεκτές από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για την επιχείρηση, ή, σε διαφορετική περίπτωση να προσδιορίζονται ρητά οι επιλέξιμοι λογαριασμοί του ΚΒΣ.
2. Ο ενδιαφερόμενος να απασχολείται αποκλειστικά στην επιχείρησή του και να είναι ασφαλισμένος κατά κύριο λόγο στον Ασφαλιστικό Φορέα που υπάγεται η επιχείρηση.	2. Οι απαιτήσεις αποκλειστικής απασχόλησης και ασφάλισης κατά κύριο λόγο στον Ασφαλιστικό Φορέα που υπάγεται η επιχείρηση είναι εύλογες.	2. Προτείνεται να δηλώνεται στην Αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα ο Ασφαλιστικός Φορέας στον οποίο είναι ασφαλισμένος ο ενδιαφερόμενος και ότι θα απασχολείται αποκλειστικά στην επιχείρησή του.
3. Η επιχείρηση να λειτουργεί ανεξάρτητα και σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο (εκτός του χώρου της κατοικίας του επαγγελματία), κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετεί ικανοποιητικά το σκοπό της. Επιτρέπεται κατ' εξαίρεση η λειτουργία της επιχείρησης σε χώρο εντός της οικίας (κατάλληλα διαμορφωμένο) στις περιπτώσεις: α) μητέρας παιδιού σε προσχολική ηλικία, β) γυναίκας που φροντίζει στην οικία της, συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία, άνω του 70%. Για τις περιπτώσεις αυτές οι ενδιαφερόμενες απαιτείται να προσκομίζουν τα απαραίτητα βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά κλπ από τους αρμόδιους δημόσιους φορείς.	3. Η αξιολόγηση της καταλληλότητας του χώρου λειτουργίας της επιχείρησης χωρίς κάποια συγκεκριμένα κριτήρια ή κατευθύνσεις, γνωστά και στους ενδιαφερόμενους, βασίζεται στην υποκειμενική κρίση και την διακριτική ευχέρεια των ελεγκτών και αφήνει περιθώρια διακριτικής μεταχείρισης. Προφανώς η καταλληλότητα του χώρου λειτουργίας της επιχείρησης μπορεί να θεωρείται δεδομένη εάν υπάρχει άδεια λειτουργίας, στις περιπτώσεις που απαιτείται άδεια λόγω του αντικείμενου της επιχείρησης. Όμως ο ΟΑΕΔ δεν ελέγχει την ύπαρξη άδειας λειτουργίας ούτε εξετάζει εάν για την λειτουργία της επιχείρησης απαιτείται άδεια, ενώ δεν υπάρχει καμία αναφορά στο θέμα της αδειοδότησης στο έντυπο της αίτησης ή στο πληροφοριακό δελτίο του Προγράμματος. Δεν δικαιολογείται ο περιορισμός άσκησης επαγγέλματος σε χώρο κατοικίας του ενδιαφερομένου με κριτήριο το φύλο (γυναίκα) και την προσωπική κατάσταση του ενδιαφερομένου. Υπάρχουν επαγγέλματα τα οποία ασκούνται χωρίς προβλήματα σε χώρο κατοικίας του	3. Προτείνεται να υπάρχει στην αρχική αίτηση ερώτημα για το εάν απαιτείται άδεια λειτουργίας και εάν ο ενδιαφερόμενος διαθέτει άδεια λειτουργίας, και να προσκομίζεται η άδεια λειτουργίας στο 3ο Στάδιο υπαγωγής στο Πρόγραμμα. Για τις δραστηριότητες για τις οποίες δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας προτείνεται η επεξεργασία από τον ΟΑΕΔ συγκεκριμένων κριτηρίων και κατευθύνσεων αξιολόγησης της καταλληλότητας του χώρου εργασίας για τους ελεγκτές και τους ενδιαφερόμενους, με βάση και την συσσωρευμένη εμπειρία αιτήσεων για τις οποίες υπήρξε απορριπτική απόφαση λόγω ακαταλληλότητας του χώρου εργασίας. Προτείνεται η κατάργηση των κριτηρίων φύλου και προσωπικής κατάστασης για την άσκηση επαγγέλματος σε χώρο της κατοικίας του ενδιαφερομένου και ο προσδιορισμός των επαγγελμάτων που μπορούν να ασκηθούν σε χώρο κατοικίας του ενδιαφερομένου.

	ενδιαφερομένου (π.χ. γραφίστες, επαγγελματίες πληροφορικής, κλπ.). Κατά τον ΟΑΕΔ υπάρχουν ασάφειες σε ότι αφορά το νομικό καθεστώς άσκησης επαγγέλματος σε χώρο κατοικίας και προβληματισμός για το κατά πόσο μπορεί να υπάρξουν προβλήματα πρόσβασης των ελεγκτών.	
4. Κατά το δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης ο ΝΕΕ δεσμεύεται να προσκομίσει με τη λήξη του κάθε εξαμήνου, από την υπαγωγή του στο πρόγραμμα και μέσα σε προθεσμία 60 ημερολογιακών ημερών: α) Αίτηση στην οποία θα δηλώνει ότι η επιχείρηση του λειτουργεί κανονικά και ότι το σύνολο των εσόδων και των εξόδων του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος είναι τουλάχιστον ίσο με το ήμισυ του ποσού της δόσης που πρόκειται να εισπράξει και β) παραστατικών εσόδων-εξόδων ή βεβαίωσης καταβολής ΦΠΑ, αλλά η απαίτηση για υποβολή ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας μπορεί να υποκατασταθεί από αυτεπάγγελτη αναζήτηση εκ μέρους του ΟΑΕΔ.	4. Είναι εύλογη η απαίτηση για την προσκόμιση στο τέλος κάθε εξαμήνου και σε προθεσμία 60 ημερών α) δήλωσης ότι η επιχείρηση λειτουργεί κανονικά και ότι το σύνολο των εσόδων και των εξόδων του εξαμήνου είναι τουλάχιστον ίσο με το ήμισυ του ποσού της δόσης που πρόκειται να εισπράξει και β) παραστατικών εσόδων-εξόδων ή βεβαίωσης καταβολής ΦΠΑ, αλλά η απαίτηση για υποβολή ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας μπορεί να υποκατασταθεί από αυτεπάγγελτη αναζήτηση εκ μέρους του ΟΑΕΔ.	4. Προτείνεται η διατήρηση των απαιτήσεων προσκόμισης από στο τέλος κάθε εξαμήνου και σε προθεσμία 60 ημερών α) δήλωσης ότι η επιχείρηση λειτουργεί κανονικά και ότι το σύνολο των εσόδων και των εξόδων του εξαμήνου είναι τουλάχιστον ίσο με το ήμισυ του ποσού της δόσης που πρόκειται να εισπράξει και β) φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας και παραστατικών εσόδων-εξόδων ή βεβαίωσης καταβολής ΦΠΑ.
5. Να ενημερώνει την Υπηρεσία και γραπτώς για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία που έχει δηλώσει με την αίτηση για την υπαγωγή του στο Πρόγραμμα.	5. Υπάρχει ασάφεια για το ποια στοιχεία μπορεί να αφορά η απαίτηση ενημέρωσης της Υπηρεσίας για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία που έχει δηλώσει ο ενδιαφερόμενος στην αίτηση του και για το ποιες μπορεί να είναι οι συνέπειες μη ενημέρωσης της υπηρεσίας για τον ενδιαφερόμενο .	5. Προτείνεται να γίνεται σαφές στη Αίτηση υπαγωγής στο Πρόγραμμα ότι ο ενδιαφερόμενος πρέπει να ενημερώνει την Υπηρεσία για αλλαγές στα στοιχεία της Αίτησης και ποιες κατηγορίες στοιχείων αφορά η απαίτηση αυτή.
6. Να μη διακόψει τη λειτουργία της επιχείρησής του στο δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης, άλλως διακόπτεται η επιχορήγηση και επιστρέφεται το καταβληθέν ποσό.	6. Είναι εύλογος ο όρος να μη διακόψει τη λειτουργία της επιχείρησής του στο δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης, άλλως να διακόπτεται η επιχορήγηση και επιστρέφεται το καταβληθέν ποσό, εκτός εάν αυτό οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα δημόσιας υπηρεσίας.	6. Προτείνεται η αυτοδικαίη απαλλαγή από την υποχρέωση επιστροφής του καταβληθέντος ποσού στις περιπτώσεις διακοπής λειτουργίας της επιχείρησής του στο δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης, εάν αυτό οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα δημόσιας υπηρεσίας χωρίς προσφυγή του ενδιαφερομένου στην διαδικασία της ένστασης.
β. Διαδικασία		
1. Ο πρώτος επιτόπιος έλεγχος πραγματοποιείται από	1. Η κατά περίπτωση συνεννόηση με τον ενδιαφερόμενο για την ημερομηνία του	1. Προτείνεται ο προσδιορισμός από την Υπηρεσία της ημερομηνίας του επιτόπιου

<p>συνεργείο δύο ελεγκτών εντός ενός μηνός από την κοινοποίηση της επιλογής της Τριμελούς Επιτροπής προς την Υπηρεσία και ορίζεται κατόπιν συνεννοήσεως με τον αιτούντα. Οι ελεγκτές εξετάζουν συνολικά τις προϋποθέσεις του Προγράμματος. Όλες οι προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούνται οπωσδήποτε κατά την ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου. (π.χ. το ποσό της δαπάνης δημιουργίας της επιχείρησης θα πρέπει να καλύπτεται κατά την ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου, έστω κι αν δεν καλύπτεται κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα).</p> <p>Κατά τη διάρκεια του πρώτου ελέγχου, ο αιτών θα πρέπει να παραδώσει τα απαιτούμενα από τις προϋποθέσεις υπαγωγής στο Πρόγραμμα στοιχεία (φωτοαντίγραφα στοιχείων των βιβλίων της επιχείρησης, πιστοποιητικά, κλπ.) στους ελεγκτές. Με βάση τα στοιχεία αυτά συντάσσεται «Έκθεση ελέγχου – υπεύθυνη δήλωση», υπογράφεται από τους ελεγκτές και τον ενδιαφερόμενο και διαβιβάζει τον σχετικό φάκελο στην Τοπική Υπηρεσία.</p> <p>Εφόσον η «Έκθεση ελέγχου – υπεύθυνη δήλωση» είναι θετική και επιβεβαιωθεί από το έλεγχο του φακέλου που διενεργεί η Τοπική Υπηρεσία εκδίδεται εγκριτική απόφαση υπαγωγής του ενδιαφερόμενου στο Πρόγραμμα. Σε αντίθετη περίπτωση εκδίδεται απορριπτική απόφαση και δεσμεύεται παράλληλα η θέση μέχρι την οριστική απόφαση της Επιτροπής Ενστάσεων.</p> <p>Στην περίπτωση που για διάφορους λόγους ο υποψήφιος δεν είναι δυνατό να διαθέτει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή να είναι παρών κατά τον επιτόπιο έλεγχο, ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας κρίνει για την αναγκαιότητα και τη δυνατότητα διεξαγωγής δεύτερου ελέγχου εντός της προθεσμίας ενός μηνός,</p>	<p>ελέγχου μπορεί να καταστεί προβληματική ενώ δημιουργεί πρόσθετο κόστος για τον οργανισμό.</p> <p>Δεν προβλέπεται συγκεκριμένη χρονική προθεσμία από την ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου εντός της οποίας πρέπει ο ΟΑΕΔ να ανακοινώσει την απόφαση για την υπαγωγή ή όχι του υποψηφίου στο πρόγραμμα επιχορήγησης.</p> <p>Οι απαιτήσεις στοιχείων που ζητούνται από τον ενδιαφερόμενο κατά τον επιτόπιο έλεγχο είναι εύλογα εκτός από τον αριθμό τραπεζικού λογαριασμού που έχει ήδη δηλωθεί στην αίτηση υπαγωγής.</p> <p>Η δέσμευση της θέσης στην περίπτωση άσκησης ένστασης κατά της απορριπτικής απόφασης δημιουργεί πρόβλημα εάν υπάρχει καθυστέρηση στην εκδίκαση της ένστασης, δεδομένου ότι δεν προβλέπεται χρονική προθεσμία εντός της οποίας θα εξετασθεί τυχόν ένσταση.</p>	<p>ελέγχου και η κοινοποίησή του στον ενδιαφερόμενο ταυτόχρονα με την γνωστοποίηση της προέγκρισης της Αίτησής του υπαγωγής στο Πρόγραμμα.</p> <p>Προτείνεται να υπάρχει το πρότυπο της «Έκθεσης ελέγχου - υπεύθυνης δήλωσης» διαθέσιμο και στην ιστοσελίδα του ΟΑΕΔ.</p> <p>Προτείνεται να καταργηθεί η απαίτηση δήλωσης του αριθμού τραπεζικού λογαριασμού του ενδιαφερόμενου που έχει ήδη δηλωθεί στην αίτηση υπαγωγής στο Πρόγραμμα.</p> <p>Προτείνεται να προσδιοριστεί δεσμευτική χρονική προθεσμία 15 ημερών από την ημερομηνία διεξαγωγής του ελέγχου εντός της οποίας πρέπει ο ΟΑΕΔ να ανακοινώσει την απόφαση για την υπαγωγή ή όχι του υποψηφίου στο Πρόγραμμα και η άμεση κοινοποίηση της απόφασης στον ενδιαφερόμενο.</p> <p>Προτείνεται ο προσδιορισμός δεσμευτικής προθεσμίας 60 ημερών για την εξέταση τυχόν ενστάσεων.</p>
--	--	---

<p>λαμβάνοντας υπόψη αν οι λόγοι που επικαλείται ο επαγγελματίας στοιχειοθετούν ανωτέρα βία. Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις υπαγωγής και η έκθεση του επιτόπιου ελέγχου είναι θετική, ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται για την ένταξή του στο πρόγραμμα και καλείται να προσέλθει στην Υπηρεσία, μέσα σε 20 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία γνωστοποίησης της ένταξής του και να προσκομίσει: α) βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όταν απαιτείται, β) τιμολόγιο που εκδίδεται σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 3 Προεδρικού Διατάγματος 186/92 ΚΒΣ και γ) αριθμό Τραπεζικού Λογαριασμού, προκειμένου να του χορηγηθεί η προκαταβολή.</p>		
<p>2. Στις περιπτώσεις ομογενούς ή υπηκόου χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο ενδιαφερόμενος καλείται να προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει καμία υποχρέωση όσον αφορά στην εκπλήρωση των στρατιωτικών του υποχρεώσεων και μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών της 1ης δόσης, να προσκομίσει πιστοποιητικό εκπλήρωσης ή νόμιμης απαλλαγής των στρατιωτικών του υποχρεώσεων στη χώρα προέλευσής του.</p>	<p>2. Στην αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα έχει ήδη δηλωθεί υπεύθυνα ότι ο ενδιαφερόμενος δεν έχει καμία υποχρέωση όσον αφορά στην εκπλήρωση των στρατιωτικών του υποχρεώσεων, και επομένως είναι περιττό να υποβάλλει εκ νέου σχετική Υπεύθυνη Δήλωση.</p>	<p>2. Προτείνεται σε περίπτωση ομογενούς ή υπηκόου χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η κατάργηση της απαίτησης για την υποβολή εκ νέου Υπεύθυνης Δήλωσης ότι δεν έχει καμία υποχρέωση όσον αφορά στην εκπλήρωση των στρατιωτικών του υποχρεώσεων, αλλά η διατήρηση της απαίτησης προσκόμισης σχετικού πιστοποιητικού από την χώρα προέλευσής του ή βεβαίωσης από την πρεσβεία του ότι στην χώρα του δεν υπάρχει υποχρέωση στρατιωτικής θητείας.</p>
<p>γ. Δικαιολογητικά</p>		
<p>1. Σε περίπτωση που συντρέχουν οι προϋποθέσεις υπαγωγής και η έκθεση του επιτόπιου ελέγχου είναι θετική, ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται για την ένταξή του στο πρόγραμμα και καλείται να προσέλθει στην Υπηρεσία, μέσα σε 20 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία γνωστοποίησης της ένταξής του και να προσκομίσει α) βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όταν απαιτείται, β) τιμολόγιο που εκδίδεται σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 3 Προεδρικού Διατάγματος 186/92 ΚΒΣ και γ) αριθμό Τραπεζικού</p>	<p>1. Ο αριθμός Τραπεζικού Λογαριασμού έχει ήδη δηλωθεί στην Αίτηση.</p>	<p>1. Προτείνεται να μην ζητείται πάλι ο αριθμός Τραπεζικού Λογαριασμού του υποψηφίου οποίος έχει δηλωθεί στην Αίτηση υπαγωγής στο Πρόγραμμα.</p>

Λογαριασμού.		
2. Βεβαίωση έναρξης άσκησης επαγγέλματος από ΔΟΥ.	2. Δεν δικαιολογείται η απαίτηση προσκόμισης βεβαίωσης έναρξης άσκησης επαγγέλματος αφού έχει κατατεθεί μαζί με την αίτηση υπαγωγής.	2. Προτείνεται να μην ζητείται εκ νέου η βεβαίωση έναρξης άσκησης επαγγέλματος η οποία έχει κατατεθεί μαζί με την αίτηση υπαγωγής στο Πρόγραμμα.
3. Εξοφλημένα τιμολόγια ή αποδείξεις αγοράς περασμένα στα επίσημα θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλία της επιχείρησής τους, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 40% του ποσού της επιχορήγησης (εμπορεύματα, εξοπλισμοί, πρώτες ύλες κλπ).	3. Δεν είναι σαφές σε ότι αφορά τα δικαιολογητικά δαπανών ότι είναι επιλέξιμες όλες οι κατηγορίες δαπανών που είναι αποδεκτές από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για την επιχείρηση.	3. Προτείνεται να θεωρούνται επιλέξιμες όλες οι κατηγορίες δαπανών που είναι αποδεκτές από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για την επιχείρηση, ή, σε διαφορετική περίπτωση να προσδιορίζονται ρητά οι επιλέξιμοι λογαριασμοί του ΚΒΣ.
4. Καταστατικό σύστασης της εταιρίας ή του συνεταιρισμού στον οποίο συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος.	4. Είναι εύλογη η απαίτηση προσκόμισης καταστατικού σύστασης της εταιρίας ή του συνεταιρισμού στον οποίο συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος.	4. Προτείνεται να παραμείνει η απαίτηση προσκόμισης καταστατικού σύστασης της εταιρίας ή του συνεταιρισμού στον οποίο συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος.
5. Μισθωτήριο θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ ή τίτλο ιδιοκτησίας του χώρου στον οποίο στεγάζεται η επιχείρηση.	5. Η απαίτηση προσκόμισης μισθωτήριο θεωρημένου από την αρμόδια ΔΟΥ ή τίτλου ιδιοκτησίας του χώρου στον οποίο στεγάζεται η επιχείρηση είναι εύλογη.	5. Προτείνεται να παραμείνει η απαίτηση προσκόμισης μισθωτήριο θεωρημένου από την αρμόδια ΔΟΥ ή τίτλου ιδιοκτησίας του χώρου στον οποίο στεγάζεται η επιχείρηση.
6. Νόμιμα πιστοποιητικά για την άσκηση του επαγγέλματός του.	6. Είναι ασαφές το ποια μπορεί να είναι τα νόμιμα πιστοποιητικά για την άσκηση του επαγγέλματός του ενδιαφερομένου. Δεν προβλέπεται η προσκόμιση άδειας λειτουργίας της επιχείρησης στις περιπτώσεις που απαιτείται, ενώ στο παρελθόν είχε υπάρξει σχετική πρόβλεψη.	6. Προτείνεται να διευκρινισθεί ποια μπορεί να είναι τα νόμιμα πιστοποιητικά για την άσκηση του επαγγέλματός του ενδιαφερομένου και σε αυτά να περιλαμβάνεται η άδεια λειτουργίας της επιχείρησης στις περιπτώσεις που απαιτείται.
7. Σε περίπτωση ομογενούς ή υπηκόου χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ο ενδιαφερόμενος θα προσκομίζει Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει καμία υποχρέωση όσον αφορά στην εκπλήρωση των στρατιωτικών του υποχρεώσεων, και, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών της 1ης δόσης, πιστοποιητικό εκπλήρωσης ή νόμιμης απαλλαγής των στρατιωτικών του υποχρεώσεων στη χώρα προέλευσής του.	7. Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές έχει ήδη δηλωθεί στην Αίτηση.	7. Προτείνεται η κατάργηση της απαίτησης για εν νέου υποβολή Υπεύθυνης δήλωσης αλλά να παραμείνει ως έχει η απαίτηση πιστοποιητικού. εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές.